


| | | | |
|--|---|---|--------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 1 -</p> |
|--|---|---|--------------|

ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора института

_____ д.м.н. М. В. Черников

« ____ » _____ 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АПТЕКИ И РУКОВОДСТВО АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПРИ ОТСУТСТВИИ СПЕЦИАЛИСТА С ВЫСШИМ ОБРАЗОВАНИЕМ

МДК.03.02 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для специальности: 33.02.01 «Фармация»

Квалификация выпускника: фармацевт

Кафедра: *Организация и экономика фармации*

Курс – 3

Семестр – 6

Форма обучения – очная

Лекции – 28 часа


Практические занятия – 36 часов

Самостоятельная работа – 32 часов

Промежуточная аттестация: *комплексный экзамен* – 6 семестр

Трудоемкость дисциплины: 2,7 ЗЕ (96 часов)

Пятигорск, 2020

| | | | |
|--|---|---|--------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 2 -</p> |
|--|---|---|--------------|

Разработчики программы: Еманова А.М.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры _____
 протокол № __ от «__» _____ 202__ г.

Зав. кафедрой _____
 подпись Ф.И.О

Рабочая программа согласована с учебно-методической комиссией

протокол № от «__» _____ 202__ г.

Председатель УМК _____ Ф.И.О.

Рабочая программа согласована с библиотекой

Заведующая библиотекой

Внешняя рецензия
 дана _____


«__» _____ 202__ г.

Зав. медицинским колледжем _____ О.Л. Таран

Рабочая программа утверждена на заседании Центральной методической комиссии протокол № __ от «__» _____ 202__ г.


Председатель ЦМК

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета
 Протокол № __ от «__» _____ 202__ года.


| | | | |
|--|---|---|--------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 3 -</p> |
|--|---|---|--------------|

| <h3 style="text-align: center;">1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</h3> | |
|--|---|
| <p>1.1</p> | <p>Цель дисциплины: освоения учебной дисциплины является формирование у студентов навыков по информационному обеспечению профессиональной деятельности.</p> |
| <p>1.2</p> | <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организации деятельности предприятий, занятых в сфере обращения лекарственных средств, и управлению их структурными подразделениями; • изучение основ информационного обеспечения фармацевтической деятельности, как одной из отраслей системы здравоохранения; • применению основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, получению информации из различных источников; • поддержке единого информационного пространства планирования и управления фармацевтическими предприятиями и организациями на всех этапах деятельности; • принятию управленческих решений, документальному обеспечению управления; • изучение основ работы с базовыми нормативными документами в фармации: ФЗ № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», ФЗ № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» - основные положения. Основные положения, порядок работы с нормативными актами через правовые системы Консультант Плюс, гарант и др.; • информационное обеспечение организации рецептурного и безрецептурного отпуска; • изучению информационного обеспечение охраны труда и техники безопасности; |

| <h3 style="text-align: center;">2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</h3> | |
|--|---|
| <p>Блок Б1</p> | <p><i>базовая/вариативная часть (в строгом соответствии с учебным планом)</i></p> |
| <p>2.1</p> | <p>Перечень дисциплин и/или практик, усвоение которых необходимо для изучения дисциплины</p> |

| | | | |
|--|---|---|--------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 4 -</p> |
|--|---|---|--------------|


| | |
|---|--|
| | <p>Дисциплина базируется на знаниях, умениях и опыте деятельности, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплин и/или практик:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы латинского языка с медицинской терминологией - Основы патологии - Генетика человека с основами медицинской генетики. - Ботаника - Экономика организации - Лекарствоведение - Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента |
| <p>2.2</p> | <p>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</p> |
| | <p>Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений Правовое обеспечение профессиональной деятельности Маркетинговая деятельность аптечных организаций</p> |
| <p>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</p> | |

| | | | |
|--|---|---|--------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 5 -</p> |
|--|---|---|--------------|

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
- ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
- ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
- ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
- ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.
- ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.
- ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.
- ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.
- ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.
- ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.
- ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.
- ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1|Знать:

| | | | |
|--|---|---|--------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 6 -</p> |
|--|---|---|--------------|

| | |
|-------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - источники информации о федеральных и региональных особенностях регулирования в сфере здравоохранения, государственного регулирования фармацевтической деятельности; - источники информации о требованиях по санитарному режиму, охране труда, технике безопасности; - способы и методы обработки и анализа информации о порядке осуществления фармацевтической деятельности и отдельных аспектах отпуска и реализации ЛП; - источники информации и информационное обеспечение планирования основных финансово-экономических показателей аптечной организации; - основы информационного обеспечения деятельности по фармацевтическому менеджменту; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - нормативные требования по выполнению административных функций по соблюдению законодательства. |
| <p>3.2</p> | <p>Уметь:</p> |
| | <ul style="list-style-type: none"> - на основании информационных источников организовать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией; - осуществлять анализ и обработку фармацевтической информации; - оформлять первичную учетную документацию с помощью программного обеспечения фармацевтической деятельности; - работать в сфере по информационному обеспечению поиска поставщиков товаров аптечного ассортимента и формирования заявки заказа ЛП; - анализировать экономическую информацию и проблемы, общественные процессы, быть активным - субъектом экономической деятельности; - управлять персоналом аптечного предприятия, осуществлять эффективную кадровую политику с использованием мотивационных установок; управлять социально – психологическими процессами, предупреждать конфликтные ситуации; - применять на практике основы делового общения; - строить общение с потребителями лекарственных средств и других фармацевтических товаров с учетом психологических особенностей; - соблюдать требования санитарного режима, охраны труда, техники безопасности |
| <p>3.3</p> | <p>Иметь навык (опыт деятельности):</p> |



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры


- 7 -

- на основании информационных источников организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией;
- на основании информационных источников осуществлять анализ и обработку фармацевтической информации;
- на основании информационных источников оформлять первичную учетную документацию с помощью программного обеспечения фармацевтической деятельности;
- работать в сфере по информационному обеспечению поиска поставщиков товаров аптечного ассортимента и формирования заявки заказа ЛП;
- анализировать экономическую информацию и проблемы, общественные процессы, быть активным - субъектом экономической деятельности;
- управлять персоналом аптечного предприятия, осуществлять эффективную кадровую политику с использованием мотивационных установок; управлять социально – психологическими процессами, предупреждать конфликтные ситуации;
- применять на практике основы делового общения;
- строить общение с потребителями лекарственных средств и других фармацевтических товаров с учетом психологических особенностей;
- соблюдать требования санитарного режима, охраны труда, техники безопасности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

| Виды учебной работы | Всего часов/ЗЕ | Семестры | | | |
|--|---------------------|----------|---|---|---|
| | | 6 | X | X | X |
| Аудиторные занятия (всего): | 70 | 70 | | | |
| В том числе: | | | | | |
| Лекции | 28 | 28 | | | |
| Практические (лабораторные) занятия | 36 | 36 | | | |
| Семинары | - | | | | |
| Курсовая работа | - | | | | |
| Самостоятельная работа | 32 | 32 | | | |
| в интерактивной форме | - | | | | |
| Промежуточная аттестация (экзамен/зачет) | комплексный экзамен | | | | |
| Общая трудоемкость: | | | | | |
| часы | 96 | 96 | | | |
| ЗЕ (для ВО) | | | | | |

| | | | |
|--|--|---|--------------|
|  <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>ПМФИ Филиал ВолгГМУ</p> | | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 8 -</p> |
|--|--|---|--------------|

4.2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|---|-------|--|---|
| | Раздел 1. Информационное обеспечение профессиональной деятельности. (практические занятия) | 36 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8. ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 1 | Информационное обеспечение фармацевтической деятельности, как одной из отраслей системы здравоохранения. Базовые нормативные документы в фармации: ФЗ № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», ФЗ № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» - основные положения. Основные положения, порядок работы с нормативными актами через правовые системы Консультант Плюс, гарант и др. | 5 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8. ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 2 | Информационное обеспечение работы аптечной организации по безрецептурному отпуску лекарственных препаратов и других фармацевтических товаров. Информационное обеспечение работы аптечной организации по рецептурному отпуску лекарственных препаратов. | 5 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8. ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 9 -

| | | | | |
|---|--|---|--|---|
| 3 | Информационное обеспечение логистики и деятельности по работе с поставщиками товаров аптечного ассортимента. Информационное обеспечение порядка хранения, транспортировки и изготовления лекарственных препаратов в аптечной организации. | 5 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8. ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 4 | Информационное обеспечение порядка ценообразования на товары аптечного ассортимента. Государственное регулирование ценообразования на товары аптечного ассортимента, в частности порядок формирования перечня ЖНВЛП. | 5 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8. ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 5 | Обзор нормативной документации регламентирующей правовые основы консультирования и информирования потребителей фармацевтических услуг. Информационное обеспечение деятельности аптеки по стимулированию сбыта товаров аптечного ассортимента. ФЗ «О рекламе», Положение о продаже отдельных видов товаров. | 5 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8. ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 10 -

| | | | | |
|---|---|----|--|---|
| 6 | Техника активных продаж в аптеке. Допродажи и кросс-продажи в аптеке. Использование методов мерчандайзинга в аптечных организациях. | 5 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8. ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 7 | Информационное обеспечение системы менеджмента качества оказания фармацевтической помощи и системы государственного контроля качества фармацевтических товаров. Источники, классификация фармацевтической информации. Современные системы сбора и обработки информации для фармацевтической организации. | 6 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8. ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| | Раздел 1. Информационное обеспечение профессиональной деятельности. (лекции) | 34 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8. ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 1 | Информационное обеспечение фармацевтической деятельности, как одной из отраслей системы здравоохранения. Базовые нормативные документы в фармации: ФЗ № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», ФЗ № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» - основные положения. Основные положения, порядок работы с нормативными актами через правовые системы Консультант Плюс, гарант и др. | 4 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8. ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 11 -

| | | | | |
|---|--|---|--|---|
| 2 | Информационное обеспечение работы аптечной организации по безрецептурному отпуску лекарственных препаратов и других фармацевтических товаров. Информационное обеспечение работы аптечной организации по рецептурному отпуску лекарственных препаратов. | 4 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8. ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 3 | Информационное обеспечение логистики и деятельности по работе с поставщиками товаров аптечного ассортимента. Информационное обеспечение порядка хранения, транспортировки и изготовления лекарственных препаратов в аптечной организации. | 4 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8. ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 4 | Информационное обеспечение порядка ценообразования на товары аптечного ассортимента. Государственное регулирование ценообразования на товары аптечного ассортимента, в частности порядок формирования перечня ЖНВЛП. | 4 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8. ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 5 | Обзор нормативной документации регламентирующей правовые основы консультирования и информирования потребителей фармацевтических услуг. Информационное обеспечение деятельности аптеки по стимулированию сбыта товаров аптечного ассортимента. ФЗ «О рекламе», Положение о продаже отдельных видов товаров. | 4 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8. ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |




Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 12 -

| | | | | |
|---|--|----|--|---|
| 6 | Техника активных продаж в аптеке. Допродажи и кросс-продажи в аптеке. Использование методов мерчандайзинга в аптечных организациях. | 4 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8. ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 7 | Информационное обеспечение системы менеджмента качества оказания фармацевтической помощи и системы государственного контроля качества фармацевтических товаров. Источники, классификация фармацевтической информации. Современные системы сбора и обработки информации для фармацевтической организации. | 4 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8. ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| | Раздел 1. Информационное обеспечение профессиональной деятельности. (самостоятельная работа студентов) | 32 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8. ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 1 | Основы организации работы фармацевтических предприятий, с точки зрения информационного обеспечения. | 8 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8. ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |

| | | | |
|---|--|---|---------------|
|  <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>ПМФИ Филиал ВолГМУ</p> | | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 13 -</p> |
|---|--|---|---------------|


| | | | | |
|---|---|---|--|---|
| 2 | Информационное обеспечение фармацевтического менеджмента. | 8 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8. ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 3 | Основы организации информирования и консультирования потребителей при отпуске лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента | 8 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8. ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 4 | Основы организации информирования консультирования потребителей при отпуске лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента | 8 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8. ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |

4.3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела |
|-------|---|--|
| 1. | Информационное обеспечение профессиональной деятельности | Источники, классификация фармацевтической информации. Современные системы сбора и обработки информации для фармацевтической организации. Информационное обеспечение всех хозяйственных и финансовых процессов профессиональной деятельности. |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |


5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ


| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 14 -</p> |
|--|---|---|---------------|

6.1. Контрольные вопросы и задания для текущего контроля успеваемости.

| | |
|---|--|
| <p>Примеры заданий для входного контроля (ВК)</p> | <p>На этапе подготовки управленческого решения требуется следующие источники информации: +финансовые документы +учредительные документы -реклама +нормативные документы -печатные издания</p> |
| | <p>Способ подхода к информационному обеспечению финансово-хозяйственной деятельности определяется понятием: -логистика +общейинформационный способ -экономический анализ -бухгалтерский учет</p> |
| | <p>К устным коммуникациям относится: +деловая беседа -письмо -заявление -служебная записка -электронная почта</p> |
| <p>Примеры заданий для для текущего контроля (ТК)</p> | <p>Составьте классификацию изданий, как источника информации в виде таблицы.</p> |
| | <p>Определите, какие информационные потребности испытывают фармацевтические работники и какие из них являются ведущими в следующих ситуациях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Фармацевт требует у работодателя повышение заработной платы. 2. Фармацевт просит работодателя оплатить детский сад ребенку. 3. Фармацевт начинает лучше работать после того, как ее похвалил заведующий аптечного пункта. 4. Фармацевт учится на заочном отделении фармацевтического факультета ДВГМУ. 5. Провизор – технолог решается занять вакантную должность заместителя заведующего аптекой |
| | <p>Изучите расходы на рекламу ЛС по предложенной преподавателем схеме.</p> |

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 15 -</p> |
|--|---|---|---------------|

| | |
|---|--|
| <p>Примеры заданий для промежуточного контроля (ПК)</p> | <p>Абсолютной величиной, используемой при проведении аудита, является показатель:</p> <ul style="list-style-type: none"> -среднемесячный остаток товаров -удельный вес рецептов по льготному и бесплатному отпуску -индекс цен -структура фонда заработной платы аптеки +сумма издержек обращения <p>Конфликты, представляющие собой реакцию на препятствие к достижению личных целей совместной трудовой деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -конфликт цели +межличностные конфликты -конфликты познания -личные конфликты -все перечисленное верно <p>Содержательные теории мотивации определяют поведение работников как основанное на:</p> <ul style="list-style-type: none"> -восприятии о познание окружающего мира -определении комплекса условных и безусловных рефлексов +внутренних потребностях -определении социально благополучной ситуации -определении социально неблагополучной ситуации <p style="text-align: center;">Билет № 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информация: понятие, задачи, источники, этапы проведения анализа. Определение важности и ранжирование. 2. Фармацевтическая деонтология. Методические принципы анализа деонтологических методов общения в системе “провизор-больной”. 3. Ситуационная задача. <p style="text-align: center;">Определите источник информации о темпах роста и прироста товарооборота киоска за каждый период, т.е. следующие отчетные данные по этому показателю: 800,0 тыс. руб., 823,0 тыс. руб., 850,0 тыс. руб.</p> <p>На основе какой информации и как рассчитать прибыль и рентабельность, если товароборот в розничных ценах 1 200 000 руб., торговые наложения 24% , издержки обращения 185600 руб.</p> |
|---|--|

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 16 -</p> |
|--|---|---|---------------|

| | |
|--|---|
| <p>Примеры заданий для для итогового контроля (ИК)</p> | <p>Основные положения научного менеджмента и 4 принципа управления сформулировал: -Людвиг фон Берталанфи -Абрахаам Маслоу +Федерик Тейлор -Макс Вебер -Адам Смит</p> |
| | <p>Переданная работнику его непосредственным руководителем ответственность за выполнение конкретных заданий: -явная -материальная -неявная +делегированная -моральная</p> |
| | <p>Сокращенное изложение содержания первичного документа с основными фактическими сведениями и выводами: -библиографический обзор -аналитический обзор -аннотация -реферативный обзор +реферат</p> |


Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку к занятиям, подготовку к текущему контролю, подготовку к промежуточному контролю, подготовку к итоговому контролю.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам Университета и кафедры.

Исходный уровень знаний студентов определяется компьютерным тестированием, текущий контроль-собеседование по контрольным вопросам, решение ситуационных задач, промежуточный контроль-контрольная работа, итоговый контроль-экзамен.

6.2. Вопросы для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

1. Информационное обеспечение фармацевтической деятельности, как одной из отраслей системы здравоохранения. Учредительные и организационные документы, порядок их оформления и работы с органами управления здравоохранением и смежных министерств и ведомств. ФЗ № 99 «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2011 г. № 1081 «Положение о лицензировании фармацевтической деятельности и другие документы разрешительного характера.
2. Базовые нормативные документы в фармации: ФЗ № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», ФЗ № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» - основные

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 17 -</p> |
|--|---|---|---------------|

положения. Основные положения, порядок работы с нормативными актами через правовые системы Консультант Плюс, гарант и др.

3. Информационное обеспечение работы аптечной организации по безрецептурному отпуску лекарственных препаратов и других фармацевтических товаров.
4. Информационное обеспечение работы аптечной организации по рецептурному отпуску лекарственных препаратов.
5. Информационное обеспечение порядка хранения, транспортировки и изготовления лекарственных препаратов в аптечной организации.
6. Информационное обеспечение логистики и деятельности по работе с поставщиками товаров аптечного ассортимента.
7. Информационное обеспечение деятельности по организации производственного процесса в фармацевтических организациях. Требования к помещениям, оборудованию, персоналу.
8. Информационное обеспечение деятельности организаций оптовой торговли, структура и организация работы оптового сегмента фармацевтического рынка.
9. Информационное обеспечение системы менеджмента качества оказания фармацевтической помощи и системы государственного контроля качества фармацевтических товаров.
10. Информационное обеспечение выбора и осуществления систем налогообложения, применяемых фармацевтическими организациями.
11. Информационное обеспечение порядка ценообразования на товары аптечного ассортимента. Государственное регулирование ценообразования на товары аптечного ассортимента, в частности порядок формирования перечня ЖНВЛП.
12. Информационное обеспечение организации работы с различными видами товарно-материальных ценностей в фармацевтических организациях, проведения их инвентаризации и учета.
13. Информационное обеспечение деятельности аптеки по стимулированию сбыта товаров аптечного ассортимента. ФЗ «О рекламе», Положение о продаже отдельных видов товаров.
14. Информационное обеспечение служебных и кадровых коммуникаций, разрешения конфликты в аптечных организациях. Этический кодекс.
15. Источники, классификация фармацевтической информации. Современные системы сбора и обработки информации для фармацевтической организации.
16. Информационное обеспечение охраны труда и техники безопасности в аптечной организации.

6.3. Тематика курсовых работ -

6.4. Критерии оценки при текущем и промежуточном контроле (экзамене).

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА СТУДЕНТА

| ХАРАКТЕРИСТИКА ОТВЕТА | Оценка ECTS | Баллы в БРС | Уровень сформированности компетенций по дисциплине | Оценка |
|-----------------------|-------------|-------------|--|--------|
|-----------------------|-------------|-------------|--|--------|




Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 18 -


| | | | | |
|--|---|--------|----------------|---|
| <p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные доказательства, демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.</p> | A | 100-96 | ВЫСОКИЙ | 5 |
| <p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные доказательства, демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.</p> | B | 95-91 | ВЫСОКИЙ | 5 |
| <p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.</p> | C | 90-76 | СРЕДНИЙ | 4 |
| <p>Дан недостаточно полный и последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. Слабо овладел компетенциями.</p> | D | 75-66 | НИЗКИЙ | 3 |

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>ПМФИ Филиал ВолгГМУ</p> | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 19 -</p> |
|--|---|---|---------------|

| | | | | |
|--|----------|--------------|-------------------------------|----------|
| <p>Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Слабо овладел компетенциями.</p> | <p>Е</p> | <p>65-61</p> | <p>КРАЙНЕ НИЗКИЙ</p> | <p>3</p> |
| <p>Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. Компетенции не сформированы.</p> | <p>Ф</p> | <p>60-0</p> | <p>НЕ СФОРМИРОВАНА</p> | <p>2</p> |

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Учебно-методическое обеспечение дисциплины | | | | |
|--|--------------------------|--|----------------------|------------|
| 7.1 Рекомендуемая литература | | | | |
| 7.1.1 Основная литература | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Количество |
| Л1.1 | под ред. Лоскутовой Е.Б. | Управление и экономика фармации: учебник. - в 4-х т. – Т.1-4 | М.: Академия. – 2008 | 905 |
| Л1.2 | под ред. Багировой В.Л. | Управление и экономика фармации: учеб. | М.: Медицина, 2004 | 30 |
| 7.2.2 Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Количество |
| Л2.1 | Славич-Приступа А.С. | Практический маркетинг для аптек | М.: Литтерра, 2005 | 10 |

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 20 -</p> |
|--|---|---|---------------|

| | | | | |
|------|----------------------------------|--|---|-----|
| Л2.2 | Иванов А.И. [и др.] | Разработка и внедрение системы менеджмента качества на фармацевтических предприятиях | М.: Европейские полиграфические системы, 2009 | 3 |
| Л2.3 | Столяров С.А. | Менеджмент в здравоохранении | Барнаул: СЛОВО, 2013 | 3 |
| Л2.4 | Под ред. С.Н. Быковского [и др.] | Фармацевтическая разработка: концепция и практические рекомендации | М.: Перо, 2015 | 1 |
| Л2.5 | Микки, С.Смит [и др.] | Фармацевтический маркетинг. Принципы, среда, практика. | М., 2005 | 11 |
| Л2.6 | Магомедова Ф.Т. [и др.] | Методическое обеспечение финансового анализа деятельности фармацевтических организаций | Пятигорск ПГФА, 2012 | 163 |
| Л2.7 | Милушин М.И. | Правовое регулирование аптечного бизнеса (в вопросах и ответах) | М.:Медфорум, 2009 | 2 |

7.2 Электронные образовательные ресурсы

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| 1. | Управление и экономика фармации / под ред. Багировой В.Л. – М.:Медицина,2008. – 720 с.- [Электронный ресурс] -Режим доступа: www.pharmastudmedlib.ru | | | |
| 2 | Васнецова О.А. Медицинское и фармацевтическое товароведение: учеб. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2009. – 608 с.– [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pharmastudmedlib.ru | | | |
| 3 | Прикладная фармакоэпидемиология / под ред. В.И. Петрова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2008. – 384 с.– [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pharmastudmedlib.ru | | | |
| 4 | Клинический менеджмент /Под ред.А.И. Вялкова, В.З Кучеренко. – М.:Медицина, 2006. – 304 с. - [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pharmastudmedlib.ru | | | |
| 5 | Законы, постановления – [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.consultant.ru | | | |

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| № п/п | Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|-------|--|--|--|---|
| 1 | ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии | Расположение кафедры: учебный корпус № 3 Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала ГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, расположенный по адресу: г. Пятигорск, ул. Бернардацци, 2. | Для организации учебного процесса, проведения практических занятий и чтения лекций кафедра разрабатывает учебно-методический комплекс по дисциплине, который включает рабочую программу по | 1. Комплект программ – пакет приложений Microsoft: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Access и т.д. 2. Программа для аптек Алгоритм-С. 3. ПС Консультант Плюс, Гарант 4. Антивирус 360 Total Security. |




Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 21 -

| | | | | |
|--|---|--|--|------------------------|
| | <p>специалиста с высшим образованием МДК.03.02 Информационное обеспечение профессиональной деятельности</p> | | <p>дисциплине, разрабатываемую на основе примерной программы и пересматриваемую ежегодно, полный набор обязательной учебной литературы, методические указания по всем разделам дисциплины, контролирующие материалы. Материально-техническое оборудование, используемое при реализации ПМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специализированная компьютерная аудитория: 15 рабочих мест для обучающихся, оборудованы Моноблоками Lenovo C240 с доступом в Интернет. - специализированная компьютерная аудитория: 16 рабочих мест для обучающихся, оборудованных компьютерами Intel Pentium 775 LGA, доступ в Интернет, 1 стационарный компьютер с принтером 586-100, 2 принтера Laserlet 1320 и P-8 ex, 2 сканера HP и САНОН, телевизор LG Electronics Inc ж/к, 2 сканера штрих-кодов. - Учебная аудитория снабжена проектором Acer Projector X1130P 800x600 и нетбуком ASUS PC 1005P 10 для демонстрации презентаций на научных | <p>5.1С версия 8.3</p> |
|--|---|--|--|------------------------|

| | | | |
|---|---|---|---------------|
|  <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>ПМФИ Филиал ВолГМУ</p> | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 22 -</p> |
|---|---|---|---------------|

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | | | <p>конференциях и лекционного материала для студента.</p> | |
|--|--|--|---|--|

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

9.1. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется кафедрой на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).


9.2. В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

9.3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

9.4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

| Категории студентов | Формы |
|--|---|
| С нарушением слуха | - в печатной форме; - в форме электронного документа; |
| С нарушением зрения | - в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла; |
| С нарушением опорно-двигательного аппарата | - в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла; |

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 23 -</p> |
|--|---|---|---------------|

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

1. Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

| Категории студентов | Виды оценочных средств | Формы контроля и оценки результатов |
|--|---|---|
| С нарушением слуха | тест | преимущественно письменная проверка |
| С нарушением зрения | собеседование | преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушением опорно-двигательного аппарата | решение дистанционных тестов, контрольные вопросы | организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка |

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивает студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России или могут использоваться собственные технические средства. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:


- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 24 -</p> |
|--|---|---|---------------|

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.


Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и/или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения: лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 25 -</p> |
|--|---|---|---------------|

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);
- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья. В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

В соответствии с Положением о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Пятигорском медико-фармацевтическом институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденном Ученым советом 30.08.2019 учебный процесс по настоящей программе может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и/или электронного обучения в порядке, установленном федеральными органами исполнительной власти, распорядительными актами ФГБОУ ВолгГМУ Минздрава России, ПМФИ – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.


10.1. Реализация основных видов учебной деятельности с применением электронного обучения, ДОТ.

С применением электронного обучения или ДОТ могут проводиться следующие виды занятий:

Лекция может быть представлена в виде текстового документа, презентации, видеолекции в асинхронном режиме или посредством технологии вебинара – в синхронном режиме. Преподаватель может использовать технологию web-конференции, вебинара в случае наличия технической возможности, согласно утвержденного тематического плана занятий лекционного типа.

Семинарские занятия могут реализовываться в форме дистанционного выполнения заданий преподавателя, самостоятельной работы. Задания на самостоятельную работу должны ориентировать обучающегося преимущественно на работу с электронными ресурсами. Для коммуникации во время семинарских занятий могут быть использованы любые доступные технологии в синхронном и асинхронном режиме, удобные преподавателю и обучающемуся, в том числе чаты в мессенджерах.

Практическое занятие, во время которого формируются умения и навыки их практического применения путем индивидуального выполнения заданий, сформулированных преподавателем, выполняются дистанционно, результаты представляются преподавателю

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>ПМФИ Филиал ВолгГМУ</p> | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 26 -</p> |
|--|---|---|---------------|

посредством телекоммуникационных технологий. По каждой теме практического/семинарского занятия обучающийся должен получить задания, соответствующее целям и задачам занятия, вопросы для обсуждения. Выполнение задания должно обеспечивать формирования части компетенции, предусмотренной РПД и целями занятия. Рекомендуется разрабатывать задания, по возможности, персонализировано для каждого обучающегося. Задание на практическое занятие должно быть соизмеримо с продолжительностью занятия по расписанию.

Лабораторное занятие, предусматривающее личное проведение обучающимися натуральных или имитационных экспериментов или исследований, овладения практическими навыками работы с лабораторным оборудованием, приборами, измерительной аппаратурой, вычислительной техникой, технологическими, аналитическими или иными экспериментальными методиками, выполняется при помощи доступных средств или имитационных тренажеров. На кафедре должны быть методически проработаны возможности проведения лабораторного занятия в дистанционной форме.

Самостоятельная работа с использованием дистанционных образовательных технологий может предусматривать: решение клинических задач, решение ситуационных задач, чтение электронного текста (учебника, первоисточника, учебного пособия, лекции, презентации и т.д.) просмотр видео-лекций, составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа с электронными словарями, базами данных, глоссарием, wiki, справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательскую работу, написание обзора статьи, эссе, разбор лабораторных или инструментальных методов диагностики.

Все виды занятий реализуются согласно утвержденного тематического плана. Материалы размещаются в ЭИОС института.

Учебный контент, размещаемый в ЭИОС по возможности необходимо снабдить комплексом пошаговых инструкций, позволяющих обучающемуся правильно выполнить методические требования.

Методические материалы должны быть адаптированы к осуществлению образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.


10.2. Контроль и порядок выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Контрольные мероприятия предусматривают текущий контроль по каждому занятию, промежуточную аттестацию в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Обучающийся обязан выслать выполненное задание преподавателю начиная с дня проведения занятия и заканчивая окончанием следующего рабочего дня..

Преподаватель обязан довести оценку по выполненному занятию не позднее следующего рабочего дня после получения работы от обучающегося.

Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется путем проверки реализуемых компетенций согласно настоящей программы и с учетом фондов оценочных средств для текущей аттестации при изучении данной дисциплины. Отображение хода образовательного процесса осуществляется в существующей форме – путем отражения учебной активности обучающихся в кафедральном журнале (на бумажном носителе).

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 27 -</p> |
|--|---|---|---------------|

10.3. Регламент организации и проведения промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ


При организации и проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий кафедры:

- совместно с отделом информационных технологий создает условия для функционирования ЭИОС, обеспечивающей полноценное проведение промежуточной аттестации в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения экзаменационных и/или зачетных процедур, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

Экзаменационные и/или зачетные процедуры в синхронном режиме проводятся с учетом видео-фиксации идентификации личности; видео-фиксации устного ответа; в асинхронном режиме - с учетом аутентификации обучающегося через систему управления обучением (LMS).

Проведение промежуточной аттестации по дисциплине регламентируется п.6 рабочей программы дисциплины, включая формируемый фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Порядок проведения промежуточной аттестации осуществляется в форме:

- Устного собеседования («опрос без подготовки»)
- Компьютерного тестирования
- Компьютерного тестирования и устного собеседования
- Выполнения письменной работы в системе LMS.


| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 28 -</p> |
|--|---|---|---------------|

Приложение №2


АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ПМ.03 «ОРГАНИЗАЦИЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АПТЕКИ И
РУКОВОДСТВО АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПРИ ОТСУТСТВИИ
СПЕЦИАЛИСТА С ВЫСШИМ ОБРАЗОВАНИЕМ»
МДК.03.02 «ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Специальность 33.02.01 «Фармация»

1. Общая трудоемкость (в ЗЕ и часах) – 96 часов.
2. Цель дисциплины: формирование у студентов навыков по информационному обеспечению профессиональной деятельности фармацевта.
3. Задачи дисциплины:
 - изучение основ информационного обеспечения фармацевтической деятельности, как одной из отраслей системы здравоохранения;
 - применению основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, получению информации из различных источников;
 - поддержке единого информационного пространства планирования и управления фармацевтическими предприятиями и организациями на всех этапах деятельности;
 - принятию управленческих решений, документальному обеспечению управления;
 - изучение основ работы с базовыми нормативными документами в фармации: ФЗ № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», ФЗ № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» - основные положения. Основные положения, порядок работы с нормативными актами через правовые системы Консультант Плюс, гарант и др.;
 - информационное обеспечение организации рецептурного и безрецептурного отпуска;
 - изучению информационного обеспечение охраны труда и техники безопасности.
4. Основные разделы дисциплины:
 1. Информационное обеспечение профессиональной деятельности.
5. Результаты освоения дисциплины:
 - Знать:
 - источники информации о федеральных и региональных особенностях регулирования в сфере здравоохранения, государственного регулирования фармацевтической деятельности;

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 29 -</p> |
|--|---|---|---------------|


- источники информации о требованиях по санитарному режиму, охране труда, технике безопасности;
- способы и методы обработки и анализа информации о порядке осуществления фармацевтической деятельности и отдельных аспектах отпуска и реализации ЛП;
- источники информации и информационное обеспечение планирования основных финансово-экономических показателей аптечной организации;
- основы информационного обеспечения деятельности по фармацевтическому менеджменту;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- нормативные требования по выполнению административных функций по соблюдению законодательства.
- Уметь:
 - на основании информационных источников организовать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией;
 - осуществлять анализ и обработку фармацевтической информации;
 - оформлять первичную учетную документацию с помощью программного обеспечения фармацевтической деятельности;
 - работать в сфере по информационному обеспечению поиска поставщиков товаров аптечного ассортимента и формирования заявки заказа ЛП;
 - анализировать экономическую информацию и проблемы, общественные процессы, быть активным - субъектом экономической деятельности;
 - управлять персоналом аптечного предприятия, осуществлять эффективную кадровую политику с использованием мотивационных установок; управлять социально – психологическими процессами, предупреждать конфликтные ситуации;
 - применять на практике основы делового общения;
 - строить общение с потребителями лекарственных средств и других фармацевтических товаров с учетом психологических особенностей;
 - соблюдать требования санитарного режима, охраны труда, техники безопасности.
- Иметь навык (опыт деятельности)
 - на основании информационных источников организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией;
 - на основании информационных источников осуществлять анализ и обработку фармацевтической информации;
 - на основании информационных источников оформлять первичную учетную документацию с помощью программного обеспечения фармацевтической деятельности;
 - работать в сфере по информационному обеспечению поиска поставщиков товаров аптечного ассортимента и формирования заявки заказа ЛП;

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 30 -</p> |
|--|---|---|---------------|

- анализировать экономическую информацию и проблемы, общественные процессы, быть активным - субъектом экономической деятельности;
- управлять персоналом аптечного предприятия, осуществлять эффективную кадровую политику с использованием мотивационных установок; управлять социально – психологическими процессами, предупреждать конфликтные ситуации;
- применять на практике основы делового общения;
- порядка построения алгоритма общения с потребителями лекарственных средств и других фармацевтических товаров с учетом психологических особенностей;
- соблюдения требования санитарного режима, охраны труда, техники безопасности.

6. Перечень компетенций, вклад в формирование которых осуществляет дисциплина

| Код | Наименование раздела учебной дисциплины |
|----------|---|
| ОК-1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК-2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК-3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК-4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК-5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК-6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК-7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК-8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации. |
| ОК-9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ОК-10 | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. |
| ОК-11 | Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку. |
| ОК - 12. | Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. |
| ПК 1.6 | Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, |

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 31 -</p> |
|--|---|---|---------------|

| | |
|--------|--|
| | техники безопасности и противопожарной безопасности. |
| ПК 1.7 | Оказывать первую медицинскую помощь. |
| ПК 1.8 | Оформлять документы первичного учета. |
| ПК-3.1 | Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента. |
| ПК-3.2 | Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией. |
| ПК-3.3 | Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента. |
| ПК-3.4 | Участвовать в формировании ценовой политики. |
| ПК-3.5 | Участвовать в организации оптовой торговли. |
| ПК-3.6 | Оформлять первичную учетно-отчетную документацию. |

7. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

8. Промежуточная аттестация по дисциплине: *комплексный экзамен в 6 семестре.*