

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 1 -</p>
--	---	---	--------------

ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора института

_____ д.м.н. М. В. Черников

« ____ » _____ 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

ПМ.01 РЕАЛИЗАЦИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ И ТОВАРОВ
АПТЕЧНОГО АССОРТИМЕНТА
МДК.01.02 ОТПУСК ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ И ТОВАРОВ
АПТЕЧНОГО АССОРТИМЕНТА

Для специальности: 33.02.01 «Фармация»

Квалификация выпускника: фармацевт

Кафедра: *Организация и экономика фармации*

Курс – 2

Семестр – 3,4

Форма обучения – очная

Лекции – 110 часов (3-4 семестры)

Практические занятия – 184 часа (3-4 семестры)

Самостоятельная работа – 147 часов (3-4 семестры)

Промежуточная аттестация: экзамен – 4 семестр

Трудоемкость дисциплины: 12,25 ЗЕ (441 час)

Пятигорск, 2020

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 2 -</p>
--	---	---	--------------

Разработчики программы: Еманова А.М.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры _____
 протокол № __ от «__» _____ 202__ г.

Зав. кафедрой _____
 подпись Ф.И.О

Рабочая программа согласована с учебно-методической комиссией

протокол № от «__» _____ 202__ г.

Председатель УМК _____ Ф.И.О.

Рабочая программа согласована с библиотекой

Заведующая библиотекой

Внешняя рецензия

дана _____

«__» _____ 202__ г.

Зав. медицинским колледжем _____ О.Л. Таран

Рабочая программа утверждена на заседании Центральной методической комиссии протокол № __ от «__» _____ 202__ г.

Председатель ЦМК

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета

Протокол № __ от «__» _____ 202__ года.

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 3 -</p>
--	---	---	--------------

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель дисциплины: состоит в овладении знаниями и профессиональными компетенциями по отпуску из аптек лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.
1.2	<p>Задачи дисциплины: - овладение компетенциями по приему, хранению лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.</p> <p>- овладение компетенциями в области отпуска и реализации лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;</p> <p>- формирование у студентов умений пользоваться действующими нормативными документами, регламентирующими фармацевтическую деятельность, обращение лекарственных средств, отпуск лекарственных средств;</p> <p>- формирование навыков изучения научной литературы;</p> <p>- формирование у студента навыков общения с коллективом.</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Блок Б1	<i>базовая/вариативная часть (в строгом соответствии с учебным планом)</i>
2.1	Перечень дисциплин и/или практик, усвоение которых необходимо для изучения дисциплины
	<p>Дисциплина базируется на знаниях, умениях и опыте деятельности, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплин и/или практик:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы латинского языка с медицинской терминологией - Основы патологии - Генетика человека с основами медицинской генетики. - Ботаника - Экономика организации - Лекарствоведение
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 4 -</p>
--	---	---	--------------

	<ul style="list-style-type: none"> - Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента - Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием - Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг - Организация деятельности аптеки
--	---

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<ul style="list-style-type: none"> - ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. - ОК 2. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. - ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. - ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. - ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. - ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. - ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. - ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации. - ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. - ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. - ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку. - ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. - ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы. - ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения. - ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента. - ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала. - ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента - ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности. - ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь. - ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 5 -</p>
--	---	---	--------------

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<p>3.1 Знать:</p>	<p>Современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента;</p> <ul style="list-style-type: none"> - фармакологические группы лекарственных средств; - характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; - идентификацию товаров аптечного ассортимента; - характеристику лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья; - нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии; - принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; - информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - порядок оформления документов первичного оперативного учета.
<p>3.2 Уметь:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; - оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга; - соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; - оформлять документы первичного оперативного учета.
<p>3.3 Иметь навык (опыт деятельности):</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применения современных технологий применяемых при отпуске лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - предоставления обоснованных рекомендаций при отпуске ЛП и товаров аптечного ассортимента; - оформления витрин торгового зала с использованием элементов мерчандайзинга; - осуществления и строгого соблюдения условий хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - информирования потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; - использования вербальных и невербальных способов общения в профессиональной деятельности; - оформления документов первичного оперативного учета.

 <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>ПМФИ Филиал ВолгГМУ</p>	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 6 -</p>
--	---	---	--------------

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Виды учебной работы	Всего часов/ЗЕ	Семестры			
		3	4	X	X
Аудиторные занятия (всего):	294	182	112		
В том числе:					
Лекции	110	74	36		
Практические (лабораторные) занятия	184	108	76		
Семинары	-				
Курсовая работа	-				
Самостоятельная работа	147	91	56		
в интерактивной форме	-				
Промежуточная аттестация (экзамен/зачет)			+		
Общая трудоемкость:					
часы	441	273	168		
ЗЕ (для ВО)					

4.2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Часов	Компетенции	Литература



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 7 -

	Раздел 1. Теоретические основы здравоохранения и фармации. Организация отпуска товаров аптечного ассортимента (Практические занятия)	108		Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
1	Федеральные и территориальные органы управления в системе лекарственного обеспечения. Законодательство в сфере обращения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента. Практическое занятие.	6	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
2	Особенности допуска организаций к фармацевтической деятельности. Лицензирование фармацевтической деятельности. Практическое занятие.	6	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
3	Понятие отпуска лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. Субъекты и объекты фармацевтического рынка. Организация работы розничного сектора товаропроводящей системы фармацевтического рынка. Практическое занятие.	6	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
4	Аптечные организации, обслуживающие население. Задачи, функции, требования к устройству и оборудованию. Состав помещений аптечной организации, их функциональное назначение, организационная структура аптечной организации. Практическое занятие.	6	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 8 -

5	Санитарный режим. Структура персонала и перечень должностей аптечной организации, виды материальной ответственности и ее документальное оформление. Практическое занятие.	6	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
6	Закон об обращении лекарственных средств. Организация работы аптечной организации по безрецептурному отпуску лекарственных препаратов и других фармацевтических товаров. Практическое занятие.	6	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
7,8	Организация работы аптечной организации по приему рецептов и отпуску лекарственных препаратов. Формы рецептурных бланков, их назначение. Фармацевтическая экспертиза рецепта. Правила таксировки рецептов, тарифы на различные лекарственные формы. Практическое занятие.	14	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
9	Государственное регулирование обращения контролируемых групп лекарственных средств (Список III – психотропные ЛП, IV – прекурсоры, сильнодействующие и ядовитые ЛП). Фармацевтическая экспертиза рецептов, порядок отпуска из аптечной организации этих групп лекарственных препаратов. Практическое занятие.	6	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
10	Государственная политика РФ в сфере обращения наркотических средств и психотропных веществ. Порядок отпуска из аптечной организации учет наркотических средств и психотропных веществ. Практическое занятие.	6	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 9 -

11	Организация лекарственного обеспечения граждан, имеющих право на получение лекарственных препаратов бесплатно или на льготных условиях при амбулаторном лечении. Фармацевтическая экспертиза рецептов. Порядок документального учета отпущенных лекарственных препаратов. Практическое занятие.	7	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
12,13	Организация работы аптечной организации по отпуску готовых лекарственных препаратов. Задачи и функции отдела запасов аптечной организации. Организация изготовления в аптечной организации концентратов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки. Хранение лекарственных средств и изделий медицинского назначения в фармацевтических организациях. Практическое занятие.	14	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
14	Организация лекарственного обеспечения стационарных больных. Организация работы аптеки медицинской организации. Практическое занятие.	7	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
15	Правила оптовой торговли лекарственными средствами. Реализация лекарственных средств организациями оптовой торговли. Основные пути доведения фармацевтических товаров до потребителя. Структура и организация работы оптового сегмента фармацевтического рынка. Практическое занятие.	6	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
16,17	Организация работы аптеки, связанная с обращением ИЛП. Особенности отпуска. Организация работы аптеки, связанная с обращением ИМН, БАДов. Особенности отпуска. Система менеджмента качества оказания фармацевтической помощи. Система государственного контроля качества фармацевтических товаров. Практическое занятие.	12	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 10 -

	Раздел 2. Организация розничной фармацевтической деятельности (практические занятия)	76		Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
1,2	Учетная политика АО. Хозяйственный учет и его роль в системе управления АО. Классификация хозяйственных средств АО. Ценообразование на товары аптечного ассортимента. Государственное регулирование ценообразования на товары аптечного ассортимента. Практическое занятие.	12	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
3	Порядок приема товаров АО. Документальное отражение поступившего товара в товарном отчете АО. Практическое занятие.	6	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
4	Порядок оформления и учет движения тары, вспомогательных материалов в АО. Практическое занятие.	6	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
5	Порядок оформления и учет движения основных средств, инвентаря и хозяйственных принадлежностей. Практическое занятие.	6	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
6,7	Порядок документального оформления реализации и прочего выбытия товаров. Расчет торговых наложений реализованных товаров, определение суммы реализации в оптово покупных ценах. Составление товарного отчета. Практическое занятие.	12	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 11 -

8	Правила работы с денежными средствами. Соблюдение кассовой дисциплины. Документальное оформление приходных и расходных кассовых операций. Учет движения наличных денежных средств в АО. Практическое занятие.	6	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
9	Порядок открытия аптечной организацией расчетного счета в банке. Основные виды безналичных расчетов, используемые АО. Практическое занятие.	6	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
10,11	Основные формы оплаты труда фармацевтических работников. Учет рабочего времени, порядок начисления заработной платы и удержания из нее. Обязательные отчисления работодателя от фонда оплаты труда. Практическое занятие.	12	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
12,13	Система налогообложения, применяемая фармацевтическими организациями. Специальные налоговые режимы. Учет доходов и коммерческих расходов аптечной организации. Определение результата финансово-хозяйственной деятельности аптечной организации. Практическое занятие.	10	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 12 -

	Раздел 1. Теоретические основы здравоохранения и фармации. Организация отпуска товаров аптечного ассортимента (Лекции)	74		Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
1	Федеральные и территориальные органы управления в системе лекарственного обеспечения.	4	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
2	Законодательство в сфере обращения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.	4	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
3	Особенности допуска организаций к фармацевтической деятельности. Лицензирование фармацевтической деятельности.	4	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 13 -

4	Понятие отпуска лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. Субъекты и объекты фармацевтического рынка. Организация работы розничного сектора товаропроводящей системы фармацевтического рынка.	4	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
5	Аптечные организации, обслуживающие население. Задачи, функции, требования к устройству и оборудованию. Состав помещений аптечной организации, их функциональное назначение, организационная структура аптечной организации.	4	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
6	Санитарный режим. Структура персонала и перечень должностей аптечной организации, виды материальной ответственности и ее документальное оформление.	4	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
7	Закон об обращении лекарственных средств. Организация работы аптечной организации по безрецептурному отпуску лекарственных препаратов и других фармацевтических товаров.	4	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 14 -

8	Организация работы аптечной организации по приему рецептов и отпуску лекарственных препаратов. Формы рецептурных бланков, их назначение. Фармацевтическая экспертиза рецепта. Правила таксировки рецептов, тарифы на различные лекарственные формы.	4	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
9	Государственное регулирование обращения контролируемых групп лекарственных средств. Фармацевтическая экспертиза рецептов, порядок отпуска из аптечной организации этих групп лекарственных препаратов.	4	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
10	Государственная политика РФ в сфере обращения наркотических средств и психотропных веществ. Порядок отпуска из аптечной организации учет наркотических средств и психотропных веществ. Порядок хранения ЛП, находящихся на ПКУ.	4	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
11	Организация лекарственного обеспечения граждан, имеющих право на получение лекарственных препаратов бесплатно или на льготных условиях при амбулаторном лечении. Фармацевтическая экспертиза рецептов. Порядок документального учета отпущенных лекарственных препаратов.	4	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
12	Организация работы аптечной организации по отпуску готовых лекарственных препаратов. Задачи и функции отдела запасов аптечной организации.	4	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 15 -

13	Организация изготовления в аптечной организации концентратов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки. Хранение лекарственных средств и изделий медицинского назначения в фармацевтических организациях.	4	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
14	Организация лекарственного обеспечения стационарных больных. Организация работы аптеки медицинской организации.	4	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
15,16	Правила оптовой торговли лекарственными средствами. Реализация лекарственных средств организациями оптовой торговли. Основные пути доведения фармацевтических товаров до потребителя. Структура и организация работы оптового сегмента фармацевтического рынка.	8	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
17,18	Организация работы аптеки, связанная с обращением ИЛП. Особенности отпуска. Особенности отпуска. Организация работы аптеки, связанная с обращением МИ, БАДов и других товаров аптечного ассортимента.	4	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
19	Система менеджмента качества оказания фармацевтической помощи. Система государственного контроля качества фармацевтических товаров.	2	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
	Раздел 2. Организация розничной фармацевтической деятельности (Лекции)	36	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК	Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8

 <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>ПМФИ Филиал ВолГМУ</p>	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 16 -</p>
---	---	---	---------------

1	<p>Учетная политика АО. Хозяйственный учет и его роль в системе управления АО. Классификация хозяйственных средств АО.</p>	4	<p>ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.</p>	<p>Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8</p>
2	<p>Ценообразование на товары аптечного ассортимента. Государственное регулирование ценообразования на товары аптечного ассортимента.</p>	4	<p>ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.</p>	<p>Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8</p>
3	<p>Порядок приема товаров АО. Документальное отражение поступившего товара в товарном отчете АО.</p>	4	<p>ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.</p>	<p>Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8</p>
4	<p>Порядок оформления и учет движения тары, вспомогательных материалов в АО.</p>	2	<p>ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.</p>	<p>Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8</p>
5	<p>Порядок оформления и учет движения основных средств, инвентаря и хозяйственных принадлежностей.</p>	2	<p>ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.</p>	<p>Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8</p>



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 17 -

5,6	Порядок документального оформления реализации и прочего выбытия товаров. Расчет торговых наложений реализованных товаров, определение суммы реализации в оптово покупных ценах. Составление товарного отчета.	4	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
7	Правила работы с денежными средствами. Соблюдение кассовой дисциплины. Документальное оформление приходных и расходных кассовых операций. Учет движения наличных денежных средств в АО.	4	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
8	Порядок открытия аптечной организацией расчетного счета в банке. Основные виды безналичных расчетов, используемые АО.	4	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
9,10	Основные формы оплаты труда фармацевтических работников. Учет рабочего времени, порядок начисления заработной платы и удержания из нее. Обязательные отчисления работодателя от фонда оплаты труда.	4	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
11,12	Система налогообложения, применяемая фармацевтическими организациями. Специальные налоговые режимы. Учет доходов и коммерческих расходов аптечной организации. Определение результата финансово-хозяйственной деятельности аптечной организации.	4	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 18 -

	Раздел 1. Теоретические основы здравоохранения и фармации. Организация отпуска товаров аптечного ассортимента (Самостоятельная работа)	91	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
1	Санитарный режим. Структура персонала и перечень должностей аптечной организации, виды материальной ответственности.	23	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
2	Изменения в законодательстве по фармацевтической деятельности. Закон об обращении лекарственных средств. Организация работы аптечной организации по безрецептурному отпуску лекарственных препаратов и других фармацевтических товаров.	23	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
3	Порядок действий фармацевта при обнаружении нарушений в оформлении рецептов при фармацевтической экспертизе рецепта. Правила таксировки рецептов на экстенпоральные ЛФ, тарифы за изготовление.	23	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 19 -

4	Государственное регулирование обращения ЛП, находящихся на ПКУ. Фармацевтическая экспертиза рецептов, порядок отпуска из аптечной организации этих групп лекарственных препаратов.	22	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.1, Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
	Раздел 2. Организация розничной фармацевтической деятельности (Самостоятельная работа)	56	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК	Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
1	Порядок документального оформления реализации и прочего выбытия товаров. Расчет торговых наложений реализованных товаров, определение суммы реализации в оптово покупных ценах.	14	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
2	Соблюдение кассовой дисциплины. Документальное оформление приходных и расходных кассовых операций. Учет движения наличных денежных средств в аптечной организации. Правила работы с денежными средствами.	14	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8
3	Регистрация и основные формы оплаты труда фармацевтических работников. Учет рабочего времени, порядок начисления заработной платы и удержания из нее. Обязательные отчисления работодателя от фонда оплаты труда.	14	ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12. ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.	Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 20 -</p>
--	---	---	---------------

4	<p>Порядок открытия аптечной организацией расчетного счета в банке, виды операций. Основные виды безналичных расчетов, используемые аптечной организацией.</p>	14	<p>ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12.ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.</p>	<p>Л 1.2 Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8</p>
---	--	----	--	---

4.3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	<p>Теоретические основы здравоохранения и фармации. Организация отпуска товаров аптечного ассортимента</p>	<p>Изучение особенностей государственного нормативного регулирования порядка отпуска из аптеки различных групп товаров. Особенности порядка реализации лекарственных препаратов рецептурного и безрецептурного отпуска, порядок его регистрации. Изучение порядка осуществления требований санитарного режима и порядка хранения товаров в аптечной организации или организации оптовой торговли.</p>
2.	<p>Организация розничной фармацевтической деятельности</p>	<p>Изучение особенностей движения товарно-материальных ценностей и ведения оперативного учета. Составление отчетов материально-ответственных лиц. Ведение денежных операций за наличный и безналичный расчет. Особенности работы и регистрации персонала аптечной организации.</p>
3.		
4.		

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Контрольные вопросы и задания для текущего контроля успеваемости.

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 21 -</p>
--	---	---	---------------

<p>Примера заданий для входного контроля (ВК)</p>	<p>На основании лицензирования выдается документ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. заключение 2. гигиенический сертификат 3. сертификат 4. лицензия 5. справка <p>Национальным стандартом качества в РФ является:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Государственная фармакопея 2. Фармакопейная статья предприятия 3. Международная фармакопея 4. Клинико-фармакологическая статья <p>Срок хранения рецептурного бланка на лекарственный препарат «Промедол»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. не хранится 2. 5 лет 3. 1 год 4. 3 года 5. 10 лет
<p>Примера заданий для текущего контроля (ТК)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Этапы лицензирования фармацевтической деятельности. 2. Особенности хранения товаров аптечного ассортимента. 3. Этапы фармацевтической экспертизы рецепта.
<p>Примера заданий для промежуточного контроля (ПК)</p>	<p>Тестовые задания</p> <p>На специальном рецептурном бланке выписываются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Промедол, Омнопон 2. Промедол, Дикаин 3. Апоморфина гидрохлорид, Бупренорфин 4. Ретаболил, Эфедрин 5. Дионин, Эфедрин



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 22 -

	<p>Проветривание помещений хранения необходимо производить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. утром и вечером 2. через день 3. 2-3 раза в неделю 4. не реже 1 раза в сутки 5. не реже 3 раз в сутки
<p>Примера заданий для итогового контроля (ИК)</p>	<p>В аптеке МО установлен следующий запас наркотических ЛП:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2 недели 2. 1 месяц 3. 1 квартал 4. 2 месяца 5. 15 дней <p>Билет № 1.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательство в сфере обращения лекарственных средств. 2. Правила оформления льготных и бесплатных рецептов и порядок отпуска по ним лекарственных средств. 3. Ситуационная задача (фармацевтическая экспертиза рецепта) <p>Билет № 2.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Аптека. Основные задачи, функции. 2. Правила выписывания, хранения рецептов и требований в медицинских организациях на наркотические средства. 3. Ситуационная задача (фармацевтическая экспертиза рецепта).

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 23 -</p>
--	---	---	---------------

	<p>Билет №3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приемка товаров по количеству и качеству. 2. Государственное регулирование оборота наркотических средств и психотропных веществ. 3. Ситуационная задача (фармацевтическая экспертиза рецепта)
--	--

Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку к занятиям, подготовку к текущему контролю, подготовку к промежуточному контролю, подготовку к итоговому контролю.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам Университета и кафедры.

Исходный уровень знаний студентов определяется компьютерным тестированием, текущий контроль-собеседование по контрольным вопросам, решение ситуационных задач, промежуточный контроль-контрольная работа, итоговый контроль-экзамен.

6.2. Вопросы для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

1. Виды аптечных организаций.
2. Задачи и функции производственной аптеки, аптеки готовых лекарственных форм.
3. Организационная структура аптеки, функции отделов (рецептурно-производственного, запасов, готовых лекарственных препаратов).
4. Состав помещений аптеки готовых лекарственных форм.
5. Состав помещений производственной аптеки.
6. Организация работы, задачи и функции аптечного киоска.
7. Организация работы, задачи и функции аптечного пункта.
8. Виды материальной ответственности, предусмотренные для работников аптечных организаций.
9. Порядок рецептурного отпуска ЛП.
10. Какие задачи решаются при помощи рецептурного отпуска ЛП?
11. Какие виды медицинской помощи могут быть оказаны населению РФ?
12. Какие медицинские организации выписывают рецепты на ЛП?
13. Какие медицинские организации направляют в аптеку требования для получения ЛП?
14. Порядок работы рецептурно-производственного отдела.
15. Перечислите документы, регламентирующие порядок отпуска лекарственных препаратов из аптечных организаций.
16. Назовите категории медицинских работников, имеющих право выписать рецепт.
17. Назовите группы контроля лекарственных средств в РФ.
18. Какие группы лекарственных средств могут быть выписаны на бланке формы № 148-1/у-88?
19. Как заверяется бланк формы № 148-1/у-88?
20. Сколько наименований лекарственных препаратов может быть выписано на 1 бланке формы № 148-1/у-88?

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 24 -</p>
--	---	---	---------------

21. На каких рецептурных бланках выписывается этиловый спирт?
22. В чем особенность оформления рецептов со спиртом?
23. Каковы нормы отпуска этилового спирта амбулаторным больным?
24. Каков порядок отпуска из аптеки анаболических стероидов?
25. В каких случаях врачам разрешается устанавливать срок действия рецепта в пределах до 1 года?
26. Каков порядок выписывания рецептов на производные барбитуровой кислоты для больных с хроническими заболеваниями?
27. Каков порядок хранения рецептов, выписанных на бланке формы № 148-1/у-88, остающихся в аптеке?
28. Государственная политика РФ в сфере оборота наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров.
29. Порядок лицензирования указанного вида деятельности.
30. Порядок допуска к работе с наркотическими средствами и психотропными веществами и их прекурсорами.
31. Номенклатура наркотических средств и психотропных веществ и порядок их хранения в аптеке. Порядок хранения других ЛС, находящихся на предметно-количественном учете.
32. Фармацевтическая экспертиза рецептов на наркотические средства и психотропные вещества.
33. Нормы отпуска и случаи увеличения норм отпуска наркотических средств.
34. Порядок отпуска из аптеки наркотических средств и психотропных веществ.
35. Предметно-количественный учет.
36. Охарактеризуйте порядок бесплатного отпуска из аптеки наркотических средств и психотропных веществ (формы бланков, их количество, подписи и печати, срок действия и срок хранения рецептов в аптеке, порядок указания количества выписанного препарата, случаи увеличения нормы отпуска).
37. Охарактеризуйте порядок бесплатного отпуска из аптеки других препаратов, находящихся на предметно-количественном учете (формы бланков, их количество, подписи и печати, срок действия и срок хранения рецептов в аптеке).
38. Что такое лабораторные работы?
39. В каких документах отражается проведение лабораторных работ?
40. Что такое фасовочные работы?
41. В каких случаях возникает «дооценка» или «уценка» при проведении фасовочных работ?
42. В каких документах отражается проведение фасовочных работ?
43. Каковы задачи работников отдела запасов аптеки?
44. Что такое лабораторно-фасовочные работы?
45. В каких документах отражается проведение лабораторно-фасовочных работ, как эти документы должны быть оформлены?
46. В каких случаях возникает «дооценка» или «уценка» при проведении лабораторно-фасовочных работ?
47. Как документально оформляется отпуск товаров из отдела запасов в другие отделы и мелкорозничную сеть?
48. Модели организационного взаимодействия медицинской и аптечной организаций.
49. На каком языке выписываются требования-накладные?
50. Какими реквизитами должно быть оформлено требование-накладная?

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 25 -</p>
--	---	---	---------------

51. Можно ли выписывать общие требования-накладные для нескольких отделений и кабинетов медицинской организации?
52. По каким ценам медицинская организация оплачивает товары, полученные в аптеке?
53. Каков порядок проведения фармацевтической экспертизы требований-накладных, выписанных медицинской организацией?
54. В каком документе регистрируются требования-накладные, поступившие в аптеку от медицинской организации?
55. С какой целью внедрена формулярная система в деятельность медицинских организаций?
56. Каковы критерии отбора лекарственных препаратов для включения в формуляр?
57. С какой целью и на каком уровне проводятся конкурсные закупки лекарственных препаратов?
58. Охарактеризовать движение товаров на фармацевтическом рынке и уровни каналов товародвижения. Привести примеры основных типов каналов товародвижения.
59. Классификация организаций оптовой торговли.
60. Какие документы регламентируют деятельность оптово-фармацевтического предприятия?
61. Каким предприятиям и организациям может реализовать товары оптовое фармацевтическое предприятие?
62. Характеристика поставщиков товаров оптово-посредническим предприятиям.
63. Охарактеризуйте основной документ, определяющий отношения между предприятием оптовой торговли и покупателем.
64. Какие сопроводительные документы оформляются при отпуске товаров из предприятия оптовой торговли в аптеку? Какую информацию они содержат?
65. Организация работы аптечного склада, внутренняя структура, оборудование и оснащение.
66. Общие принципы хранения ЛС и других товаров в фармацевтических организациях.
67. Основные принципы размещения товаров по местам хранения. Способы хранения.
68. Условия хранения лекарственных средств, требующих защиты от света, влаги, улетучивания и высыхания, воздействия газов, воздействия повышенной и пониженной температуры.
69. Требования к хранению огнеопасных и взрывоопасных ЛС.
70. Требования к хранению наркотических и психотропных ЛС, сильнодействующих и ядовитых и других ЛС, подлежащих предметно-количественному учету (ПКУ).
71. Условия хранения изделий медицинского назначения.
72. Сроки годности ЛС. Порядок определения остаточных сроков годности. Контроль за сроками при хранении.
73. Система государственного контроля качества фармацевтических товаров.
74. Система менеджмента качества в аптечной организации.
75. Какие виды учета Вы знаете?
76. Какие учетные измерители применяются в учете?
77. Как классифицируются хозяйственные средства аптечной организации по назначению?
78. Как классифицируются хозяйственные средства по источникам формирования?
79. Перечислите пользователей учетной информации.
80. Какие хозяйственные процессы характерны для аптечных организаций?

 <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>ПМФИ Филиал ВолгГМУ</p>	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 26 -</p>
--	---	---	---------------

81. Кто разрабатывает и утверждает приказ об учетной политике аптечной организации?
82. Дайте определение цены.
83. Поясните принцип формирования оптовой цены.
84. Поясните принцип формирования оптовой цены на ЖНВЛП.
85. Поясните принцип формирования розничной цены для аптечных организаций, освобожденных от НДС и не освобожденных.
86. Дайте понятие торговых наложений, торговых надбавок.
87. Поясните принципы государственного регулирования цены на лекарственные средства.
88. Поясните принцип формирования оптовой и розничной цены на другие товары аптечного ассортимента, и ЛС, не включенные в Перечень ЖНВЛП.
89. Из каких аптечных предприятий состоит модель фармацевтического рынка.
90. Какова структура оптового звена?
91. Какие пути могут быть использованы аптекой для получения товара?
92. Документальное оформление поставки товара между аптекой и оптовым посредником.
93. В чем особенность отпуска с аптечного склада спирта этилового, ядовитых, наркотических психотропных лекарственных средств?
94. Что такое централизованная и децентрализованная доставка товаров в аптеку?
95. Кто несет ответственность за товарно-материальные ценности во время централизованной их доставки?
96. Как оформляется прием товара в аптеке?
97. По каким ценам товар поступает от поставщика?
98. Как формируется розничная цена на товар?
99. Как оформляется недостача товара, обнаруженная при приемке его в аптеке?
100. Основные составляющие менеджмента аптечных организаций.

6.3. Тематика курсовых работ -

6.4. Критерии оценки при текущем и промежуточном контроле (экзамене).

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА СТУДЕНТА

ХАРАКТЕРИСТИКА ОТВЕТА	Оценка ECTS	Баллы в БРС	Уровень сформированности компетенций по дисциплине	Оценка
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные доказательства, демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.</p>	А	100-96	ВЫСОКИЙ	5



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение
о порядке разработки и
утверждения рабочей программы
дисциплины в рамках основной
профессиональной
образовательной программы
высшего образования –
программы бакалавриата,
специалитета и магистратуры

- 27 -

<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные доказательства, демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.</p>	В	95-91	ВЫСОКИЙ	5
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.</p>	С	90-76	СРЕДНИЙ	4
<p>Дан недостаточно полный и последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. Слабо овладел компетенциями.</p>	Д	75-66	НИЗКИЙ	3
<p>Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Слабо овладел компетенциями.</p>	Е	65-61	КРАЙНЕ НИЗКИЙ	3

 <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>ПМФИ Филиал ВолГМУ</p>		<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 28 -</p>
---	--	---	---------------

<p>Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. Компетенции не сформированы.</p>	F	60-0	НЕ СФОРМИРОВАНА	2
--	---	------	------------------------	---

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебно-методическое обеспечение дисциплины				
7.1 Рекомендуемая литература				
7.1.1 Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	под ред. Лоскутовой Е.Б.	Управление и экономика фармации: учебник.- в 4-х т. – Т.1-4	М.: Академия. – 2008	905
Л1.2	под ред. Багировой В.Л.	Управление и экономика фармации: учеб.	М.: Медицина, 2004	30
7.2.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Славич-Пристапа А.С.	Практический маркетинг для аптек	М.: Литтерра, 2005	10
Л2.2	Иванов А.И. [и др.]	Разработка и внедрение системы менеджмента качества на фармацевтических предприятиях	М.: Европейские полиграфические системы, 2009	3
Л2.3	Столяров С.А.	Менеджмент в здравоохранении	Барнаул: СЛОВО, 2013	3
Л2.4	Под ред. С.Н. Быковского [и др.]	Фармацевтическая разработка: концепция и практические рекомендации	М.: Перо, 2015	1
Л2.5	Микки, С.Смит [и др.]	Фармацевтический маркетинг. Принципы, среда, практика.	М., 2005	11
Л2.6	Магомедова Ф.Т. [и др.]	Методическое обеспечение финансового анализа деятельности фармацевтических организаций	Пятигорск ПГФА, 2012	163

 <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>ПМФИ Филиал ВолгГМУ</p>	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 29 -</p>
--	---	---	---------------

Л2.7	Милушин М.И.	Правовое регулирование аптечного бизнеса (в вопросах и ответах)	М.:Медфорум, 2009	2
7.2 Электронные образовательные ресурсы				
1.	Управление и экономика фармации / под ред. Багировой В.Л. – М.:Медицина,2008. – 720 с.- [Электронный ресурс] -Режим доступа: www.pharmastudmedlib.ru			
2	Васнецова О.А. Медицинское и фармацевтическое товароведение: учеб. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2009. – 608 с.– [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pharmastudmedlib.ru			
3	Прикладная фармакоэпидемиология / под ред. В.И. Петрова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2008. – 384 с.– [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pharmastudmedlib.ru			
4	Клинический менеджмент /Под ред.А.И. Вялкова, В.З Кучеренко. – М.:Медицина, 2006. – 304 с. - [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pharmastudmedlib.ru			
5	Законы, постановления – [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.consultant.ru			

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК.01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	Расположение кафедры: учебный корпус № 3 Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала ГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, расположенный по адресу: г. Пятигорск, ул. Бернардацци, 2.	Для организации учебного процесса, проведения практических занятий и чтения лекций кафедра разрабатывает учебно-методический комплекс по дисциплине, который включает рабочую программу по дисциплине, разрабатываемую на основе примерной программы и пересматриваемую ежегодно, полный набор обязательной учебной литературы, методические указания по всем разделам дисциплины, контролирующие	1. Комплект программ – пакет приложений Microsoft: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Access и т.д. 2. Программа для аптек Алгоритм-С. 3. ПС Консультант Плюс, Гарант 4. Антивирус 360 Total Security. 5.1С версия 8.3

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 30 -</p>
--	---	---	---------------

			<p>материалы. Материально-техническое оборудование, используемое при реализации ПМ: - специализированная компьютерная аудитория: 15 рабочих мест для обучающихся, оборудованы Моноблоками Lenovo C240 с доступом в Интернет. - специализированная компьютерная аудитория: 16 рабочих мест для обучающихся, оборудованных компьютерами Intel Pentium 775 LGA, доступ в Интернет, 1 стационарный компьютер с принтером 586-100, 2 принтера Laserlet 1320 и P-8 ex, 2 сканера HP и САНОН, телевизор LG Electronics Inc ж/к, 2 сканера штрих-кодов. - Учебная аудитория снабжена проектором Acer Projector X1130P 800x600 и нетбуком ASUS PC 1005P 10 для демонстрации презентаций на научных конференциях и лекционного материала для студента.</p>	
--	--	--	--	--

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

9.1. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется кафедрой на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с

 <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>ПМФИ Филиал ВолгГМУ</p>	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 31 -</p>
--	---	---	---------------

учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

9.2. В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

9.3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

9.4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

1. Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов

 <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>ПМФИ Филиал ВолгГМУ</p>	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 32 -</p>
--	---	---	---------------

С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивает студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России или могут использоваться собственные технические средства. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 33 -</p>
--	---	---	---------------

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и/или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения: лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья. В учебные аудитории должен быть беспрепятственный

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 34 -</p>
--	---	---	---------------

доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

В соответствии с Положением о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Пятигорском медико-фармацевтическом институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденном Ученым советом 30.08.2019 учебный процесс по настоящей программе может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и/или электронного обучения в порядке, установленном федеральными органами исполнительной власти, распорядительными актами ФГБОУ ВолгГМУ Минздрава России, ПМФИ – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

10.1. Реализация основных видов учебной деятельности с применением электронного обучения, ДОТ.

С применением электронного обучения или ДОТ могут проводиться следующие виды занятий:

Лекция может быть представлена в виде текстового документа, презентации, видеолекции в асинхронном режиме или посредством технологии вебинара – в синхронном режиме. Преподаватель может использовать технологию web-конференции, вебинара в случае наличия технической возможности, согласно утвержденного тематического плана занятий лекционного типа.

Семинарские занятия могут реализовываться в форме дистанционного выполнения заданий преподавателя, самостоятельной работы. Задания на самостоятельную работу должны ориентировать обучающегося преимущественно на работу с электронными ресурсами. Для коммуникации во время семинарских занятий могут быть использованы любые доступные технологии в синхронном и асинхронном режиме, удобные преподавателю и обучающемуся, в том числе чаты в мессенджерах.

Практическое занятие, во время которого формируются умения и навыки их практического применения путем индивидуального выполнения заданий, сформулированных преподавателем, выполняются дистанционно, результаты представляются преподавателю посредством телекоммуникационных технологий. По каждой теме практического/семинарского занятия обучающийся должен получить задания, соответствующее целям и задачам занятия, вопросы для обсуждения. Выполнение задания должно обеспечивать формирования части компетенции, предусмотренной РПД и целями занятия. Рекомендуется разрабатывать задания, по возможности, персонализировано для каждого обучающегося. Задание на практическое занятие должно быть соизмеримо с продолжительностью занятия по расписанию.

Лабораторное занятие, предусматривающее личное проведение обучающимися натуральных или имитационных экспериментов или исследований, овладения практическими

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 35 -</p>
--	---	---	---------------

навыками работы с лабораторным оборудованием, приборами, измерительной аппаратурой, вычислительной техникой, технологическими, аналитическими или иными экспериментальными методиками, выполняется при помощи доступных средств или имитационных тренажеров. На кафедре должны быть методически проработаны возможности проведения лабораторного занятия в дистанционной форме.

Самостоятельная работа с использованием дистанционных образовательных технологий может предусматривать: решение клинических задач, решение ситуационных задач, чтение электронного текста (учебника, первоисточника, учебного пособия, лекции, презентации и т.д.) просмотр видео-лекций, составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа с электронными словарями, базами данных, глоссарием, wiki, справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательскую работу, написание обзора статьи, эссе, разбор лабораторных или инструментальных методов диагностики.

Все виды занятий реализуются согласно утвержденного тематического плана. Материалы размещаются в ЭИОС института.

Учебный контент, размещаемый в ЭИОС по возможности необходимо снабдить комплексом пошаговых инструкций, позволяющих обучающемуся правильно выполнить методические требования.

Методические материалы должны быть адаптированы к осуществлению образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

10.2. Контроль и порядок выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Контрольные мероприятия предусматривают текущий контроль по каждому занятию, промежуточную аттестацию в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Обучающийся обязан выслать выполненное задание преподавателю начиная с дня проведения занятия и заканчивая окончанием следующего рабочего дня..

Преподаватель обязан довести оценку по выполненному занятию не позднее следующего рабочего дня после получения работы от обучающегося.

Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется путем проверки реализуемых компетенций согласно настоящей программы и с учетом фондов оценочных средств для текущей аттестации при изучении данной дисциплины. Отображение хода образовательного процесса осуществляется в существующей форме – путем отражения учебной активности обучающихся в кафедральном журнале (на бумажном носителе).

10.3. Регламент организации и проведения промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ

При организации и проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий кафедры:

- совместно с отделом информационных технологий создает условия для функционирования ЭИОС, обеспечивающей полноценное проведение промежуточной аттестации в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 36 -</p>
--	---	---	---------------

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения экзаменационных и/или зачетных процедур, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

Экзаменационные и/или зачетные процедуры в синхронном режиме проводится с учетом видео-фиксации идентификации личности; видео-фиксации устного ответа; в асинхронном режиме - с учетом аутентификации обучающегося через систему управления обучением (LMS).

Проведение промежуточной аттестации по дисциплине регламентируется п.6 рабочей программы дисциплины, включая формируемый фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Порядок проведения промежуточной аттестации осуществляется в форме:

- Устного собеседования («опрос без подготовки»)
- Компьютерного тестирования
- Компьютерного тестирования и устного собеседования
- Выполнения письменной работы в системе LMS.

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 37 -</p>
--	---	---	---------------

Приложение №2

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ПМ.01 РЕАЛИЗАЦИЯ
ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ И ТОВАРОВ АПТЕЧНОГО
АССОРТИМЕНТА»
МДК.01.02 «ОТПУСК ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ И ТОВАРОВ
АПТЕЧНОГО АССОРТИМЕНТА»**

Специальность 33.02.01 «Фармация»

1. Общая трудоемкость (в ЗЕ и часах) – 441 часов
2. Цель дисциплины: формирование у студентов навыков по отпуску лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.
3. Задачи дисциплины:
 - развить навыки применения современных технологии и предоставление обоснованных рекомендаций при отпуске рецептурных и безрецептурных лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
 - развить навыки осуществления грамотного размещения товаров в торговом зале, в соответствии с правилами хранения и выкладки товара;
 - развить навыки соблюдения условий хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
 - развить навыки информирования потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;
 - развитие способности оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
 - развить навыки использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности.
4. Основные разделы дисциплины:
 1. Теоретические основы здравоохранения и фармации. Организация отпуска товаров аптечного ассортимента.
 2. Организация розничной фармацевтической деятельности
5. Результаты освоения дисциплины:
 - Знать:
 - современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента;

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 38 -</p>
--	---	---	---------------

- фармакологические группы лекарственных средств;
- характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;
- идентификацию товаров аптечного ассортимента;
- характеристику лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;
- нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;
- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- порядок оформления документов первичного оперативного учета.
- Уметь:
 - применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
 - оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;
 - соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
 - информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;
 - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
 - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;
 - оформлять документы первичного оперативного учета.
- Иметь навык (опыт деятельности)
 - применения современных технологий применяемых при отпуске лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
 - предоставления обоснованных рекомендаций при отпуске ЛП и товаров аптечного ассортимента;
 - оформления витрин торгового зала с использованием элементов мерчандайзинга;
 - осуществления и строгого соблюдения условий хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
 - информирования потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;
 - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
 - использования вербальных и невербальных способов общения в профессиональной деятельности;
 - оформления документов первичного оперативного учета.

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p>	<p>- 39 -</p>
--	---	---	---------------

6. Перечень компетенций, вклад в формирование которых осуществляет дисциплина

Код	Наименование раздела учебной дисциплины
ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК-2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК-3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК-4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК-5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК-6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК-7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.
ОК-9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК-10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК-11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК -12	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
ПК-1.1	Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
ПК-1.2	Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.
ПК-1.3	Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.
ПК-1.4	Участвовать в оформлении торгового зала.
ПК-1.5	Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента
ПК 1.6	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
ПК 1.7	Оказывать первую медицинскую помощь.
ПК 1.8	Оформлять документы первичного учета.

7. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

8. Промежуточная аттестация по дисциплине: экзамен в 4 семестре.