
	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о кафедре фармакологии с курсом клинической фармакологии</p>	<p>- 1 -</p>
--	---	---	--------------

Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России
Утверждено Ученым Советом
(протокол № 6)
Председатель совета
_____ М.В. Черников
« 09 » декабря 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о кафедре фармакологии с курсом клинической фармакологии
Пятигорского медико-фармацевтического института –
филиала федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации


ПЯТИГОРСК 2020

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о кафедре фармакологии с курсом клинической фармакологии</p>	<p>- 2 -</p>
--	---	---	--------------

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о кафедре фармакологии с курсом клинической фармакологии (далее кафедра) Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ПМФИ, институт) определяет основные задачи, функции, состав, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействия с другими подразделениями вуза, а также сторонними организациями.

- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (ред. от 28.08.2020);
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 28.08.2020);
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 (ред. от 17.08.2020);
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 (ред. от 17.08.2020);
 - Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации;
 - Положением о Пятигорском медико-фармацевтического института – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о кафедре фармакологии с курсом клинической фармакологии</p>	<p>- 3 -</p>
--	---	---	--------------

медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации;

– иными актуальными законодательными и правовыми актами, регламентирующими деятельность высших учебных заведений.

1.3. Кафедра является одним из учебно-научных структурных подразделений ПМФИ, обеспечивающим проведение учебной, научной, воспитательной и методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам, отраженным полностью или частично в ее названии.

1.4. Кафедра действует в соответствии с Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ВолгГМУ), Положением о Пятигорском медико-фармацевтического институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации и настоящим Положением.


1.5. Кафедра руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно-правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом ВолгГМУ, Положением о ПМФИ, правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями директора, ученого совета ПМФИ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ВолгГМУ и ПМФИ.

1.6. Кафедра подчиняется директору ПМФИ, деканам факультетов в части их компетенций, организуется по решению Ученого Совета ПМФИ. Организация, переименование, разделение, слияние или ликвидация Кафедры осуществляются на основании решения Ученого совета и утверждения приказом директора института.

1.7. Содержание и регламентацию деятельности Кафедры определяют годовые и перспективные планы развития, а также аналогичные документы ВолгГМУ и ПМФИ.

1.8. Кафедра не является юридическим лицом и не вправе осуществлять самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность.

1.9. В соответствии с Уставом ВолгГМУ и Положением о ПМФИ Кафедра может принимать участие в осуществлении приносящей доход деятельности.

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о кафедре фармакологии с курсом клинической фармакологии</p>	<p>- 4 -</p>
--	---	---	--------------

2. Задачи и функции Кафедры

2.1. Главной задачей кафедры являются организация и осуществление на качественном уровне учебно-воспитательной работы по подготовке специалистов высокой профессиональной квалификации, обладающих глубокими теоретическими и прикладными знаниями и компетенциями в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; воспитательной работы среди студентов, преподавателей, сотрудников; научных исследований по профилю кафедры, подготовка и переподготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

2.2. К основным задачам относятся:

2.2.1. Организация и осуществление учебного, воспитательного процесса, его методическое обеспечение в соответствии с разработанными на основе Федеральных государственных образовательных стандартов основными профессиональным образовательным программам высшего образования (специалитет, бакалавриат, магистратура), среднего профессионального образования, высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура, ординатура);


2.2.2. Организация и осуществление учебного процесса по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки, разработанным в соответствии с профессиональными стандартами, квалификационными характеристиками, примерными дополнительными профессиональными программами, его методическое обеспечение;

2.2.3. Организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и иных научных работ по профилю кафедры и проблемам многоуровневого профессионального развития, непрерывного профессионального развития, в том числе в соответствии с грантовой поддержкой, бюджетными и внебюджетными договорами;

2.2.4. Обеспечение преподавания дисциплин и курсов, в соответствии с рабочими программами дисциплин, закрепленными за кафедрой учебными планами, дополнительными профессиональными программами, внедрения в учебный процесс современных педагогических технологий;

2.2.5. Удовлетворение потребности личности, общества и государства в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии квалифицированных специалистов через систему подготовки для работы в определенной области профессиональной деятельности и в научно-педагогических кадрах высшей квалификации.

2.2.6. Формирование у обучающихся гражданской позиции, толерантного сознания, способности к труду и жизни в современных условиях, профилактики

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о кафедре фармакологии с курсом клинической фармакологии</p>	<p>- 5 -</p>
--	---	---	--------------

экстремизма, повышение уровня культуры, сохранения и приумножения культурных и научных ценностей общества.


2.3. Для достижения поставленных задач на кафедру возлагаются следующие функции:

2.3.1. В части образовательной деятельности:

- участие в разработке учебных планов, в том числе для обучения по сокращенной и (или) ускоренной формам обучения, по индивидуальному плану, по программам дополнительного профессионального образования в соответствии с планом работы ПМФИ;
- разработка и представление на утверждение в установленном порядке рабочих программ дисциплин, закрепленных за кафедрой, а также составление заключений на рабочие программы дисциплин, подготовленных другими Кафедрами;
- разработка методических материалов (учебно-методических комплексов, учебников, учебных пособий и другой учебно-методической литературы) с целью методического обеспечения закрепленных за кафедрой дисциплин;
- проведение учебных занятий, предусмотренных соответствующими учебными планами;
- руководство самостоятельной работой обучающихся;
- проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся;
- определение потребности в основной и дополнительной учебной литературе для формирования библиотечных фондов, формирование и актуализация фонда информационных ресурсов по дисциплинам Кафедры;
- организация и осуществление мероприятий по внедрению инновационных образовательных технологий во все виды учебных занятий, проводимых Кафедрой;
- руководство научно-исследовательской работой студентов, развитие их творческой активности путем приобщения их к научной работе Кафедры, участию в олимпиадах и конкурсах научных работ студентов, внешних конкурсах;
- проведение воспитательной работы с обучающимися;
- участие в мероприятиях, предусмотренных ежегодными планами учебно-воспитательной и внеаудиторной работы со студентами;
- представление ежегодной отчетности об образовательной деятельности в соответствии с требованиями локальных нормативных актов ПМФИ.

2.3.2. В части научно-исследовательской деятельности:

- проведение научно-исследовательской работы по тематике НИР Кафедры в


	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о кафедре фармакологии с курсом клинической фармакологии</p>	<p>- 6 -</p>
--	---	---	--------------

соответствии с утвержденными планами НИР и внедрение их результатов в учебный процесс;

- формирование и поддержание баз данных Кафедры, предоставление ежегодной отчетности о научной деятельности в соответствии с требованиями локальных нормативных актов ПМФИ;
- участие в научно-методических и научно-практических конференциях;
- подготовка монографий и научных статей, отзывов на авторефераты диссертаций и пр.

2.3.3. В части кадровой работы и ресурсному обеспечению:

- рассмотрение и утверждение индивидуальных планов работы научных и педагогических работников;
- изучение и распространение опыта работы ведущих преподавателей Кафедры, оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;
- планирование повышения квалификации научных и педагогических работников – сотрудников кафедры;
- привлечение к педагогической деятельности ведущих ученых и специалистов области, соответствующей профилю реализуемых дисциплин, научно-исследовательской работы;
- рассмотрение кандидатур для зачисления в аспирантуру и докторантуру, прикрепления к Кафедре соискателей ученых степеней для подготовки кандидатских или докторских диссертаций;
- рассмотрение индивидуальных планов аспирантов, соискателей, планов подготовки диссертаций докторантов и тем диссертационных исследований;
- заслушивание периодических отчетов докторантов, аспирантов, соискателей, проведение их ежегодной аттестации;
- участие в формировании на Кафедре образовательной и информационной среды (участие в оснащении учебных и научных аудиторий оборудованием и средствами обучения, приобретении справочно-информационных систем, адекватных целям научно-образовательной деятельности Кафедры);
- формирование и поддержание баз данных Кафедры, представление ежегодной отчетности о кадровой работе Кафедры в соответствии с требованиями локальных нормативных актов ПМФИ;
- организация и проведение самообследования, регулярная рейтинговая самооценка деятельности Кафедры в соответствии с процедурой, установленной локальными нормативными актами ПМФИ;
- ведение документации кафедры в соответствии с утвержденными требованиями.

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о кафедре фармакологии с курсом клинической фармакологии</p>	<p>- 7 -</p>
--	---	---	--------------

2.3.4. В части профориентационной работы:

- участие в мероприятиях профориентационной направленности в школах, лицеях, колледжах, на предприятиях и в организациях;
- участие в работе по организации набора и приема абитуриентов;
- участие в днях первокурсника, днях открытых дверей, встречах с выпускниками, мероприятиях культурно-просветительной работы вуза и пр.

3. Состав, структура и управление кафедрой

3.1. Структура и количественный состав Кафедры зависят от объема и характера учебной нагрузки, объема и характера научных исследований, иных причин, предусмотренных нормативно-правовыми и организационно-распорядительными документами ВолгГМУ, ПМФИ, а также соответствующих федеральных органов исполнительной власти. Состав, структуру, а также изменения к ним утверждает директор института. Кафедра в зависимости от объема нагрузки организуется в составе не менее 5 штатных единиц (преподавателей).

3.2. Кафедра может иметь в своей структуре: учебные лаборатории, компьютерные классы, симуляционные классы/центры, методические кабинеты, научно-исследовательские лаборатории.


3.3. Штатное расписание кафедры составляется и утверждается в соответствии с действующим законодательством, локальными нормативными актами ВолгГМУ, ПМФИ. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой. В штате Кафедры могут быть предусмотрены должности профессорско-преподавательского состава (профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель), учебно-вспомогательного персонала, а также научных сотрудников для соответствующих научно-исследовательских подразделений, входящих в состав кафедры.

3.4. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством, локальными актами ВолгГМУ и ПМФИ.

3.5. Учебная нагрузка для профессорско-преподавательского состава устанавливается в соответствии с установленными требованиями к планированию учебной нагрузки в институте.

3.6. Сотрудники кафедры регулярно повышают квалификацию в соответствии с действующими требованиями к научным и педагогическим работникам.

3.7. Содержание и регламентацию работы профессорско-преподавательского состава кафедры определяют должностные инструкции, трудовые договоры, индивидуальные планы работы преподавателя, графики

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о кафедре фармакологии с курсом клинической фармакологии</p>	<p>- 8 -</p>
--	---	---	--------------

работы, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов, графики учебного процесса, локальные нормативные и распорядительные акты ПМФИ.

3.8. Содержание и регламентацию работы других работников кафедры определяют трудовые договоры, должностные инструкции и графики работы.

3.9. Основные виды деятельности Кафедры обсуждаются на заседаниях. Работа кафедры осуществляется в соответствии с годовыми планами, охватывающими учебную, научно-методическую, научно-исследовательскую, воспитательную и иные виды работ.

3.10. Обсуждение хода выполнения этих планов и других вопросов деятельности Кафедры проводится регулярно на заседаниях Кафедры под председательством заведующего с участием сотрудников Кафедры.

3.11. Заседания Кафедры проводятся, как правило, не реже одного раза в месяц в соответствии с годовым планом работы в установленные сроки. Внеочередные заседания могут проводиться по мере необходимости. Предложения по повестке заседания Кафедры могут вноситься любым сотрудником Кафедры. Решением большинства сотрудников повестка дня может быть изменена, дополнена. В нее могут быть включены вопросы, не требующие предварительной подготовки. По предложению заведующего Кафедрой утверждается регламент обсуждения принятых к рассмотрению вопросов.

3.12. В заседаниях кафедры, как правило, принимает участие весь состав кафедры. На заседания Кафедры могут быть приглашены преподаватели других кафедр, высших учебных заведений, работники заинтересованных организаций.


3.13. Голосование осуществляется всеми присутствующими на заседании членами Кафедры. В голосовании по вопросам рекомендации на должность профессорско-преподавательского состава принимают участие штатные преподаватели. По отдельным вопросам определяется форма голосования - открытая или тайная. Каждый член Кафедры имеет один голос. При равенстве голосов голос заведующего Кафедрой является решающим.

3.14. На каждом заседании Кафедры обязательно ведется протокол, который подписывается заведующим Кафедрой и секретарем данного заседания.

3.15. Кафедра должна иметь документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения учебного и научно-исследовательского процесса, перечень которой определяется утвержденной Номенклатурой дел кафедры, Инструкцией по делопроизводству ПМФИ.

3.15.1. Руководство Кафедрой

3.15.2. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о кафедре фармакологии с курсом клинической фармакологии</p>	<p>- 9 -</p>
--	---	---	--------------

ПМФИ на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих ученую степень и ученое звание, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, соответствующего профиля и утверждаемый в должности приказом директора института.

3.15.3. Процедура избрания заведующего кафедрой определяется соответствующим Положением, утвержденным решением Ученого совета института.

3.15.4. Заведующий Кафедрой осуществляет организацию и руководство всеми направлениями деятельности Кафедры. Заведующий Кафедрой несет полную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Кафедру задач, реализацию плана работы Кафедры по всем направлениям деятельности.

3.15.5. При необходимости заведующий Кафедрой может делегировать часть функций по управлению Кафедрой другим сотрудникам Кафедры, что отражается в Протоколах заседания кафедры.

3.15.6. Заведующий Кафедрой отчитывается в своей деятельности перед Ученым советом института, директором института, заместителем директора по учебной и воспитательной работе, деканом.


3.16. На заведующего кафедрой возлагается персональная ответственность:

- за организацию деятельности Кафедры по выполнению задач и функций, возложенных на Кафедру;
- организацию на Кафедре оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- соблюдение работниками Кафедры трудовой и производственной дисциплины;
- обеспечение сохранности имущества, закрепленного за Кафедрой, и соблюдение правил пожарной безопасности;
- соответствие законодательству Российской Федерации визируемых им проектов приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов.

3.17. Заведующий кафедрой определяет сотрудников кафедры ответственных за отдельные направления деятельности кафедры.

4. Полномочия и ответственность сотрудников кафедры

4.1. Сотрудники Кафедры имеют права и полномочия, предусмотренные

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о кафедре фармакологии с курсом клинической фармакологии</p>	<p>- 10 -</p>
--	---	---	---------------

трудовым законодательством РФ, Уставом ВолгГМУ, Положением о ПМФИ.


4.2. Права сотрудников кафедры.

Должностные лица кафедры в установленном порядке имеют право:

- запрашивать от руководителей структурных подразделений Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации информацию, служебные документы и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности кафедры;
- готовить и представлять руководству Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации предложения по организации деятельности кафедры и совершенствованию ее работы;
- обращаться и получать от структурных подразделений Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации необходимую методическую, правовую и консультационную помощь в выполнении задач, возложенных на кафедру;
- давать в установленном порядке разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию кафедры.

К правам сотрудников Кафедры также относятся:

- предложение и разработка перечня наименований факультативных дисциплин и элективных курсов, количества часов на их изучение в рамках требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- рекомендации для реализации в учебном плане последовательности изучения дисциплин, вида промежуточной и итоговой аттестации и распределение количества часов, установленных федеральным государственным образовательным стандартом высшего и среднего профессионального образования на их изучение, по видам учебных занятий;
- использование закрепленных за Кафедрой помещений для проведения консультаций, дополнительных занятий со студентами, для проведения научных исследований по плану Кафедры и консультаций аспирантов;
- составление рабочих программ дисциплин с учетом требований нормативных

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о кафедре фармакологии с курсом клинической фармакологии</p>	<p>- 11 -</p>
--	---	---	---------------

актов, методических рекомендаций, квалификационных характеристик и представление их на рассмотрение учебно-методической комиссии, центральной методической комиссии;

- внесение представления об отчислении неуспевающих студентов, ходатайство о поощрении особо отличившихся студентов, преподавателей и сотрудников;
- проведение анализа содержания и качества преподавания дисциплин, разработка предложений по повышению заинтересованности студентов в учебе, их стремления к получению знаний, умений, навыков и компетенций;
- участие в разработке и согласовании проектов локальных нормативных документов по вопросам деятельности ПМФИ.
- представление руководству ПМФИ предложений по кадровым изменениям;
- презентация по согласованию с руководством ПМФИ информации о достижениях, лучших практиках в области науки и образовательной деятельности ПМФИ, связанных с деятельностью Кафедры, во внешних организациях.

4.3. Кафедра обязана:

- обеспечивать высокую эффективность всех направлений своей деятельности;
- не допускать нарушений правил внутреннего трудового распорядка.

4.4. Сотрудники Кафедры обязаны:


- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять должностные обязанности, индивидуальные планы работы, поручения заведующего Кафедрой;
- участвовать в общих мероприятиях Кафедры, факультетов, ПМФИ, ВолгГМУ.

4.5. Предусматриваются следующие виды административных взысканий, принимаемых в рамках действующих нормативно-правовых актов:

- отказ (мотивированным решением, согласованным в установленном законодательством порядке) от услуг отдельного преподавателя (преподавателей) Кафедры в работе на факультете, в институте;
- пересмотр (решением ученого совета института) права кафедры на участие в реализации образовательных программ, либо наложение временного запрета на отдельные виды ее деятельности;
- расформирование кафедры (решением ученого совета института).

4.6. Ответственность сотрудников Кафедры устанавливается настоящим Положением и должностными инструкциями.

Должностные лица кафедры в установленном порядке несут ответственность за своевременное и качественное исполнение функций и задач,

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о кафедре фармакологии с курсом клинической фармакологии</p>	<p>- 12 -</p>
--	---	---	---------------

возложенных на них настоящим Положением, законодательством Российской Федерации, правовыми актами Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, Положением о ПМФИ, локальными правовыми актами ПМФИ и ВолгГМУ.

5. Имущество и средства Кафедры

5.1. Имущество, переданное институтом кафедре, находится в оперативном управлении и состоит на балансе ПМФИ.

5.2. В целях обеспечения образовательной деятельности за кафедрой закрепляются помещения, материальные ресурсы и другое имущество.

5.3. Материально-техническое обеспечение кафедры осуществляется централизованно соответствующим структурным подразделением за счет средств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Взаимоотношения Кафедры с другими структурными подразделениями института

6.1. Кафедра принимает к исполнению все приказы и распоряжения директора института, заместителей директора, деканов, иных ответственных лиц, касающиеся ее деятельности.


6.2. Кафедра принимает к исполнению все решения Ученого совета Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

6.3. Кафедра принимает к сведению и руководству решения учебно-методической и центральной методической комиссии Пятигорского медико-фармацевтического института – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

6.4. Кафедра взаимодействует с учебными, административными и иными подразделениями ПМФИ и регулирует свои отношения с ними в соответствии со структурой ПМФИ, процедурами управления, определенными соответствующими документами ПМФИ, организационно-распорядительными и нормативными документами ПМФИ, Положением о ПМФИ.

7. Заключительное положение

7.1. В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о кафедре фармакологии с курсом клинической фармакологии</p>	<p>- 13 -</p>
--	---	---	---------------

здравоохранения Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Рособнадзора и решениями Ученого совета Института.