

| | | | |
|--|---|---|--------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 1 -</p> |
|--|---|---|--------------|

ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
И. о. директора института
_____ д.м.н. М. В. Черников

« 31 » августа 2021 г.

Программа производственной практики

ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АПТЕКИ И РУКОВОДСТВО АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПРИ ОТСУТСТВИИ СПЕЦИАЛИСТА С ВЫСШИМ ОБРАЗОВАНИЕМ

ПП.03.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АПТЕКИ И РУКОВОДСТВО АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПРИ ОТСУТСТВИИ СПЕЦИАЛИСТА С ВЫСШИМ ОБРАЗОВАНИЕМ

Для специальности: 33.02.01 «Фармация»

Квалификация выпускника: фармацевт

Кафедра: *Организация и экономика фармации*

Курс 3

Семестр 5,6

Форма обучения – очная

Промежуточная аттестация: *дифференцированный зачет* – 6 семестр

Пятигорск, 2021

| | | | |
|--|---|---|--------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 2 -</p> |
|--|---|---|--------------|

Разработчики программы: Еманова А.М.
Ковалева Т.Г.

Программа производственной практики обсуждена на заседании кафедры

протокол № __ от «__» _____ 202__ г.

Зав. кафедрой _____
подпись Ф.И.О

Программа производственной практики согласована с учебно-методической комиссией

протокол № от «__» _____ 202__ г.

Председатель УМК _____ Ф.И.О.

Программа производственной практики согласована с библиотекой

Заведующая библиотекой

Внешняя рецензия дана Доцент, канд. фармацев. наук _____ С.Ю. Кондратов

«__» _____ 202__ г.

Зав. медицинским колледжем _____ О.Л. Таран

Программа производственной практики утверждена на заседании Центральной методической комиссии протокол № 1 от «31» августа 2021 г.

Председатель ЦМК

Программа производственной практики утверждена на заседании Ученого совета
Протокол №1 от «31» августа 2021 года.

| | | | |
|--|---|---|--------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 3 -</p> |
|--|---|---|--------------|

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| | |
|-----|--|
| 1.1 | Цель производственной практики является формирование у студентов навыков по организации деятельности аптеки и ее структурных подразделений. |
| 1.2 | <p>Задачи производственной практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организации деятельности предприятий, занятых в сфере обращения лекарственных средств, и управлению их структурными подразделениями; • планированию основных показателей финансово-экономической деятельности аптечных организаций; • применению основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, получению информации из различных источников; • поддержке единого информационного пространства планирования и управления фармацевтическими предприятиями и организациями на всех этапах деятельности; • принятию управленческих решений, документальному обеспечению управления; • организации труда, управления и мотивации персонала фармацевтических организаций; • организации эффективного подбора и расстановки кадров, повышению квалификации сотрудников; • изучению стилей руководства; • формированию навыков деловых коммуникаций; • формированию этико-деонтологических принципов в деятельности фармацевтического персонала; • управлению конфликтами; • контролю за деятельностью фармацевтических организаций. |

2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

| | |
|---------|--|
| Блок Б1 | <i>базовая часть</i> |
| 2.1 | Перечень дисциплин и/или практик, усвоение которых необходимо для изучения дисциплины |

| | | | |
|--|---|---|--------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 4 -</p> |
|--|---|---|--------------|

| | |
|--|--|
| | <p>Практика базируется на знаниях, умениях и опыте деятельности, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплин и/или практик:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы латинского языка с медицинской терминологией - Основы патологии - Генетика человека с основами медицинской генетики. - Ботаника - Экономика организации - Лекарствоведение - Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента |
| <p>2.2</p> | <p>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</p> |
| | <p>Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений Информационное обеспечение профессиональной деятельности Правовое обеспечение профессиональной деятельности Маркетинговая деятельность аптечных организаций</p> |
| <p>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</p> | |

| | | | |
|--|---|---|--------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 5 -</p> |
|--|---|---|--------------|

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
- ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
- ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
- ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
- ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.
- ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.
- ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.
- ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.
- ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
- ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.
- ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.
- ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.
- ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.
- ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

| | | | |
|--|---|---|--------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 6 -</p> |
|--|---|---|--------------|

- ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режим, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
- ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.
- ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.
- ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.
- ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.
- ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.
- ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.
- ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

В результате освоения производственной практики обучающийся должен

| | |
|------------|---|
| 3.1 | Знать: |
| | <p>Федеральные и региональные целевые программы в сфере здравоохранения, государственное регулирование фармацевтической деятельности; требования по санитарному режиму, охране труда, технике безопасности; способы и методы планирования основных экономических показателей аптечной организации; основы фармацевтического менеджмента и делового общения; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; нормативные требования по выполнению административных функций по соблюдению трудового законодательства</p> |
| 3.2 | Уметь: |
| | <ul style="list-style-type: none"> - организовать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией; - осуществлять инвентаризацию и ценообразование; - оформлять первичную учетную документацию; - формировать заявки заказа ЛП; - проводить экономический анализ и прогнозировать отдельные финансовые показатели деятельности аптечных организаций; - анализировать экономические проблемы и общественные процессы, быть активным - субъектом экономической деятельности; |
| 3.3 | Иметь навык (опыт деятельности): |

| | | | |
|--|---|---|--------------|
|  <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>ПМФИ Филиал ВолгГМУ</p> | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 7 -</p> |
|--|---|---|--------------|

| |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией; - принимать участие в осуществлении инвентаризации и ценообразования; - принимать участие в оформлении первичной учетной документации; - формировать заявки заказа ЛП; - проведения экономического анализа и прогнозирования отдельных финансовых показателей деятельности аптечных организаций; - анализа экономических проблем и общественных процессов, быть активным - субъектом экономической деятельности; - управления персоналом аптечного предприятия, осуществления эффективной кадровой политики с использованием мотивационных установок; управлять социально – психологическими процессами, предупреждать конфликтные ситуации; - применения на практике основ делового общения; - осуществления общения с потребителями лекарственных средств и других фармацевтических товаров с учетом психологических особенностей; - соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности. |
|--|

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. ГРАФИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| № п/п | Разделы практики | Количество дней/часов |
|-------|---|-----------------------|
| | Раздел 1: Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений. | 5 сем. |
| 1 | Знакомство с работой аптеки. Прохождение инструктажа по ТБ. Изучение порядка использования правил охраны труда (ОТ), техники безопасности (ТБ) и пожарной безопасности (ПБ) на рабочем месте. Изучение нормативно-правовой базы деятельности фармацевтических организаций, документов по охране труда и технике безопасности. | 1/6 |
| 2 | Санитарный режим в фармацевтических организациях. Изучение организационной структуры аптеки, перечень помещений и требований к ним. Изучение порядка организации рабочих мест фармацевтического персонала на всех участках трудового процесса. | 2/12 |
| 3 | Знакомство с порядком обеспечения условий хранения ГЛП, других товаров аптечного ассортимента, с учетом токсичности, фармакологических, физико-химических свойств и др. | 2/12 |

| | | | |
|--|---|---|--------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 8 -</p> |
|--|---|---|--------------|

| | | |
|--------------|--|---------------|
| 4 | Знакомство с организацией работы по безрецептурному отпуску. Изучение спроса и потребности на различные группы фармацевтических товаров. Особенности рекламной и (или) информационной деятельности аптечных организаций и использования различных методов стимулирования сбыта фармацевтических товаров. | 3/18 |
| 5 | Знакомство с особенностями информационно-консультативной деятельности при отпуске безрецептурных и рецептурных ЛП и других фармацевтических товаров конечным потребителям. | 4/24 |
| 6 | Изучение номенклатуры поставщиков аптеки и критериев их выбора аптечных организаций. Участие в приёме товаров аптечного ассортимента и организации хранения товаров. | 2/12 |
| 7 | Изучение особенностей служебного общения (деловых коммуникаций) с коллегами по работе, поставщиками и конечными потребителями. Особенности фармацевтической деонтологии и этических норм в общении с провизорами, медицинскими работниками и конечными потребителями. | 2/12 |
| 8 | Знакомство с особенностями регистрации показателей финансово-хозяйственной деятельности аптеки. Виды учета в аптечной организации. Документы итоговой отчетности материально-ответственных лиц и итоговой бухгалтерской отчетности. Подведение итогов практики. | 2/12 |
| Всего | | 18/108 |

| № п/п | Разделы практики | Количество дней/часов |
|-------|--|-----------------------|
| | Раздел 2: Информирование и консультирование потребителей фармацевтических услуг. Отдельные аспекты маркетинговой деятельности фармацевтических организаций. | 6 сем. |
| 1 | Знакомство с работой аптеки. Информирование потребителей фармацевтических товаров при рецептурном и безрецептурном отпуске лекарственных средств. Подбор синонимов с учетом международных непатентованных названий к лекарственным препаратам различных фармакологических групп. Анализ спроса на данную группу товаров. | 4/24 |
| 2 | Информирование потребителей фармацевтических услуг при отпуске медицинских изделий. Консультирование потребителей фармацевтических услуг при отпуске медицинской техники и аппаратов для физиотерапии. Анализ спроса на данную группу товаров. | 2/12 |
| 3 | Организация отпуска, информирования и консультирования потребителей фармацевтических услуг при отпуске товаров для матери и ребенка. Анализ спроса на данную группу товаров | 2/12 |

| | | | |
|--|---|---|--------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 9 -</p> |
|--|---|---|--------------|

| | | |
|--------------|--|--------------|
| 4 | <p>Организация отпуска, информирования и консультирования потребителей фармацевтических услуг при отпуске гомеопатических ЛП и биологически активных добавок для лечения различных заболеваний. Анализ спроса на данную группу товаров.</p> | 2/12 |
| 5 | <p>Организация отпуска, информирования и консультирования потребителей фармацевтических услуг при отпуске парфюмерно-косметических средств из аптечного ассортимента. Консультировать потребителей фармацевтических услуг при отпуске других категорий товаров аптечного ассортимента. Анализ спроса на данную группу товаров.</p> | 2/24 |
| Всего | | 12/72 |

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|--|-------|--|--|
| | <p>Раздел 1: Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений</p> | 108 | <p>ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12.ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.ПК 2.1.ПК 2.2.ПК 2.3.ПК 2.4.ПК 2.5.ПК 3.1.ПК 3.2.ПК 3.3.ПК 3.4.ПК 3.5.ПК 3.6</p> | <p>Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8</p> |



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 10 -

| | | | | |
|-----|---|----|---|---|
| 1 | Знакомство с работой аптеки. Прохождение инструктажа по ТБ. Изучение порядка использования правил охраны труда (ОТ), техники безопасности (ТБ) и пожарной безопасности (ПБ) на рабочем месте. Изучение нормативно-правовой базы деятельности фармацевтических организаций, документов по охране труда и технике безопасности. | 6 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12.ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.ПК 2.1.ПК 2.2.ПК 2.3.ПК 2.4.ПК 2.5.ПК 3.1.ПК 3.2.ПК 3.3.ПК 3.4.ПК 3.5.ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 2,3 | Санитарный режим в фармацевтических организациях. Изучение организационной структуры аптеки, перечень помещений и требований к ним. Изучение порядка организации рабочих мест фармацевтического персонала на всех участках трудового процесса. | 12 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12.ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.ПК 2.1.ПК 2.2.ПК 2.3.ПК 2.4.ПК 2.5.ПК 3.1.ПК 3.2.ПК 3.3.ПК 3.4.ПК 3.5.ПК 3.6 | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 4,5 | Знакомство с порядком обеспечения условий хранения ГЛП, других товаров аптечного ассортимента, с учетом токсичности, фармакологических, физико-химических свойств и др. | 12 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12.ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.ПК 2.1.ПК 2.2.ПК | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 6-8 | Знакомство с организацией работы по безрецептурному отпуску. Изучение спроса и потребности на различные группы фармацевтических товаров. Особенности рекламной и (или) информационной деятельности аптечных организаций и использования различных методов стимулирования сбыта фармацевтических товаров | 18 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12.ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.ПК 2.1.ПК 2.2.ПК 2.3.ПК 2.4.ПК | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 11 -

| | | | | |
|-------|---|----|---|---|
| 9-12 | Знакомство с особенностями информационно-консультативной деятельности при отпуске безрецептурных и рецептурных ЛП и других фармацевтических товаров конечным потребителям. | 24 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12.ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.ПК 2.1.ПК 2.2.ПК 2.3.ПК 2.4.ПК | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 13,14 | Изучение номенклатуры поставщиков аптеки и критериев их выбора аптечных организаций. Участие в приёме товаров аптечного ассортимента и организации хранения товаров. | 12 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12.ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.ПК 2.1.ПК 2.2.ПК 2.3.ПК 2.4.ПК 2.5.ПК 3.1.ПК 3.2.ПК 3.3.ПК | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 13,14 | Изучение особенностей служебного общения (деловых коммуникаций) с коллегами по работе, поставщиками и конечными потребителями. Особенности фармацевтической деонтологии и этических норм в общении с провизорами, медицинскими работниками и конечными потребителями. | 12 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12.ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.ПК 2.1.ПК 2.2.ПК 2.3.ПК 2.4.ПК | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 15,16 | Знакомство с особенностями регистрации показателей финансово-хозяйственной деятельности аптеки. Виды учета в аптечной организации. Документы итоговой отчетности материально-ответственных лиц и итоговой бухгалтерской отчетности. Подведение итогов практики. | 12 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12.ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.ПК 2.1.ПК 2.2.ПК | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 12 -

| | | | | |
|-------|---|----|---|---|
| 17,18 | Отпуск и реализация ЛП и других товаров аптечного ассортимента | 12 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12.ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.ПК 2.1.ПК 2.2.ПК | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| | Раздел 2: Информирование и консультирование потребителей фармацевтических услуг. Отдельные аспекты маркетинговой деятельности фармацевтических организаций. | 72 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12.ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.ПК 2.1.ПК 2.2.ПК | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 1-4 | Знакомство с работой аптеки. Информирование потребителей фармацевтических товаров при рецептурном и безрецептурном отпуске лекарственных средств. Подбор синонимов с учетом международных непатентованных названий к лекарственным препаратам различных фармакологических групп. Анализ спроса на | 24 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12.ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.ПК 2.1.ПК 2.2.ПК | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 5,6 | Информирование потребителей фармацевтических услуг при отпуске медицинских изделий. Консультирование потребителей фармацевтических услуг при отпуске медицинской техники и аппаратов для физиотерапии. Анализ спроса на данную группу товаров. | 12 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12.ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.ПК 2.1.ПК 2.2.ПК | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |
| 7,8 | Организация отпуска, информирования и консультирования потребителей фармацевтических услуг при отпуске товаров для матери и ребенка. Анализ спроса на данную группу товаров | 12 | ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12.ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.ПК 2.1.ПК 2.2.ПК | Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8 |

| | | | |
|--|--|---|---------------|
|  <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>ПМФИ Филиал ВолгГМУ</p> | | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 13 -</p> |
|--|--|---|---------------|

| | | | | |
|-------|--|----|--|--|
| 9,10 | <p>Организация отпуска, информирования и консультирования потребителей фармацевтических услуг при отпуске гомеопатических ЛП и биологически активных добавок для лечения различных заболеваний. Анализ спроса на данную группу товаров.</p> | 12 | <p>ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12.ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.ПК 2.1.ПК 2.2.ПК</p> | <p>Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8</p> |
| 11,12 | <p>Организация отпуска, информирования и консультирования потребителей фармацевтических услуг при отпуске парфюмерно-косметических средств из аптечного ассортимента. Консультировать потребителей фармацевтических услуг при отпуске других категорий товаров аптечного ассортимента. Анализ спроса на данную</p> | 12 | <p>ОК 1.ОК 2.ОК 3.ОК 4.ОК 5.ОК 6.ОК 7.ОК 8.ОК 9.ОК 10.ОК 11.ОК 12.ПК 1.1.ПК 1.2.ПК 1.3.ПК 1.4.ПК 1.5.ПК 1.6.ПК 1.7.ПК 1.8.ПК 2.1.ПК 2.2.ПК</p> | <p>Л 1.1, Л 1.2., Л 2.1, л 2.2, Л 2.3, Л 2.4, Л 2.5, Л 2.6, Л 2.7, Л 2.8</p> |

4.3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| № п/п | Наименование раздела производственной практики | Содержание раздела |
|-------|---|--|
| 1. | <p>Основы организации работы фармацевтических предприятий.</p> | <p>Изучение особенностей государственного нормативного регулирования организации деятельности аптеки различных форм собственности. Особенности порядка реализации лекарственных препаратов рецептурного и безрецептурного отпуска, порядок его регистрации. Изучение порядка осуществления требований санитарного режима и порядка хранения товаров в аптечной организации или организации оптовой торговли.</p> |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 14 -</p> |
|--|---|---|---------------|

6.1. Требования к организации аттестации и оценке результатов практики

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день производственной практики на базах практической подготовки.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики и представившие полный пакет отчетных документов и характеристику.

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования общих и профессиональных компетенций и приобретения практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

Оценка за производственную практику определяется с учетом результатов экспертизы:

1. формирования профессиональных компетенций;
2. формирования общих компетенций;
3. ведения документации
4. характеристики с места прохождения практики

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник учебной практики;
2. Аттестационный лист;
3. Отчет по производственной практике.

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики от фармацевтической организации и методическим руководителем – преподавателем профессионального модуля в форме дифференцированного зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций фиксируются в характеристике и листах сформированности компетенций, которые оформляются непосредственным руководителем и заверяются общим руководителем аптечной организации.

6.2. Вопросы для промежуточной аттестации по итогам освоения производственной практики.

1. Проведение инвентаризации ТМЦ в аптечной организации. Подведение итогов инвентаризации ТМЦ и их отражение в учетных документах
2. Порядок расчёта естественной убыли товаров в аптеке.
3. Подготовка организационно-распорядительной документации в АО. Делопроизводство
4. Лицензирование фармацевтической деятельности.

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 15 -</p> |
|--|---|---|---------------|

5. Основные виды и формы надзора за деятельностью АО. Внешний и внутренний аудит.
6. Персонал-менеджмент. Трудовой коллектив, способы мотивирования персонала. Работа с кадрами.
7. Последипломная подготовка специалистов, имеющих фармацевтическое образование.
8. Охрана труда и техника безопасности в АО.
9. Системы налогообложения, используемые аптекой. Налоги и сборы АО.
10. Служебные коммуникации. Управление конфликтами в АО.
11. Хронологический и систематический учет хозяйственных операций в учетных регистрах.
12. Экономический анализ торгово-финансовой деятельности аптечной организации, основные методики и приемы.
13. Финансовый анализ как инструмент управления аптечной организацией. Чтение и анализ балансовой отчетности аптечной организации. Взаимосвязь разделов бухгалтерского баланса.
14. Анализ балансовой отчетности методом расчёта коэффициентов.
15. Анализ платёжеспособности и деловой активности аптечной организации. Особенности интерпретации полученных результатов.
16. Бизнес-план аптечной организации, разделы бизнес-плана и их содержание.
17. Планирование контрольных цифр основных экономических показателей аптечной организации: товарооборота, доходов, расходов и прибыли. Источники информации.
18. Планирование товарооборота на основе анализа отчетных данных аптечной организации.
19. Анализ и планирование оборотных средств аптечной организации. Источники финансирования оборотных активов.
20. Оформление кредитов аптечными организациями. Виды и характеристика кредитов.
21. Расчет экономической целесообразности взятия кредитов аптечными организациями.
22. Товарное покрытие товарооборота. Планирование поступления товаров в аптечную организацию. Работа аптечной организации по выбору оптимальных поставщиков товаров.
23. Структура доходов аптечной организации, их анализ и планирование.
24. Классификация расходов аптеки. Анализ и планирование коммерческих расходов аптечной организации.

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 16 -</p> |
|--|---|---|---------------|

25. Анализ факторов, влияющих на показатели рентабельности аптечной организации. Пути минимизации расходов. Планирование прибыли.
26. Особенности потребления лекарственных препаратов. Классификация методик для определения потребности в ЛП.
27. Виды спроса на товары аптечного ассортимента. Порядок расчёта неудовлетворённого спроса. Понятие и порядок расчёта эластичности спроса по цене и по доходам.
28. Определение потребности в лекарственных препаратах широкого спектра действия.
29. Определение потребности в лекарственных препаратах специфического действия.
30. Определение потребности в лекарственных препаратах в нормируемого отпуска.
31. Маркетинговая деятельность аптечной организации. Понятие маркетинга в современных условиях.
32. Методы маркетинговых исследований, применяемые в аптечных организациях.
33. Особенности планирования маркетингового раздела бизнес-плана.
34. Ассортиментная политика аптечной организации.
35. Организация мероприятий по стимулированию сбыта фармацевтических товаров. Современные способы привлечения посетителей в аптечные организации.

6.3. Тематика курсовых работ -

6.4. Критерии оценки при текущем и промежуточном контроле (дифференцированный зачет).

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА СТУДЕНТА

| ХАРАКТЕРИСТИКА ОТВЕТА | Оценка ECTS | Баллы в БРС | Уровень сформированности компетенций по дисциплине | Оценка |
|--|-------------|-------------|--|--------|
| <p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные доказательства, демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.</p> | А | 100-96 | ВЫСОКИЙ | 5 |



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

- 17 -

| | | | | |
|--|---|-------|----------------------|---|
| <p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные доказательства, демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.</p> | В | 95-91 | ВЫСОКИЙ | 5 |
| <p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.</p> | С | 90-76 | СРЕДНИЙ | 4 |
| <p>Дан недостаточно полный и последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. Слабо овладел компетенциями.</p> | Д | 75-66 | НИЗКИЙ | 3 |
| <p>Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Слабо овладел компетенциями.</p> | Е | 65-61 | КРАЙНЕ НИЗКИЙ | 3 |

| | | | |
|---|---|---|---------------|
|  <p>ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ 1943 MENTE ET ANIMO ПМФИ Филиал ВолгГМУ</p> | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 18 -</p> |
|---|---|---|---------------|

| | | | | |
|--|----------|-------------|-------------------------------|----------|
| <p>Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. Компетенции не сформированы.</p> | <p>F</p> | <p>60-0</p> | <p>НЕ СФОРМИРОВАНА</p> | <p>2</p> |
|--|----------|-------------|-------------------------------|----------|

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Учебно-методическое обеспечение дисциплины | | | | |
|--|----------------------------------|--|---|------------|
| 7.1 Рекомендуемая литература | | | | |
| 7.1.1 Основная литература | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Количество |
| Л1.1 | под ред. Лоскутовой Е.Б. | Управление и экономика фармации: учебник.- в 4-х т. – Т.1-4 | М.: Академия. – 2008 | 905 |
| Л1.2 | под ред. Багировой В.Л. | Управление и экономика фармации: учеб. | М.: Медицина, 2004 | 30 |
| 7.2.2 Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Количество |
| Л2.1 | Славич-Приступа А.С. | Практический маркетинг для аптек | М.: Литтерра, 2005 | 10 |
| Л2.2 | Иванов А.И. [и др.] | Разработка и внедрение системы менеджмента качества на фармацевтических предприятиях | М.: Европейские полиграфические системы, 2009 | 3 |
| Л2.3 | Столяров С.А. | Менеджмент в здравоохранении | Барнаул: СЛОВО, 2013 | 3 |
| Л2.4 | Под ред. С.Н. Быковского [и др.] | Фармацевтическая разработка: концепция и практические рекомендации | М.: Перо, 2015 | 1 |
| Л2.5 | Микки, С.Смит [и др.] | Фармацевтический маркетинг. Принципы, среда, практика. | М., 2005 | 11 |

| | | | |
|---|---|---|---------------|
|  <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>ПМФИ Филиал ВолГМУ</p> | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 19 -</p> |
|---|---|---|---------------|

| | | | | |
|--|---|--|----------------------|-----|
| Л2.6 | Магомедова Ф.Т. [и др.] | Методическое обеспечение финансового анализа деятельности фармацевтических организаций | Пятигорск ПГФА, 2012 | 163 |
| Л2.7 | Милушин М.И. | Правовое регулирование аптечного бизнеса (в вопросах и ответах) | М.:Медфорум, 2009 | 2 |
| 7.2 Электронные образовательные ресурсы | | | | |
| 1. | Управление и экономика фармации / под ред. Багировой В.Л. – М.:Медицина, 2008. – 720 с.- [Электронный ресурс] -Режим доступа: www.pharmastudmedlib.ru | | | |
| 2 | Васнецова О.А. Медицинское и фармацевтическое товароведение: учеб. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2009. – 608 с.– [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pharmastudmedlib.ru | | | |
| 3 | Прикладная фармакоэпидемиология / под ред. В.И. Петрова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2008. – 384 с.– [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pharmastudmedlib.ru | | | |
| 4 | Клинический менеджмент /Под ред.А.И. Вялкова, В.З Кучеренко. – М.:Медицина, 2006. – 304 с. - [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pharmastudmedlib.ru | | | |
| 5 | Законы, постановления – [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.consultant.ru | | | |

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

| № п\п | Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|-------|--|---|---|--|
| 1 | ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием ПП.03.01 Организация | Аптечные организации различных форм собственности. | Для организации практики разработан учебно-методический комплекс по производственной практике, который включает программу, полный набор обязательной учебной литературы, методические указания по осуществляемым вида деятельности и разделам практики, написанию дневника, контролирующие материалы. Материально- | Программное обеспечение, которым располагает аптечная организация. |

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 20 -</p> |
|--|---|---|---------------|

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | <p>деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием</p> | | <p>техническое оборудование, используемое при реализации ПМ: тем которым обладает аптека, являющаяся базой практики.</p> | |
|--|---|--|--|--|

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

9.1. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется кафедрой на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

9.2. В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

9.3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

9.4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

| | |
|---------------------|-------|
| Категории студентов | Формы |
|---------------------|-------|

| | | | |
|--|--|---|---------------|
|  <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> <p>ПМФИ Филиал ВолгГМУ</p> | | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 21 -</p> |
|--|--|---|---------------|

| | |
|--|---|
| С нарушением слуха | <ul style="list-style-type: none"> - в печатной форме; - в форме электронного документа; |
| С нарушением зрения | <ul style="list-style-type: none"> - в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла; |
| С нарушением опорно-двигательного аппарата | <ul style="list-style-type: none"> - в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла; |

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

1. Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

| Категории студентов | Виды оценочных средств | Формы контроля и оценки результатов |
|--|---|---|
| С нарушением слуха | тест | преимущественно письменная проверка |
| С нарушением зрения | собеседование | преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушением опорно-двигательного аппарата | решение дистанционных тестов, контрольные вопросы | организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка |

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивает студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России или могут использоваться собственные технические средства. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 22 -</p> |
|--|---|---|---------------|

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и/или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 23 -</p> |
|--|---|---|---------------|

индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения: лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);
- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья. В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

В соответствии с Положением о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Пятигорском медико-фармацевтическом институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденном Ученым советом 30.08.2019 учебный процесс по настоящей программе может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и/или электронного обучения в порядке, установленном федеральными органами исполнительной власти, распорядительными актами ФГБОУ ВолгГМУ Минздрава России, ПМФИ – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

10.1. Реализация основных видов учебной деятельности с применением электронного обучения, ДОТ.

С применением электронного обучения или ДОТ могут проводиться следующие виды занятий:

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 24 -</p> |
|--|---|---|---------------|

Лекция может быть представлена в виде текстового документа, презентации, видео-лекции в асинхронном режиме или посредством технологии вебинара – в синхронном режиме. Преподаватель может использовать технологию web-конференции, вебинара в случае наличия технической возможности, согласно утвержденного тематического плана занятий лекционного типа.

Семинарские занятия могут реализовываться в форме дистанционного выполнения заданий преподавателя, самостоятельной работы. Задания на самостоятельную работу должны ориентировать обучающегося преимущественно на работу с электронными ресурсами. Для коммуникации во время семинарских занятий могут быть использованы любые доступные технологии в синхронном и асинхронном режиме, удобные преподавателю и обучающемуся, в том числе чаты в мессенджерах.

Практическое занятие, во время которого формируются умения и навыки их практического применения путем индивидуального выполнения заданий, сформулированных преподавателем, выполняются дистанционно, результаты представляются преподавателю посредством телекоммуникационных технологий. По каждой теме практического/семинарского занятия обучающийся должен получить задания, соответствующее целям и задачам занятия, вопросы для обсуждения. Выполнение задания должно обеспечивать формирования части компетенции, предусмотренной РПД и целями занятия. Рекомендуется разрабатывать задания, по возможности, персонализировано для каждого обучающегося. Задание на практическое занятие должно быть соизмеримо с продолжительностью занятия по расписанию.

Лабораторное занятие, предусматривающее личное проведение обучающимися натуральных или имитационных экспериментов или исследований, овладения практическими навыками работы с лабораторным оборудованием, приборами, измерительной аппаратурой, вычислительной техникой, технологическими, аналитическими или иными экспериментальными методиками, выполняется при помощи доступных средств или имитационных тренажеров. На кафедре должны быть методически проработаны возможности проведения лабораторного занятия в дистанционной форме.

Самостоятельная работа с использованием дистанционных образовательных технологий может предусматривать: решение клинических задач, решение ситуационных задач, чтение электронного текста (учебника, первоисточника, учебного пособия, лекции, презентации и т.д.) просмотр видео-лекций, составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа с электронными словарями, базами данных, глоссарием, wiki, справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательскую работу, написание обзора статьи, эссе, разбор лабораторных или инструментальных методов диагностики.

Все виды занятий реализуются согласно утвержденного тематического плана. Материалы размещаются в ЭИОС института.

Учебный контент, размещаемый в ЭИОС по возможности необходимо снабдить комплексом пошаговых инструкций, позволяющих обучающемуся правильно выполнить методические требования.

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 25 -</p> |
|--|---|---|---------------|

Методические материалы должны быть адаптированы к осуществлению образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

10.2. Контроль и порядок выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Контрольные мероприятия предусматривают текущий контроль по каждому занятию, промежуточную аттестацию в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Обучающийся обязан выслать выполненное задание преподавателю начиная с дня проведения занятия и заканчивая окончанием следующего рабочего дня..

Преподаватель обязан довести оценку по выполненному занятию не позднее следующего рабочего дня после получения работы от обучающегося.

Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется путем проверки реализуемых компетенций согласно настоящей программы и с учетом фондов оценочных средств для текущей аттестации при изучении данной дисциплины. Отображение хода образовательного процесса осуществляется в существующей форме – путем отражения учебной активности обучающихся в кафедральном журнале (на бумажном носителе).

10.3. Регламент организации и проведения промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ

При организации и проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий кафедра:

- совместно с отделом информационных технологий создает условия для функционирования ЭИОС, обеспечивающей полноценное проведение промежуточной аттестации в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения экзаменационных и/или зачетных процедур, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

Экзаменационные и/или зачетные процедуры в синхронном режиме проводится с учетом видео-фиксации идентификации личности; видео-фиксации устного ответа; в асинхронном режиме - с учетом аутентификации обучающегося через систему управления обучением (LMS).

Проведение промежуточной аттестации по дисциплине регламентируется п.6 рабочей программы дисциплины, включая формируемый фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Порядок проведения промежуточной аттестации осуществляется в форме:

- Устного собеседования («опрос без подготовки»)
- Компьютерного тестирования
- Компьютерного тестирования и устного собеседования
- Выполнения письменной работы в системе LMS.



Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение
о порядке разработки и
утверждения рабочей программы
дисциплины в рамках основной
профессиональной
образовательной программы
высшего образования –
программы бакалавриата,
специалитета и магистратуры

- 26 -

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 27 -</p> |
|--|---|---|---------------|

Приложение №2

АННОТАЦИЯ
ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.03 «ОРГАНИЗАЦИЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АПТЕКИ И
РУКОВОДСТВО АПТЕЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПРИ ОТСУТСТВИИ
СПЕЦИАЛИСТА С ВЫСШИМ ОБРАЗОВАНИЕМ»
ПП.03.01 «ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АПТЕКИ
И ЕЕ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ»

Специальность 33.02.01 «Фармация»

1. Общая трудоемкость (в ЗЕ и часах) – 180 часов.
2. Цель производственной практики: формирование у студентов навыков по организации деятельности аптеки и ее структурных подразделений.
3. Задачи производственной практики:
 - организации деятельности предприятий, занятых в сфере обращения лекарственных средств, и управлению их структурными подразделениями;
 - планированию основных показателей финансово-экономической деятельности аптечных организаций;
 - применению основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, получению информации из различных источников;
 - поддержке единого информационного пространства планирования и управления фармацевтическими предприятиями и организациями на всех этапах деятельности;
 - принятию управленческих решений, документальному обеспечению управления;
 - организации труда, управления и мотивации персонала фармацевтических организаций;
 - организации эффективного подбора и расстановки кадров, повышению квалификации сотрудников;
 - изучению стилей руководства;
 - формированию навыков деловых коммуникаций;
 - формированию этико-деонтологических принципов в деятельности фармацевтического персонала;
 - управлению конфликтами;
 - контролю за деятельностью фармацевтических организаций.
4. Основные разделы дисциплины:

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 28 -</p> |
|--|---|---|---------------|

1. Основы организации работы фармацевтических предприятий.
2. Основы фармацевтического менеджмента.
5. Результаты освоения производственной практики:
 - Знать:
 - Федеральные и региональные целевые программы в сфере здравоохранения, государственное регулирование фармацевтической деятельности;
 - требования по санитарному режиму, охране труда, технике безопасности;
 - способы и методы планирования основных экономических показателей аптечной организации;
 - основы фармацевтического менеджмента и делового общения; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
 - нормативные требования по выполнению административных функций по соблюдению трудового законодательства.
 - Уметь:
 - организовать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией;
 - осуществлять инвентаризацию и ценообразование;
 - оформлять первичную учетную документацию;
 - формировать заявки заказа ЛП;
 - проводить экономический анализ и прогнозировать отдельные финансовые показатели деятельности аптечных организаций;
 - анализировать экономические проблемы и общественные процессы, быть активным - субъектом экономической деятельности;
 - управлять персоналом аптечного предприятия, осуществлять эффективную кадровую политику с использованием мотивационных установок; управлять социально – психологическими процессами, предупреждать конфликтные ситуации;
 - применять на практике основы делового общения;
 - строить общение с потребителями лекарственных средств и других фармацевтических товаров с учетом психологических особенностей;
 - соблюдать требования санитарного режима, охраны труда, техники безопасности
 - Иметь навык (опыт деятельности)
 - организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией;
 - принимать участие в осуществлении инвентаризации и ценообразования;
 - принимать участие в оформлении первичной учетной документации;

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 29 -</p> |
|--|---|---|---------------|

- формировать заявки заказа ЛП;
- проведения экономического анализа и прогнозирования отдельных финансовых показателей деятельности аптечных организаций;
- анализа экономических проблем и общественных процессов, быть активным - субъектом экономической деятельности;
- управления персоналом аптечного предприятия, осуществления эффективной кадровой политики с использованием мотивационных установок; управлять социально – психологическими процессами, предупреждать конфликтные ситуации;
- применения на практике основ делового общения;
- осуществления общения с потребителями лекарственных средств и других фармацевтических товаров с учетом психологических особенностей;
- соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности.

6. Перечень компетенций, вклад в формирование которых осуществляет производственная практика

| Код | Наименование раздела учебной производственной практики |
|-------|---|
| ОК-1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК-2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК-3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК-4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК-5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК-6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК-7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК-8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации. |
| ОК-9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ОК-10 | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям |

| | | | |
|--|---|---|---------------|
|  | <p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p> | <p>Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы дисциплины в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры</p> | <p>- 30 -</p> |
|--|---|---|---------------|

| | |
|----------|---|
| | народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. |
| ОК-11 | Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку. |
| ОК - 12. | Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. |
| ПК 1.1. | Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы. |
| ПК 1.2. | Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения. |
| ПК 1.3. | Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента. |
| ПК 1.4. | Участвовать в оформлении торгового зала. |
| ПК 1.5. | Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента. |
| ПК 1.6 | Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности. |
| ПК 1.7 | Оказывать первую медицинскую помощь. |
| ПК 1.8 | Оформлять документы первичного учета. |
| ПК 2.1. | Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения. |
| ПК 2.2. | Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации. |
| ПК 2.3. | Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств. |
| ПК 2.4. | Соблюдать правила санитарно-гигиенического режим, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности. |
| ПК-3.1 | Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента. |
| ПК-3.2 | Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией. |
| ПК-3.3 | Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента. |
| ПК-3.4 | Участвовать в формировании ценовой политики. |
| ПК-3.5 | Участвовать в организации оптовой торговли. |
| ПК-3.6 | Оформлять первичную учетно-отчетную документацию. |

7. Виды учебной работы: практика в аптечной организации.

8. Промежуточная аттестация по производственной практике: *дифференцированный зачет в 5,6 семестре.*