
	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о Центре дополнительного образования и профориентационной работы</p>	<p>- 1 -</p>
--	---	---	--------------

Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России  
Утверждено Ученым Советом (протокол № 3)  
Председатель совета  
\_\_\_\_\_ О.А. Ахвердова  
« 26 » \_\_\_\_\_ октября 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Центре дополнительного образования и профориентационной работы**  
**Пятигорского медико-фармацевтического института –**  
**филиала федерального государственного бюджетного образовательного**  
**учреждения высшего образования**  
**«Волгоградский государственный медицинский университет»**  
**Министерства здравоохранения Российской Федерации**

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о Центре дополнительного образования и профориентационной работы</p>	<p>- 2 -</p>
--	---	---	--------------


Настоящее положение о Центре дополнительного образования и профориентационной работы (далее Центр) Пятигорского медико-фармацевтического института - филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее Институт) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (ред. от 14.07.2022); Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 (с изменениями и дополнениями) и Положением о Пятигорском медико-фармацевтическом институте - филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

## 1. Общие положения

- 1.1. Центр является структурным подразделением Института.
- 1.2. Общее руководство Центром осуществляется руководителем центра дополнительного образования и профориентационной работы.
- 1.3. Ответственными за разработку документированных процедур Центра являются специалист, ведущий специалист по учебно-методической работе, делопроизводитель.
- 1.4. Квалификационные требования работников Центра определены Должностными инструкциями (ведущие специалисты по учебно-методической работе, специалисты, делопроизводители).
- 1.5. Руководитель центра дополнительного образования и профориентационной работы, ведущий специалист по учебно-методической работе, специалист, делопроизводитель выполняют работу в рамках своих должностных инструкций.
- 1.6. Реорганизация и ликвидация Центра осуществляется приказом директора Института на основании решения Ученого совета Института.
- 1.7. Настоящее Положение утверждается директором Института согласно решению Ученого совета Института.

## 2. Основные задачи Центра

- 2.1. Организация и проведение дополнительных образовательных программ.
- 2.2. Организация и проведение повышения квалификации профессорско-преподавательского состава Института.
- 2.3. Организация и проведение профориентационной работы с учащимися учреждений среднего профессионального и среднего общего образования.
- 2.4. Проведение аналитических и социологических исследований по проблемам дополнительного образования и профориентации.

	<p>Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о Центре дополнительного образования и профориентационной работы</p>	<p>- 3 -</p>
--	---	---	--------------

### 3. Права

Работники Центра имеют право:

3.1. Осуществлять деятельность, предусмотренную настоящим Положением.

3.2. Запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений информацию по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

3.3. Осуществлять набор, зачисление и отчисление слушателей на дополнительные образовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

3.4. Привлекать специалистов для проведения дополнительных образовательных программ, дополнительных профессиональных программ, в том числе на основании договора оказания преподавательских услуг в случае отсутствия в Институте штатного сотрудника с необходимой квалификацией.

3.5. Выдавать успешно завершившим обучение слушателям документы установленного образца:

- удостоверение о повышении квалификации (лицам, завершившим обучение по программам повышения квалификации);
- диплом о профессиональной переподготовке (лицам, завершившим обучение по программам профессиональной переподготовки);
- сертификаты (лицам, прошедшим обучение по дополнительным общеобразовательным программам, участникам семинаров, тренингов, конференций).

3.6. Привлекать преподавателей кафедр Института для проведения профориентационных мероприятий, организуемых Центром.

3.7. Привлекать преподавателей кафедр Института для реализации дополнительных образовательных программ, дополнительных профессиональных программ.