

**ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ–**  
филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора института по УВР

\_\_\_\_\_ И.П. Кодониди

« 31 » августа 2023 г.

**ПРОГРАММА**  
**ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Образовательная программа: магистратуры по направлению подготовки  
32.04.01 Общественное здравоохранение направленность (профиль)  
Организация и управление медицинской и фармацевтической деятельностью

Кафедра: менеджмента и экономики

Курс: 3

Семестр: 5

Форма обучения: очно-заочная

Трудоемкость: 3 ЗЕ

Виды аттестации: защита выпускной квалификационной работы, включая  
подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Пятигорск, 2023

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, квалификация выпускника «Магистр», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2017 г. № 485

Разработчики программы:

Проф. доктор фарм. наук

В.В. Гацан

Заведующий кафедрой менеджмента и экономики,  
канд. экон. наук, доцент

Г.Н. Тер-Акопов

Доцент, канд. экон. наук

Е.А. Сергеева

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры менеджмента и экономики протокол № 1 от «29» августа 2023 г.

Заведующий кафедрой менеджмента и экономики,  
канд. экон. наук, доцент

Г.Н. Тер-Акопов

Рабочая программа согласована с учебно-методической комиссией по циклу гуманитарных дисциплин

протокол № 1 от «29» августа 2023 г.

Председатель УМК

Е.В. Говердовская

Рабочая программа согласована с библиотекой  
Заведующая библиотекой

Л.Ф. Глущенко

Внешняя рецензия дана заместителем генерального директора по научной работе, руководителем филиала ПНИИК ФФГБУ СК ФНКЦ ФМБА России в городе Пятигорске, доктором медицинских наук, профессором Ефименко Натальей Викторовной

Рабочая программа утверждена на заседании Центральной методической комиссии  
Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

Председатель ЦМК

И.П. Кодониди

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета  
Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (утв. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 мая 2017 г. № 485), освоение основных профессиональных образовательных программ высшего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников. Итоговая аттестация завершается присвоением квалификации Магистр.

Целью итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования– магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение и образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО), разработанной в Институте с учетом ориентации программы магистратуры на конкретные области и типы задач профессиональной деятельности.

**Задачи** итоговой аттестации:

- определить качество освоения выпускников основной образовательной программы;
- определить уровень сформированности компетенций выпускника и его готовности к профессиональной деятельности;
- установить соответствие подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), направленность (профиль) «Организация и управление медицинской и фармацевтической деятельностью».

Воспитательной задачей является формирование гражданской позиции, активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.

## 2. МЕСТО ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Итоговая аттестация является составной частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования (ВО).

Программа итоговой аттестации составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2017 №485.

Итоговая аттестация проводится на 3 курсе (5 семестр) после завершения студентом теоретического курса обучения и прохождения практик.

Содержание Итоговой аттестации логически и содержательно-методически тесно взаимосвязано с теоретическим и практическим курсом обучения, представленным дисциплинами учебного плана.

Общая трудоемкость итоговой аттестации по направлению подготовки бакалавров 32.04.01 Общественное здравоохранение, направленность (профиль) «Организация и управление медицинской и фармацевтической деятельностью» составляет 6 зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ), которая включает в себя подготовку к сдаче и сдача итогового экзамена (3 ЗЕТ), подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы (3 ЗЕТ).

### **3. ФОРМЫ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Итоговая аттестация выпускника состоит из обязательных аттестационных испытаний следующих видов:

- итоговый междисциплинарный экзамен - проводится в форме тестового контроля (*проверка уровня теоретической подготовленности на тестовом экзамене*) оценивается путем проведения аттестационного тестирования по направлению подготовки с использованием банка тестов.
- защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

### **4. ОБЪЕМ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		5
<b>1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:</b>	<b>10,5</b>	<b>10,5</b>
Аудиторные занятия всего, в том числе:	-	-
Лекции	-	-
Контактные часы на аттестацию (зачет, экзамен)	0,5	0,5
Консультация	8	8
Контроль самостоятельной работы	2	2
<b>2. Самостоятельная работа</b>	<b>97,5</b>	<b>97,5</b>
Контроль	-	-
<b>ИТОГО:</b> Общая трудоемкость	<b>108/3</b>	<b>108/3</b>

### **5. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ОЦЕНИВАЕМЫЕ В ХОДЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Планируемые результаты обучения:

Таблица 1 – Перечень компетенций, формируемых и проверяемых в результате итоговой аттестации по направлению 32.04.01 Общественное здравоохранение, направленность (профиль) «Организация и управление медицинской и фармацевтической деятельностью»

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций.
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, формулирует цели и рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	<p><b>Знать:</b> способы выявления проблемной ситуации, этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов;</p> <p><b>Уметь:</b> идентифицировать, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками оценки практических последствий возможных вариантов решения проблемных ситуаций.</p>
	УК 1.2. Обосновывает целевые индикаторы и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации	<p><b>Знать:</b> принципы оценки и выбора целевых индикаторов для реализации стратегии действий по разрешению проблемной ситуации;</p> <p><b>Уметь:</b> формулировать цели и рассматривать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивать их преимущества и риски;</p> <p><b>Владеть:</b> навыком обоснования целевых индикаторов и оценки практических последствий реализации действий по разрешению проблемной ситуации.</p>
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК 2.1. Планирует жизненный цикл проекта и методы управления на каждом этапе	<p><b>Знать:</b> этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, этапы жизненного цикла проекта;</p> <p><b>Уметь:</b> определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель и определять исполнителей проекта их цели, функции, уровни ответственности и полномочия в проекте;</p> <p><b>Владеть:</b> методами и инструментами управления проектами с использованием современного программного обеспечения, методами календарного и сетевого планирования, анализа и оптимизации плана проекта с применением современных программных продуктов;</p>
	УК-2.2. Реализует	<b>Знать:</b> процессы и функции управления

	оптимальные способы управления проектом, оценивает эффективность выбранных способов его реализации, публично представляет результаты проекта	проектами; виды организационных структур управления проектами; <b>Уметь:</b> проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; <b>Владеть:</b> навыками организации обсуждения проекта, оценки рисков и результатов проекта; навыками публичного предоставления результатов проекта ;
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК 3.1. Планирует и организует работу в рамках согласованных целей и задач, умеет добиваться их исполнения;	<b>Знать:</b> типы команд, методы и принципы их формирования; <b>Уметь:</b> планировать и организовывать работу в рамках согласованных целей и задач, умеет добиваться их исполнения; <b>Владеть:</b> навыками определения результатов (последствий) личных действий и планирования последовательности шагов для достижения поставленной цели, контроля их выполнения;
	УК 3.2. Демонстрирует способность к эффективному взаимодействию с другими членами команды и представителями сообщества при организации профессионального сотрудничества	<b>Знать:</b> основные теории и концепции взаимодействия людей в команде, включая вопросы мотивации, групповой динамики, лидерства и управления конфликтами; <b>Уметь:</b> эффективно взаимодействовать с другими членами команды и представителями сообщества при организации профессионального сотрудничества <b>Владеть:</b> методами планирования командной работы, распределения поручений, делегирования полномочий, организации обсуждения разных идей и мнений; навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК 4.1. Демонстрирует умение вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках;	<b>Знать:</b> принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранных языках; принципы коммуникации в профессиональной этике; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации; <b>Уметь:</b> выстраивать эффективную коммуникацию с партнерами в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранных языках; <b>Владеть:</b> навыками ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на

		<p>государственном и иностранном (-ых) языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранных языках.</p>
	<p>УК 4.2. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного(ых) на государственный язык;</p>	<p><b>Знать:</b> базовые грамматические темы иностранного языка и их применения в профессиональной сфере, основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном(-ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии. <b>Уметь:</b> создавать на русском и иностранном языке письменные тексты официально делового стиля речи по профессиональным вопросам, осуществлять на достаточном уровне устную и письменную коммуникацию на иностранном языке в профессиональной сфере, переводить и понимать официальные и профессиональные тексты на иностранном языке. <b>Владеть:</b> способностью адаптировать речь, стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства, способностью вести деловую переписку на русском и иностранном языках, навыками публичного выступления на русском и иностранном языках.</p>
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК 5.1. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов и культурных традиций мира, в зависимости от среды взаимодействия и задач профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Знать:</b> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте; <b>Уметь:</b> использовать методы взаимодействия с учетом уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов и культурных традиций мира <b>Владеть:</b> методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;</p>
	<p>УК-5.2. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с представителями сообщества с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p><b>Знать:</b> психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; <b>Уметь:</b> толерантно и конструктивно взаимодействовать с представителями сообщества с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции <b>Владеть:</b> навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения в целях успешного выполнения профессиональных задач</p>

<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК 6.1. Синтезирует и систематизирует имеющиеся теоретические знания для решения практических задач в ходе профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) и оптимально использовать их;</p> <p><b>Владеть:</b> навыком планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда;</p>
	<p>УК 6.2. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p>	<p><b>Знать:</b> методы, критерии и параметры оценки результатов процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b> определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.</p> <p><b>Владеть:</b> опытом применения саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний, самостоятельного выявления мотивов и стимулов для саморазвития.</p>
<p>ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения</p>	<p>ОПК-1.1 Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовой документации;</p>	<p><b>Знать:</b> методы поиска научной, и нормативной информации в системе здравоохранения; информационные технологии применяемые в профессиональной деятельности для поиска информации и анализа законодательной базы.</p> <p><b>Уметь:</b> планировать, организовывать и проводить научное исследование, анализировать и представлять его результаты;</p> <p><b>Владеть:</b> навыком применения информационных технологий для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения</p>
	<p>ОПК-1.2 Демонстрирует умение анализировать научно-производственную, организационно-управленческую, учетно-отчетную и нормативную документацию в соответствии с заданными целями;</p>	<p><b>Знать:</b> нормативно-правовые акты, необходимые для подготовки и применения научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в сфере здравоохранения</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать и обобщать научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную</p>



		<p>документацию в сфере здравоохранения, готовить проекты соответствующих документов</p> <p><b>Владеть:</b> навыками подготовки, оформления и представления научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в сфере здравоохранения</p>
<p>ОПК-2 Способность использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, соблюдать основные требования информационной безопасности</p>	<p>ОПК-2.1. Соблюдает конфиденциальность при работе с информационными базами данных и персональными данными граждан;</p>	<p><b>Знать:</b> принципы работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p><b>Уметь:</b> интеллектуально анализировать решение профессиональных задач;</p> <p><b>Владеть:</b> навыком работы с информационными базами данных, и персональными данными граждан.</p>
	<p>ОПК-2.2. Демонстрирует умение работы с информационными системами, базами данных, персональными данными граждан и использует их в профессиональной деятельности;</p>	<p><b>Знать:</b> требования законодательных и нормативных актов связанных с использованием персональных данных и защиты информации;</p> <p><b>Уметь:</b> применять при решении профессиональных задач программные средства, использовать информационные базы данных соблюдая требования информационной безопасности;</p> <p><b>Владеть:</b> навыком работы с информационными базами данных, организации обработки и хранения персональных данными граждан, соблюдая конфиденциальность и принципы информационной безопасности (кибербезопасности)</p>
<p>ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-3.1. Выбирает эффективный стиль управления внутри организации;</p>	<p><b>Знать:</b> основы современной философии и концепций управления человеческими ресурсами, сущность, задачи, закономерности, принципы и методы управления, применяя теоретические положения в практике управления</p> <p><b>Уметь:</b> применять разрабатывать стратегии, политику управления человеческими ресурсами, совершенствование кадровых процессов на предприятии в условиях сложной, динамичной среды;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации и регулирования процессов управления персоналом; навыками исследований социальных факторов управления (групповой динамики проблем власти и лидерства, психологического климата в организации).;</p>
	<p>ОПК-3.2. Применяет основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей</p>	<p><b>Знать:</b> основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль);</p> <p><b>Уметь:</b> применять основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей</p>

	<p>профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности;  <b>Владеть:</b> практическими навыками реализации управленческих принципов при решении организационных, экономических, кадровых и социально-психологических проблем в своей профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-4 Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения</p>	<p>ОПК-4.1 Обосновывает адекватность выбора методов описательной и аналитической статистики для анализа результатов научного исследования;</p>	<p><b>Знать:</b> принципы применения методов описательной и аналитической статистики.;  <b>Уметь:</b> обосновывать выбор методов описательной и аналитической статистики;  <b>Владеть:</b> навыком анализа результатов научного исследования;</p>
	<p>ОПК-4.2 Критически анализирует статистическую информацию в профессиональных информационных источниках и в научной литературе с позиций доказательной медицины;</p>	<p><b>Знать:</b> интерпретацию результатов статистического анализа результатов научного исследования для формулирования выводов и практических рекомендаций;  <b>Уметь:</b> формулировать выводы, вытекающие из результатов научно-практического исследования и давать по ним обобщающее заключение и практические рекомендации;  <b>Владеть:</b> навыком критического анализа статистической информации в профессиональных информационных источниках и в научной литературе с позиций доказательной медицины</p>
<p>ОПК-5. Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами</p>	<p>ОПК-5.1 Владеет методами и формами организации публичных мероприятий национального и международного уровней для решения задач профессиональной деятельности;</p>	<p><b>Знать:</b> методы планирования, организации и анализа эффективности проведения публичных мероприятий ( в том числе с международными партнерами) в профессиональной деятельности  <b>Уметь:</b> применять основные концепции управления и организации публичных мероприятий национального и международного уровней для решения задач профессиональной деятельности  <b>Владеть:</b> методами и формами организации публичных мероприятий национального и международного уровней для решения задач профессиональной деятельности</p>
	<p>ОПК-5.2 Осуществляет просветительскую деятельность с применением средств массовой информации и электронных информационно-образовательных сред</p>	<p><b>Знать:</b> Методы взаимодействия со средствами массовой информации, информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; Методы реализации процесса коммуникации с целевыми аудиториями на популяционном и групповом уровнях  <b>Уметь:</b> Осуществлять подготовку и реализацию массовых мероприятий, акций, круглых столов, научно-практических конференций и общественных слушаний на популяционном и групповом уровнях</p>

		Использовать средства массовой информации, информационные ресурсы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для коммуникации с различными целевыми группами населения; <b>Владеть:</b> методами взаимодействия со средствами массовой информации, информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
ОПК-6. Способность к организации ухода за больными и оказанию первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения	ОПК-6.1 Умеет организовать уход за больными	<b>Знать:</b> правила ухода за больными и оказания первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения <b>Уметь:</b> организовывать уход за больными <b>Владеть:</b> навыками оказания первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения
	ОПК-6.2 Владеет навыками оказания первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения	<b>Знать:</b> правила оказания первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения; <b>Уметь:</b> оказывать первую помощь при неотложных состояниях в условиях ЧС; <b>Владеть:</b> навыками оказания первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения.
ПК-1. Способен планировать и разрабатывать мероприятия по информационной и консультативной помощи целевым группам, выявлению их информационных потребностей, организовывать информационно-просветительские мероприятия для населения по пропаганде здорового образа жизни	ПК-1.1. Использует адекватные каналы коммуникации для различных целевых групп при реализации программ укрепления здоровья;	<b>Знать:</b> основные технологии разработки и реализации мероприятий для населения по пропаганде здорового образа жизни; <b>Уметь:</b> выбирать и использовать адекватные каналы коммуникации для различных целевых групп при реализации программ укрепления здоровья; <b>Владеть:</b> навыками организации информационно-справочной поддержки населения по вопросам медико-социального характера.
	ПК-1.2 Применяет современные методы профилактического консультирования, информационно-справочной поддержки населения по вопросам медико-социального характера	<b>Знать:</b> основные теории укрепления здоровья с позиции доказательной медицины; <b>Уметь:</b> адаптировать и применять на практике международные рекомендации по разработке мероприятий для населения по пропаганде здорового образа жизни; <b>Владеть:</b> основными принципами и методами профилактического консультирования;
ПК-2. Способен к разработке, и	ПК-2.1 Применяет основные требования	<b>Знать:</b> основные требования стандартов систем менеджмента качества;

внедрению менеджмента качества в организациях сферы здравоохранения, внедрению системы внутреннего контроля качества и безопасности	стандартов системы менеджмента качества;	<b>Уметь:</b> использовать процессный подход в управлении медицинской и фармацевтической организации; <b>Владеть:</b> навыками разработки, координации и регулирования системы менеджмента качества;
	ПК-2.2 Планирует, координирует и регулирует систему менеджмента качества деятельности медицинской и фармацевтической организации;	<b>Знать:</b> принципы всеобщего управления качеством; <b>Уметь:</b> обеспечивать участие работников в реализации системы менеджмента качества и безопасности медицинской и фармацевтической деятельности; <b>Владеть:</b> навыками организации и контроля проведения внутреннего контроля качества деятельности медицинской и фармацевтической организации;
	ПК-2.3 Разрабатывает систему внутреннего контроля качества и безопасности медицинской и фармацевтической помощи, анализирует и разрабатывает рекомендации на основе результатов внутренних аудитов.	<b>Знать:</b> основы аудита в системе менеджмента качества. <b>Уметь:</b> использовать технологические карты процессов медицинской и фармацевтической организации; <b>Владеть:</b> навыками планирования и организации внутренних аудитов системы менеджмента качества.
ПК-3 Способен к планированию, организации и контролю деятельности медицинской и фармацевтической организации	ПК-3.1. Вырабатывает видение, миссию, стратегию медицинской и фармацевтической организации, формирование организационной культуры;	<b>Знать:</b> методы стратегического и тактического планирования, виды и структуры планов; <b>Уметь:</b> вырабатывать видение, миссию, стратегию медицинской и фармацевтической организации, формирование организационной культуры; <b>Владеть:</b> навыками определения стратегии развития корпоративной культуры, процессов деятельности организации (структурного подразделения); навыками вовлечения сотрудников организаций в обеспечение достижения стратегических целей и задач по укреплению общественного здоровья.
	ПК-3.2. Разрабатывает стратегические и программные документы деятельности и развития медицинской и фармацевтической организации	<b>Знать:</b> методы управления кадровыми и информационными ресурсами медицинской и фармацевтической организации; <b>Уметь:</b> Разрабатывать и реализовывать стратегический план деятельности организации; планировать и осуществлять контроль достижения показателей деятельности организации (структурного подразделения). <b>Владеть:</b> навыками формирования стратегических и программных документов деятельности и развития медицинской и фармацевтической организации;
	ПК-3.3. Анализирует выполнение планов и программ деятельности	<b>Знать:</b> методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей,

	<p>организации здравоохранения, подготовки информационно-аналитической документации</p>	<p>характеризующих состояние здоровья населения  <b>Уметь:</b> проводить оценку эффективности деятельности медицинской организации, разрабатывать и выбирать оптимальные управленческие решения; оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений;  <b>Владеть:</b> навыками анализа выполнения планов и программ деятельности организации здравоохранения, подготовки информационно-аналитической документации</p>
<p>ПК-4. Способен к управлению ресурсами и оценке рисков деятельности медицинской и фармацевтической организации</p>	<p>ПК-4.1. Обосновывает количественные и качественные требования к материальным, трудовым и финансовым ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач.</p>	<p><b>Знать:</b> методы оценки эффективности использования различных систем учета и распределения затрат, в системе управления организацией сферы здравоохранения;  <b>Уметь:</b> обосновывать количественные и качественные требования к материальным, трудовым и финансовым ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; распределять и контролировать использование ресурсов;  <b>Владеть:</b> навыками планирования и контроля ресурсного обеспечения медицинской и фармацевтической организации;</p>
	<p>ПК-4.2. Разрабатывает мероприятия для повышения эффективности использования ресурсов организации, оценивает риски, связанные с реализацией управленческих решений</p>	<p><b>Знать:</b> методы экономического и финансового анализа, рыночных и специфических рисков для разработки предложений по совершенствованию управления организацией здравоохранения и эффективно выявлению и использованию имеющихся ресурсов; требования к содержанию и форме предоставления отчетной документации медицинской и фармацевтической организации;  <b>Уметь:</b> Разрабатывать мероприятий для повышения эффективности использования ресурсов организации (структурного подразделения);  <b>Владеть:</b> навыками разработки мероприятий для повышения эффективности использования ресурсов организации (структурного подразделения)</p>

## 6. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

### 6.1 Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполняется каждым студентом в отдельности в соответствии с Методическими указаниями по написанию выпускной квалификационной работы (ВКР) направления подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение в Пятигорском медико-фармацевтический институте - филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

В методических рекомендациях полностью изложены правила написания, оформления и порядок защиты ВКР, а также представлены шаблоны оформления ВКР.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются лица, завершившие полный курс обучения и успешно прошедшие все аттестационные испытания (сдавшие итоговый аттестационный экзамен).

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы магистра является завершающим этапом подготовки выпускника по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение направленность (профиль) «Организация и управление медицинской и фармацевтической деятельностью».

Выпускная квалификационная работа, выполняется, как самостоятельная научно-исследовательская работа, характеризующая уровень теоретической подготовки выпускника, его научную эрудицию и глубину профессиональных знаний, умений и навыков.

Целью написания и защиты ВКР является:

1. Систематизация, углубление, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, направленность (профиль) «Организация и управление медицинской и фармацевтической деятельностью» и применение их при решении конкретных организационно-управленческих и научно-исследовательских задач;

2. Развитие умения обобщать и критически оценивать теоретические положения, вырабатывать собственную точку зрения по актуальным проблемам касающихся направления подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение;

3. Проявление интереса в нахождении приоритетов в проводимом исследовании, в умении делать выводы и разрабатывать конкретные предложения при решении соответствующих проблемных вопросов.

Задачами выполнения ВКР являются:

1. Расширение, закрепление и систематизация теоретических знаний, приобретение навыков практического применения этих знаний при решении конкретной научной, научно-методической или другой задачи;

2. Развитие навыков ведения самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований с использованием современных научных методов;

3. Приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей научной и практической деятельности.

ВКР должна быть написана литературным языком, проведенные исследования должны быть обоснованными, результаты исследования практически значимыми.

## **6.2 Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы. Руководство выполнением выпускной квалификационной работы**

Выбор направления ВКР осуществляется обучающимся в течение первого месяца обучения (соответствующая заявка передается руководителю ОПВО не позднее 25 сентября). Выпускающая кафедра с учетом заявлений, поступивших от обучающихся, назначает научных руководителей ВКР. Перечень тем ВКР разрабатываются и утверждаются на заседании выпускающей кафедры на основании заявлений обучающихся. Тема ВКР должна соответствовать современному состоянию и перспективам развития научных исследований по направлению образовательной программы. Согласованные с обучающимися и научными руководителями темы фиксируются в индивидуальном плане ознакомительной практики в течение первого семестра обучения (не позднее 25 ноября).

Тема ВКР может корректироваться в ходе реализации плана работы магистранта и окончательно должна быть сформулирована обучающимися не позднее, чем за шесть месяцев до даты начала итоговой аттестации.

Темы ВКР утверждаются на заседании Ученого Совета ПМФИ и доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала итоговой аттестации.

Все темы ВКР должны соответствовать объему теоретических знаний и практических навыков, полученных по всем дисциплинам образовательной программы направления подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение. Они должны включать основные вопросы, соответствующие профессиональной деятельности выпускника.

## **6.3 Этапы и сроки выполнения выпускной квалификационной работы**

Подготовка ВКР осуществляется в течение всего срока обучения в магистратуре в том числе в рамках практик: ознакомительной, научно-исследовательской работы, проектной практики, предусмотренных ОПОП по направлению подготовки Общественное здравоохранение. При определении индивидуального задания для обучающегося по каждому виду практик должна учитываться тема его ВКР. Для подготовки ВКР могут быть использованы результаты докладов на научных конференциях, материалы, собранные и апробированные в периоды прохождения практик и т.д

ВКР выполняется обучающимися всех форм обучения в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса. Конкретные сроки написания и оформления отдельных разделов указываются в календарном

плане. Законченную ВКР обучающийся представляет на выпускающую кафедру не позднее даты, установленной в задании на ВКР. План выполнения ВКР ежегодно уточняется в соответствии с графиком учебного процесса.

При подготовке ВКР студентам рекомендуется придерживаться следующей последовательности:

1. Выбор темы;
2. Составление плана и графика выполнения ВКР совместно с руководителем (календарного плана);
3. Сбор и изучение информации по выбранной тематике (законодательной базы, специальной литературы, нормативной и методической документации, бухгалтерской и статистической отчетности);
4. Обработка аналитических данных и практических материалов;
5. Написание и оформление работы;
6. Сдача ВКР на проверку руководителю;
7. Исправление текста ВКР в соответствии с замечаниями руководителя;
8. Прохождение нормоконтроля (нормоконтроль готовых ВКР в электронном виде осуществляет руководитель направления подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение);
9. Получение отзыва, внешней рецензии, подготовка к защите;
10. Защита ВКР.

Весь процесс выполнения ВКР целесообразно разбить на три этапа: предварительный, основной и заключительный.

**Предварительный этап включает:**

1. Предварительный выбор темы ВКР, оценку возможности раскрытия темы на том или ином объекте исследования;
2. Согласование темы ВКР с руководителем;
3. Регистрация на выпускающей кафедре темы ВКР;
4. Утверждение темы и руководителя ВКР приказом;
5. Получение задания на преддипломную практику.

**Основной этап включает:**

1. Прохождение преддипломной практики и выполнение задания к ВКР;
2. Написание и сдача отчета по преддипломной практике руководителю ВКР;
3. Выполнение ВКР;
4. Проверка ВКР руководителем и исправление текста в соответствии с замечаниями;
5. Оформление законченной ВКР;
6. Получение отзыва руководителя (отзыв составляется руководителями после предъявления обучающимся полностью оформленной работы). В отзыве дается общая оценка работы студента в ходе выполнения ВКР, оцениваются степень самостоятельности в работе, соблюдение календарного плана, соответствие представленного материала выданному



заданию, уровень теоретической подготовки и способность обучающегося практически применять имеющиеся знания, качество и практическое значение ВКР. Отзыв завершается рекомендацией о допуске ВКР к защите;

7. Получение отзыва внешнего рецензента на ВКР. Рецензентами могут быть высококвалифицированные специалисты по проблематике ВКР или отрасли, на материалах которой выполнена ВКР, преподаватели других кафедр или учебных заведений, имеющие ученую степень кандидата или доктора наук осуществляющего научно-исследовательскую деятельность по направлению подготовки. В рецензии должна быть подтверждена (не подтверждена) актуальность темы, в сжатой форме раскрыто основное содержание ВКР, отмечены достоинства и недостатки ВКР. Рецензент в своей оценке должен обратить внимание на логику изложения материала, грамотность методологических подходов к составлению плана, завершенность исследования, практическую значимость результатов и возможность их использования в конкретных условиях, исследовательский характер и новизну идей. В завершении рецензент дает оценку ВКР студента («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), дает рекомендации по присвоению ему соответствующей квалификации.

**Заключительный этап включает:**

1. Прохождение процедуры нормоконтроля на выпускающей кафедре. ВКР предоставляется руководителю направления подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение в электронном виде и проверяется на соответствие оформления текста, иллюстративного материала, процедуру проверки оригинальности текста по программной системе для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. Вуз» (интернет-версия) и требованиям Методических указаний по написанию выпускной квалификационной работы (ВКР) направления подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение в Пятигорском медико-фармацевтический институте - филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.;

2. Допуск к защите.

Обучающийся в срок не позднее чем за 7 дней до даты защиты ВКР обязан выполнить следующее:

- на учебном портале E-LEARNING по адресу [do.pmedpharm.ru](http://do.pmedpharm.ru) в специально созданной вкладке «Размещение ВКР и материалов к защите» загрузить свою ВКР (титульный лист ВКР должен представлять собой скан - копию с личной подписью обучающегося); скан отчета проверки ВКР на наличие заимствований в системе «Антиплагиат»; загрузить презентацию своего доклада на защите ВКР.

- Научные руководители и рецензенты предоставляют скан-копии своих отзывов и рецензий ответственному секретарю ЭК не позднее, чем за четыре дня до защиты.

- Секретарь ЭК не позднее, чем за три дня до защиты размещает скан-копии отзывов научных руководителей и рецензии на ВКР обучающегося в соответствующих полях электронного ресурса «Размещение ВКР и материалов к защите».

### 3. Защита.

Защита ВКР проводится в режиме видеоконференции, позволяющей осуществлять опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающегося и членов государственной экзаменационной комиссии.

Видеоконференция проводится в режиме реального времени с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, с применением электронной платформы VooV Meeting.

График проведения видеоконференций утверждается директором института и доводится до сведения обучающихся и членов экзаменационной комиссии не позднее, чем за 14 календарных дней до начала процедуры защиты ВКР. График проведения видеоконференций размещается на официальном сайте ПМФИ. Также до сведения обучающегося доводятся требования к оборудованию помещения, используемого им для защиты ВКР.

- все обучающиеся, председатель и члены комиссии за 15 минут до начала защиты ВКР должны выйти на связь;

- перед началом защит председатель ЭК оценивает присутствие и наличие кворума членов комиссии, объявляет регламент проведения и очередность выступлений обучающихся (с указанием примерного времени выхода на связь для каждого обучающегося);

- перед своим выступлением каждый обучающийся проходит идентификацию своей личности, предьявляя перед web-камерой документ, удостоверяющий личность, размещает (при необходимости) в ресурсе видеоконференции материалы презентации своего выступления и докладывает результаты своей ВКР, при необходимости, демонстрируя членам комиссии презентацию доклада или рабочего стола (рекомендуемое время доклада 10-15 минут).

- по завершении доклада члены комиссии задают вопросы в видеорежиме и получают ответы обучающегося (рекомендуемое время до 10 минут); секретарь фиксирует вопросы и характеристику ответов в протокол;

- председатель ЭК/члены/секретарь комиссии дает краткую характеристику отзыву руководителя ВКР, рецензиям;

- обучающемуся предоставляется время для ответного слова (рекомендуемое время до 3 минут).

Указанная выше процедура повторяется для каждого выступающего.

После окончания защит ВКР в видеоконференции остаются только члены ЭК. Секретарь ЭК отключает от видеоконференцсвязи остальных участников. Члены ЭК проводят обсуждения результатов защит ВКР и оценивают их по утвержденным критериям оценки. По истечении 30 минут обучающиеся вновь подключаются к видеоконференции и им объявляют результаты защиты.

## 6.4 Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Таблица 3 – Шкала оценивания и оценки уровня сформированности компетенций студентов (критерии оценивания компетенций) результатов защиты выпускной квалификационной работы

Шкала оценивания	Показатели оценивания	Уровень сформированности компетенции
5 – Отлично	Проблема раскрыта глубоко и всесторонне. ВКР, носит исследовательский характер как в общетеоретической, так и в практической части, материал изложен логично и последовательно, работа содержит выводы и обоснованные предложения, имеет положительные отзывы руководителя и рецензента. По своему стилистическому оформлению работа полностью соответствует всем предъявленным требованиям. В ходе защиты студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по выбранной проблематике, уверенно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Обучающийся продемонстрировал грамотное и корректное ведение научной дискуссии.	III-й (Повышенный)
4 – Хорошо	Проблема раскрыта. ВКР носит исследовательский характер, однако, не все выводы и предложения, аналитические и критические характеристики работы, соответствуя уровню предъявляемых требований, отличаются меньшей глубиной, а предложения студента менее значимы и не столь убедительно обоснованы. Указания на эти обстоятельства, как правило, находят отражение в отзыве руководителя и рецензии на работу. В ходе защиты студент демонстрирует достаточно уверенные и прочные знания, ответы студента на вопросы и критические замечания представлены в достаточном объеме. Обучающийся продемонстрировал умение грамотно и корректно вести научную дискуссию.	II-й (Достаточный)
3 – Удовлетворительно	ВКР соответствует уровню предъявляемых требований, но в содержательном плане имеющую поверхностный характер. В работе могут встречаться моменты, отличающиеся непоследовательностью	I-й (Пороговый)

	изложения материала, либо отдельные предложения, являющиеся недостаточно обоснованными. В отзыве руководителя и рецензии имеются замечания по содержанию работы и методике ее исполнения. При защите студент, в отдельных случаях, проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы и не всегда дает полные, аргументированные ответы на заданные вопросы и критические замечания.	
2 – Неудовлетворительно	ВКР не носит исследовательского характера; рассмотрение теории и практики вопросов ВКР не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях; выводы в работе либо отсутствуют, либо носят декларативный характер; в отзыве руководителя и рецензии содержатся существенные критические замечания; в ходе защиты студент затрудняется в ответах на поставленные вопросы по теме работы, не знает теории вопроса, допускает в ответах существенные ошибки или не может ответить вопросы членов комиссии.	Ниже I-го (Недопустимый)

### **6.5 Структурные элементы выпускной квалификационной работы и их характеристика**

Структура, объем, и содержание ВКР определяется ее темой. ВКР в зависимости от ее специфики должна оформляться в виде отдельных разделов, содержание которых раскрывает тему, и может варьироваться по составу и количеству, а также по объему. Однако устанавливаются общие требования, отражающие единый подход к разрабатываемой теме, независимо от темы ВКР.

Структура ВКР представлена следующими, изложенными последовательно, структурными элементами:

1. Титульный лист (одна страница)
2. Содержание или Оглавление (одна страница)
3. Введение (три-пять страниц)
4. Основная часть (шестьдесят-восемьдесят страниц)
5. Заключение (четыре-пять страниц)
6. Список использованной литературы и источников (две-четыре страницы)
7. Приложения (неограниченно)

Общий объем ВКР – 70-90 страниц машинописного текста (без учета приложений).

К каждому из структурных элементов предъявляются конкретные требования.

Содержание или Оглавление включает введение, наименование разделов и подразделов основной части, заключение, список использованной литературы и приложения с указанием страниц, с которых начинаются эти структурные элементы. Если работа состоит из глав и разделов, объединенных общей темой, то используется «ОГЛАВЛЕНИЕ». Если работа состоит из глав и разделов, не объединённых общей темой, то используется «СОДЕРЖАНИЕ».

Рубрикация (разбитие текста на логически самостоятельные составные части) должна служить оптимальному раскрытию темы. Заголовки разделов и подразделов должны задавать общую перспективу изложения на данном отрезке текста. Необходимо, чтобы каждый раздел (из 2-3 в ВКР) по содержанию представлял собой общее смысловое содержание подразделов. Если название раздела предполагает более широкое содержание, чем вся совокупность его подразделов, то заявленная тема остается нераскрытой. Если же содержание подразделов в сумме оказывается шире, чем предполагало название раздела, это означает, что раздел содержит лишние, выходящие за пределы его плана, подразделы.

Названия разделов и подразделов не должны быть чересчур краткими или слишком длинными; так как краткие, будучи предельно общими, теряют всякую конкретность, а длинные, занимая несколько строк, выглядят громоздкими и воспринимаются с трудом.

Введение включает обоснование актуальности выбранной темы ВКР; оценку современного состояния решаемой в ВКР проблемы и степени разработанности темы в литературных источниках; характеристику используемых источников; формулировку цели исследования и задач, способствующих реализации поставленной цели; выделение объекта и предмета исследования; характеристику и обоснование используемых в работе методов и методологии.

При раскрытии содержания проблемы рекомендуется использовать соответствующие федеральные целевые программы и концепции социально-экономического развития экономики страны (отрасли), утвержденные Правительством РФ или соответствующим Министерством (комитетом).

При освещении степени разработанности вопроса следует подробно и полно охарактеризовать конкретный вклад различных авторов, школ и направлений в разработку темы, а также очертить существующие, на ваш взгляд, «белые пятна», пробелы в рассмотрении темы.

Формулирование цели и задач ВКР, как правило, наиболее трудный этап ВКР, назначение которого состоит в определении стратегии и тактики написания работы. Эти формулировки должны быть, по возможности, четкими и краткими, логически последовательными с безукоризненным соблюдением принципа субординации цели и задач. Необходимо, чтобы изложение, в целом, соответствовало поставленной во введении цели и полностью реализовывало ее. Если по окончании работы выяснится, что готовый текст несколько отклоняется от цели, то целесообразно

подкорректировать ее формулировку. Как правило, цель работы отражается в ее названии, а задачи – в наименовании разделов.

#### Характеристика типовой структуры основной части выпускной квалификационной работы

Типовая структура основной части ВКР включает, как правило, три раздела, каждый из которых, в свою очередь, подразделяется на два-три подраздела. Объем каждого структурного элемента основной части должен находиться в правильной пропорции с остальными элементами.

Рекомендуется следующая структура основной части ВКР:

1. первый раздел (теоретико-методологический) – 20 % от общего объема;
2. второй раздел (аналитико-практический) - 35-40 %;
3. третий раздел (рекомендательно-расчетный) - 35-40 %.

В структуру ВКР, если этого требует специфика выбранной темы, могут быть включены дополнительные разделы. Выполнение студентом ВКР требует индивидуального подхода к разработке темы (содержания и структуры), согласованного с научным руководителем.

#### Характеристика первого раздела выпускной квалификационной работы

Содержание первого раздела предусматривает теоретико-методологическое раскрытие темы ВКР. В начале очерчивается основная проблема, показываются ее теоретические истоки, затем рассматриваются различные варианты подходов к ее решению, группируются по принципу методологического сходства точки зрения, оцениваются с позиций автора работы, то есть первый раздел включает литературный обзор и изложение фактического состояния изучаемой проблемы на конкретном объекте (учреждении, предприятии и т.д.).

Изучение и использование литературных источников занимает особое место в любом исследовании. Без знания степени изученности вопроса, его современной трактовки, направлений наиболее целесообразного решения поставленной в ВКР проблемы, невозможно выбрать правильное направление исследований.

Для анализа литературы следует предварительно усвоить основные понятия, категории, термины, изучить работы, посвященные методологии исследования соответствующей проблемы, специальную литературу по теме ВКР. Литературные источники систематизируются по разделам:

1. Понимание разными авторами сущности изучаемой проблемы или вопроса;
2. Определение места данной проблемы в общей системе науки, теории, практики;
3. Связь исследуемого экономического явления (процесса) с родственными ему (основными и побочными);
4. Выявление условий, при которых, по мнению специалистов, оптимально протекает изучаемое явление или процесс;
5. Определение движущих сил механизма изучаемого явления или процесса;

б. Выбор перспективных направлений решения поставленных задач.

В результате системного изучения литературы формулируются общие позиции специалистов, которые будут исходными в исследовательской работе студента. Одновременно выявляются недостатки и нерешенные вопросы, требующие дополнительного изучения и разработки. На основе этого определяются цель и задачи исследования, излагаются общие методические подходы к решению поставленных задач.

Далее излагаются собственные взгляды автора на проблему и пути ее решения. Они аргументировано доказываются и обосновываются теоретическими выкладками с опорой на проработанные отечественные и зарубежные источники. В этой части ВКР раскрываются место и сущность исследуемого предмета, система и классификация его составляющих, основных понятий и терминов, а также осуществляется постановка задачи исследования, обзор и обобщение материалов литературных источников по проблеме.

#### Характеристика второго раздела выпускной квалификационной работы

В зависимости от характера ВКР (теоретико-аналитического, практического или экспериментального) назначение и содержание второго раздела могут быть различными. Если тема ВКР носит теоретико-аналитический характер, то второй раздел, как и первый, служит раскрытию проблемы на теоретическом уровне. В этом случае его содержание составляет продолжение теоретического исследования проблемы, обогащенного либо переходом к новому осмыслению проблемы и новому ракурсу ее разрешения; либо применением там, где это возможно и необходимо, конкретно-научных методов (экономических, социологических и др.), а также, когда это необходимо, математического аппарата.

Если ВКР имеет практический или экспериментальный характер, то во втором разделе на основе методологических принципов решения проблемы и фактических данных исследуемого объекта проводится анализ технических, организационно-управленческих и медико-социальных, экологических сторон объекта, имеющих отношение к теме ВКР. В этом случае выпускающей кафедрой рекомендуется первый вопрос второго раздела ВКР, выполняемой на основе фактических данных, начинать с краткой технико-экономической или социально-экономической характеристики объекта исследования.

Материалы аналитической части не должны быть изолированы от ранее изложенных теоретических и методологических предпосылок: они являются их логическим продолжением. Анализ должен быть непосредственно связан с темой ВКР, проводиться за трехлетний период, а в случае необходимости - за более продолжительный период.

При проведении анализа необходимо использовать весь арсенал современных приемов и методов, применять экономико-математические методы и модели, использовать.

Собранный, систематизированный по отдельным признакам практический и цифровой материал является предметом анализа, изучения, обобщения в аналитической и прикладной частях.

Обучающийся должен помнить и четко выполнять условие, при котором содержание аналитической части полностью соответствует теме ВКР.

Специфика конкретного объекта и направленность исследования определяют различную степень подробности рассмотрения отдельных составляющих общей характеристики объекта исследования.

После краткой характеристики объекта исследования следует произвести анализ тех сторон, которые имеют непосредственное отношение к теме ВКР. Исследование проблемы и анализ деятельности объекта должны быть целевыми и глубокими. При написании этой части ВКР рекомендуется широко пользоваться классификацией исходных материалов, методами группировок и выборок. Материалы этого раздела целесообразно представлять не только в форме таблиц, но и в виде графиков, диаграмм, схем.

Аналитическая характеристика объекта исследования ВКР независимо от специфики его темы должна содержать: перечень целей, реализация которых обуславливает функционирование исследуемого объекта; описание его структуры с выделением основных, вспомогательных или обслуживающих подразделений; определение места анализируемого объекта в иерархической системе более крупного масштаба; характеристику выполняемых функций по различным показателям, например, по объемам выполняемых операций в определенной сфере государственного регулирования, по применению административных и иных санкций или видов государственного принуждения, по улучшению качества, по финансовым, экономическим и другим показателям. Все эти показатели, по которым проводится анализ, выбираются в зависимости от специфики деятельности объекта ВКР. По этой же причине они будут отличаться как по объему, видам, так и по форме изложения и представления материала.

Источниками информации по вышеназванным вопросам могут служить законы и подзаконные акты, положения, уставы, регламентирующие деятельность организации и функционирование государственного (муниципального) органа, материалы текущего делопроизводства, статистические данные, отчетность отдельных подразделений, общие справочно-аналитические материалы и служебные документы, содержащие самые разнообразные сведения, представляющие интерес с точки зрения проводимого исследования.

Анализ проводится с использованием различных методов: сравнительного, диагностического, системно-логического, социологического, структурно-функционального, институционального, программно-целевого, возможно и применение экономико-математических методов с использованием информационных технологий.



Во втором разделе ВКР используются различные приемы анализа, указываются источники информации, приводятся аналитические таблицы и расчеты, графические способы отражения результатов анализа, делаются выводы.

Исследование и анализ должны выявить недостатки в работе, вскрыть неиспользованные резервы и наметить направления их использования. По результатам исследования и анализа в дальнейшем разрабатываются предложения, которые должны вытекать из полученных результатов исследования и анализа.

### Характеристика третьего раздела выпускной квалификационной работы

В третьем разделе ВКР обучающийся на основе полученных результатов в первых двух разделах предлагает конкретные направления по совершенствованию деятельности объекта исследования или другом направлении. Особое значение следует придать аргументации выдвигаемых предложений, поиску путей и средств их эффективной реализации на практике. Здесь же, если это не сделано в предыдущей главе, дается правовое обоснование анализируемой проблемы, раскрывается сущность и сфера регулирования соответствующих законодательных актов и правовых норм.

Третья часть оформляется в виде проекта и посвящается обоснованию и характеристике предложений, содержащих практические рекомендации, высказанные выпускником. Они основываются на конкретных результатах анализа деятельности организации или иного объекта исследования, представленных в аналитической части, а также на методологическом подходе, исходных принципах, положениях и методах, изложенных в теоретической части.

Структура проектной части должна быть составлена так, чтобы автор сумел раскрыть содержательную сторону тех практических замыслов и решений, которые направлены на достижение целей и задач ВКР. В параграфах этой главы обосновываются предложения, рекомендации по реализации мероприятий, которые, по мнению исследователя, было бы полезно применить на практике.

В процессе исследовательского поиска, практических мероприятий и обоснования их предпочтительности и преимуществ перед фактическим положением дел в определенной сфере существуют различные подходы:

1. Нормативный подход, при котором разрабатываемые мероприятия основываются на конкретных нормативных материалах, как общего значения, так и ведомственных (межведомственных). Особое внимание уделяется правовым актам, а также актам методического характера.

2. Научно-методический подход предполагает при разработке мероприятий основываться на прямом или косвенном использовании требований, методик и рекомендаций научных исследований, разработок НИИ и аналогичных учебных и научных учреждений.

При использовании инновационных подходов в современной деятельности отечественных государственных (муниципальных) органов учитывается анализ их исторического опыта, а также опыта аналогичных зарубежных государственных (муниципальных) структур и институтов. Здесь важен сравнительный анализ условий функционирования исследуемых объектов.

3. Экспериментальный подход используется тогда, когда мероприятия основываются на результатах экспериментов, проведенных выпускником в ходе исследования непосредственно на исследуемом объекте.

Моделирование вариантов предложений по внедрению практических мероприятий и их обоснование рекомендуется проводиться с использованием проектного подхода.

Каждый параграф, глава (раздел), составляющие структурные части ВКР, должны завершаться обобщающими выводами.

Заключение содержит общие выводы, сделанные обучающимся по результатам проведенного исследования; оценку степени выполнения поставленных задач, реализации цели ВКР, характеристику полученных результатов и их эффективности. Рекомендуется кратко, но с выверенной логической последовательностью изложить в порядке хода исследования промежуточные результаты и выводы, затем обобщить их, сформулировать окончательный общий вывод по всему исследованию, наконец, показать его в контексте складывающихся перспектив дальнейшего изучения. Основные выводы в тексте заключения лучше всего изложить в форме пронумерованных тезисов в предельно ясной, краткой и логически безупречной формулировке.

В заключении также показываются пути внедрения разработанных предложений. Предполагаемые организационные, управленческие, медико-профилактические и экономические мероприятия должны быть тесно связаны с выводами аналитико-практической части ВКР. В зависимости от темы ВКР и содержания мероприятий студент может использовать пакеты стандартных или прикладных программ, разработанных на предприятии, кафедре или опубликованных в специальной литературе.

Список использованной литературы содержит сведения об источниках, использованных при выполнении ВКР. Страницы библиографии входят в единую нумерацию страниц текста.

Приложения включают материалы, связанные с выполненной ВКР и носящие вспомогательный характер (графики, таблицы, статистические данные, материалы наблюдений, инструкции, методики, формы отчетности и другие материалы). Вынесенные в Приложение материалы должны быть в обязательном порядке использованы в основной части ВКР. В тех местах основной части, где использованы материалы Приложения, студенты должны делать сноски на Приложение с указанием соответствующего номера. Приложения не являются обязательной частью ВКР и могут отсутствовать в качестве структурного элемента ВКР.

## 6.6. Оформление выпускной квалификационной работы

В методических указаниях по написанию выпускной квалификационной работы (ВКР) направления подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение в Пятигорском медико-фармацевтический институте - филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации полностью прописаны правила написания, оформления и порядок защиты ВКР, а также представлены шаблоны оформления ВКР.

К оформлению текста ВКР предъявляются определенные требования, предусмотренные государственными стандартами: ЕСКД ГОСТ 2.105-95; ГОСТ 7.1-2003; ГОСТ 7.12-93; ГОСТ Р 7.0.5–2008. Руководитель не имеет права принять от студента работу, если она не оформлена по правилам. Нормоконтроль осуществляется на выпускающей кафедре, прохождение студентом которого регистрируется подписью нормоконтролера с указанием даты осуществления нормоконтроля (не позднее установленной графиком). Защищенная ВКР, оформленная в переплетенном виде по единому образцу, хранится в архиве ВУЗа.

## 6.7 Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ:

Тема выпускной квалификационной работы	Проверяемые компетенции
1. Административно-правовое и организационное обеспечение исполнения управленческих решений в медицинских организациях	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4 ПК-1; ПК-4
2. Административно-правовые проблемы управления здравоохранением в субъектах федерации	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4 ПК-1; ПК-4
3. Анализ влияния участников фармрынка на расширение доступности лекарственного обеспечения в России	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4 ПК-3
4. Анализ задач и перспектив риск-ориентированного подхода в контрольно-надзорной деятельности в сфере здравоохранения	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4 ПК-1; ПК-2
5. Анализ информированности городского населения о профилактической деятельности медицинских организаций.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4 ПК-1; ПК-2
6. Анализ кадровой политики в стоматологии: подготовка, динамика и структура кадров, перспективы кадрового обеспечения	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4 ПК-1; ПК-3; ПК-4.
7. Анализ потенциального влияния ограничения доступа к приобретению рецептурных препаратов без рецепта на фармацевтический рынок	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4 ПК-1; ПК-2.
8. Анализ потребностей в кадрах и обоснование организационных мероприятий по повышению	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4

качества и эффективности деятельности медицинских работников структурных подразделений медицинских организаций.	ПК-1; ПК-2
9. Анализ применения методов бережливого производства в деятельности медицинских организаций	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4 ПК-1; ПК-2; ПК-4.
10. Анализ региональных различий в целях оценки развития национальной системы здравоохранения	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4 ПК-1; ПК-4
11. Анализ тенденций, проблем и перспектив развития паллиативной помощи (на примере Ставропольского края)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4 ПК-1; ПК-3.
12. Анализ эффективности и совершенствование организационно-профилактических и лечебных мероприятий при оказании медицинской помощи разным группам населения.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4 ПК-1; ПК-2
13. Анализ эффективности медицинской помощи и обоснование организационных мероприятий по сохранению и улучшению качества жизни больных.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4 ПК-1; ПК-2
14. Влияние диспансеризации на показатели здоровья населения	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4 ПК-1; ПК-2
15. Влияние тенденций в фармацевтической отрасли на стратегии менеджмента жизненного цикла лекарства в условиях Российского рынка	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4 ПК-1; ПК-3.
16. Влияние центров перинатальной помощи на качество помощи/показатели материнской и детской смертности в регионах России	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4 ПК-2; ПК-3.
17. Внутренний контроль качества медицинской помощи: анализ нормативной базы и организационных технологий	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-3.
18. Государственная политика по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2
19. Государственно-частное партнерство в здравоохранении (ожидания, результаты, международный опыт, модели, оценка эффективности ГЧП, распространенность в России и т.д.)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5 ПК-1; ПК-4
20. Государственное регулирование выхода на рынок медицинских изделий и лекарственных средств: сравнительный анализ	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
21. Государственное регулирование лекарственного обеспечения и развитие фармацевтической промышленности в России	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5 ПК-1; ПК-4
22. Развития фармацевтической промышленности в России: современное состояние, проблемы и пути развития	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
23. Государственное управление развитием санаторно-курортного дела и лечебно-рекреационного туризма в Российской Федерации.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5 ПК-2; ПК-4

24. Импортозамещение на рынке лекарственных средств и медицинской техники.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5 ПК-1; ПК-4
25. Инновационная деятельность медицинской организации: состояние и перспективы развития	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4.
26. Информационное обеспечение управления в медицинских организациях	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-4
27. Клинико-экономическая оценка эффективности лекарственных препаратов, предлагаемых к включению в ограничительные перечни	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2.
28. Комплексное изучение неудовлетворенности медицинской помощью в муниципальном образовании (на примере отдельного муниципального образования)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2
29. Конкуренция в системе государственных закупок лекарственных средств и ее влияние на результат закупочной кампании	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-4
30. Лицензирование фармацевтической деятельности зарубежом и в России: текущее состояние, проблемы и пути решения	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2; ПК-4
31. Методология стратегического планирования развития государственных систем здравоохранения	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5 ПК-2; ПК-4
32. Методы неэкономического и экономического стимулирования труда в здравоохранении.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
33. Механизмы допуска специалистов к профессиональной медицинской деятельности и их влияние на рынок труда врачей	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
34. Механизмы повышения продуктивности научных исследований в области разработки лекарственных средств и защита прав интеллектуальной собственности	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1
35. Направления профессионального развития кадров фармацевтической компании	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
36. Нормирование труда, совершенствование организации и систем оплаты труда в медицинских организациях на современном уровне.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4.
37. Обоснование медико-организационных мероприятий по сохранению здоровья и улучшения качества жизни инвалидов.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2
38. Обоснование организационных мероприятий по оптимизации деятельности медицинского персонала.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5 ПК-2; ПК-4.
39. Оптимизация работы медицинской организации первичной медико-санитарной помощи на основе применения и совершенствования	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2

методов и средств информационного обеспечения.	
40. Организация маркетинговых исследований фармацевтического рынка: текущее состояние, проблемы и перспективы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
41. Организация услуг здравоохранения в условиях рынка	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
42. Основные направления и механизмы развития медицинской реабилитации в России и зарубежных странах.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4.
43. Основные направления и механизмы развития независимой оценки качества медицинской помощи.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2.
44. Основные направления применения Big Data для развития фармацевтической индустрии и повышения качества медицинской помощи	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3
45. Основные направления реформирования паллиативной помощи и совершенствования ее качества реабилитации в России и зарубежных странах.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
46. Особенности коммерческой деятельности и проведения закупок в медицинских автономных, бюджетных и казенных учреждениях	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-4
47. Особенности потребительского поведения граждан на рынке лекарственных средств.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
48. Особенности потребления безрецептурных лекарственных средств и витаминов в России	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-3
49. Особенности продвижения платных медицинских услуг в санаторно-курортных учреждениях	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
50. Особенности проектного подхода при организации и управлении клиническими исследованиями в фармацевтических компаниях: российский и зарубежный опыт	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2; ПК-3
51. Особенности управления государственными (муниципальными) и частными медицинскими организациями.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
52. Особенности управления маркетинговыми коммуникациями в интернет-среде в государственных и частных медицинских организаций.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-3
53. Оценка здоровья различных категорий населения с учетом условий их жизнедеятельности и качества жизни.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
54. Оценка конкурентоспособности медицинской организации, определение эффективных сегментов рынка.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
55. Оценка медико-профилактической активности населения и обоснование	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4;

организационных мероприятий, направленных на формирование ответственного отношения населения к ведению здорового образа жизни.	ОПК-5; ПК-1; ПК-2
56. Оценка потенциала всеобщего лекарственного обеспечения в увеличении продолжительности жизни (или в ведении, в исходах отдельных заболеваний)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
57. Оценка распространенности факторов риска социально-значимых заболеваний среди населения и обоснование мероприятий, направленных на их раннее выявление.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
58. Пациент-ориентированное здравоохранение: развитие пациенто-ориентированности медицинского персонала в государственных и частных медицинских организациях.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
59. Переход паллиативной помощи в систему обязательного медицинского страхования. Перспективы и ограничения	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2; ПК-3
60. Перспективы развития добровольного медицинского страхования	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2; ПК-4
61. Перспективы развития новых форм сочетания обязательного и добровольного медицинского страхования	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2; ПК-3.
62. Перспективы развития системы обязательного медицинского страхования	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-4.
63. Перспективы развития фармацевтической промышленности в России	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
64. Перспективы развития частного сектора стоматологических услуг в качестве альтернативы государственным медицинским организациям	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4.
65. Перспективы создания лекарственного страхования	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3.
66. Повышение грамотности населения в вопросах здоровья и ответственном самолечении: российский и зарубежный опыт.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1.
67. Повышение эффективности деятельности медицинских организаций на основе стратегического планирования и развития инфраструктуры в целях улучшения качества оказания медицинской помощи населению	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2.
68. Подготовка кадров и профессиональное развитие фармацевтических работников :проблемы и пути решения.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
69. Подготовка кадров и профессиональное развитие человеческих ресурсов в здравоохранении: проблемы и пути решения.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
70. Применение современных информационных	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6;

технологий в управлении медицинских организаций.	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3.
71. Приоритеты государственной политики в сфере лекарственного обеспечения в Российской Федерации	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1.
72. Проблемы медицинской этики и пути их решения в деятельности медицинских работников.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
73. Профессионально-квалификационная характеристика врачебных кадров городских амбулаторно-поликлинических учреждений (на примере конкретной медицинской организации)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4.
74. Профессиональные врачебные ассоциации и пациентские организации влияние на совершенствование качества медицинской помощи.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2
75. Развитие доступности высокотехнологичной помощи в РФ	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4.
76. Развитие методов ценообразования на платные медицинские услуги.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
77. Развитие подходов к управлению персоналом при внедрении системы управления качеством и безопасностью медицинской деятельности в медицинских организациях Российской Федерации	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2; ПК-3.
78. Развитие российской системы здравоохранения на основе принципов 4П-медицины	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3.
79. Развитие рынка платных медицинских услуг.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3.
80. Развитие стимулирующих систем оплаты труда в здравоохранении.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3.
81. Разработка и внедрение мероприятий по обеспечению безопасности передвижения маломобильных групп населения в медицинских организациях.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2; ПК-3.
82. Разработка и оценка современных технологий менеджмента в здравоохранении.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
83. Разработка системы маршрутизации пациентов при оказании высокотехнологичной медицинской помощи.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-3.
84. Разработка системы обеспечения эффективности и безопасности оказания качественной медицинской помощи населению.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2.
85. Результаты реализации государственных программ для устранения дефицита медицинских кадров («Земский доктор» , «Земский фельдшер» и проч.).	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-3.



86. Роль медицинских организаций и фармацевтического бизнеса в повышении грамотности населения в вопросах здоровья: российский и зарубежный опыт	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1.
87. Роль фармкомпаний в повышении грамотности населения в вопросах здоровья и ответственном самолечении: российский и зарубежный опыт	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1.
88. Рынок платных стоматологических услуг: спрос, структура, конкуренция и влияние государственной политики	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
89. Совершенствование методов и средств информационного обеспечения населения по вопросам профилактической медицины.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1.
90. Совершенствование системы амбулаторного лекарственного обеспечения	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4.
91. Совершенствование трудовых компетенций работников на основе применения профессиональных стандартов.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3.
92. Совершенствование управления выставочно-маркетинговой деятельностью для развития фармацевтической индустрии и повышения качества лекарственного обеспечения: доминирующие тенденции, ключевые направления и перспективы развития	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1.
93. Совершенствование управления маркетингом в государственных и частных медицинских организациях.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3.
94. Совершенствование управления человеческими ресурсами в государственных (муниципальными) и частными медицинскими организациями.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3.
95. Совершенствование управления человеческими ресурсами: опыт фармацевтических компаний и аптечных сетей	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
96. Социальные сети врачей и пациентов: влияние на совершенствование качества медицинской помощи.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2.
97. Специфика экономического анализа государственных (муниципальных) учреждений здравоохранения.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4.
98. Сравнительный анализ удовлетворенности пациентов качеством оказания медицинских услуг в государственных и частных медицинских организациях	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2.
99. Стандартизация в здравоохранении /обеспечение качества (разные аспекты).	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2.
100. Стратегический анализ в сфере здравоохранения на этапе принятия решений (на	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4;

примере конкретной медицинской организации)	ОПК-5; ПК-3; ПК-4
101. Стратегический анализ в сфере здравоохранения на этапе формирования проблемы (на примере конкретной медицинской организации)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
102. Стратегическое управление медицинской организацией: сравнительный анализ инновационных концепций процессного, структурного, функционального и сервисного подходов к оказанию медицинских услуг	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
103. Трансформация поведения потребителя лекарственных препаратов в цифровую эпоху: зарубежный и российский опыт	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
104. Управление качеством в здравоохранении.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2;
105. Управление лекарственным обеспечением при оказании стационарной медицинской помощи пациентам с COVID-19	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-3
106. Управление мотивацией медицинского персонала в организации.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3
107. Управление развитием частных стоматологических клиник	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
108. Устранение дефицита и повышение качества подготовки медицинских кадров.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
109. Формирование стратегии развития частных медицинских организаций	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
110. Формы финансового обеспечения охраны материнства и детства в Российской Федерации	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3.
111. Эволюция управления качеством медицинской помощи	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2.
112. Экономические методы управления в системе здравоохранения и на уровне медицинских организаций.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
113. Этика взаимоотношений врача и пациента.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2; ПК-3.

## 6.8. Порядок рассмотрения апелляции

По результатам аттестационных испытаний, обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной

процедуры проведения аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами итогового экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь итоговой экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания итоговой экзаменационной комиссии, заключение председателя итоговой экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель итоговой экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию в течении 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежат.

Апелляция на повторное проведение итогового аттестационного испытания не принимается.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

<b>7.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>7.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1		Павлова, А. Health and body care:учебное пособие / А. Павлова, О. Хрущева ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург:Оренбургский государственный университет, 2012. – 113 с. – Режим доступа: по паролю. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259210">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259210</a> . – Текст:электронный.		
Л1.2		Английский язык в сфере профессионального общения: медицина:учебное пособие:[16+] / В. К. Колобаев, Т. А. Баева, К. И. Кубачева, Е. М. Жаворонкова. – Москва; Берлин:Директ-Медиа, 2015. – 110 с.:ил. – Режим доступа: по паролю. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=426414">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=426414</a> – ISBN 978-5-4475-5267-1. – DOI 10.23681/426414. – Текст:электронный.		
Л 1.3		Царик, Г. Н. Здравоохранение и общественное здоровье: учебник / под ред. Г. Н. Царик. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 912 с. - ISBN 978-5-9704-6044-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460443.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460443.html</a> - Режим доступа : по паролю.		

Л 1.4	Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-7308-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970473085.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970473085.html</a> - Режим доступа : по паролю
Л 1.5	Амлаев, К. Р. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / под ред. Амлаева К. Р. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 560 с. - ISBN 978-5-9704-5237-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452370.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452370.html</a> - Режим доступа : по паролю.
Л 1.6	Василенко, М. А. Общественное здоровье и здравоохранение: учеб. пособие / М. А. Василенко, С. С. Колесникова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2021. - 239 с. (Среднее медицинское образование) - ISBN 978-5-222-35263-2. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222352632.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222352632.html</a> . - Режим доступа : по паролю.
Л 1.7	Элланский, Ю. Г. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / Ю. Г. Элланский и др. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 624 с. - ISBN 978-5-9704-7435-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970474358.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970474358.html</a> - Режим доступа : по паролю.
Л 1.8	Леонов, С. А. Статистические методы анализа в здравоохранении. Краткий курс лекций / Леонов С. А. , Вайсман Д. Ш. , Моравская С. В, Мирсков Ю. А. - Москва : Менеджер здравоохранения, 2011. - 172 с. - ISBN 978-5-903834-11-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785903834112.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785903834112.html</a> - Режим доступа : по паролю.
Л 1.9	Дятлов, А. В. Методы математической статистики в социальных науках (описательная статистика) : учебник / А. В. Дятлов, П. Н. Лукичев ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 183 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560999">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560999</a> - Режим доступа : по паролю.
Л 1.10	Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : руководство к практическим : учебное пособие / Медик В. А. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 464 с. – ISBN 978-5-9704-4291-3. – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. – URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970442913.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970442913.html</a> - Режим доступа : по паролю
Л 1.11	Каменева, Т. Н. Социальная медицина : учебное пособие : [12+] / Т. Н. Каменева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 129 с. ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=576682">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=576682</a> – Библиогр.: с. 121-126. – ISBN 978-5-4499-1219-0. – DOI 10.23681/576682. – Текст : электронный.
Л 1.12	Медицинская информатика [Электронный ресурс]: учебник / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. . – Режим доступа: по аролю. – URL: <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436455.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436455.html</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9704-4320-0. –Текст : электронный.
Л 1.13	Колесниченко, П. Л. Медицина катастроф : учебник / П. Л. Колесниченко [и др. ]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 448 с. : ил. - 448 с. - ISBN 978-5-9704-5264-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452646.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452646.html</a> - Режим доступа : по паролю.

Л 1.14	Левчук, И. П. Медицина катастроф : учебник / Левчук И. П. , Третьяков Н. В. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-6014-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460146.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460146.html</a> . - Режим доступа : по паролю.
Л 1.15	Ермолаева, Е. О. Совершенствование систем менеджмента : учебное пособие : [16+] / Е. О. Ермолаева, Н. Б. Трофимова, Т. Н. Коптелова ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2020. – 79 с. : ил. – Режим доступа: по паролю. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=685084">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=685084</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2667-9. – Текст : электронный.
Л 1.16	Михайлова, К. Ю. Международные деловые переговоры : учебное пособие / К. Ю. Михайлова, А. В. Трухачев ; Ставропольский государственный аграрный университет. – 6-е изд., перераб. и доп. – Ставрополь : АГРУС, 2013. – 368 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277468">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277468</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9596-0974-0. – Текст: электронный.
Л 1.17	Решетников, А. В. Экономика здравоохранения / Решетников А. В. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-3136-8. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970431368.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970431368.html</a> ЭБС - Консультант студента - Режим доступа: по паролю.
Л 1.18	Вялков, А. И. Управление и экономика здравоохранения / Под ред. А. И. Вялкова, Кучеренко В. З., Райзберг Б. А. и др. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 664 с. - ISBN 978-5-9704-2494-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970424940.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970424940.html</a> ЭБС - Консультант студента - Режим доступа: по паролю.
Л 1.19	Экономика и управление социальной сферой: учебник / Е. Н. Жильцов, Е. В. Егоров, Т. В. Науменко [и др.]; под ред. Е. Н. Жильцова, Е. В. Егорова; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. – 2-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 496 с.: ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – ЭБС – Университетская библиотека – online Режим доступа: по паролю. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621636">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621636</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03582-1. – Текст: электронный.
Л 1.20	Дейнека, А. В. Управление человеческими ресурсами: учебник / А. В. Дейнека, В. А. Беспалько. – 3-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2021. – 389 с.: ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по паролю. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621880">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621880</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04494-6. – Текст : электронный.
Л 1.21	Лукашенко, М. А. Бизнес-коммуникации руководителя. Мастер-класс : учебное пособие / Лукашенко М. А. , Радченко В. С. , Шавырина А. А. , Добровольская Т. Ю. - Москва : Университет "Синергия", 2021. - 216 с. - ISBN 978-5-4257-0511-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785425705112.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785425705112.html</a> . - Режим доступа : по подписке.
Л 1.22	Парфенова, В. Е. Управление проектами: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент: [16+] / В. Е. Парфенова; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). – Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2021. – 41 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621138">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621138</a> – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
Л 1.23	Левушкина, С. В. Управление проектами: учебное пособие: [16+] / С. В. Левушкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 204 с. ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484988">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=484988</a> – Библиогр.: с. 203-204. – Текст : электронный.

Л 1.24	Татарников, М. А. Управление качеством медицинской помощи / Татарников М. А. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-3780-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437803.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437803.html</a> . - Режим доступа: по паролю.			
Л 1.25	Косьмин, А. Д. Проблемы обеспечения населения качественными лекарственными средствами и фармацевтическими субстанциями / А. Д. Косьмин, О. П. Кузнецова, Я. С. Синицова ; Омский государственный технический университет. – Омск: Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2017. – 368 с.: табл., граф., ил. – Режим доступа: по паролю. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=493339">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=493339</a> – Библиогр.: с. 225-248. – ISBN 978-5-8149-2479-7. – Текст: электронный.			
<b>7.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л 2.1	Российское здравоохранение: проблемы управления и эффективность / А. А. Шабунова, К. Н. Калашников, О. Н. Калачикова [и др.]; под общ. ред. А. А. Шабуновой / Российская Академия Наук, Вологодский научный центр РАН. – Вологда: ИСЭРТ РАН, 2017. – 245 с.: схем., табл. – Режим доступа: по паролю. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499689">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499689</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-93299-381-1. – Текст: электронный.			
Л 2.2	Медицинская помощь в системе обязательного медицинского страхования / А. С. Абубакиров, П. И. Ананченкова, Д. С. Амонова [и др.]. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 168 с.: ил., табл. – Режим доступа: по паролю. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=570417">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=570417</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0444-7. – DOI 10.23681/570417. – Текст: электронный.			
Л 2.3	Медик, В. А. Статистика здоровья населения и здравоохранения: учеб. пособие / В. А. Медик, М. С. Токмачев. - Москва: Финансы и статистика, 2009. - 368 с. - ISBN 978-5-279-03372-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785279033720.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785279033720.html</a> - Режим доступа : по паролю			
Л 2.4	Медицинские информационные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие для слушателей ординатуры по направлению 31.00.00 Клиническая медицина / Т.Г. Авачева, М.Н. Дмитриева, Н.В. Дорошина, О.А. Милованова, Е.А. Моисеева; ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России. - Рязань: ООП УИТТиОП, 2019. – Режим доступа: по паролю. – URL: <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/RZNGMU_012.html">https://www.studentlibrary.ru/book/RZNGMU_012.html</a> – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.			
Л 2.5	Зубов, Н. Н. Статистика в биомедицине, фармации и фармацевтике: учебное пособие : [16+] / Н. Н. Зубов, В. И. Кувакин, С. З. Умаров; под общ. ред. И. А. Наркевича. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 386 с.: ил., табл. – Режим доступа: по паролю. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=578236">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=578236</a> (дата обращения: 14.11.2022). – Библиогр.: с. 326-327. – ISBN 978-5-4499-1173-5. – DOI 10.23681/578236. – Текст: электронный.			
Л 2.6	Ковалев, А. И. Прологомены к методам научных исследований: учебное пособие: [16+] / А. И. Ковалев. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: ФЛИНТА, 2022. – 291 с.: ил., табл., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=607469">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=607469</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-4297-6. – Текст: электронный.			
Л 2.7	Медицинская помощь в системе обязательного медицинского страхования / А. С. Абубакиров, П. И. Ананченкова, Д. С. Амонова [и др.]. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 168 с.: ил., табл. – Режим доступа: по паролю. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=570417">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=570417</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0444-7. – DOI 10.23681/570417. – Текст: электронный.			

Л 2.8	Бадакшанов, А. Р. Государственное регулирование деятельности аптечных организаций и их структурных подразделений: учебное пособие / А. Р. Бадакшанов, С. Н. Ивакина, Г. П. Аткинина. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 272 с. - ISBN 978-5-9704-5939-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459393.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459393.html</a> Режим доступа: по паролю.
Л 2.9	Покровский, В. И. Инфекционные болезни и эпидемиология : учебник / Покровский В. И. , Пак С. Г. , Брико Н. И. - 3-е изд. , испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 1008 с. - ISBN 978-5-9704-2578-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970425787.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970425787.html</a> - Режим доступа : по паролю.
Л 2.10	Мирошниченко, И. И. Управление информационными ресурсами: учебное пособие: [16+] / И. И. Мирошниченко; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2016. – 140 с.: табл., схем., ил. – Режим доступа: по паролю. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567273">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567273</a> – Библиогр.: с. 92-93. – ISBN 978-5-7972-2178-4. – Текст : электронный.
<b>7.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cochrane   Trusted evidence. Informed decisions. Better health. - База данных Cochrane Library, «Кокрейновская библиотека», содержит различные типы высококачественных независимых доказательств для информирования о принятии решений в области здравоохранения.</li> <li>2. <a href="http://www.hslls.pitt.edu">www.hslls.pitt.edu</a> - Директория доступов к научным медицинским базам данных библиотечной системы медицинских наук Питтсбургского университета.</li> <li>3. <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека.</li> </ol>	
<b>7.3. Информационные справочные системы</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Официальный Интернет - портал правовой информации»</li> <li>2. <a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики</li> </ol>	

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
2	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификац	Учебная аудитория для проведения учебных занятий (для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	Учебное оборудование: Стол преподавателя (1шт.), стул для преподавателя (1 шт), стол ученический (20 шт.), стул ученический (40 шт); Стационарная доска;	VeralTest Professional 2.7 Электронная версия. Акт предоставления прав № IT178496 от 14.10.2015. Бессрочно. MOODLE e-Learning, Гиперметод. eLearningServer, Договор с ООО «Открытые технологии» 82/1 от 17 июля 2013 г. Бессрочно. (пакет

ионной работы	<p>промежуточной аттестации) (ауд.220) 357502, Ставропольский край, город Пятигорск, пр-кт Калинина 11</p>	<p><b>Технические средства обучения:</b> Ноутбук с подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ПМФИ; мультимедийное оборудование (видеопроектор, экран).</p>	<p>обновления среды электронного обучения 3KL Hosted 600 3.5.8b, лицензионный договор №59.9/380 от 23.12.2021 (срок действия 1 год) Операционные системы OEM (на OS Windows 95c предустановленным лицензионным программным обеспечением): OS Windows 95, OS Windows 98; OS Windows ME, OS Windows XP; OS Windows 7; OS Windows 8; OS Windows 10. На каждом системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклеенном на устройство стикере с голографической защитой. Бессрочно. Kaspersky Endpoint Security – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License № лицензии 2434191112140152020635. Договор № РЦА09220003 от 29.09.2022 Google Chrome Свободное и/или безвозмездное ПО; Браузер «Yandex» (Россия) Свободное и/или безвозмездное ПО 7-zip (Россия) Свободное и/или безвозмездное ПО Adobe Acrobat DC / Adobe Reader Свободное и/или безвозмездное ПО VooV meeting Свободное и/или безвозмездное ПО</p>
	<p><b>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</b> (для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) (ауд.217) 357502, Ставропольский край, город Пятигорск, пр-кт Калинина 11</p>	<p><b>Учебное оборудование:</b> Стол преподавателя (1шт.), стул для преподавателя (1 шт), стол ученический (19 шт.), стул ученический (38 шт); Стационарная доска; <b>Технические средства обучения:</b> Ноутбук с подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ПМФИ.</p>	
	<p><b>Помещение для самостоятельной работы (ауд. 139)</b></p>	<p><b>Учебное оборудование:</b> Стол преподавателя (1шт.), стул для преподавателя (1 шт), стол ученический (17 шт.), стул ученический (24 шт); Стационарная доска; <b>Технические средства обучения:</b> компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в</p>	



			электронную информационно-образовательную среду организации (14 шт)	
--	--	--	---	--

## 9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится институтом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении итоговой аттестации;

- присутствие при проведении итоговой аттестации ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

Все локальные нормативные акты ПМФИ по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ПМФИ обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестационного испытания:

а) для слепых:

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи аттестационного испытания

оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в ПМФИ).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого аттестационного испытания).