

**ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –**  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора института по УВР  
\_\_\_\_\_ И.П. Кодониди

«31» августа 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ**

По направлению подготовки: 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры)

Направленность (профиль): Организация и управление медицинской и фармацевтической деятельностью

Квалификация выпускника: магистр

Кафедра: иностранных языков

Курс – 1

Семестр – 2

Форма обучения – очно-заочная

Лекции – 6 часов

Практические занятия – 28 часов

Самостоятельная работа – 85,7 часов

Промежуточная аттестация: *экзамен* – 1 семестр

Трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕ (144 часа)

*Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 31 мая 2017 г. № 485)*

Разработчики программы:

Доцент, д. филол. наук

Н.А. Стадульская

Доцент, к. пед. наук

Л.А. Антипова

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры иностранных языков  
протокол № 1 от «29» августа 2023 г.

Рабочая программа согласована с учебно-методической комиссией по циклу гуманитарных дисциплин  
протокол № 1 от «29» августа 2023 г.

Председатель УМК

Е.В. Говердовская

Рабочая программа согласована с библиотекой  
Заведующая библиотекой

Л.Ф. Глущенко

Внешняя рецензия дана доцентом кафедры теории и практики перевода ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет» Сохань А.А.

Рабочая программа утверждена на заседании Центральной методической комиссии  
Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

Председатель ЦМК

И.П. Кодониди

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета  
Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ). ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).**

1.1. Цель - формирование иноязычной (межкультурной) составляющей профессионально ориентированной коммуникативной компетенции, позволяющей обучаемым в дальнейшем интегрироваться в мультиязыковую и мультикультурную профессиональную среду;

- развитие способностей и качеств, необходимых для формирования индивидуального и творческого подхода к овладению новыми знаниями; повышение общей культуры и образования магистрантов, культуры мышления, общения и речи;

- развитие навыков коммуникации на иностранном языке в профессиональной среде и в обществе в целом.

### **1.2. Задачи:**

- формирование и развитие умений общения в профессиональной и научной сферах необходимых для освоения зарубежного опыта в изучаемой и смежных областях знаний, а также для дальнейшего самообразования; о

- владение терминологией по данному курсу и развитие умений правильного и адекватного использования этой терминологии;

- формирование и развитие умений чтения и письма, необходимых для ведения деловой корреспонденции и документации;

- развитие умений аннотирования, реферирования, составления плана или тезисов будущего выступления;

- совершенствование умений аудирования, т.е. извлечение на слух ключевой информации с её последующим обсуждением в устной форме или обобщением в письменном виде, на основе аутентичных аудио- и видео материалов, связанных с направлением подготовки;

Воспитательной задачей является формирование гражданской позиции, активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.01 «Иностранный язык в профессиональной сфере» относится к части формируемой участниками образовательных отношений, блока 1 «дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» изучается на 1 курсе, в первом семестре.

## **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

|            |  |
|------------|--|
| <b>3.1</b> | <b>Знать:</b><br><b>Знать:</b> основы межкультурной и межличностной профессиональной коммуникации в целях выполнения поставленных задач и усиления социальной интеграции;<br>- психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач;<br>особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. |
| <b>3.2</b> | <b>Уметь:</b>  |

|            |   |
|------------|---|
|            | <p>эффективно применять вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности;</p> <p>эффективно осуществлять межкультурную и межличностную профессиональную коммуникацию в целях выполнения поставленных задач и усиления социальной интеграции.</p>                           |
| <b>3.3</b> | <b>Иметь навык (опыт деятельности):</b>   |
|            | <p>владения современными коммуникативными технологиями при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения;</p> <p>организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> |

### 3.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения

| Результаты освоения ОП (компетенции)  | Индикаторы достижения компетенции   | Результаты обучения по дисциплине  |  |  | Уровень усвоения |                |              |
|---|---|--|--|--|------------------|----------------|--------------|
|   |   | Знать  | Уметь  | Иметь навык (опыт деятельности)  | Ознакомительный  | Репродуктивный | Продуктивный |
| УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК 4.1. Демонстрирует умение вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках | теоретические основы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах) для решения производственных задач | навыками применения различных видов речевой деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах) в сфере деловой коммуникации | +                | +              |              |

|  |   |   |   |  |  |  |   |   |
|--|---|---|---|--|--|--|---|---|
|  | УК 4.2. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного(ых) на государственный язык  | базовые грамматические темы иностранного языка и их применения в профессиональной сфере, основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном(-ых) языке(ах), используемые в профессиональном взаимодействии | создавать на русском и иностранном языке письменные тексты официально делового стиля речи по профессиональным вопросам, осуществлять на достаточном уровне устную и письменную коммуникацию на иностранном языке в профессиональной сфере, переводить и понимать официальные и профессиональные тексты на иностранном языке | способностью адаптировать речь, стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства, способностью вести деловую переписку на русском и иностранном языках, навыками публичного выступления на русском и иностранном языках |  |  | + |   |
| УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | УК 5.1. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов и культурных традиций мира, в зависимости от среды взаимодействия и задач профессиональной деятельности | культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета  | использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;  | коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия  |  |  | + | + |
|  | УК-5.2. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с представителями сообщества с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции       | национально-специфические особенности коммуникации на английском языке в разных областях  | использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности в целях выполнения поставленных задач и усиления социальной интеграции;   | навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке  |  |  | + | + |

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

| Вид учебной работы  | Всего часов | Семестры    |   |
|---|-------------|-------------|---|
|   |             | 1           | 2 |
| <b>1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:</b> | <b>40,3</b> | <b>40,3</b> |   |
| Аудиторные занятия всего, в том числе:                    | <b>34</b>   | <b>34</b>   |   |
| Лекции  | 6           | 6           |   |
| Лабораторные  | -           | -           |   |
| Практические занятия                                      | 28          | 28          |   |
| Контактные часы на аттестацию (зачет, экзамен)            | 0,3         | 0,3         |   |
| Консультация  | 4           | 4           |   |
| Контроль самостоятельной работы                           | 2           | 2           |   |

|                                  |              |              |
|----------------------------------|--------------|--------------|
| <b>2. Самостоятельная работа</b> | <b>85,7</b>  | <b>85,7</b>  |
| Контроль                         | <b>18</b>    | <b>18</b>    |
| ИТОГО:                           | <b>144</b>   | <b>144</b>   |
| Общая трудоемкость               | <b>144/4</b> | <b>144/4</b> |

#### 4.2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

| Наименование раздела (темы) дисциплины   | Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу (в часах) |    |    |      |
|--|---|----|----|------|
|  | Л   | ЛР | ПЗ | СРС  |
| <b>Модуль 1. Система здравоохранения</b>   |   |    |    |      |
| Модульная единица 1. Особенности деловой коммуникации на английском языке            | 4   | -  | -  | -    |
| Модульная единица 2. Система здравоохранения в России и в стране изучаемого языка    | -   | -  | 14 | 28,7 |
| <b>Модуль 2. Деловое общение работников в сфере образования</b>                      |   |    |    |      |
| Модульная единица 3. Деловое общение работников сферы здравоохранения                | -   | -  | 6  | 28   |
| <b>Модуль 3. Установление диагноза и назначение лечения</b>                          |   |    |    |      |
| Модульная единица 4. Профессиональная этика и речевой этикет медицинских работников. | 2   | -  | 8  | 29   |
| Итого (часов)  | 6   | -  | 28 | 85,7 |
| Форма контроля   | Экзамен   |    |    |      |

#### 4.3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| № п/п   | Наименование модулей дисциплины   | Содержание раздела  | Индикатор достижения компетенции |
|---|---|---|----------------------------------|
| <b>Модуль 1. Система здравоохранения</b>                            |   |   |                                  |
| 1   | Модульная единица 1. Деловое общение и средства коммуникации              | Основные понятия деловых коммуникаций, делового общения. Функции и виды деловой коммуникации. Коммуникационный процесс. | УК- 4.1.<br>УК-5.1.              |
| 2   | Модульная единица 2. Система здравоохранения в России и в Великобритании. | Краткая характеристика системы здравоохранения в России и в Великобритании. Отличия и сходства.                         | УК- 4.2.<br>УК - 5.2.            |
| <b>Модуль 2. Деловое общение работников в сфере здравоохранения</b> |   |   |                                  |
| 3   | Модульная единица 3. Деловое общение работников сферы здравоохранения.    | Психологические составляющие взаимоотношений между врачом и больным. Использование фраз-клише для составления диалога.  | УК- 4.2.<br>УК - 5.2.            |
| <b>Модуль 3. Установление диагноза и назначение лечения</b>         |   |   |                                  |
| 4   | Модульная единица 4. Профессиональная этика и речевой                     | Общее понятие медицинского этикета. Основные принципы. Клятва Гиппократова. Использование                               | УК- 4.1.<br>УК-5.1.              |

|  |                                    |  |  |
|--|------------------------------------|--|--|
|  | этикет работников здравоохранения. | фраз-клише для составления монологического высказывания. |  |
|--|------------------------------------|--|--|

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| 5.1. Рекомендуемая литература   |                     |  |                   |          |
|---|---------------------|--|-------------------|----------|
| 5.1.1. Основная литература  |                     |  |                   |          |
| №   | Авторы, составители | Заглавие   | Издательство, год | Колич-во |
| Л<br>1.1  |                     | Павлова, А. Health and body care:учебное пособие / А. Павлова, О. Хрущева ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург:Оренбургский государственный университет, 2012. – 113 с. – Режим доступа: по паролю. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259210">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259210</a> . – Текст:электронный.  |                   |          |
| Л<br>1.2  |                     | Английский язык в сфере профессионального общения: медицина:учебное пособие:[16+] / В. К. Колобаев, Т. А. Баева, К. И. Кубачева, Е. М. Жаворонкова. – Москва; Берлин:Директ-Медиа, 2015. – 110 с.:ил. – Режим доступа: по паролю. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=426414">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=426414</a> – ISBN 978-5-4475-5267-1. – DOI 10.23681/426414. – Текст:электронный.   |                   |          |
| 5.1.2. Дополнительная литература  |                     |  |                   |          |
|   | Авторы, составители | Заглавие   | Издательство, год | Колич-во |
| Л<br>2.1  |                     | Тунникова, В. А. Английский язык:учебное пособие:[16+] / В. А. Тунникова, В. Б. Черемина ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону:Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 72 с.:ил. – Режим доступа: по паролю. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=616969">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=616969</a> – ISBN 978-5-7972-2809-7. – Текст:электронный.   |                   |          |
| Л<br>2.2  |                     | Винникова, Т. А. Деловые и научные коммуникации на английском языке:учебное пособие:[16+] / Т. А. Винникова, Г. П. Терентьева, И. Ю. Булгакова ; Омский государственный технический университет. – Омск:Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 89 с.:ил., табл. – Режим доступа: по паролю. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=683038">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=683038</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8149-2971-6. – Текст:электронный. |                   |          |
| 5.1.3. Методические разработки  |                     |  |                   |          |
|   | Авторы, составители | Заглавие   | Издательство, год | Колич-во |
| 5.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы   |                     |  |                   |          |
| 5.2.1. Современные профессиональные базы данных   |                     |  |                   |          |
| <ol style="list-style-type: none"> <li><a href="https://www.englishclub.com">https://www.englishclub.com</a> – сайт с упражнениями для самостоятельной тренировки всех видов речевой деятельности.</li> <li><a href="http://www.agendaweb.org">http://www.agendaweb.org</a> – упражнения и материалы для изучающих английский язык всех уровней (грамматика, лексика, чтение, видео, подкасты, тесты, флэш-карточки, разработки для преподавателей, он-лайн словарь и др.).</li> <li><a href="http://www.english-test.net">http://www.english-test.net</a> – ресурс с интерактивными тестами, книгами, словарями, аудиоматериалами.</li> <li><a href="http://www.nonstopenglish.com">http://www.nonstopenglish.com</a> – сайт для студентов и преподавателей английского языка (мультимедиа, упражнения, тесты).</li> </ol> |                     |  |                   |          |
| 5.2.2. Информационные справочные системы  |                     |  |                   |          |
| Интерактивные словари   |                     |  |                   |          |
| 1. Longman Dictionary of Contemporary English Online: <a href="http://www.ldoceonline.com">http://www.ldoceonline.com</a>   |                     |  |                   |          |

|   |         |              |         |
|---|---------|--------------|---------|
| 2. Oxford   | English | Dictionaries | Online: |
| <a href="http://www.oxfordlanguagedictionaries.com/Public/PublicHome.html?url=%2Fapp%3Fservice=external%26page=Home&amp;failReason">http://www.oxfordlanguagedictionaries.com/Public/PublicHome.html?url=%2Fapp%3Fservice=external%26page=Home&amp;failReason</a> . |         |              |         |
| 3. Cambridge English Dictionaries Online: <a href="http://dictionary.cambridge.org/">http://dictionary.cambridge.org/</a> .   |         |              |         |
| 4. Macmillan Dictionary and Thesaurus: Free English Dictionary Online: <a href="http://www.macmillandictionary.com/">http://www.macmillandictionary.com/</a> .  |         |              |         |
| 5. Словарь «Мультитран»: <a href="http://www.multitran.ru/c/m.exe?a=1&amp;SHL=2">http://www.multitran.ru/c/m.exe?a=1&amp;SHL=2</a> .  |         |              |         |
| 6. Словарь «АВВУ Lingvo»: <a href="http://www.lingvo-online.ru">http://www.lingvo-online.ru</a>   |         |              |         |

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация компетентностно-ориентированных образовательных программ предусматривает использование в учебном процессе различных образовательных процедур: перечень используемых технологий (например, лекционные, дискуссионные, исследовательские, тренинговые (игровые), самообучение, практика и др. и их описание).

При реализации дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Приводятся образовательные технологии, необходимые для обучения по дисциплине инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Примеры контрольных вопросов и заданий для текущего контроля успеваемости.

#### 7.1.1. Примеры контрольных вопросов для собеседования

##### № Вопросы для промежуточной аттестации студента

- 1 Здоровый образ жизни
- 2 Инновации в медицине
- 3 Система здравоохранения в Великобритании
- 4 Система здравоохранения в России
- 5 Система здравоохранения в США
- 6 Социальные проблемы в странах изучаемого языка
- 7 Речевой этикет медицинских работников
- 8 Посещение врача
- 9 Проблемы российской медицины
- 10 Обязанности врача

#### 7.1.2. Примеры заданий для самостоятельной работы

Пример текста на перевод с английского языка на русский.

Private and public health care system

Some people think that health care is a basic human necessity that should not be provided by the private companies, but should be provided by the state.

Discuss the advantages and disadvantages of health care being provided by the private sector. The health care as a basic human right is a vital public issue about which people feel very passionately, they believe that it's the main responsibility of the state to provide sufficient health care for public. In recent years, many private companies in term of private hospitals and emergencies have been established which provide appropriate health care for public. some people argue that there is no need of private companies for health care service; it's the duty of government. However, another group claim that with progressing rate of people who need health care services, private companies are essential to support the government and public. In my opinion, it would be better if health care services are only provided by state hospitals because every one can easily afford it, but private companies'health services are very expensive.

Supporters of private companies health care system believe that private hospitals have given many benefits to the general public and also give support to the government. By comparing to state



hospitals, private hospitals are very well-equipped; they have got new medical technologies and equipments for advance treatment of many diseases, which are not available in state hospitals. Secondly, in contrast to state hospitals, private hospitals are more cleaned and hygienic for patient. Moreover in my country if a patient went to state hospital for check up then he/she would need to wait for couple of hours to meet with doctor because these hospitals are always full with patients, but it does not happen in private hospitals, patients do not need to wait too long for check up.

On the other hand, according to defenders of state hospitals argue that there are some drawbacks of private companies health care system. First of all health care services provided by private hospitals and emergencies are very expensive compared to state hospitals, the government provide economically convenient health services for public. Furthermore, as state health care offices cover health insurance, people will logically pay less for prescriptions. As well as, patients can get free medicines from state hospitals by compared to private hospitals where patients need to pay for everything, from prescriptions, doctors advice to treatment.

In conclusion, private hospitals disadvantages overweight its advantages. we are witness that by comparing to private hospitals, most people want to use services of state hospitals, Even if the treatments and equipments are not as modern as available in private hospitals.

Выполните реферирование текста.

If we caught cold, have a splitting headache, have a clogged nose, cough, are running high temperature, we must go to the polyclinic. First we come to the registry. The registry clerk on a duty asks our name, address, age and occupation .He writes out some slips because several specialists will examine us. Some of them will listen to our heart and lungs, some will check up our kidneys, liver, stomach, eyesight, and hearing. The others will make our blood analysis, take our blood pressure and x-ray us.

Our district doctor sees his patients in consulting room 4. A nurse gives us a thermometer to take our temperature. We must keep it under an armpit. Last time my temperature was 37,9. The doctor asked what my trouble was. He offered to sit down in a chair and to strip to the waist. He felt my pulse. It was faint and accelerated. Then I lay on the examination couch and the doctor palpated my abdomen. He asked me from what disease I suffered in my childhood. I suffered from scarlet fever .Now I felt dizzy and was damp with sweat. The doctor filled in my card and diagnosed the case as the flu.

When he wrote out a prescription for some medicines: pills, powder, drops, and mixture. He also advised me to take a scalding footbath, to put a hot water bottle to my feet, to have hot tea with raspberry jam. That would keep my fever down. The result of my x-ray examination and blood analysis was normal. I had the prescription made at the chemist's. I followed the prescribed treatment to avoid complications. Every day I took a tablespoonful of mixture 3 times a day and some pills. In two days I was better and in a week I recovered from my illness. I began to take care of myself. Now I go in for sports because sports make me strong, healthy and cheerful. Every day I do my morning exercises and have a cold rubdown to prevent myself from catching cold. There is a good proverb: An apple a day keeps doctor away. That's why I eat a lot of fruits and vegetables.

In case of sudden and severe illness or an accident calls are made to the first aid station. There the doctors are on duty all day long. There are many ambulances there. The ambulances are equipped with everything necessary to give the first aid. The patient is transported to hospital. There he is taken to the reception ward first. After questioning and examination the doctor fills in the patient's case history. Then a patient is given special clothes and is put to some ward for treatment. The doctors make their daily round there. They examine patients and prescribe different medicines and treatments.

When a patient is completely cured, he is discharged from the hospital. There are different departments in the hospital. They are: a surgical department, therapy, and the department of infectious diseases.

### 7.1.3. Примеры тестовых заданий

I.

1. Выберите русские эквиваленты для следующих предложений.

МОЙ ДРУГ УЧИТСЯ В ОДНОМ ИЗ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ НАШЕГО ГОРОДА.

- A) My friend studied at one of the colleges of our town.
- B) My friend will study at one of the higher schools of our town.
- C) My friend studies at one of the higher educational establishments of our country.

2. ОДИН ИЗ САМЫХ ИЗВЕСТНЫХ ВРАЧЕЙ ПРОШЛОГО МНОГО ПИСАЛ ОБ ЭФФЕКТАХ ЛЕКАРСТВ.

- A) One of the famous physicians of the past wrote much about drug effects/
- B) One of the most advanced physicians of the past wrote little about drug effects
- C) One of the most famous physicians of the past wrote much about drug effects.

3. СТУДЕНТЫ СДАЮТ ЗАЧЕТЫ И ЭКЗАМЕНЫ КАЖДЫЙ СЕМЕСТР?

- A) Did students take credit-tests and examinations each term?
- B) Do students take credit –tests and examinations each term?
- C) Students take credit –tests and examinations each term?

4. ОНИ ДАЛИ ЕМУ ШАНС ВСЕ ОБЪЯСНИТЬ.

- A) They gave him the chance to explain everything.
- B) They give him the chance to explain everything.
- C) They are given him the chance to explain everything.

5. РУССКАЯ ГРАММАТИКА БОЛЕЕ ТРУДНАЯ, ЧЕМ АНГЛИЙСКАЯ

- A) The Russian grammar is more difficult than the English one.
- B) The Russian grammar is as difficult as the English one.
- C) The Russian grammar is less difficult then the English one.

6. КАКИЕ ПРЕДМЕТЫ ИЗУЧАЮТ СТУДЕНТЫ ЭКОНОМИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА?

- A) What subjects will economy students study?
- B) What subjects do economy students study?
- C) What subjects did economy students study?

7. БУДУЩИЕ СПЕЦИАЛИСТЫ ПРИОБРЕТАЮТ БОЛЕЕ ГЛУБОКИЕ ЗНАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ НАУЧНОМ ОБЩЕСТВЕ.

- A) Future specialists acquire deeper knowledge at the student's scientific society.
- B) Future specialists acquire deep knowledge at the student's scientific society.
- C) Future specialists acquired deep knowledge at the student's scientific society.

8. МЫ БУДЕМ СДАВАТЬ ЭКЗАМЕН ПО МЕНЕДЖМЕНТУ ЛЕТНЮЮ СЕССИЮ.

- A) We shall take our examination in Management in the summer session.
- B) We take our examination in Management in the summer session.
- C) We took our examination in Management in the summer session.

9. ОБУЧЕНИЕ В НАШЕЙ СТРАНЕ ЗНАЧИТЕЛЬНО УЛУЧШИЛОСЬ.

- A) Training in our country improves greatly.
- B) Training in our country improved greatly.
- C) Training in our country improve greatly.

10. МЫ ОБЫЧНО ВОЗВРАЩАЕМСЯ ДОМОЙ В 7 ЧАСОВ ВЕЧЕРА.

- A) We usually return home at 7 o'clock in the evening.

B) We usually returned home at 7 o'clock in the evening.

C) We usually returns home at 7 o'clock in the evening.

II. Выберите правильную форму глагола:

11. My sister ... ill yesterday and didn't take part in the meeting.

12. I ... very busy with my homework in math.

13. Last monday my friends ... present at the lecture on the history of management.

14. We ... practical classes every day.

15. I ... good at tennis.

16. That man ... a professor of economy.

17. Every department of the institute ... its own building.

18. They ... six hours of theory of management last week.

19. Don't worry the weather ... nice today.

20. I ... absent yesterday and didn't listen to his report.

**7.2. Примеры вопросов для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

**Примеры типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в ходе промежуточной аттестации студентов.**

**ПРИМЕР ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ**  
**Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал ФГБОУ ВО**  
**«Волгоградский государственный медицинский университет»**  
**Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Кафедра: иностранных языков

Дисциплина: Иностранный язык в профессиональной деятельности

Магистратура по направлению 32.04.01 Общественное здравоохранение

Учебный год: 2022-2023

I. Определите английские эквиваленты для слов, стоящих в скобках.

1. THE STUDENTS (СДАЮТ) EXAMINATIONS AT THE END OF THE ACADEMIC YEAR.

A) study

B) pass

C) take

D) fail

2. HIS SISTER (ПОСТУПИЛА) THE INSTITUTE TWO YEARS AGO

A) attended

B) graduated

C) entered

D) passed

3. THE UNIVERSITY IS (УКОМПЛЕКТОВЫВАТЬ ШТАТОМ) BY HIGHLY QUALIFIED TEACHERS.

A) resumed

B) staffed

C) designed

D) kept

4. THIS DEPARTMENT HAS A (УДОБНЫЙ) READING ROOM

A) different

B) educational

C) comfortable

D) suitable

5. STUDENTS MAY USE THE ACADEMY LIBRARY WITHOUT (ПЛАТА)

- A) card
- B) difficulty
- C) charge
- E) free

6. THE FIRST-YEAR STUDENTS USUALLY (ПОСЕЦАЮТ) PRACTICAL CLASSES AND LECTURES IN THE MORNING WITH GREAT PLEASURE

- a) belong
- b) keep
- c) resume
- d) attended

IV.

27. ВЫБЕРИТЕ ПРАВИЛЬНЫЙ ВАРИАНТ .SOME PEOPLE ...A CAREER BREAK TO DO SOMETHING ADVENTUROUS LIKE SAILING ROUND THE WORLD OR GOING TREKKING IN INDIA.

- a) make
- b) take
- c) decide
- d) offer

8. MARK OUT THE WORDS OR PHRASES WHICH GO WITH THE VERB- TO WORK

- a) flexitime
- b) anti-social hours
- c) overtime
- d) an office job

9. MARK OUT THE WORDS OR PHRASES WHICH GO WITH THE VERB. TO GET

- a) progress
- b) a promotion
- c) the sack
- d) a nine-to-five job

10. COMPLETE THE SENTENCE. I THINK WE ... INCREASE OUR MARKET SHARE IN THE LONG TERM.

- a) could
- b) would
- c) had to
- d) need

11. COMPLETE THE SENTENCE. I ... GET THROUGH TO THEM. THEIR PHONE IS ALWAYS ENGAGED.

- a) can
- b) could
- c) can't
- d) wouldn't

12. COMPLETE THE SENTENCE. WE OFFER A ... TO CUSTOMERS WHO BUY IN BULK.

- a) refund
- b) discount
- c) delivery

13. COMPLETE THE SENTENCE. IN ORDER TO GET A FULL ..., CUSTOMERS MUST SEND BACK GOODS IN THE ORIGINAL PACKAGING.

- a) discount
- b) refund
- c) return

14. PRODUCTS AND SERVICES OFFERED AT A LARGE DISCOUNT ARE GENERALLY A(N) ...

- a) sale
- b) bargain
- c) offer

15. FIND THE DEFINITION. THE TIME WHEN YOU CAN CHANGE YOUR MIND AND CANCEL AN ORDER IS...

- a) interest-free period
- b) cooling off period
- c) after-sales service

16. FIND THE DEFINITION. THE DIFFERENCE BETWEEN THE COST OF BUYING OR PRODUCING SOMETHING AND THE PRICE YOU SELL IT FOR IS...

- a) dual-pricing
- b) cut-throat price
- c) a margin
- d) money back guarantee

17. COMPLETE THE SENTENCE. IN MANY COMPANIES, EMPLOYEES ... WEAR JEANS, BUT THEY DO NOT HAVE TO DRESS FORMALLY.

- a) must not
- b) can
- c) can't
- d) shouldn't

18. COMPLETE THE SENTENCE. INTEREST RATES... CAME DOWN SOON – THAT'S WHAT THE ECONOMISTS ARE PREDICTING.

- a) can
- b) have to
- c) should
- e) can't

19. COMPLETE THE SENTENCE. THE AMOUNT OF MONEY A COMPANY RECEIVES FROM SALES IN A PARTICULAR PERIOD IS CALLED ITS ...

- a) share price
- b) turnover
- c) workforce
- d) market share

20. COMPLETE THE SENTENCE. . THE RETAILER ... DELIVER WITHIN 30 DAYS IF THE CUSTOMER AGREES.

- a) shouldn't
- b) musn't
- c) shouldn't

21. COMPLETE THE SENTENCE. PHARMACEUTICAL COMPANIES ARE HOPING TO MAKE A MAJOR ... IN THE SEARCH FOR EFFECTIVE CANCER DRUGS.

- a) award
- b) market
- c) competition
- d) breakthrough

22. COMPLETE THE SENTENCE. ...YOU LIFESTYLE ...SINCE YOU GOT A PROMOTION?

- a) Have... changed
- b) Has ... changed
- c) Did ... change
- d) Does...change

23. COMPLETE THE SENTENCE. PETER ... TO WORK OVERTIME BEFORE I ASKED HIM.

- a) offered
- b) has offered
- c) offers
- d) was offered

24. COMPLETE THE SENTENCE. I ... THE DEADLINE AGAIN. MY BOSS WILL BE FURIOUS!

- a) will miss
- b) miss
- c) have missed
- d) don't miss

25. WHAT DOES ANTIBIOTICS FIGHT?

26 WHAT IS THE ENGLISH FOR “БОЛЕУТОЛЯЮЩЕЕ”?

27. TRANSLATE INTO ENGLISH «Я ЗАВТРАКАЮ В 8 ЧАСОВ УТРА».

28. “TO GIVE AN ENEMA” MEANS

29. THE CIRCULATORY SYSTEM IS ALSO CALLED ...

30. THE RESPIRATORY SYSTEM CONSISTS OF ....

**7.3. Критерии оценки при текущем и промежуточном контроле  
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА СТУДЕНТА ПРИ 100-БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЕ**

| ХАРАКТЕРИСТИКА ОТВЕТА | Оценка ECTS | Баллы в БРС | Уровень сформированности компетенций по дисциплине | Оценка |
|-----------------------|-------------|-------------|--|--------|
|                       |             |             |  |        |

|   |   |        |                 |   |
|---|---|--------|-----------------|---|
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.             | A | 100-96 | ВЫСОКИЙ         | 5 |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.             | B | 95-91  | ВЫСОКИЙ         | 5 |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.   | C | 90-76  | СРЕДНИЙ         | 4 |
| Дан недостаточно полный и последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. Слабо овладел компетенциями.  | D | 75-66  | НИЗКИЙ          | 3 |
| Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Слабо овладел компетенциями.  | E | 65-61  | КРАЙНЕ НИЗКИЙ   | 3 |
| Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. Компетенции не сформированы. | F | 60-0   | НЕ СФОРМИРОВАНА | 2 |

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

| № п\п | Наименование дисциплины (модуля), практик в | Наименование специальных помещений и помещений для | Оснащенность специальных помещений и помещений для | Перечень лицензионного программного обеспечения. |
|-------|---|--|--|--|
|-------|---|--|--|--|

|   | соответствии с учебным планом                        | самостоятельной работы  | самостоятельной работы   | Реквизиты подтверждающего документа   |
|---|--|---|--|---|
| 1 | Б1.В.01<br>Иностранный язык в профессиональной сфере | Учебная аудитория для проведения учебных занятий (для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) (ауд.220) | <b>Учебное оборудование:</b><br>Стол преподавателя (1шт.), стул для преподавателя (1 шт), стол ученический (20 шт.), стул ученический (40 шт);<br>Стационарная доска;<br><b>Технические средства обучения:</b><br>Ноутбук с подключением Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ПМФИ; мультимедийное оборудование (видеопроектор, экран). | VeralTest Professional 2.7 Электронная версия. Акт предоставления прав № ИТ178496 от 14.10.2015. Бессрочно. MOODLE e-Learning, eLearningServer, Гиперметод. Договор с ООО «Открытые технологии» 82/1 от 17 июля 2013 г. Бессрочно. (пакет обновления среды электронного обучения 3KL Hosted 600 3.5.8b, лицензионный договор №59.9/380 от 23.12.2021 (срок действия 1 год) Операционные системы OEM (на OS Windows 95с предустановленным лицензионным программным обеспечением): OS Windows 95, OS Windows 98; OS Windows ME, OS Windows XP; OS Windows 7; OS Windows 8; OS Windows 10. На каждом системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклейке на устройстве стикере с голографической защитой. Бессрочно. Kaspersky Endpoint Security – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License № лицензии 2434191112-140152020635. |
| 2 |  | Учебная аудитория для проведения учебных занятий (для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) (ауд.30)  | <b>Учебное оборудование:</b><br>Стол преподавателя (1шт.), стул для преподавателя (1 шт), стол ученический (12 шт.), стул ученический (24 шт);<br>Стационарная доска;<br><b>Технические средства обучения:</b><br>Ноутбук с подключением Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ПМФИ.   |   |
|   |  | Помещение для самостоятельной   | <b>Учебное оборудование:</b><br>Стол преподавателя   |   |



|  |  |                          |   |  |
|--|--|--------------------------|---|--|
|  |  | <b>работы (ауд. 139)</b> | (1шт.), стул для преподавателя (1 шт), стол ученический (17 шт.), стул ученический (24 шт);<br>Стационарная доска;<br><b>Технические средства обучения:</b><br>компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (14 шт) | Договор № РЦА09220003 от 29.09.2022<br>Google Chrome<br>Свободное и/или безвозмездное ПО;<br>Браузер «Yandex» (Россия) Свободное и/или безвозмездное ПО<br>7-zip (Россия)<br>Свободное и/или безвозмездное ПО<br>Adobe Acrobat DC / Adobe Reader<br>Свободное и/или безвозмездное ПО<br>VooV meeting<br>Свободное и/или безвозмездное ПО |
|--|--|--------------------------|---|--|

## 9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся(обучающегося).

**В целях освоения рабочей программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:**

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
  - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

**Образование обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья** может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

### **Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (при наличии)**

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

|                     |       |
|---------------------|-------|
| Категории студентов | Формы |
|---------------------|-------|

|  |   |
|--|---|
| С нарушением слуха                         | - в печатной форме;<br>- в форме электронного документа;  |
| С нарушением зрения                        | - в печатной форме увеличенным шрифтом;<br>- в форме электронного документа;<br>- в форме аудиофайла; |
| С нарушением опорно-двигательного аппарата | - в печатной форме;<br>- в форме электронного документа;<br>- в форме аудиофайла;                     |

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы для студентов с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья включает следующие оценочные средства:

| Категории студентов                        | Виды оценочных средств                            | Формы контроля и оценки результатов   |
|--|---|---|
| С нарушением слуха                         | тест  | преимущественно письменная проверка   |
| С нарушением зрения                        | собеседование                                     | преимущественно устная проверка (индивидуально)                                 |
| С нарушением опорно-двигательного аппарата | решение дистанционных тестов, контрольные вопросы | организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка |

Студентам с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);
3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно). При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и/или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины. В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине. Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);
- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

## **10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

В соответствии с Положением о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Пятигорском медико-фармацевтическом институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский

университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденном Ученым советом 30.08.2019 учебный процесс по настоящей программе может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и/или электронного обучения в порядке, установленном федеральными органами исполнительной власти, распорядительными актами ФГБОУ ВолгГМУ Минздрава России, ПМФИ – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

#### **10.1. Реализация основных видов учебной деятельности с применением электронного обучения, ДОТ.**

С применением электронного обучения или ДОТ могут проводиться следующие виды занятий:

Лекция может быть представлена в виде текстового документа, презентации, видеолекции в асинхронном режиме или посредством технологии вебинара – в синхронном режиме. Преподаватель может использовать технологию web-конференции, вебинара в случае наличия технической возможности, согласно утвержденного тематического плана занятий лекционного типа.

Семинарские занятия могут реализовываться в форме дистанционного выполнения заданий преподавателя, самостоятельной работы. Задания на самостоятельную работу должны ориентировать обучающегося преимущественно на работу с электронными ресурсами. Для коммуникации во время семинарских занятий могут быть использованы любые доступные технологии в синхронном и асинхронном режиме, удобные преподавателю и обучающемуся, в том числе чаты в мессенджерах.

Практическое занятие, во время которого формируются умения и навыки их практического применения путем индивидуального выполнения заданий, сформулированных преподавателем, выполняются дистанционно, результаты представляются преподавателю посредством телекоммуникационных технологий. По каждой теме практического занятия обучающийся должен получить задания, соответствующее целям и задачам занятия, вопросы для обсуждения. Выполнение задания должно обеспечивать формирования части компетенции, предусмотренной РПД и целями занятия. Рекомендуется разрабатывать задания, по возможности, персонализировано для каждого обучающегося. Задание на практическое занятие должно быть соизмеримо с продолжительностью занятия по расписанию.

Лабораторное занятие, предусматривающее личное проведение обучающимися натуральных или имитационных экспериментов, или исследований, овладения практическими навыками работы с лабораторным оборудованием, приборами, измерительной аппаратурой, вычислительной техникой, технологическими, аналитическими или иными экспериментальными методиками, выполняется при помощи доступных средств или имитационных тренажеров. На кафедре должны быть методически проработаны возможности проведения лабораторного занятия в дистанционной форме.

Самостоятельная работа с использованием дистанционных образовательных технологий может предусматривать: решение ситуационных задач, чтение лекции, презентации и т.д.) просмотр видео-лекций, составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа с электронными словарями, базами данных, глоссарием, wiki, справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательскую работу, написание обзора статьи, эссе, разбор лабораторных или инструментальных методов диагностики.

Все виды занятий реализуются согласно утвержденного тематического плана. Материалы размещаются в ЭИОС института.

Учебный контент снабжается комплексом пошаговых инструкций, позволяющих обучающемуся правильно выполнить методические требования.

Методические материалы должны быть адаптированы к осуществлению образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## **10.2. Контроль и порядок выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся**

Контрольные мероприятия предусматривают текущий контроль по каждому занятию, промежуточную аттестацию в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Обучающийся обязан выслать выполненное задание преподавателю начиная с дня проведения занятия и заканчивая окончанием следующего рабочего дня.

Преподаватель обязан довести оценку по выполненному занятию не позднее следующего рабочего дня после получения работы от обучающегося.

Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется путем проверки реализуемых компетенций согласно настоящей программы и с учетом фондов оценочных средств для текущей аттестации при изучении данной дисциплины. Отображение хода образовательного процесса осуществляется в существующей форме – путем отражения учебной активности обучающихся в кафедральном журнале (на бумажном носителе).

## **10.3. Регламент организации и проведения промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ**

При организации и проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий кафедры:

- совместно с отделом информационных технологий создает условия для функционирования ЭИОС, обеспечивающей полноценное проведение промежуточной аттестации в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения экзаменационных и/или зачетных процедур, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

Экзаменационные и/или зачетные процедуры в асинхронном режиме - с учетом аутентификации обучающегося через систему управления обучением (LMS).

Проведение промежуточной аттестации по дисциплине регламентируется п.6 рабочей программы дисциплины, включая формируемый фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Порядок проведения промежуточной аттестации осуществляется в форме:

- Компьютерного тестирования или собеседования с элементами письменной работы (морфологическое описание предложенного гербарного образца и его таксономическое определение).

## **11. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ ДИСЦИПЛИНЫ**

11.1. Воспитание в ПМФИ – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России является неотъемлемой частью образования, обеспечивающей систематическое и целенаправленное воздействие на студентов для формирования профессионала в области медицины и фармации как высокообразованной личности, обладающей достаточной профессиональной компетентностью, физическим здоровьем, высокой культурой, способной творчески осуществлять своё социальное и человеческое предназначение.

### ***Организация воспитательной работы на уровне кафедры***

На уровне кафедры воспитательная работа осуществляется на основании рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, являющихся частью образовательной программы.

На уровне кафедры организацией воспитательной работой со студентами руководит заведующий кафедрой.

*Основные функции преподавателей при организации воспитательной работы с обучающимися:*

✓ формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и возрождение традиций института, кафедры;

✓ информирование студентов о воспитательной работе кафедры,

- ✓ содействие студентам-тьюторам в их работе со студенческими группами;
- ✓ содействие органам студенческого самоуправления, иным объединениям студентов, осуществляющим деятельность в институте,
- ✓ организация и проведение воспитательных мероприятий по плану кафедры, а также участие в воспитательных мероприятиях общеузовского уровня.

*Универсальные компетенции, формируемые у обучающихся в процессе реализации воспитательного компонента дисциплины:*

- Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;
- Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- Способность организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для достижения академического и профессионального взаимодействия;
- Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;
- Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»

### Основная образовательная программа высшего образования

По направлению подготовки: 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры) Направленность (профиль): Организация и управление медицинской и фармацевтической деятельностью

1. Общая трудоемкость 4 ЗЕ, 144 часа

1.1. Цель дисциплины – формирование иноязычной (межкультурной) составляющей профессионально ориентированной коммуникативной компетенции, позволяющей обучаемым в дальнейшем интегрироваться в мультиязыковую и мультикультурную профессиональную среду;

- развитие способностей и качеств, необходимых для формирования индивидуального и творческого подхода к овладению новыми знаниями; повышение общей культуры и образования магистрантов, культуры мышления, общения и речи;

- в результате освоения дисциплины магистранты должны уметь осуществлять коммуникации на иностранном языке в профессиональной среде и в обществе в целом.

2. Задачи дисциплины:

- формирование и развитие умений общения в профессиональной и научной сферах необходимых для освоения зарубежного опыта в изучаемой и смежных областях знаний, а также для дальнейшего самообразования; о

- владение терминологией по данному курсу и развитие умений правильного и адекватного использования этой терминологии;

- формирование и развитие умений чтения и письма, необходимых для ведения деловой корреспонденции и документации;

- развитие умений аннотирования, реферирования, составления плана или тезисов будущего выступления;

- совершенствование умений аудирования, т.е. извлечение на слух ключевой информации с её последующим обсуждением в устной форме или обобщением в письменном виде, на основе аутентичных аудио- и видео материалов, связанных с направлением подготовки;

Воспитательной задачей является формирование гражданской позиции, активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.

3. Основные модули дисциплины

Модуль 1. Система здравоохранения

Модуль 2. Деловое общение работников в сфере здравоохранения

Модуль 3. Установление диагноза и назначения лечения

4. Результаты освоения дисциплины:

**Знать** основы межкультурной и межличностной профессиональной коммуникации в целях выполнения поставленных задач и усиления социальной интеграции - психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности

**Уметь** эффективно применять вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности;

эффективно осуществлять межкультурную и межличностную профессиональную коммуникацию в целях выполнения поставленных задач и усиления социальной интеграции.

Иметь навык (опыт деятельности) пользоваться современными коммуникативными

технологиями при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения; организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.

5. Перечень компетенций, вклад в формирование которых осуществляет дисциплина: УК-4, УК-5

6. Виды учебной работы: лекции, практические занятия, консультация, контроль самостоятельной работы, экзамен, самостоятельная работа, контроль

7. Промежуточная аттестация по дисциплине: *экзамен в 1 семестре.*