

**ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**  
– филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. директора института

\_\_\_\_\_ М.В. Черников

«31» августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

**Для направления подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»**

**Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр**

**Кафедра: Организации и экономики фармации**

Курс – 5

Семестр – 9

Форма обучения – очно-заочная

Лекции – 20 часов

Практические занятия – 30 часа

Самостоятельная работа: – 157 часов

Промежуточная аттестация: Экзамен – 9 часов - 9 семестр

Всего: 6 ЗЕ (216 часов)

**Пятигорск, 2021**

Разработчики программы:  
Доцент, канд.экон.наук

\_\_\_\_\_ Е.А. Сергеева

**Рабочая программа обсуждена** на заседании кафедры организации и экономики фармации

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

Заведующий кафедрой организации и экономики фармации, д-р фарм. наук, профессор

\_\_\_\_\_ В.В. Гацан

**Рабочая программа согласована** с учебно-методической комиссией по циклу гуманитарных дисциплин

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

Председатель УМК

\_\_\_\_\_ Е.В. Говердовская

**Рабочая программа дисциплины согласована** с библиотекой

Заведующий библиотекой

\_\_\_\_\_ Л.В. Глущенко

Декан фармацевтического факультета

\_\_\_\_\_ М.В. Ларский

**Рабочая программа дисциплины утверждена** на заседании Центральной методической комиссии

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

Председатель ЦМК

\_\_\_\_\_ М.В. Черников

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании Ученого совета

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года

## 1. Пояснительная записка

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

1.1. Цель дисциплины - освоение современных методов и инструментов стратегического менеджмента области разработки и реализации экономической стратегии предприятия направленной на обеспечение ее конкурентоспособности , а также привитие навыков практического использования методов и процедур стратегического анализа и разработки сценариев стратегического развития организаций и предприятий сферы здравоохранения.

1.2. Задачи дисциплины:

- изучение специфики стратегического мышления,
- методов и инструментов стратегического менеджмента,
- формирования у студентов основ стратегического мышления,
- освоение использования инструментов стратегического менеджмента на практике.

1.3. Место дисциплины в структуре ОП

Блок 1, обязательная часть

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,  
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы  
и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1.1. Знает технологии принятия организационно-управленческого решения, параметры и условия обеспечения качества управленческих решений, этику принятия управленческих решений, виды	– методы и процедуры анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями организаций с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; методы проектирования организационной			+		

	ответственности за результаты принятых решений, формы разработки и реализации управленческих решений;	структуры, принципы распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования.					
	ОПК-3.2.3. Умеет разрабатывать стратегии, политику управления человеческими ресурсами, совершенствование кадровых процессов на предприятии в условиях сложной, динамичной среды и оценивает последствия организационно-управленческих решений		- определять основные направления формирования и развития человеческих ресурсов в зависимости от реализуемой корпоративной стратегии			+	
	ОПК-3.3.1. Владеет навыком принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействует их			- анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;			+

	реализации в условиях сложной и динамичной среды;						
ПК-2. Способен к стратегическому управлению процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения	ПК-2.1.1. Знает основные теории, категории, общие закономерности стратегического управления в деятельности организации здравоохранения, классификацию стратегий;	– основные подходы стратегического менеджмента к управлению современной компанией, основные методы и инструменты стратегического менеджмента;			+		
	ПК-2.1.2. Знает основные компоненты и этапы стратегического управления в организациях здравоохранения;	– методы анализа альтернативных вариантов решений; – способы повышения эффективности решений, контроля и реализации стратегии управления;			+		
	ПК- 2.2.1. Умеет прогнозировать оптимизации		- применять комплексные методы и			+	

	стратегий управления организацией сферы здравоохранения;		инструменты стратегического анализа, - разрабатывать и осуществлять стратегии организации, - выбирать и анализировать стратегии развития направленные на обеспечение конкурентоспособности организации; – обосновывать выбор оптимального варианта, исходя из критериев эффективности и безопасности;				
	ПК-2.3.1. Владеет навыками разработки основных положений стратегии развития организации здравоохранения, обоснование			- применения комплексных методов и инструментов стратегического анализа, - разработки стратегии организации,			+

	стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического и тактического планирования						
	ПК- 2.3.2. Владеет навыками разработки с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления организацией здравоохранения в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности деятельности предприятия и повышения качества услуг			<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа стратегий развития организации направленных на обеспечение ее конкурентоспособности ;</li> <li>- оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</li> <li>- выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей на основе сценариев стратегического развития организации.</li> </ul>			+

\* Образовательные технологии, способы и методы обучения: традиционная лекция (Л), лекция-визуализация (ЛВ), проблемная лекция (ПЛ), лекция – пресс-конференция (ЛПК), Занятие- конференция (ЗК), Тренинг (Т), дебаты (Д), мозговой штурм (МШ), мастер-класс (МК), круглый стол, активизация творческой деятельности (АТД), регламентированная дискуссия (РД), дискуссия типа форум (Ф), деловая и ролевая



учебная игра (ДИ, РИ), метод малых групп (МГ), занятия с использованием тренажёров, имитаторов (Тр), компьютерная симуляция (КС), разбор клинических случаев (КС), подготовка и защита истории болезни (ИБ), использование компьютерных обучающих программ (КОП), интерактивных атласов (ИА), посещение врачебных конференция (ВК), участие в научно- практических конференциях (НПК), съездах, симпозиумах (СИМ) учебно-исследовательская работа студента (УИРС), проведение предметных олимпиад (О), подготовка письменных аналитических работ (АР), подготовка и защита рефератов (Р), проектная технология (ПТ), экскурсия (Э), подготовка и защита курсовых работ (Курс), дистанционные образовательные технологии (Дот), **ПП – практическая подготовка**. Формы текущей и промежуточной аттестации: Т – тестирование, Пр – оценка освоения практических навыков (умений), ЗС – решение ситуационных задач, КР – контрольная работа, КЗ – контрольное задание, Р – написание и защита реферата, Кл- написание и защита кураторского листа, С – собеседование по контрольным вопросам, Д – подготовка доклада и др.

## 2. Учебная программа дисциплины

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часа (ов)

Вид учебной работы	Часы	
	Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем
Аудиторные занятия (всего)	50	50
В том числе:		
Занятия лекционного типа	20	20
Занятия семинарского типа	30	30
Самостоятельная работа (всего)	157	-
Вид промежуточной аттестации (Экзамен)	9	
Общая трудоемкость: 6 ЗЕ, 216 часов	216	50

### 2.2. Содержание дисциплины

#### **Модуль 1. Сущность стратегического управления организацией**

Модульная единица 1. Основные подходы стратегического менеджмента к управлению современной компанией

Предпосылки и история возникновения стратегического менеджмента

Сущность стратегического менеджмента

Особенности стратегического мышления и стратегического менеджмента

Модульная единица 2. Анализ внешней и внутренней среды организации.

Анализ внешней среды организации

Анализ внутренней среды организации

Разработка процедур и методов контроля

Модульная единица 3. Комплексные методы и инструменты стратегического анализа

SWOT- анализ и методика его проведения Портфельный анализ

Разработка стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента

#### **Модуль 2 Базисные стратегии бизнеса**

Модульная единица 4. Экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности

Понятие миссии организации

Цели развития организации

Внедрение технологических и продуктовых инноваций

Современными технологиями управления персоналом

Модульная единица 5. Стратегии развития организации и формирование новых бизнес-моделей

Основные области выбора стратегии развития

Виды стратегий развития организации

Методы принятия управленческих решений

Формирование новых бизнес моделей с применением инструментария стратегического менеджмента

### 2.3. Тематический план занятий лекционного типа

№	Темы занятий лекционного типа	Часы (академ.)
<b>Модуль 1. Сущность стратегического управления организацией</b>		
1	Модульная единица 1. Основные подходы стратегического менеджмента к управлению современной компанией Предпосылки и история возникновения стратегического менеджмента Сущность стратегического менеджмента Особенности стратегического мышления и стратегического менеджмента	2
2	Модульная единица 2. Анализ внешней и внутренней среды организации. Анализ внешней среды организации Анализ внутренней среды организации	2
3	Модульная единица 2. Анализ внешней и внутренней среды организации. Разработка процедур и методов контроля	2
4	Модульная единица 3. Комплексные методы и инструменты стратегического анализа SWOT- анализ и методика его проведения Портфельный анализ	2
5	Модульная единица 3. Комплексные методы и инструменты стратегического анализа Разработка стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента	2
6	Модульная единица 3. Комплексные методы и инструменты стратегического анализа Модульная единица 3. Комплексные методы и инструменты стратегического анализа	2
<b>Модуль 2 Базисные стратегии бизнеса</b>		
7	Модульная единица 4. Экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности Понятие миссии организации Цели развития организации	2

8	Модульная единица 4. Экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности Внедрение технологических и продуктовых инноваций Современными технологиями управления персоналом	2
9	Модульная единица 5. Стратегии развития организации и формирование новых бизнес-моделей Основные области выбора стратегии развития Виды стратегий развития организации	2
10	Модульная единица 5. Стратегии развития организации и формирование новых бизнес-моделей Методы принятия управленческих решений Формирование новых бизнес-моделей с применением инструментария стратегического менеджмента	2
	<b>Итого</b>	20

#### 2.4. Тематический план контактной работы обучающегося на занятиях семинарского типа

№	Тематические блоки	Часы (академ.)
<b>Модуль 1. Сущность стратегического управления организацией</b>		
1	Модульная единица 1. Основные подходы стратегического менеджмента к управлению современной компанией Предпосылки и история возникновения стратегического менеджмента Сущность стратегического менеджмента	2
2	Модульная единица 1. Основные подходы стратегического менеджмента к управлению современной компанией Особенности стратегического мышления и стратегического менеджмента	2
3	Модульная единица 2. Анализ внешней и внутренней среды организации. Анализ внешней среды организации Анализ внутренней среды организации	2
4	Модульная единица 2. Анализ внешней и внутренней среды организации. Разработка процедур и методов контроля	2
5	Модульная единица 3. Комплексные методы и инструменты стратегического анализа SWOT- анализ и методика его проведения	2
6	Модульная единица 3. Комплексные методы и инструменты стратегического анализа Портфельный анализ	2
7	Модульная единица 3. Комплексные методы и инструменты стратегического анализа Разработка стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента	2
8	Модульная единица 3. Комплексные методы и инструменты стратегического анализа	2

	Разработка стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента	
<b>Модуль 2 Базисные стратегии бизнеса</b>		
9	Модульная единица 4. Экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности Понятие миссии организации Цели развития организации	2
10	Модульная единица 4. Экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности Внедрение технологических и продуктовых инноваций Современными технологиями управления персоналом	2
11	Модульная единица 4. Экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности Внедрение технологических и продуктовых инноваций Современными технологиями управления персоналом	2
12	Модульная единица 5. Стратегии развития организации и формирование новых бизнес-моделей Основные области выбора стратегии развития	2
13	Модульная единица 5. Стратегии развития организации и формирование новых бизнес-моделей Виды стратегий развития организации Методы принятия управленческих решений	2
14	Модульная единица 5. Стратегии развития организации и формирование новых бизнес-моделей Формирование новых бизнес-моделей с применением инструментария стратегического менеджмента	2
15	Модульная единица 5. Стратегии развития организации и формирование новых бизнес-моделей Формирование новых бизнес-моделей с применением инструментария стратегического менеджмента	2
	<b>Итого</b>	30

#### 2.5. Тематический план самостоятельной работы студента

№	Тема самостоятельной работы	Часы (академ.)
<b>Модуль 1. Сущность стратегического управления организацией</b>		
1.	Модульная единица 1. Основные подходы стратегического менеджмента к управлению современной компанией Предпосылки и история возникновения стратегического менеджмента Сущность стратегического менеджмента Особенности стратегического мышления и стратегического менеджмента	25
2	Модульная единица 2. Анализ внешней и внутренней среды организации. Анализ внешней среды организации Анализ внутренней среды организации Разработка процедур и методов контроля	30

3	<p>Модульная единица 3. Комплексные методы и инструменты стратегического анализа</p> <p>SWOT- анализ и методика его проведения</p> <p>Портфельный анализ</p> <p>Разработка стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента</p>	32
<b>Модуль 2 Базисные стратегии бизнеса</b>		
4	<p>Модульная единица 4. Экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности</p> <p>Понятие миссии организации</p> <p>Цели развития организации</p> <p>Внедрение технологических и продуктовых инноваций</p> <p>Современными технологиями управления персоналом</p>	33
5	<p>Модульная единица 5. Стратегии развития организации и формирование новых бизнес-моделей</p> <p>Основные области выбора стратегии развития</p> <p>Виды стратегий развития организации</p> <p>Методы принятия управленческих решений</p> <p>Формирование новых бизнес моделей с применением инструментария стратегического менеджмента</p>	37
Итого		157

### 3. Рабочая учебная программа дисциплины

Наименование разделов дисциплины (модулей)	Аудиторные занятия					Всего часов на аудиторную работу	Самостоятельная работа студента	Экзамен	Итого часов	Часы контактной работы обучающегося с преподавателем	Компетенции			Используемые образовательные технологии, способы и методы обучения, формы организации образовательной деятельности*	Формы текущей и промежуточной аттестации*
	лекции	семинары	лабораторные занятия (лабораторные работы, практикумы)	практические занятия, клинические практические занятия	курсовая работа						УК	ОПК	ПК		
<b>Модуль 1. Сущность стратегического управления организацией</b>	12			16		28	87		113	28		3	2	Л, ЛВ, АТД, МГ, Р, Дот	Т, ЗС, Р,С
<b>Модуль 2 Базисные стратегии бизнеса</b>	8			14		22	70		94	22		3	2	Л, ЛВ, АТД, МГ, Р, Дот	Т, ЗС, Р,С
Промежуточная аттестация								9	9			3	2		Т, ЗС, С
<b>Итого:</b>	<b>20</b>			<b>30</b>		<b>50</b>	<b>157</b>	<b>9</b>	<b>216</b>	<b>50</b>					

\* Образовательные технологии, способы и методы обучения: традиционная лекция (Л), лекция-визуализация (ЛВ), проблемная лекция (ПЛ), лекция – пресс-конференция (ЛПК), Занятие- конференция (ЗК), Тренинг (Т), дебаты (Д), мозговой штурм (МШ), мастер-класс (МК), круглый стол, активизация творческой деятельности (АТД), регламентированная дискуссия (РД), дискуссия типа форум (Ф), деловая и ролевая учебная игра (ДИ, РИ), метод малых групп (МГ), занятия с использованием тренажеров, имитаторов (Тр), компьютерная симуляция (КС), разбор клинических случаев (КС), подготовка и защита истории болезни (ИБ), использование компьютерных обучающих программ (КОП), интерактивных атласов (ИА), посещение врачебных конференция (ВК), участие в научно- практических конференциях (НПК), съездах,

симпозиумах (СИМ) учебно-исследовательская работа студента (УИРС), проведение предметных олимпиад (О), подготовка письменных аналитических работ (АР), подготовка и защита рефератов (Р), проектная технология (ПТ), экскурсия (Э), подготовка и защита курсовых работ (Курс), дистанционные образовательные технологии (Дот), ПП – практическая подготовка. Формы текущей и промежуточной аттестации: Т – тестирование, Пр – оценка освоения практических навыков (умений), ЗС – решение ситуационных задач, КР – контрольная работа, КЗ – контрольное задание, Р – написание и защита реферата, Кл- написание и защита кураторского листа, С – собеседование по контрольным вопросам, Д – подготовка доклада и др.



#### 4. Оценочные средства (фонд оценочных средств) для контроля уровня сформированности компетенций

##### 4.1. Оценочные средства для проведения текущей аттестации по дисциплине

Текущая аттестация включает следующие типы заданий: тестирование, решение ситуационных задач, написание и защита реферата, собеседование по контрольным вопросам.

##### 4.1.1. Пример вариантов контрольных работ для студентов (очно-заочная форма обучения)

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.

###### Вариант 1

Теоретическая часть:

1. Раскройте предпосылки и собственно историю возникновения стратегического менеджмента.

2. Перечислите и кратко охарактеризуйте основные этапы стратегического менеджмента.

Практическая часть:

###### Задание 1

Ниже приведен перечень мероприятий стратегии. Создание и управление высокопродуктивным хозяйственным портфелем структурных подразделений корпорации (приобретение компаний, укрепление существующих деловых позиций, прекращение деятельности, не соответствующей направлениям компании). Достижение синергетического эффекта, возникающего благодаря деятельности родственных структурных подразделений компании как основы ее конкурентного преимущества. Установление инвестиционных приоритетов и направление корпоративных ресурсов в наиболее привлекательные сферы деятельности. Каков уровень стратегии, включающей эти мероприятия?

###### Задание 2

Действуя на рынке гостиничных услуг, компания Motel 6 ориентируется на придающих значение цене путешественников, которым надо переночевать в чистом, уютном и без излишеств номере. Чтобы обеспечить себе низкие издержки в гостиничном бизнесе, компания:

1) выбирает относительно недорогие площадки для строительства своих зданий, обычно недалеко от автомагистралей с интенсивным движением, но достаточно далеко, чтобы не платить лишнего за землю;

2) строит только необходимые здания, никаких баров и ресторанов, только лишь иногда компания сооружает бассейны

3) ориентируется на стандартные архитектурные проекты с использованием недорогих материалов и строительной техники;

4) комнаты просто обставлены и декорированы. Эти моменты снижают затраты как на строительство, так и на обслуживание мотелей. Без баров,

ресторанов и других гостиничных услуг компания может работать только с персоналом по регистрации, уборке, строителями и технической службой.

Для того чтобы привлечь путешественников, которые хотят получить простой, но комфортабельный ночлег, компания использует уникальную, хорошо узнаваемую рекламу по радио. В рекламе подчеркивается чистота комнат, отсутствие излишеств, дружелюбная атмосфера и, конечно, низкие цены.

Определить, что является основой конкурентного преимущества компании и ее стратегию.

### Задание 3

Фирма в пределах выбранного сегмента усиливает дифференциацию продукции, пытаясь выделиться среди других компаний, действующих в отрасли. Размер целевой группы (сегмента) зависит от степени, а не от вида фокусирования. Определить тип стратегии фирмы.

#### 4.1.2. Вопросы и задания для текущего контроля успеваемости

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.

#### Примеры тестов для контроля знаний

Тест на тему: Анализ внешней и внутренней среды организации

1. Какие элементы внешней среды оказывают прямое влияние на организацию?

Политические факторы, профсоюзы, международные события

a) Конкуренты, потребители, поставщики, законы и государственные органы

b) Конкуренты, состояние экономики, международные события, потребители

c) Конкуренты, поставщики, политические факторы, НТП

2. Основными факторами внутренней среды организации являются:

a) Цели, структура, технология, люди, задача

b) Профсоюзные организации

c) Государственные органы власти

3. Определите из предложенного перечня основных элемента внутренней среды:

a) Технология, специализация, структура, задачи, люди

b) Цели, технология, ресурсы, работники, задачи, люди, структура

c) Люди, технология, координация, объемы управления, задачи

d) Стандартизация, задачи, структура, люди, технология.

4. Какие элементы внешней среды имеют косвенное влияние на деятельность организации?

a) Профсоюзы, НТП, конкуренты, состояние экономики

b) Политические обстоятельства, состояние экономики, состояние техники и технологии, международные события

с) Политические обстоятельства, система экономических отношений в государстве, государственные органы власти, партии

д) НТП, государственные органы власти, международное окружение, поставщики

5. Определите из предложенного перечня основных элемента внутренней среды:

а) Технология, специализация, структура, задачи, люди

б) Цели, технология, ресурсы, работники, задачи, люди, структура

с) Люди, технология, координация, объемы управления, задачи

д) Стандартизация, задачи, структура, люди, технология.

6. Какие элементы внешней среды имеют косвенное влияние на деятельность организации?

а) Профсоюзы, НТП, конкуренты, состояние экономики

б) Политические обстоятельства, состояние экономики, состояние техники и технологии, международные события

с) Политические обстоятельства, система экономических отношений в государстве, государственные органы власти, партии

д) НТП, государственные органы власти, международное окружение, поставщики

7. Основные функции менеджмента:

а) Планирование, организация, принятие решений, контроль

б) Планирование, организация, мотивация, контроль

с) Планирование, организация, координация, мотивация

д) Организация, планирование, контроль, кооперирования

8. С помощью какой функции менеджмента создается ориентир будущей деятельности организации?

а) Планирование

б) Организации

с) Контроль

д) Мотивация

9. Какой вид планирования охарактеризован ниже: «Это разработка стратегии деятельности организации. Это планирование осуществляется на основе маркетинговых исследований и напряженной работы с информацией?»

а) Планирование реализации стратегии

б) Долгосрочное планирование

с) Стратегическое планирование

д) Оперативное планирование

10. С какого этапа начинается стратегическое планирование?

а) Определение возможностей и угроз

б) Анализ сильных и слабых сторон организации

с) Определение миссии организации

д) Анализ стратегий

#### 4.1.3. Примеры ситуационных задач

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2..; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.

**Задание:** установить линии связи между силой и слабостью организации, внешними угрозами и возможностями, а для этого провести исследования в организации и:

- 1) установить сильные и слабые стороны организации
- 2) вскрыть возможности и угрозы
- 3) разработать соответствующие четыре стратегии
- 4) сделать выводы по работе
- 5) работу оформить в виде матрицы SWOT (таблица 1)

	Возможности	Угрозы
	1. 2. 3. 4. 5.	1. 2. 3. 4. 5.
Сильные стороны 1. 2. 3. 4. 5.	Поле СИВ (силы и возможности) Следует разработать стратегию по использованию сильных сторон, чтобы получить отдачу от возможностей, представляемых внешней средой.	Поле СИУ (силы и угрозы) Стратегия должна предполагать использование силы организации для устранения угроз.
Слабые стороны 1. 2. 3. 4. 5.	Поле СЛВ (слабости и возможности) Разработать стратегию: за счет появившихся возможностей преодолеть слабости	Поле СЛУ (слабости и угрозы) Нужно разработать такую стратегию, которая позволила бы ей как избавиться от слабости так и предотвратить угрозы

#### 4.1.4. Вопросы для самопроверки

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2..; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.

1. Раскройте предпосылки и собственно историю возникновения стратегического менеджмента.

2. Какое событие принято считать отправной точкой возникновения стратегического менеджмента и какие учения внесли наибольший вклад в его формирование и последующее развитие?

3. В чем причины возрастания роли и значения стратегического менеджмента в современных условиях?

4. Перечислите и кратко охарактеризуйте основные этапы стратегического менеджмента.
5. Что понимается под внешней средой функционирования организации и какие факторы внешней среды влияют на деятельность организации?
6. Какую методику целесообразно использовать при анализе факторов общей, или дальней, окружающей среды?
7. Какие факторы М. Портер называет факторами конкурентного окружения?
8. Какие факторы относят к факторам внутренней среды организации, или факторам ресурсного потенциала?
9. Перечислите и кратко охарактеризуйте методики анализа внутренней среды организации.
10. В чем преимущества комплексных методов стратегического анализа?
11. Какие комплексные методы стратегического анализа вы знаете?
12. В чем сущность SWOT-анализа и почему в его название вынесены именно эти буквы английского алфавита?
13. Перечислите и кратко охарактеризуйте содержание этапов осуществления SWOT-анализа.
14. Деятельность каких предприятий целесообразно рассматривать с использованием методик портфельного анализа?
15. Что означают следующие категории товаров: «звезды», «дойные коровы», «дикие кошки» и «собаки» в Бостонской матрице?
16. На базе какой методики возникла матрица GeneralElectric, или матрица Мак-Кинси?
17. Как осуществляется определение общего направления развития организации?
18. В чем сущность и содержание миссии организации в широком и узком смыслах?
19. Какие способы используются для оформления миссии организации и последующего доведения ее до широкой общественности?
20. Каким требованиям должна отвечать формулировка миссии и какие структурные компоненты она должна содержать?
21. Что понимается под целью развития организации и какие показатели могут быть использованы в процессе определения целей?
22. Какие требования предъявляются к целям развития организации и в каком случае цели становятся инструментом стратегического менеджмента?
23. Как классифицируются цели развития организации?

24. Что представляет собой «дерево целей» и как оно формируется?  
 25. Какие действия включает в себя процесс стратегического выбора?  
 26. В каких областях может осуществляться выбор стратегии развития организации?

27. По каким основаниям классифицируют стратегии развития организации?

4. Как классифицируются стратегии развития организации, если за основу деления принять долю, которую предприятие занимает на рынке?

28. Какую классификацию стратегий предлагает Ф. Котлер?

29. Перечислите и кратко охарактеризуйте эталонные, или базисные, стратегии развития организации.

#### 4.1.5. Тематика рефератов

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.

1. Инвестиции и их экономическая сущность.
2. Классификация инвестиций, виды, источники и направления инвестирования
3. Инвестиционный проект, его цель и содержание.
4. Методы инвестирования.
5. Показатели и методы расчета экономической оценки инвестиций
6. Инвестиционная привлекательность предприятий Реферат 3
7. Инвестор в системе реализации инвестиционного проекта.
8. Портфель инвестиционных проектов: принципы и методы его формирования и оценки
9. Стратегическое и оперативное регулирование инвестиционным портфелем.
10. Методы регулирования инвестиционной деятельностью
11. Резервы и пути повышения инвестиционной активности предприятий
12. Малый бизнес: стратегии развития
13. Разработка механизма устойчивого развития организации
14. Разработка программы организационного развития.
15. Разработка программы управления стратегическими изменениями
16. Реорганизация деятельности: предпосылки, способы, условия эффективной реализации, последствия

#### 4.2.2. Перечень вопросов для промежуточной аттестации (зачет):

№	Вопросы для промежуточной аттестации студента	Проверяемые индикаторы достижения компетенций

1.	Становление стратегического менеджмента, характеристика его основных этапов	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
2.	Сущность понятия «стратегия» и «стратегический менеджмент».	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
3.	Главные задачи стратегического менеджмента.	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
4.	Подходы к определению стратегического менеджмента	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
5.	Характеристика функций стратегического менеджмента.	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
6.	Факторы, обуславливающие необходимость стратегического управления	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
7.	Школы стратегического менеджмента	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
8.	Формирование миссии и стратегического видения	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-

		2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
9.	Миссия организации: сущность, место и роль в стратегическом управлении	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
10.	Формулировка и установление целей организации.	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
11.	Виды целей и их классификация	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
12.	Совокупность целей фирмы и их приоритеты	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
13.	Построение дерева целей организации. Основные требования, предъявляемые к целям	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
14.	Сущность и уровни стратегии. Распределение задач разработки стратегии по уровням иерархии	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
15.	Характеристика корпоративной стратегии	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.;



		ПК-2.3.2.
16.	Характеристика деловой стратегии	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
17.	Характеристика функциональной стратегии	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
18.	Характеристика операционной стратегии	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
19.	Причины, пробуждающие руководство организации заниматься вопросами стратегического управления	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
20.	Алгоритм разработки стратегии	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
21.	Факторы, определяющие стратегию организации	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
22.	Подходы к разработке стратегии (главный, делегирование полномочий, совместный, инициативный)	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
23.	Характеристика стратегий концентрированного роста	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.;

		ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
24.	Характеристика стратегий интегрированного роста	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
25.	Характеристика стратегий диверсификационного роста	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
26.	Характеристика стратегий целенаправленного сокращения	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
27.	Понятие и характеристика внешнего окружения (среды) организации, ее взаимосвязь с элементами стратегического менеджмента	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
28.	Понятие и составные компоненты общей среды организации (уровня внешней среды)	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
29.	Понятие и составные компоненты оперативной среды организации (уровня внешней среды)	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
30.	PEST- анализ изменения макросреды организации (часть внешней среды организации): цель и порядок проведения	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-

		2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
31.	Понятие и характеристика внутренней среды организации в системе стратегического управления, ее составные элементы	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
32.	SWOT - анализ внутренней и внешней среды как метод определения стратегической позиции организации.	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
33.	Анализ внутренней среды организации (управленческий анализ).	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
34.	Стратегический анализ издержек и «цепочка ценностей» М. Портера	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
35.	Понятие и характеристика конкуренции и конкурентоспособности организации в системе стратегического менеджмента. Методы конкуренции	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
36.	Оценка степени конкуренции в отрасли на основе модели «пяти сил» Майкла Портера	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
37.	Варианты изменения конкуренции между фирмами. Факторы, влияющие на конкурентную борьбу организации	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
38.	Оценка конкурентоспособности фирмы по Ж.-Ж. Ламбену	ОПК-3.1.1.; ОПК-

		3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
39.	Базисные конкурентные стратегии компании и основные предпосылки их использования.	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.
40.	Основные преимущества и риски использования различных базовых конкурентных стратегий.	ОПК-3.1.1.; ОПК-3.2.3.; ОПК-3.3.1.; ПК-2.1.1.; ПК-2.1.2.; ПК-2.2.1.; ПК-2.1.3.; ПК-2.2.1.; ПК-2.3.1.; ПК-2.3.2.

#### 4.2.3. Пример экзаменационного билета

**ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –**  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра: Организации и экономики фармации  
Дисциплина: Стратегический менеджмент  
Бакалавриат 38.03.02 «Менеджмент»  
Учебный год: 2021-2022

Экзаменационный билет № 00

Экзаменационные вопросы:

1. Алгоритм разработки стратегии
2. Анализ внутренней среды организации (управленческий анализ).

Экзаменационная задача:

Ниже приведен перечень мероприятий стратегии. Создание и управление высокопродуктивным хозяйственным портфелем структурных подразделений корпорации (приобретение компаний, укрепление существующих деловых позиций, прекращение деятельности, не соответствующей направлениям компании). Достижение синергетического эффекта, возникающего благодаря деятельности родственных структурных

подразделений компании как основы ее конкурентного преимущества  
Установление инвестиционных приоритетов и направление корпоративных ресурсов в наиболее привлекательные сферы деятельности. Каков уровень стратегии, включающей эти мероприятия?

М.П. \_\_\_\_\_ Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ В.В. Гацан

#### 4.3. Критерии оценки при текущем и промежуточном контроле (экзамен)

№ №	Наименование этапа	Технология оценивания	Шкала (уровень) оценивания			
			Ниже порогового «неудовлетворительно»	пороговый «удовлетворительно»	продвинутый «хорошо»	высокий «отлично»
1	Контроль знаний	Экзамен	ответ студента не имеет теоретического обоснования; не дает правильных формулировок, определений понятий и терминов; полное непонимание материала или отказ от ответа	ответ студента не имеет теоретического обоснования; не имеет полное понимание материала; допускает неточности в формулировках, определениях понятий и терминов; иногда искажает смысл	студент отвечает полно, обоснованно, но имеет единичные ошибки, которые сам же исправляет после замечания преподавателя; полное понимание материала; свободно владеет речью.	студент отвечает полно, обоснованно; дает правильные формулировки, точные определения понятий и терминов; полное понимание материала; свободно владеет речью

#### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА СТУДЕНТА ПРИ 100-БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЕ

ХАРАКТЕРИСТИКА ОТВЕТА	Оценка ECTS	Баллы в БРС	Уровень сформированности компетенции по дисциплине	Оценка
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует	A	100-96	ВЫСОКИЙ	5 (отлично)

авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.				
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.	В	95-91	ВЫСОКИЙ	5 (отлично)
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.	С	90-86	СРЕДНИЙ	4(хорошо)
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.	D	85-81	СРЕДНИЙ	4(хорошо)
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко	E	80-76	СРЕДНИЙ	4(хорошо)

структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.				
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. Достаточный уровень освоения компетенциями	F	75-71	НИЗКИЙ	3(удовлетворительно)
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Достаточный уровень освоения компетенциями	G	70-66	НИЗКИЙ	3(удовлетворительно)
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя приводят к	H	61-65	КРАЙНЕ НИЗКИЙ	3(удовлетворительно)

<p>коррекции ответа студента на поставленный вопрос. Обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.</p> <p>Достаточный уровень освоения компетенциями</p>				
<p>Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины или дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях.</p> <p>Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения.</p> <p>Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.</p> <p>Компетенции не сформированы</p>	I	60-0	НЕ СФОРМИРОВАНА	2

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>5.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>5.1.1. Основная литература</b>				
№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	П.А. Михненко Т.А. Волкова, А.Л. Дрондин, А.В. Вегера.	Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] П.А. Михненко, Т.А. Волкова, А.Л. Дрондин, А.В. Вегера; подред. П.А. Михненко. – Москва: Университет «Синергия», 2017. – 305 с. :ил., табл. – (Легкий учебник). – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>	Москва Университет «Синергия», 2017	
Л1.2	Кузнецов, Б.Т.	Кузнецов, Б.Т. Стратегический менеджмент / Б.Т. Кузнецов. – Москва :Юнити-Дана, 2015. – 623 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>	Юнити-Дана, 2015	
<b>7.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство год	Количество
Л2.1	В.В. Лукашевич,	Основы менеджмента / ред. В.В. Лукашевич, И.В. Бородушко. – 2-е	Юнити-Дана, 2015.	



	И.В. Бородушко.	изд.,перераб. и доп. – Москва :Юнити-Дана, 2015. – 271 с.: табл.,схем. – Режимдоступа: <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>		
Л2.2	Емельянова, Е.А.	Емельянова, Е.А. Стратегический менеджмент[Электронный ресурс] / Е.А. Емельянова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – 2-е изд.,доп. – Томск: ЭльКонтент, 2015. – 114 с.: схем.,табл. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>	Томск: ЭльКонтент, 2015.	

### 5.2. Электронные образовательные ресурсы

1	Фомичев, А.Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов / А.Н. Фомичев. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 468 с.: ил. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>	<p>Договор №551-11/19 «Об оказании информационных услуг» от 02.12.2019 г. (ЭБС «Университетская библиотека online»). Срок действия с «01» января 2020 г. по «31» декабря 2020 г.</p> <p>Договор №242 «Об оказании информационных услуг» от 06.10.2020 г. (ЭБС «Университетская библиотека online»). Срок действия с «01» января 2021 г. по «31» декабря 2021 г.</p>
2	Михненко П.А., Стратегический менеджмент / Михненко П.А. - М.: Университет "Синергия", 2017. - 304 с. (Серия "Легкий учебник") - ISBN 978-5-4257-0277-7 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": Режим доступа: <a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a>	<p>Контракт №73ИКЗ 191344404847226324300100090026399000 от 12 ноября 2019 г. (ЭБС «Консультант студента»). Срок действия с 1 января 2020 г. по 31 декабря 2020 г.</p> <p>Контракт № 73 ПКЗ 201344404847226324300100630006201244 от 26 ноября 2020 г. (ЭБС «Консультант студента»)</p> <p>Срок действия с 1 января 2021 г. по 31 декабря 2021 г.</p>

### 5.3. Программнообеспечение

Microsoft Office 365. Договор с ООО СТК «ВЕРШИНА» №27122016-1 от 27 декабря 2016 г. Бессрочно.

Office Standard 2016. 200 (двести) лицензий OPEN 96197565ZZE1712. Бессрочно.

VeralTest Professional 2.7 Электронная версия. Акт предоставления прав № IT178496 от 14.10.2015. Бессрочно.

MOODLE e-Learning, eLearningServer, Гиперметод. Договор с ООО «Открытые технологии» 82/1 от 17 июля 2013 г. Бессрочно. (пакет обновления среды электронного обучения 3KL Hosted 600 3.5.8b, лицензионный договор №59.6/1 от 17.01.2020 на использование программы на ЭВМ)

Операционные системы OEM (на OS Windows 95с предустановленным лицензионным программным обеспечением): OS Windows 95, OS Windows 98; OS Windows ME, OS Windows XP; OS Windows 7; OS Windows 8; OS Windows 10. На каждом системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклеенном на устройство стикере с голографической защитой. Бессрочно.

Kaspersky Endpoint Security – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License № лицензии 2434191112140152020635. Срок использования ПО с 11. 12.19 по 16.12.2020.

ПО «Webinar». Лицензия №С-3131 от 12.07.2018. Бессрочно.

ПО "Интернет - расширение информационной системы". Лицензия (договор) №4540/748 от 27.11.2017 г. Бессрочно.

Комплекс аппаратно-программных средств Система «4Портфолио». Договор №В-21.03/2017/203 от 29.03.2017 г. Бессрочно. Договор № В-02.07/2020 оказания услуг на подключение к системе «4Портфолио» от 02.07.2020 (Срок действия с 02.07.2020 по 07.07.2021)

#### 7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Официальный Интернет - портал правовой информации» (договор с ООО «Компас» от 26 декабря 2019 г. № 444)
2. База данных исследований Центра стратегических разработок <https://www.csr.ru/issledovaniya/>
3. [ecsocman.edu.ru/](https://ecsocman.edu.ru/) - библиотека экономической литературы
4. [www.cefir.ru/projects.html](http://www.cefir.ru/projects.html) - ЦЭФИР - центр экономических и финансовых исследований
5. [www.gks.ru/](http://www.gks.ru/) - Госкомстат России
6. [www.beafnd.org/](http://www.beafnd.org/) - Фонд Бюро Экономического Анализа
7. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) – национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных).
8. [www.scopus.com](http://www.scopus.com) – крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных).
9. <http://www.gsom.spbu.ru/library/> - высшая школа менеджмента.
10. Справочный сайт по экономике и финансам. Режим доступа: [www.finansy.ru](http://www.finansy.ru) (профессиональная база данных);
11. Учебные, справочные материалы по экономике, менеджменту, финансам. Режим доступа: [www.alleng.ru](http://www.alleng.ru)
12. Научно-образовательный портал «Экономика и управление на предприятиях». Режим доступа: [www.eur.ru](http://www.eur.ru)

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Б1.Б.27 Стратегический менеджмент	Учебная аудитория № 8 (37) для проведения занятий лекционного типа 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	Проектор Ноутбук Доска ученическая Столы ученические Стулья ученические Стол для преподавателя Стул преподавателя Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий,	Microsoft Office 365. Договор с ООО СТК «ВЕРШИНА» №27122016-1 от 27 декабря 2016 г. Бессрочно. Office Standard 2016. 200 (двести) лицензий OPEN 96197565ZZE1712. Бессрочно. VeralTest Professional 2.7 Электронная версия. Акт предоставления прав №

		обеспечивающие тематические иллюстрации	IT178496 от 14.10.2015. Бессрочно. MOODLE e-Learning, eLearningServer, Гиперметод. Договор с ООО «Открытые технологии» 82/1 от 17 июля 2013 г. Бессрочно. (пакет обновления среды электронного обучения 3KL Hosted 600 3.5.8b, лицензионный договор №59.6/1 от 17.01.2020 на использование программы на ЭВМ) Операционные системы OEM (на OS Windows 95c предустановленным лицензионным программным обеспечением): OS Windows 95, OS Windows 98; OS Windows ME, OS Windows XP; OS Windows 7; OS Windows 8; OS Windows 10. На каждом системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклеенном на устройство стикере с голографической защитой. Бессрочно. Kaspersky Endpoint Security – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License № лицензии 2434191112-140152020635. Срок использования ПО с 11.12.19 по 16.12.2020. ПО «Webinar». Лицензия №С-3131 от 12.07.2018. Бессрочно. ПО "Интернет - расширение информационной системы". Лицензия
Учебная аудитория .№ 5 (30) для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, практической подготовки 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	Стол преподавателя Столы ученические Стул преподавателя Стулья ученические Доска Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации		
Учебная аудитория .№ 6 (34) для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, практической подготовки 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	Стол преподавателя Столы ученические Стул преподавателя Стулья ученические Доска Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации		
Помещение № 17 (24) для самостоятельной работы 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Столы ученические Стулья ученические Доска		
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 2	Столы Стулья Шкаф Набор демонстрационного оборудования и		

	(27) Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации	(договор) №4540/748 от 27.11.2017 г. Бессрочно. Комплекс аппаратно-программных средств Система «4Портфолио». Договор №В-21.03/2017/203 от 29.03.2017 г. Бессрочно. Договор № В-02.07/2020 оказания услуг на подключение к системе «4Портфолио» от 02.07.2020 (Срок действия с 02.07.2020 по 07.07.2021)
--	---	---	---

## 7. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

- 7.1.** Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).
- 7.2.** В целях освоения рабочей программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:
- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
    - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
    - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
    - выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
  - 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
    - надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
  - 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
    - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.
- 7.3.** Образование обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.
- 7.4.** Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы для студентов с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья включает следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);
3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и/или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования

## Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

## 8. Особенности организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В соответствии с Положением о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Пятигорском медико-фармацевтическом институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденном Ученым советом 30.08.2019 учебный процесс по настоящей программе может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и/или электронного обучения в порядке, установленном

федеральными органами исполнительной власти, распорядительными актами ФГБОУ ВолгГМУ Минздрава России, ПМФИ – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

На основании части 17 статьи 108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ И ЭО).

Выбор элементов ДОТ и ЭО определяется в соответствии с нижеследующим:

Модуль дисциплины	Элементы ДОТ и ЭО, применяемые для реализации учебного процесса	Элементы ДОТ, применяемые для текущей и промежуточной аттестации
Модуль 1. Сущность стратегического управления организацией Модуль 2. Базисные стратегии бизнеса	<p>1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу <a href="https://do.pmedpharm.ru.">https://do.pmedpharm.ru.:</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- элемент «Лекция» и/или ресурс «Файл» (лекция, лекция-визуализация)</li> <li>- элемент «Задание» и/или ресурс «Файл» (размещение заданий к занятию, указаний, пояснений)</li> <li>- элемент «Форум» (фиксация присутствия обучающихся на занятии, индивидуальные консультации)</li> </ul>	<p>1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу <a href="https://do.pmedpharm.ru.">https://do.pmedpharm.ru.:</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- элемент «Тест» (тестирование, решение ситуационных задач)</li> <li>- элемент «Задание» (подготовка реферата, доклада, проверка протокола ведения занятия)</li> </ul> <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собеседование</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- иные элементы и/или ресурсы (при необходимости)</li> <li>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</li> <li>- устная подача материала</li> <li>- демонстрация практических навыков</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доклад</li> <li>- защита реферата</li> </ul>
--	--	---

8.1. Реализация основных видов учебной деятельности с применением электронного обучения, ДОТ.

С применением электронного обучения или ДОТ могут проводиться следующие виды занятий:

Лекция может быть представлена в виде текстового документа, презентации, видео-лекции в асинхронном режиме или посредством технологии вебинара – в синхронном режиме. Преподаватель может использовать технологию web-конференции, вебинара в случае наличия технической возможности, согласно утвержденного тематического плана занятий лекционного типа.

Семинарские занятия могут реализовываться в форме дистанционного выполнения заданий преподавателя, самостоятельной работы. Задания на самостоятельную работу должны ориентировать обучающегося преимущественно на работу с электронными ресурсами. Для коммуникации во время семинарских занятий могут быть использованы любые доступные технологии в синхронном и асинхронном режиме, удобные преподавателю и обучающемуся, в том числе чаты в мессенджерах.

Практическое занятие, во время которого формируются умения и навыки их практического применения путем индивидуального выполнения заданий, сформулированных преподавателем, выполняются дистанционно, результаты представляются преподавателю посредством телекоммуникационных технологий. По каждой теме практического/семинарского занятия обучающийся должен получить задания, соответствующее целям и задачам занятия, вопросы для обсуждения. Выполнение задания должно обеспечивать формирования части компетенции, предусмотренной РПД и целями занятия. Рекомендуется разрабатывать задания, по возможности, персонализировано для каждого обучающегося. Задание на практическое занятие должно быть соизмеримо с продолжительностью занятия по расписанию.

Лабораторное занятие, предусматривающее личное проведение обучающимися натуральных или имитационных экспериментов или

исследований, овладения практическими навыками работы с лабораторным оборудованием, приборами, измерительной аппаратурой, вычислительной техникой, технологическими, аналитическими или иными экспериментальными методиками, выполняется при помощи доступных средств или имитационных тренажеров. На кафедре должны быть методически проработаны возможности проведения лабораторного занятия в дистанционной форме.

Самостоятельная работа с использованием дистанционных образовательных технологий может предусматривать: решение клинических задач, решение ситуационных задач, чтение электронного текста (учебника, первоисточника, учебного пособия, лекции, презентации и т.д.) просмотр видео-лекций, составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа с электронными словарями, базами данных, глоссарием, wiki, справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательскую работу, написание обзора статьи, эссе, разбор лабораторных или инструментальных методов диагностики.

Все виды занятий реализуются согласно утвержденного тематического плана. Материалы размещаются в ЭИОС института.

Учебный контент, размещаемый в ЭИОС по возможности необходимо снабдить комплексом пошаговых инструкций, позволяющих обучающемуся правильно выполнить методические требования.

Методические материалы должны быть адаптированы к осуществлению образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

8.2. Контроль и порядок выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Контрольные мероприятия предусматривают текущий контроль по каждому занятию, промежуточную аттестацию в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Обучающийся обязан выслать выполненное задание преподавателю начиная с дня проведения занятия и заканчивая окончанием следующего рабочего дня..

Преподаватель обязан довести оценку по выполненному занятию не позднее следующего рабочего дня после получения работы от обучающегося.

Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется путем проверки реализуемых компетенций согласно настоящей программы и с учетом фондов оценочных средств для текущей аттестации при изучении данной дисциплины. Отображение хода образовательного процесса осуществляется в существующей форме – путем отражения учебной активности обучающихся в кафедральном журнале (на бумажном носителе).

8.3. Регламент организации и проведения промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ

При организации и проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий кафедры:

- совместно с отделом информационных технологий создает условия для функционирования ЭИОС, обеспечивающей полноценное проведение промежуточной аттестации в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения экзаменационных и/или зачетных процедур, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

Экзаменационные и/или зачетные процедуры в синхронном режиме проводятся с учетом видео-фиксации идентификации личности; видео-фиксации устного ответа; в асинхронном режиме - с учетом аутентификации обучающегося через систему управления обучением (LMS).

Проведение промежуточной аттестации по дисциплине регламентируется п.6 рабочей программы дисциплины, включая формируемый фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Порядок проведения промежуточной аттестации осуществляется в форме:

- Устного собеседования («опрос без подготовки»)
- Компьютерного тестирования
- Компьютерного тестирования и устного собеседования
- Выполнения письменной работы в системе LMS.

## 9. Воспитательный компонент дисциплины

9.1. Воспитание в ПМФИ – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России является неотъемлемой частью образования, обеспечивающей систематическое и целенаправленное воздействие на студентов для формирования профессионала в области медицины и фармации как высокообразованной личности, обладающей достаточной профессиональной компетентностью, физическим здоровьем, высокой культурой, способной творчески осуществлять своё социальное и человеческое предназначение.

9.2. Целью воспитательной работы в институте является полноценное развитие личности будущего специалиста в области медицины и фармации при активном участии самих обучающихся, создание благоприятных условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных и духовно-нравственных ценностей народов России, формирование у студентов социально-личностных качеств: гражданственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельности.

9.3. Для достижения поставленной цели при организации воспитательной работы в институте определяются следующие задачи:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;

- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческих способностей.

#### 9.4. Направления воспитательной работы:

- Гражданское,
- Патриотическое,
- Духовно-нравственное;
- Студенческое самоуправление;
- Научно-образовательное,
- Физическая культура, спортивно-оздоровительное и спортивно-массовое;
- Профессионально-трудовое,
- Культурно-творческое и культурно-просветительское,
- Экологическое.

#### 9.5. Структура организации воспитательной работы:

Основные направления воспитательной работы в ПМФИ – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России определяются во взаимодействии заместителя директора по учебной и воспитательной работе, отдела по воспитательной и профилактической работе, студенческого совета и профкома первичной профсоюзной организации студентов. Организация воспитательной работы осуществляется на уровнях института, факультетов, кафедр.

#### 9.6. Организация воспитательной работы на уровне кафедры

На уровне кафедры воспитательная работа осуществляется на основании рабочей программы воспитания календарного плана воспитательной работы, являющихся частью образовательной программы.

Воспитание, осуществляемое во время аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся должно составлять 75% от всей воспитательной работы с обучающимися в ПМФИ – филиале ВолгГМУ (относительно 25%, приходящихся на внеаудиторную работу).

На уровне кафедры организацией воспитательной работой со студентами руководит заведующий кафедрой.

Основные функции преподавателей при организации воспитательной работы с обучающимися:

- формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и возрождение традиций института, кафедры;
- информирование студентов о воспитательной работе кафедры,
- содействие студентам-тьюторам в их работе со студенческими группами;
- содействие органам студенческого самоуправления, иным объединениям студентов, осуществляющим деятельность в институте,
- организация и проведение воспитательных мероприятий по плану кафедры, а также участие в воспитательных мероприятиях общевузовского уровня.

9.7. Универсальные компетенции, формируемые у обучающихся в процессе реализации воспитательного компонента дисциплины:

- Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;
- Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- Способность организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для достижения академического и профессионального взаимодействия;
- Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;
- Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.