

ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
– филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора института по УВР

_____ И.П. Кодониди

« 31 » августа 2023 г.

Рабочая программа дисциплины
ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

По направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)
Направленность (профиль): Управление и экономика сферы здравоохранения
Квалификация выпускника: бакалавр
Кафедра: менеджмента и экономики

Курс – 2

Семестр – 4

Форма обучения – очно-заочная

Лекции – 20 часов

Практические занятия – 26 часов

Самостоятельная работа: – 109,7 часов

Промежуточная аттестация: экзамен - 4 семестр

Всего: 5 ЗЕ (180 часа)

Пятигорск, 2023

Рабочая программа дисциплины «Инвестиционный анализ» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 г. № 970)

Разработчики программы:
доцент; канд.экон.наук

А.А. Ласковий

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры менеджмента и экономики протокол № 1 от «29» августа 2023 г.

Заведующий кафедрой менеджмента и экономики,
канд. экон. наук, доцент

Г.Н. Тер-Акопов

Рабочая программа согласована с учебно-методической комиссией по циклу гуманитарных дисциплин

протокол № 1 от «29» августа 2023 г.
Председатель УМК

Е.В. Говердовская

Рабочая программа согласована с библиотекой
Заведующая библиотекой

Л.Ф. Глушенко

Внешняя рецензия дана канд.экон.наук доцентом кафедры экономики, финансов и бизнес-аналитики филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» в г. Пятигорске Ставропольского края Дмитриевой Ириной Евгеньевной

Рабочая программа утверждена на заседании Центральной методической комиссии
Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

Председатель ЦМК

И.П. Кодониди

Рабочая программа утверждена на заседании Ученого совета
Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ). ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Цель дисциплины - глубокое осмысление и усвоение основных идей, принципов и закономерностей функционирования хозяйствующего субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего свою деятельность в условиях рыночной экономики, независимо от вида деятельности, организационно-правовой формы и размера; понимание механизма функционирования предприятия на основе общих экономических закономерностей и принципов рынка, как макроэкономической системы взаимоотношений; получение практических навыков по постановке целей, задач и организации предпринимательства, моделированию и самостоятельному принятию эффективных управленческих решений

Задачи дисциплины:

- изучение методов сбора, обработки и анализа информации о факторах внутренней и внешней среды предприятия;

- изучение методов расчета важнейших экономических показателей деятельности предприятий;

- изучение оценки эффективности современных экономических приемов и методов управления предприятиями и организациями;

- построение внутренней информационной системы предприятия для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля.

Воспитательной задачей является формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Экономика предприятия» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Экономика предприятия» изучается на 2 курсе, в 4 семестре очно-заочной формы обучения.

1. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	
3.1	Знать: <ul style="list-style-type: none">- о структуре и взаимосвязи отдельных элементов экономики организации;- знать структуру себестоимости единицы продукции, системы калькулирования и учета затрат;
3.2	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- планировать производственно-хозяйственную деятельность организации;- оценивать и прогнозировать влияние экономических и социальных факторов на основные показатели деятельности организации;
3.3	Иметь навык (опыт деятельности): <ul style="list-style-type: none">- владеть методами анализа деятельности организации;- навыками калькулирования себестоимости продукции;

3.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК-1.1. Решает профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории, выявлять и объяснять связи между событиями экономической жизни с точки зрения интересов экономических субъектов и экономических законов	основные принципы функционирования микроэкономических процессов и субъектов, а так же перспективы их развития на рынке;	объяснять события экономической жизни и выявлять взаимосвязь между ними на основе знаний экономической и управленческой теории	Решения профессиональных задач на основе практического применения экономических законов .	+	+	+
	ОПК-1.2. Оценивает принятие экономических решений, исходя из мотивов и интересов различных экономических субъектов на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	место и роль организации в рыночной экономике, требования рынка к организациям, направления поиска эффективных способов и средств достижения целей организации;	анализировать и оценивать деятельность экономических субъектов с точки зрения их экономических интересов и знания экономических законов	применения современных методов и моделей для экономического обоснования решений по управлению хозяйственной деятельностью организации и достижению поставленных организационных целей;	+	+	+

ПК-4 Способен анализировать финансово-хозяйственную деятельность организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюктуры рынка, разрабатывать предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов	ПК-4.3. Обосновывает количественные и качественные требования к материальным, трудовым и финансовым ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования	основные источники информации и их использование при разработке стратегических и тактических планов организации, принципы планирования её деятельности	обосновать потребность в материальных, трудовых и финансовых ресурсах, необходимых для решения профессиональных задач, применять основные подходы к планированию количественных и качественных показателей деятельности организации;	применять основные методы анализа и оценки эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	+	+	+
---	--	--	--	--	---	---	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		9
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	52,3	52,3
Аудиторные занятия всего, в том числе:	46	46
Лекции	20	20
Лабораторные	-	-
Практические занятия	26	26
Контактные часы на аттестацию (экзамен)	0,3	0,3
Консультация	4	4
Контроль самостоятельной работы	2	2
2. Самостоятельная работа	109,7	109,7
Контроль	18	18
ИТОГО:	180	180
Общая трудоемкость	180/5	180/5

4.2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу (в часах)			
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Модуль 1. Экономические основы деятельности предприятий.	6	-	6	34
Модульная единица 1. Предприятия и предпринимательство в рыночной среде	2	-	2	10
Модульная единица 2. Организация производственного процесса	2	-	2	12
Модульная единица 3. Инфраструктура предприятий	2	-	2	12
Модуль 2. Ресурсы и результаты деятельности предприятия	14		20	75,7
Модульная единица 4. Основной капитал, его оценка	2	-	2	10
Модульная единица 5. Оборотные средства, их состав, классификация, оборачиваемость	2	-	2	10
Модульная единица 6. Персонал предприятия. Производительность труда и заработная плата	2	-	4	10
Модульная единица 7. Производственное планирование и бизнес-план предприятия	2	-	4	10
Модульная единица 8. Издержки производства и их классификация	2	-	4	10
Модульная единица 9. Ценовая политика предприятия на различных рынках	2	-	2	10
Модульная единица 10. Финансы предприятия	2	-	2	15,7
Итого (часов)	20	-	26	109,7
Форма контроля	экзамен			

4.3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование модулей дисциплины	Содержание раздела	Индикатор достижения компетенции
1	Модуль 1. Экономические основы деятельности предприятий.		
2	Модульная единица 1. Предприятия и предпринимательство в рыночной среде	Предмет, содержание и метод курса экономики предприятия. Оценка социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, Содержание, среда, формы и признаки предпринимательства. Оценка экономических условий	ОПК-1.1.

		<p>осуществления предпринимательской деятельности, Участники предпринимательской деятельности в России. Виды предпринимательства. Сущность предприятия; Классификация предприятий. Организационно - правовые формы предприятий Объединения предприятий. Порядок образования и ликвидации предприятия</p>	
3	Модульная единица 2. Организация производственного процесса	<p>Организация производственного процесса Производственная структура предприятия. Типы производственной структуры. Типы производства. Основные пути совершенствования производственной структуры. Производственный процесс и принципы его организации; Производственный цикл.</p>	ОПК-1.1; ОПК-1.2
4	Модульная единица 3. Инфраструктура предприятий	<p>Инфраструктура предприятий Инструментальное хозяйство. Организация ремонтного хозяйства. Материально-техническое снабжение предприятия. Транспортное хозяйство. Система сбыта продукции</p>	ОПК-1.1; ОПК-1.2
5	Модуль 2. Ресурсы и результаты деятельности предприятия		
6	Модульная единица 4. Основной капитал, его оценка	<p>Имущество предприятия. Капитал предприятия; Состав и структура основного капитала Виды оценки и методы переоценки основных фондов. Формы воспроизводства и совершенствования основных фондов. Износ и амортизация основных средств. Методы расчета амортизационных отчислений. Показатели использования основных производственных фондов</p>	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
7	Модульная единица 5. Оборотные средства, их состав, классификация, оборачиваемость	<p>Состав оборотных средств (капитал). Формирование и управление оборотных средств. Оценка использования и экономия элементов оборотных фондов на предприятии.</p>	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3

		Оборотные средства и пути ускорения их оборачиваемости	
8	Модульная единица 6. Персонал предприятия. Производительность труда и заработная плата	Персонал предприятия. Использование основ экономических знаний в оценке деятельности персонала. Производительность труда; Зарботная плата. Система управления персоналом; Управление поведением персонала предприятия. Проектирование организационных структур. Разработка стратегий управления человеческими ресурсами организаций. Распределение и делегирование полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
9	Модульная единица 7. Производственное планирование и бизнес-план предприятия	Методы планирования. Виды планов. Производственная программа предприятия. Производственная мощность предприятия. Бизнес - план предприятия. Формирование новых бизнес-моделей деятельности предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
10	Модульная единица 8. Издержки производства и их классификация	Понятия и виды затрат предприятия; Себестоимость продукции. Основные направления снижения себестоимости продукции предприятия. Структура и группировка издержек по экономическому содержанию	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
11	Модульная единица 9. Ценовая политика предприятия на различных рынках	Сущность и функции цен. Ценовая политика предприятия. Методы расчета цены. Виды цен. Система цен. Зарубежный опыт ценообразования.	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
12	Модульная единица 10. Финансы предприятия	Финансовые результаты предприятия. Выручка, доходы и прибыль предприятия; Планирование прибыли и порядок её распределения на предприятиях с различными формами организации. Финансовый план предприятия. Прибыль и рентабельность предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Рекомендуемая литература				
5.1.1. Основная литература				
№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л 1.1	Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. – 5-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 291 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684275 . – ISBN 978-5-394-04374-1. – Текст : электронный.			
Л 1.2	Экономика предприятия : учебное пособие : [16+] / сост. А. В. Аксянова, А. В. Морозов, В. О. Моисеев, В. Р. Галеева [и др.]. – Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2021. – 304 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699807 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7882-3006-1. – Текст : электронный.			
5.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л 2. 1	Гусарова, И. А. Экономика предприятия : учебное пособие : [16+] / И. А. Гусарова, Ю. В. Пантелеева, К. В. Николаева ; Казанский национальный исследовательский технологический университет. – 2-е изд., перераб. и доп. – Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2022. – 100 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701378 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7882-3196-9. – Текст : электронный.			
Л 2. 2.	Экономика и управление на предприятии : учебник / А. П. Агарков, Р. С. Голов, В. Ю. Теплышев, Е. А. Ерохина ; под ред. Р. С. Голова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 400 с. : ил., табл., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684273 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04340-6. – Текст : электронный.			
5.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
5.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы				
5.2.1. Современные профессиональные базы данных				
1. ecsocman.hse.ru - Экономика. Социология. Менеджмент: федеральный образовательный портал				
2. clarivate.ru - Мультидисциплинарная база с большей представленностью изданий по наиболее актуальным для российской науки предметным областям.				
3. http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/ - Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам				
4. www.elibrary.ru - Научная электронная библиотека.				
5. http://info.minfin.ru/prices_index.php - «Макроэкономика» - информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ				
6. https://www.minfin.ru/ru/statistics/ - База статистических данных «Финансово-				

экономические показатели РФ»

7. <https://rb.ru/investor/?&type=corporate&niche=43> - База данных «Все инвесторы» компании Rusbase

5.2.2. Информационные справочные системы

1. Справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Официальный Интернет - портал правовой информации»
2. <https://rosstat.gov.ru/> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация компетентностно-ориентированных образовательных программ предусматривает использование в учебном процессе различных образовательных процедур: перечень используемых технологий (например: лекционные, дискуссионные, исследовательские, тренинговые (игровые), самообучение, практика и др. и их описание).

При реализации дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Приводятся образовательные технологии, необходимые для обучения по дисциплине инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Примеры контрольных вопросов и заданий для текущего контроля успеваемости.

Текущая аттестация включает следующие типы заданий: тестирование, решение ситуационных задач, собеседование по контрольным вопросам.

7.1.1. Примеры контрольных вопросов

1. Дайте определение понятия «предпринимательства».
2. Перечислите основные признаки предпринимательства.
3. Перечислите основные организационно-правовые формы коммерческих предприятий.
4. В чем сущность основных фондов?
5. Назовите виды оценок основных фондов.
6. По какой стоимости основные средства зачисляются на баланс предприятия?
7. По какой стоимости они отражаются в балансе предприятия ?
8. Каковы методы переоценки основных фондов?
9. Назовите виды износа основных фондов.
10. Охарактеризуйте методы начисления амортизации.
11. В чем различие показателя фондоотдачи и фондоемкости?
12. Какие виды производственной мощности существуют?
13. Какова цель переоценки основных фондов?
14. Перечислите факторы, влияющие на величину производственной мощности.
15. Какие показатели движения основных средств вы знаете?

7.1.2. Примеры ситуационных задач

Задача 1. Объем реализованной продукции на предприятии в 2020 году составил 1200 тыс. руб., а в 2021 г. – 1224 тыс. руб. Среднегодовые остатки оборотных средств соответственно 240 тыс. руб. и 221 тыс. руб.

Определите показатели эффективности использования оборотных средств.

Задача 2. Годовой выпуск изделий составляет 1400 штук. Общая плановая трудоемкость всех работ в цехе А – 20 нормо-часов, в цехе Б – 40 нормо-часов, в цехе В – 10 нормо-часов. Средний коэффициент выполнения норм всеми рабочими - 1,2. В году 259 рабочих дней. Планируемые невыходы рабочих – 29 дней. Средняя продолжительность рабочего дня – 7,52 ч.

Определите списочное и явочное количество рабочих в каждом цехе.

7.1.3. Примеры тестовых заданий

1. Фондоотдача определяется делением выпуска продукции на основные фонды. Как при этом исчисляется стоимость основных фондов?

- а) на начало года;
- б) на конец года;
- в) как среднегодовая их стоимость

2. Управление основными средствами и оборотными активами, а также оценка эффективности инвестиционных проектов относится к:

- а) инвестиционной политике;
- б) политики управления источниками финансирования;
- в) дивидендной политики;
- г) политики управления доходами и расходами предприятия.

3. Форма финансовой отчетности, в которой отражается процесс формирования прибыли предприятия:

- а) бухгалтерский баланс;
- б) отчет о прибылях и убытках;
- в) отчет о движении денежных средств;
- г) отчет о накопленной прибыли.

4.1.4. Примерная тематика рефератов

1. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования.
2. Нематериальные активы и их роль в деятельности предприятия.
3. Сущность и значение инноваций для деятельности предприятия.
4. Анализ ликвидности предприятия

7.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Промежуточная аттестация включает следующие типы заданий: тестирование, собеседование.

7.2.1. Примеры тестовых заданий

1. Инновации по степени радикальности делятся на:

- а) базисные, улучшающие, псевдоинновации;
- б) продуктовые, технологические;
- в) глобальные, крупномасштабные, локальные
- г) все ответы верны;
- д) верного ответа нет

2. Собственные оборотные средства предприятия представляют собой...

- а) величину его собственного капитала;
- б) величину оборотных активов предприятия за вычетом дебиторской задолженности со сроком погашения свыше 12 месяцев;

- в) часть собственного капитала предприятия, которая не связана ее внеоборотными активами и способна к маневрированию и обеспечению непрерывности производства (собственный капитал за вычетом величины внеоборотных активов);
- г) активы предприятия за вычетом его обязательств.

1. Ликвидность активов предприятия - это...

- а) степень их мобильности;
- б) степень покрытия обязательств;
- в) способность их трансформации в денежные средства без потери их балансовой стоимости;
- г) их высокая оборачиваемость.

2. Платежеспособность организации означает...

- а) наличие у организации денежных средств и их эквивалентов, достаточных для расчетов по кредиторской задолженности, требующей немедленного погашения;
- б) формальное превышение оборотных активов над краткосрочными обязательствами;
- в) наличие у него денежных средств в размере не ниже установленного норматива;
- г) способность расплатиться по своим долгосрочным и краткосрочным обязательствам.

3. Коэффициент текущей ликвидности можно повысить путем...

- а) увеличения размера внеоборотных активов;
- б) увеличения размера банковских кредитов;
- в) увеличения размера запасов;
- г) увеличения размера кредиторской задолженности.

7.2.1. Перечень вопросов для промежуточной аттестации (экзамен):

№	Примеры контрольных вопросов для подготовки к экзамену	Проверяемые индикаторы достижений компетенций
1.	Предмет, содержание и метод курса экономики предприятия;	ОПК-1.1.
2.	Содержание, среда, формы и признаки предпринимательства	ОПК-1.1.
3.	Участники предпринимательской деятельности в России	ОПК-1.1.
4.	Сущность и содержание понятия «предприятие»	ОПК-1.1.
5.	Объединения и типы предприятий	ОПК-1.1.
6.	Порядок образования и ликвидации предприятия	ОПК-1.1.
7.	Производственная структура предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2;
8.	Типы производственной структуры	ОПК-1.1; ОПК-1.2;
9.	Типы производства	ОПК-1.1; ОПК-1.2;
10.	Основные пути совершенствования производственной структуры	ОПК-1.1; ОПК-1.2;
11.	Производственный процесс и принципы его организации	ОПК-1.1; ОПК-1.2;
12.	Формирование производственного цикла	ОПК-1.1; ОПК-1.2;
13.	Инструментальное хозяйство	ОПК-1.1; ОПК-1.2;
14.	Материально-техническое снабжение предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2;
15.	Транспортное хозяйство	ОПК-1.1; ОПК-1.2;
16.	Система сбыта продукции	ОПК-1.1; ОПК-1.2;

17.	Оценка и структура имущества предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
18.	Капитал предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
19.	Состав и структура основного капитала	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
20.	Виды оценки и методы переоценки основных фондов	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
21.	Формы воспроизводства и совершенствования основных фондов	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
22.	Показатели использования основных производственных фондов	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
23.	Состав оборотных средств (капитал)	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
24.	Формирование и управление оборотных средств	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
25.	Оценка использования и экономия элементов оборотных фондов на предприятии	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
26.	Использование оборотных средств и пути ускорения их оборачиваемости	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
27.	Персонал предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
28.	Производительность труда	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
29.	Заработная плата	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
30.	Формирование системы управления персоналом	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
31.	Управление поведением персонала предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
32.	Применение различных методов планирования	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
33.	Виды планов	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
34.	Формирование производственной программы предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
35.	Определение производственной мощности предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
36.	Бизнес - план предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
37.	Понятия и виды затрат предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
38.	Себестоимость продукции	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
39.	Структура и группировка издержек по экономическому содержанию	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
40.	Разработка ценовой политики предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
41.	Методы расчета цены	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3

42.	Финансовые ресурсы предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
43.	Выручка, доходы и прибыль предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
44.	Планирование прибыли и порядок её распределения на предприятиях с различными формами организации	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
45.	Финансовый план предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
46.	Прибыль и рентабельность предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
47.	Маркетинговая деятельность предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
48.	Разработка товарной стратегии	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
49.	Формирование стратегии конкуренции	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
50.	Анализ финансового состояния предприятия: цель, задачи и источники информации	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
51.	Анализ платежеспособности предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
52.	Анализ ликвидности предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
53.	Оценка структуры источников средств	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
54.	Балансовый отчет	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
55.	Расчет показателей, характеризующих финансовое состояние предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
56.	Понятие и принципы инвестиционной деятельности	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
57.	Приёмы и методы проектного анализа	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
58.	Капитальные вложения	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
59.	Оценка эффективности портфельных инвестиций	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
60.	Инновации как объект деятельности предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
61.	Техническая подготовка производства	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
62.	Проектно – технологическая подготовка производства	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
63.	Оценка социальных условий осуществления предпринимательской деятельности,	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
64.	Сбор информации для выявления новых рыночных возможностей предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3
65.	Формирование новых бизнес-моделей деятельности предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-4.3

7.2.2. Пример экзаменационного билета

ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра: менеджмента и экономики
Дисциплина: Экономика предприятия
Бакалавриат 38.03.02 «Менеджмент»
Учебный год: 202_-202_

Экзаменационный билет № 00

Экзаменационные вопросы:

1. Типы производственной структуры
2. Структура и группировка издержек по экономическому содержанию.

Экзаменационная задача:

Задача 1 Объем реализованной продукции на предприятии в 2017 году составил 1200 тыс. руб., а в 2018 г. – 1224 тыс. руб. Среднегодовые остатки оборотных средств соответственно 240 тыс. руб. и 221 тыс. руб.

Определите показатели эффективности использования оборотных средств.

М.П. _____ Заведующий кафедрой _____ Г.Н. Тер-Акопов

**7.3. Критерии оценки при текущем и промежуточном контроле
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА СТУДЕНТА ПРИ 100-БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЕ**

ХАРАКТЕРИСТИКА ОТВЕТА	Оценк а ЕСТ S	Балл ы в БРС	Урове нь сформ ирован ности компе тенци й по дисци плине	Оце нка
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.	A	100-96	ВЫСОКИЙ	5

Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.	В	95-91	ВЫСОКИЙ	5
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.	С	90-76	СРЕДНИЙ	4
Дан недостаточно полный и последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. Слабо овладел компетенциями.	Д	75-66	НИЗКИЙ	3
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Слабо овладел компетенциями.	Е	65-61	КРАЙНЕ НИЗКИЙ	3
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. Компетенции не сформированы.	Ф	60-0	НЕ СФОРМИРОВАНА	2

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

№	Наименование	Наименование	Оснащенность	Перечень лицензионного
---	--------------	--------------	--------------	------------------------

п\п	дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Б1.О.30 Экономика предприятия	<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий (для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) (ауд. 309 (209))</p>	<p>Учебное оборудование: Стол преподавателя (1шт.), стул для преподавателя (1 шт), стол ученический (12 шт.), стул ученический (24 шт); Стационарная доска; Технические средства обучения: Ноутбук с подключением Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ПМФИ; мультимедийное оборудование (видеопроектор, экран).</p>	<p>Office Standard 2016. 200 (двести) лицензий OPEN 96197565ZZE1712. Бессрочно. VeralTest Professional 2.7 Электронная версия. Акт предоставления прав № IT178496 от 14.10.2015. Бессрочно. MOODLE e-Learning, eLearningServer, Гиперметод. Договор с ООО «Открытые технологии» 82/1 от 17 июля 2013 г. Бессрочно. (пакет обновления среды электронного обучения 3KL Hosted 600 3.5.8b, лицензионный договор №59.9/380 от 23.12.2021 (год на использование программы на ЭВМ (срок действия 1)) Операционные системы OEM (на OS Windows 95с предустановленным лицензионным программным обеспечением): OS Windows 95, OS Windows 98; OS Windows ME, OS Windows XP; OS Windows 7; OS Windows 8; OS Windows 10. На каждом системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклейке на устройстве стикере с голографической защитой. Бессрочно. Kaspersky Endpoint Security – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational</p>
2		<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий (для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) ауд. 314 (213)</p>	<p>Учебное оборудование: Стол преподавателя (1шт.), стул для преподавателя (1 шт), стол ученический (10 шт.), стул ученический (20 шт); Стационарная доска; Технические средства обучения: Ноутбук с подключением Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ПМФИ; мультимедийное оборудование</p>	

			(видеопроектор, экран).	Renewal License № лицензии 2434191112-140152020635. Договор № РЦА10260011 от 09.11.2021
3		Учебная аудитория для проведения учебных занятий (для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) (ауд. 215 (119))	Учебное оборудование: Стол преподавателя (1шт.), стул для преподавателя (1 шт), стол ученический (10 шт.), стул ученический (20 шт); Стационарная доска; Технические средства обучения: Моноблок с подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ПМФИ.	ПО «Webinar». Лицензия №С-3131 от 12.07.2018. Бессрочно. ПО "Интернет - расширение информационной системы". Лицензия (договор) №4540/748 от 27.11.2017 г. Бессрочно. Google Chrome Свободное и/или безвозмездное ПО; Браузер «Yandex» (Россия) Свободное и/или безвозмездное ПО 7-zip (Россия) Свободное и/или безвозмездное ПО Adobe Acrobat DC / Adobe Reader
4		Помещение для самостоятельной работы (ауд. 139)	Учебное оборудование: Стол преподавателя (1шт.), стул для преподавателя (1 шт), стол ученический (17 шт.), стул ученический (24 шт); Стационарная доска; Технические средства обучения: компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (14 шт)	Свободное и/или безвозмездное ПО VooV meeting Свободное и/или безвозмездное ПО

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется с использованием специальных методов обучения и

дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения рабочей программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедры обеспечивает:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (при наличии)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы для студентов с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья включает следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением	решение	организация контроля с помощью

опорно-двигательного аппарата	дистанционных тестов, контрольные вопросы	электронной оболочки MOODLE, письменная проверка
-------------------------------	---	--

Студентам с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);
3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно). При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и/или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины. В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа

(консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине. Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

В соответствии с Положением о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Пятигорском медико-фармацевтическом институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденном Ученым советом 30.08.2019 учебный процесс по настоящей программе может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и/или электронного обучения в порядке, установленном федеральными органами исполнительной власти, распорядительными актами ФГБОУ ВолгГМУ Минздрава России, ПМФИ – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

10.1. Реализация основных видов учебной деятельности с применением электронного обучения, ДОТ.

С применением электронного обучения или ДОТ могут проводиться следующие виды занятий:

Лекция может быть представлена в виде текстового документа, презентации, видео-лекции в асинхронном режиме или посредством технологии вебинара – в синхронном режиме. Преподаватель может использовать технологию web-конференции, вебинара в случае наличия технической возможности, согласно утвержденного тематического плана занятий лекционного типа.

Семинарские занятия могут реализовываться в форме дистанционного выполнения заданий преподавателя, самостоятельной работы. Задания на самостоятельную работу должны ориентировать обучающегося преимущественно на работу с электронными ресурсами. Для коммуникации во время семинарских занятий могут быть использованы

любые доступные технологии в синхронном и асинхронном режиме, удобные преподавателю и обучающемуся, в том числе чаты в мессенджерах.

Практическое занятие, во время которого формируются умения и навыки их практического применения путем индивидуального выполнения заданий, сформулированных преподавателем, выполняются дистанционно, результаты представляются преподавателю посредством телекоммуникационных технологий. По каждой теме практического занятия обучающийся должен получить задания, соответствующее целям и задачам занятия, вопросы для обсуждения. Выполнение задания должно обеспечивать формирования части компетенции, предусмотренной РПД и целями занятия. Рекомендуется разрабатывать задания, по возможности, персонализировано для каждого обучающегося. Задание на практическое занятие должно быть соизмеримо с продолжительностью занятия по расписанию.

Лабораторное занятие, предусматривающее личное проведение обучающимися натуральных или имитационных экспериментов или исследований, овладения практическими навыками работы с лабораторным оборудованием, приборами, измерительной аппаратурой, вычислительной техникой, технологическими, аналитическими или иными экспериментальными методиками, выполняется при помощи доступных средств или имитационных тренажеров. На кафедре должны быть методически проработаны возможности проведения лабораторного занятия в дистанционной форме.

Самостоятельная работа с использованием дистанционных образовательных технологий может предусматривать: решение ситуационных задач, чтение лекции, презентации и т.д.) просмотр видео-лекций, составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа с электронными словарями, базами данных, глоссарием, wiki, справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательскую работу, написание обзора статьи, эссе, разбор лабораторных или инструментальных методов диагностики.

Все виды занятий реализуются согласно утвержденного тематического плана. Материалы размещаются в ЭИОС института.

Учебный контент снабжается комплексом пошаговых инструкций, позволяющих обучающемуся правильно выполнить методические требования.

Методические материалы должны быть адаптированы к осуществлению образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

10.2. Контроль и порядок выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Контрольные мероприятия предусматривают текущий контроль по каждому занятию, промежуточную аттестацию в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Обучающийся обязан выслать выполненное задание преподавателю начиная с дня проведения занятия и заканчивая окончанием следующего рабочего дня.

Преподаватель обязан довести оценку по выполненному занятию не позднее следующего рабочего дня после получения работы от обучающегося.

Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется путем проверки реализуемых компетенций согласно настоящей программы и с учетом фондов оценочных средств для текущей аттестации при изучении данной дисциплины. Отображение хода образовательного процесса осуществляется в существующей форме – путем отражения учебной активности обучающихся в кафедральном журнале (на бумажном носителе).

10.3. Регламент организации и проведения промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ

При организации и проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий кафедра:

- совместно с отделом информационных технологий создает условия для функционирования ЭИОС, обеспечивающей полноценное проведение промежуточной аттестации в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения экзаменационных и/или зачетных процедур, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

Экзаменационные и/или зачетные процедуры в асинхронном режиме - с учетом аутентификации обучающегося через систему управления обучением (LMS).

Проведение промежуточной аттестации по дисциплине регламентируется п.6 рабочей программы дисциплины, включая формируемый фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Порядок проведения промежуточной аттестации осуществляется в форме:

- Компьютерного тестирования или собеседования с элементами письменной работы (морфологическое описание предложенного гербарного образца и его таксономическое определение).

11. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ ДИСЦИПЛИНЫ

11.1. Воспитание в ПМФИ – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России является неотъемлемой частью образования, обеспечивающей систематическое и целенаправленное воздействие на студентов для формирования профессионала в области медицины и фармации как высокообразованной личности, обладающей достаточной профессиональной компетентностью, физическим здоровьем, высокой культурой, способной творчески осуществлять своё социальное и человеческое предназначение.

Целью воспитательной работы в институте является полноценное развитие личности будущего специалиста в области медицины и фармации при активном участии самих обучающихся, создание благоприятных условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социо-культурных и духовно-нравственных ценностей народов России, формирование у студентов социально-личностных качеств: гражданственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельности.

Для достижения поставленной цели при организации воспитательной работы в институте определяются следующие **задачи**:

✓ развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;

✓ приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;

✓ воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;

✓ воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;

✓ обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

✓ выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

✓ формирование культуры и этики профессионального общения;

✓ воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социо-культурной среде;

✓ повышение уровня культуры безопасного поведения;

✓ развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческими способностями.

Направления воспитательной работы:

- Гражданское,
- Патриотическое,
- Духовно-нравственное;
- Студенческое самоуправление;
- Научно-образовательное,
- Физическая культура, спортивно-оздоровительное и спортивно-массовое;
- Профессионально-трудовое,
- Культурно-творческое и культурно-просветительское,
- Экологическое.

Структура организации воспитательной работы:

Основные направления воспитательной работы в ПМФИ – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России определяются во взаимодействии заместителя директора по учебной и воспитательной работе, отдела по воспитательной и профилактической работе, студенческого совета и профкома первичной профсоюзной организации студентов. Организация воспитательной работы осуществляется на уровнях института, факультетов, кафедр.

Организация воспитательной работы на уровне кафедры

На уровне кафедры воспитательная работа осуществляется на основании рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, являющихся частью образовательной программы.

Воспитание, осуществляемое во время аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся, составляет 75% от всей воспитательной работы с обучающимися в ПМФИ – филиале ВолгГМУ (относительно 25%, приходящихся на внеаудиторную работу).

На уровне кафедры организацией воспитательной работой со студентами руководит заведующий кафедрой.

Основные функции преподавателей при организации воспитательной работы с обучающимися:

- ✓ формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и возрождение традиций института, кафедры;
- ✓ информирование студентов о воспитательной работе кафедры,
- ✓ содействие студентам-тьюторам в их работе со студенческими группами;
- ✓ содействие органам студенческого самоуправления, иным объединениям студентов, осуществляющим деятельность в институте,
- ✓ организация и проведение воспитательных мероприятий по плану кафедры, а также участие в воспитательных мероприятиях общевузовского уровня.

Универсальные компетенции, формируемые у обучающихся в процессе реализации воспитательного компонента дисциплины:

- Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;
- Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- Способность организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для достижения академического и профессионального взаимодействия;
- Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

- Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;
- Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.