

ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
– филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора института

_____ М.В. Черников

«31» Августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Для направления подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Кафедра: Организации и экономики фармации

Курс – 4

Семестр – 8

Форма обучения – очно-заочная

Лекции – 20 часов

Практические занятия – 26 часов

Самостоятельная работа: – 58 часа

Промежуточная аттестация: Зачет (8семестр) – 4 часа

Всего: 3 ЗЕ (108 часов)

Пятигорск, 2021

Разработчики программы:
Доцент, канд.экон.наук

_____ Е.А. Сергеева

Преподаватель

_____ П.В. Нисанова

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры организации и экономики фармации
протокол № _____ от « _____ » _____ 2021 года

Заведующий кафедрой организации и экономики фармации, д-р фарм. наук, профессор

_____ В.В. Гацан

Рабочая программа согласована с учебно-методической комиссией по циклу гуманитарных дисциплин
протокол № _____ от « _____ » _____ 2021 года
Председатель УМК _____ Е.В. Говердовская

Рабочая программа дисциплины согласована с библиотекой

Заведующий библиотекой

_____ Л.В. Глущенко
М.В. Ларский

Декан фармацевтического факультета

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании Центральной методической комиссии
протокол № _____ от « _____ » _____ 2021 года

Председатель ЦМК

_____ М.В. Черников

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании Ученого совета
протокол № _____ от « _____ » _____ 2021 года

1. Пояснительная записка

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

1.1. Цель дисциплины - является изучение теории и практики управления инновационной деятельностью организации как одного из основных направлений повышения конкурентоспособности в условиях рыночной экономики.

1.2. Задачи дисциплины:

- формирование у студентов знаний базовых категорий инновационного менеджмента, эффективных формах организации и управления инновационной деятельностью;

- выработка практических навыков технологического прогнозирования, разработки и управления инновационными проектами организации, знаний основных показателей;

- выработка практических навыков использования методик оценки экономической эффективности и рисковости инвестиций в инновационные проекты организации.

Место дисциплины в структуре ОП

Блок 1, обязательная часть

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	ОПК-4.1.1. Знает специфику, виды и правовые основы осуществления предпринимательско й деятельности с учетом рыночных возможностей, виды, структуру и методы разработки бизнес- планов при создании и развитии новых направлений, деятельности организаций;	-знает основные виды и правовые основы осуществления предпринимател ьской деятельности; -знает основные методы разработки бизнес-планов в развитии новых направлений предпринимател ьской			+		

		деятельности					
	ОПК-4.2.1. Умеет определять рыночные возможности при развитии новых направлений предпринимательской деятельности, применять методики составления бизнес-плана и проводить оценку его эффективности;		-умеет при развитии предпринимательской деятельности определять рыночные возможности; -умеет применять методики составления бизнес-плана в предпринимательской деятельности; -умеет проводить оценку эффективности составления плана			+	
	ОПК-4.3.1. Владеет навыком применения современных методов оценки рыночных условий предпринимательской деятельности, инструментарий оценки полученных			-владеет способностью выявлять и оценивать условия предпринимательской деятельности; -владеет навыком применения			+

	результатов и их интерпретацию в целях разработки бизнес-плана;			новых методов оценки рыночных условий в организации; -владеет методами анализа оценки полученных результатов разработки бизнес-плана			
ПК-2. Способен к стратегическому управлению проектами и программами по внедрению новых методов и моделей по организации и планированию деятельности на уровне организации сферы здравоохранения	ПК-2.2.3. Умеет анализировать организационную структуру предприятия и разрабатывать предложения по формированию проектных структур;		-умеет проводить анализ по разработке проектных структур; -умеет разрабатывать предложения по внедрению новых методов и моделей по планированию деятельности			+	
ПК-4. Способен анализировать финансово-хозяйственную деятельность организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка, разрабатывать предложения по совершенствованию управления организацией и эффективному	ПК-4.1.3. Знает порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских	-знает как правильно разрабатывать предложения по совершенствованию и управлению организацией;			+		

<p>выявлению и использованию имеющихся ресурсов</p>	<p>предложений и изобретений;</p>	<p>проводить и внедрять новые технологии в развитие и управление организацией</p>					
	<p>ПК-4.2.2. Умеет выбирать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов в организациях здравоохранения</p>		<p>-умеет эффективно выявлять и использовать имеющиеся ресурсы; -умеет выбирать в организациях здравоохранения при планировании основные способы организации производства инновационного продукта</p>			<p>+</p>	

1.5. Сопоставление профессиональных компетенций ФГОС и трудовых функций согласно профстандарту

2. Учебная программа дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часа (ов)

Вид учебной работы	Часы	
	Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем
Аудиторные занятия (всего)	46	46
В том числе:		
Занятия лекционного типа	20	20
Занятия семинарского типа	26	26
Самостоятельная работа (всего)	58	-
Вид промежуточной аттестации (зачет)	4	
Общая трудоемкость: 3 ЗЕ, 108 часа	108	46

2.2. Содержание дисциплины

Модуль 1. Инновационный процесс как объект управления

Термин «инновация», современные подходы к его пониманию. Классификация инноваций. Инновационный процесс как объект управления. Инновационный процесс: понятие, структура, содержание работ на основных стадиях.

Модуль 2. Теоретические основы инновационного менеджмента

Инновационный менеджмент: понятие, цели, задачи, функции, основные проблемы. Место инновационного менеджмента в комплексе дисциплин по теории и практике управления. Инновационный менеджмент: возникновение, становление, основные черты. Формы инновационного менеджмента.

Модуль 3. Организация инновационной деятельности.

Инновационная деятельность, ее виды. Понятие организации инноваций. Организационные формы инновационной деятельности. Организационная структура инновационного управления. Венчурный инновационный бизнес. Документальное оформление решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций. Документальное оформление решений при

внедрении организационных изменений.

Модуль 4. Управление инновационными преобразованиями.
Инновационные цели: понятие, формулирование, посторонние дерева целей. Инновационный потенциал. Инновационный климат. Инновационная позиция организации. Инновационная активность организации. Управление программой внедрения технологических и продуктовых инноваций.

Модуль 5. Инновационный менеджмент и стратегическое управление.
Виды инновационных стратегий. Технология выбора инновационной стратегии. Научно-техническое прогнозирование инновационной деятельности. Формирование и реализация инновационных стратегий.

2.3. Тематический план занятий лекционного типа

№	Темы занятий лекционного типа	Часы (академ)
1.	Модуль 1. Инновационный процесс как объект управления Термин «инновация», современные подходы к его пониманию. Классификация инноваций . Инновационный процесс как объект управления. Инновационный процесс: понятие, структура, содержание работ на основных стадиях.	4
2.	Модуль 2. Теоретические основы инновационного менеджмента Инновационный менеджмент: понятие, цели, задачи, функции, основные проблемы . Место инновационного менеджмента в комплексе дисциплин по теории и практике управления. Инновационный менеджмент: возникновение, становление, основные черты. Формы инновационного менеджмента	4
3.	Модуль 3. Организация инновационной деятельности. Инновационная деятельность, ее виды. Понятие организации инноваций. Организационные формы инновационной деятельности. Организационная структура инновационного управления. Венчурный инновационный бизнес. Документальное оформление решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций. Документальное оформление решений при внедрении организационных изменений	4
4.	Модуль 4. Управление инновационными преобразованиями. Инновационные цели: понятие, формулирование, посторонние дерева целей. Инновационный потенциал. Инновационный климат. Инновационная позиция организации. Инновационная активность организации. Управление программой внедрения	4

	технологических и продуктовых инноваций.	
5.	Модуль 5. Инновационный менеджмент и стратегическое управление. Виды инновационных стратегий. Технология выбора инновационной стратегии. Научно-техническое прогнозирование инновационной деятельности. Формирование и реализация инновационных стратегий	4
6.	Итого	20

2.4. Тематический план контактной работы обучающегося на занятиях семинарского типа

№	Тематические блоки	Часы (академ.)
1.	Модуль 1. Инновационный процесс как объект управления Термин «инновация», современные подходы к его пониманию. Классификация инноваций . Инновационный процесс как объект управления. Инновационный процесс: понятие, структура, содержание работ на основных стадиях.	4
2	Модуль 2. Теоретические основы инновационного менеджмента Инновационный менеджмент: понятие, цели, задачи, функции, основные проблемы . Место инновационного менеджмента в комплексе дисциплин по теории и практике управления. Инновационный менеджмент: возникновение, становление, основные черты. Формы инновационного менеджмента	4
3	Модуль 3. Организация инновационной деятельности. Инновационная деятельность, ее виды. Понятие организации инноваций. Организационные формы инновационной деятельности. Организационная структура инновационного управления. Венчурный инновационный бизнес. Документальное оформление решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций. Документальное оформление решений при внедрении организационных изменений	6
4	Модуль 4. Управление инновационными преобразованиями. Инновационные цели: понятие, формулирование, посторенние дерева целей. Инновационный потенциал. Инновационный климат. Инновационная позиция организации. Инновационная активность организации. Управление программой внедрения	6

	технологических и продуктовых инноваций.	
5	Модуль 5. Инновационный менеджмент и стратегическое управление. Виды инновационных стратегий. Технология выбора инновационной стратегии. Научно-техническое прогнозирование инновационной деятельности. Формирование и реализация инновационных стратегий	6
	Итого	26

2.5. Тематический план самостоятельной работы студента

№	Тематические блоки	Часы (академ.)
1.	Модуль 1. Инновационный процесс как объект управления Термин «инновация», современные подходы к его пониманию. Классификация инноваций . Инновационный процесс как объект управления. Инновационный процесс: понятие, структура, содержание работ на основных стадиях.	10
2	Модуль 2. Теоретические основы инновационного менеджмента Инновационный менеджмент: понятие, цели, задачи, функции, основные проблемы . Место инновационного менеджмента в комплексе дисциплин по теории и практике управления. Инновационный менеджмент: возникновение, становление, основные черты. Формы инновационного менеджмента	10
3	Модуль 3. Организация инновационной деятельности. Инновационная деятельность, ее виды. Понятие организации инноваций. Организационные формы инновационной деятельности. Организационная структура инновационного управления. Венчурный инновационный бизнес. Документальное оформление решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций. Документальное оформление решений при внедрении организационных изменений	12
4	Модуль 4. Управление инновационными преобразованиями. Инновационные цели: понятие, формулирование, посторонние дерева целей. Инновационный потенциал. Инновационный климат. Инновационная позиция организации. Инновационная активность организации. Управление программой внедрения	14

	технологических и продуктовых инноваций.	
5	Модуль 5.Инновационный менеджмент и стратегическое управление. Виды инновационных стратегий. Технология выбора инновационной стратегии. Научно-техническое прогнозирование инновационной деятельности. Формирование и реализация инновационных стратегий	12
	Итого	58

3. Рабочая учебная программа дисциплины

Наименование разделов дисциплины (модулей)	Аудиторные занятия					Всего часов на аудиторную работу	Самостоятельная работа студента	Зачет	Итого часов	Часы контактной работы обучающегося с преподавателем	Компетенции			Используемые образовательные технологии, способы и методы обучения, формы организации образовательной деятельности*
	Лекции	Семинары	лабораторные занятия (лабораторные работы, практикумы)	практические занятия, клинические практические занятия	курсовая работа						УК	ОПК	ПК	
Модуль 1. Инновационный процесс как объект управления	4					8	10		20	8		4		Л, ЛВ, АТД, МГ, Р, Дот
Модуль 2. Теоретические основы инновационного менеджмента	4		4			8	10		20	8		4	2,4	Л, ЛВ, АТД, МГ, Р, Дот
Модуль 3. Организация инновационной деятельности.	4		6			10	12		20	10		4	2,4	Л, ЛВ, АТД, МГ, Р, Дот

Модуль 4. Управление инновационными преобразованиям	4			6		10	14		10	10		4	2,4	Л, ЛВ, АТД, МГ, Р, Дот
Модуль 5. Инновационный менеджмент и стратегическое управление.	4			6			12		2	10		4	2,4	Л, ЛВ, АТД, МГ, Р, Дот
Промежуточная аттестация												4	2,4	Т, С, Д
Итого:	20						58	4	72	46				

7. Оценочные средства (фонд оценочных средств) для контроля уровня
4.1. Оценочные средства для проведения текущей аттестации по дисциплине

Текущая аттестация включает следующие типы заданий: тестирование, решение ситуационных задач, написание и защита реферата, собеседование по контрольным вопросам.

4.1.1. Пример вариантов контрольных работ для студентов (очно-заочная форма обучения)

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.

Вариант 1.

Теоретический вопрос: Формы финансирования инновационной деятельности

Практическое задание:

1. Структура инновационного проекта ;
2. Формы финансирования инновационной деятельности

Формы и направления государственной поддержки инновационной деятельности

4.1.2. Примеры контрольных вопросов

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.

1. Дайте определение инновации. В чем отличие инновации и новшества?

2. Охарактеризуйте инновацию-продукт и инновацию-процесс.

3. Что понимается под технологическими инновациями? Назовите виды технологических инноваций.

4. В чем суть стратегических и реактивных инноваций?

5. Приведите примеры управленческих, маркетинговых, социальных, технологических инноваций.

6. Почему инновационный процесс как объект управления более сложен, чем производственный процесс?

7. Какие основные этапы инновационного процесса вам известны? Охарактеризуйте их.

8. Какие подходы к организации инновационного процесса вам известны? Охарактеризуйте их.

9. Какие функции субъекта инновационного вам известны? В чем специфические особенности этих функций?

10. Что является объектом управления инновационного менеджмента?

11. Охарактеризуйте основные группы субъектов инновационного процесса.

12. Охарактеризуйте основные этапы в развитии инновационного менеджмента. Какова специфика современного этапа развития инновационного менеджмента?

13. Назовите основные формы инновационного процесса, приведите примеры.

14. Дайте определение понятиям «инновационная деятельность» и «инновационная инфраструктура».

15. Какие организационные формы инновационного управления вам известны?

4.1.3. Примеры ситуационных задач

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.

Ситуация.1.

В процессе реализации проектов в ОАО «Сатурн» постоянно возникала проблема с модельным цехом. Организация работ здесь была традиционной, «как у всех». Модельщик все делал сам: изготавливал чертежи, готовил из досок клееный материал, делал стержневые ящики и, наконец, делал модели. В последнее время таких универсальных специалистов становилось все меньше и меньше. Заказ проектировщиков на модели выполнялся три-четыре месяца, что совершенно не устраивало руководство, так как дорог был каждый день. Обращение к внешним организациям позволило выполнить заказ за месяц, что также было очень долго и дорого. В последние годы связи с внешними организациями нарушились, и положение стало безвыходным. Встала задача радикально преобразовать модельный цех и довести срок выполнения заказов до 10-12 дней, сократив цикл в 10 раз.

Обсудить решение задачи реинжиниринга в «Сатурне».

Ситуация 2.

Опыт IBM Credit. Этот филиал IBM занимается весьма доходным бизнесом: кредитованием клиентов, которым IBM продает компьютеры, программы и предоставляет услуги. Проблема IBM Credit состояла в том, что при существующем технологическом цикле решение вопроса о кредитовании клиента занимало в среднем 6 дней (144 часа), а в сложных случаях - до двух недель. Чрезмерная длительность принятия решения приводила к потере клиента, так как он за это время находил другой источник финансирования. Кроме того, компания при существующем технологическом цикле не могла ответить на вопрос клиента, на каком шаге обработки находится его запрос и когда будет дан ответ? Большая длительность была вызвана тем, что обработка запроса осуществлялась в пять шагов, выполняемых последовательно в пяти различных подразделениях компании. Два старших менеджера компании решили сами пройти с несколькими запросами клиентов все пять шагов. Эксперимент показал, что собственно на обработку запроса затрачивается всего 90 минут, а остальное время расходуется на передачу запроса из одного подразделения в другое.

Обсудить шаги решения данной проблемы и возможное перепроектирование процесса обработки.

4.1.4. Примеры тестовых заданий

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.

1. Инновационный менеджмент не в состоянии обеспечить:

- а) нахождение или организацию разработки интеллектуальных продуктов, необходимых для создания инноваций;
- б) организацию контроля хода работ по всему инновационному циклу – от разработки продукта до сбыта продукции;
- в) концентрацию внимания всех исполнителей на деятельности в рамках инновационного цикла;
- г) повышение трудоспособности и исполнительности членов предприятия

2. Инновации классифицируются по следующим признакам:

- а) источнику идеи, виду инновации, степени новизны, широте воздействия и инвестиционному наполнению;
- б) источнику идеи, виду инновации, степени новизны;
- в) источнику идеи, степени новизны и инвестиционному наполнению;
- г) виду инновации, степени новизны и широте воздействия.

3. К основным принципам инноваций не относится:

- а) принцип научности, заключающийся в использовании научных знаний и методов для реализации инноваций, соответствующих потребностям;
- б) принцип возможности, при котором предлагаются те новшества, которые может произвести и внедрить организация, независимо от потребности в них;
- в) принцип позитивности результатов, состоящий в предупреждении неразумного, не продуманного создания и внедрения новшества, которое может быть опасно, для конкретного предприятия; для биосферы и общества в целом;
- г) принцип связности, когда процесс нововведения заканчивается появлением на рынке продукта, который должен на определенном этапе своего жизненного цикла вызывать потребность (стимулировать идею) создания следующего новшества и обеспечивать финансовую поддержку этого процесса.

4. Среди научных подходов к инновационному менеджменту наиболее сложным является:

- а) структурный подход;
- б) функциональный подход;
- в) системный подход;
- г) нормативный подход.

5. В теории и практике экономического управления различными объектами существует 14 научных подходов к инновационному менеджменту, которые можно охарактеризовать следующим утверждением:

- а) каждый подход отражает или характеризует только один из аспектов менеджмента;
- б) все подходы по своей сути являются синонимами;
- в) многие подходы дублируют друг друга;
- г) все подходы построены на основе одного – главного, и лишь дополняют его.

6. Неверным принципом в управлении инновационной деятельностью является:

- а) при организации управления следует постоянно помнить о том, что ресурсы компании ограничены;
- б) политика компании по управлению персоналом должна быть подчинена развитию у сотрудников способности по-новому взглянуть на традиционное и общепринятое, замечать отклонения от привычной нормы, идти на осмысленный риск ради завоевания новых позиций и целей в избранной сфере деятельности;
- в) стремление реализовать инновацию в неподготовленной среде является залогом успеха и никогда не приведет к убыткам;
- г) для развития компании должны быть мобилизованы все творческие возможности коллектива.

7. Ускорение темпов научно-технического прогресса в последние десятилетия, интернационализация и глобализация процессов в мировой экономике обусловили значительное повышение динамичности

и изменчивости условий хозяйственной деятельности. Для данного времени не характерно:

- а) множественные изменения рыночной конъюнктуры и рыночной ситуации, высокая неопределенность внешних и внутренних процессов;
- б) повышенный коммерческий, финансовый, кредитный, предпринимательский риск;
- в) уменьшение требований к квалификации и качеству труда работников;
- г) множественность источников информации, альтернативность решений и вариантов технологического обновления.

8.Нововведения (инновации) различаются по:

- а) типологии, происхождению, назначению, степени новизны, предметно-содержательной структуре, по уровню распространения и воздействию на экономические процессы;
- б) типологии, происхождению, назначению;
- в) степени новизны, предметно-содержательной структуре, уровню распространения и воздействию на экономические процессы;
- г) происхождению, назначению, степени новизны, уровню распространения.

9.Сущность принципа позитивности результатов инноваций заключается в:

- а) повышении прибыли организации;
- б) предупреждении неразумного, не продуманного создания и внедрения новшества, которое может быть опасно, для конкретного предприятия; для биосферы и общества в целом;
- в) гарантии отсутствия вреда для человека и окружающей его среды;
- г) использовании научных знаний и методов для реализации инноваций, соответствующих потребностям.

10.Данный подход к инновационному менеджменту ориентирован на постоянное возобновление производства объекта для удовлетворения потребностей конкретного рынка с меньшими, по сравнению с лучшим аналогичным объектом на данном рынке, совокупными затратами на единицу полезного эффекта:

- а) нормативный подход;
- б) интеграционный подход;
- в) оптимизационный подход;
- г) воспроизводственно-эволюционный подход.

11.Свойства, характерные для инноваций:

- а) научно-техническая новизна;
- б) производственная применимость;
- в) коммерческая реализуемость;
- г) все ответы верны.

4.1.5. Примерная тематика рефератов

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.

1. Подбор персонала и стимулирование результативности инновационной деятельности
2. Документальное оформление решений при внедрении организационных изменений
3. Типы специалистов, занятых в инновационной деятельности
4. Мотивация работников в инновационной сфере деятельности
5. Управление проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций;
6. Кадровое планирование в инновационной деятельности
7. Методы активизации творческого труда
8. Инновационный проект
9. Управление программой организационных изменений;
10. Сущность инновационного проекта
11. Структура инновационного проекта
12. Методы оценки эффективности инновационного проекта.
13. Финансирование инновационной деятельности
14. Документальное оформление решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций;
15. Источники финансирования инновационной деятельности
16. Формы финансирования инновационной деятельности

4.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Промежуточная аттестация включает следующие типы заданий: тестирование, собеседование.

1.Объект функционального менеджмента в инновационной деятельности составляют:

- а) принципиальные научные и технологические новшества, формирующие становление новой модели экономического роста;
- б) тактика поведения хозяйствующего субъекта в условиях рынка;
- в) социально-организационные новшества и производственная среда, определяя пути альтернативного развития в рамках уже сложившейся технологической и технико-экономической парадигмы;
- г) организация и финансирование инновационных проектов, управление их формированием, подготовкой и экспертизой.

2.Основной целью стратегического инновационного маркетинга является:

- а) разработка стратегии проникновения новшества на рынок;
- б) проведение маркетинговых исследований рынка новшеств;
- в) позиционирование инновации на рынках и репозиционирование;
- г) анализ потенциального промышленного потребления и спроса на инновации

3.На первой стадии жизненного цикла присутствия инноваций на рынке необходимо:

- а) формирование каналов продаж, в т.ч. создание новых каналов и адаптация имеющихся;
- б) изменение характера рекламы;
- в) изменение конкурентной стратегии; выход на рынок нового продукта.

4.Матрица БКГ - :

- а) позволяет обосновать решения в области расширения производства товара или его модификации;

б) позволяет позиционировать находящиеся в разработке товары, выбрать наиболее перспективные и сосредоточить усилия и ресурсы на их коммерциализацию;

в) позволяет позиционировать продукцию, стратегически планировать и управлять;

г) позволяет позиционировать только модифицированную продукцию.

5. Инновации классифицируются по следующим признакам:

а) источнику идеи, виду инновации, степени новизны, широте воздействия и инвестиционному наполнению;

б) источнику идеи, виду инновации, степени новизны;

в) источнику идеи, степени новизны и инвестиционному наполнению;

г) виду инновации, степени новизны и широте воздействия.

6. К основным принципам инноваций не относится:

а) принцип научности, заключающийся в использовании научных знаний и методов для реализации инноваций, соответствующих потребностям;

б) принцип возможности, при котором предлагаются те новшества, которые может произвести и внедрить организация, независимо от потребности в них;

в) принцип позитивности результатов, состоящий в предупреждении неразумного, не продуманного создания и внедрения новшества, которое может быть опасно, для конкретного предприятия; для биосферы и общества в целом;

г) принцип связности, когда процесс нововведения заканчивается появлением на рынке продукта, который должен на определенном этапе своего жизненного цикла вызывать потребность (стимулировать идею) создания следующего новшества и обеспечивать финансовую поддержку этого процесса.

7. Среди научных подходов к инновационному менеджменту наиболее сложным является:

а) структурный подход;

б) функциональный подход;

в) системный подход;

г) нормативный подход.

8.В теории и практике экономического управления различными объектами существует 14 научных подходов к инновационному менеджменту, которые можно охарактеризовать следующим утверждением:

а) каждый подход отражает или характеризует только один из аспектов менеджмента;

б) все подходы по своей сути являются синонимами;

в) многие подходы дублируют друг друга;

г) все подходы построены на основе одного – главного, и лишь дополняют его.

9.Неверным принципом в управлении инновационной деятельностью является:

а) при организации управления следует постоянно помнить о том, что ресурсы компании ограничены;

б) политика компании по управлению персоналом должна быть подчинена развитию у сотрудников способности по-новому взглянуть на традиционное и общепринятое, замечать отклонения от привычной нормы, идти на осмысленный риск ради завоевания новых позиций и целей в избранной сфере деятельности;

в) стремление реализовать инновацию в неподготовленной среде является залогом успеха и никогда не приведет к убыткам;

г) для развития компании должны быть мобилизованы все творческие возможности коллектива.

10.Ускорение темпов научно-технического прогресса в последние десятилетия, интернационализация и глобализация процессов в мировой экономике обусловили значительное повышение динамичности и изменчивости условий хозяйственной деятельности. Для данного времени не характерно:

а) множественные изменения рыночной конъюнктуры и рыночной ситуации, высокая неопределенность внешних и внутренних процессов;

б) повышенный коммерческий, финансовый, кредитный, предпринимательский риск;

в) уменьшение требований к квалификации и качеству труда работников;

г) множественность источников информации, альтернативность решений и вариантов технологического обновления.

11 Нововведения (инновации) различаются по:

а) типологии, происхождению, назначению, степени новизны, предметно-содержательной структуре, по уровню распространения и воздействию на экономические процессы;

б) типологии, происхождению, назначению;

в) степени новизны, предметно-содержательной структуре, уровню распространения и воздействию на экономические процессы;

г) происхождению, назначению, степени новизны, уровню распространения.

4.2.3. Перечень вопросов для собеседования

№	Вопросы для промежуточной аттестации студента	Проверяемые индикаторы достижения компетенций
1.	Виды инноваций и их классификация	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
2.	Охарактеризуйте роль конкуренции в инновационной деятельности.	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
3.	Содержание, цели и методы инновационной политики на международном, государственном и корпоративных уровнях	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
4.	Расположите факторы конкурентоспособности по мере увеличения их значимости в инновационной деятельности	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
5.	Институциональные и законодательно-правовые условия проведения инновационной политики	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
6.	Охарактеризуйте основные конкурентные стратегии инновационного предпринимательства	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.

7.	Экономические и финансовые основы активизации инновационной деятельности	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
8.	Назовите основные конкурентные стратегии инновационного предпринимательства	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
9.	Организация инновационного менеджмента	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
10.	Каковы основные виды рисков в инновационном предпринимательстве	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
11.	Инновационные стратегии, их особенности в условиях рыночной экономики	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
12.	Что такое управление риском в инновационной деятельности? Какие методы анализа рисков вы знаете	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
13.	Организация инновационного менеджмента	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
14.	Каковы основные виды рисков в инновационном предпринимательстве	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
15.	Инновационные стратегии, их особенности в условиях рыночной экономики	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
16.	Что такое управление риском в инновационной деятельности? Какие методы анализа рисков вы знаете	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
17.	Особенности разработки и внедрения организационных нововведений	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
18.	Каковы критерии экспертной оценки инновационных проектов	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
19.	Информационное обеспечение инновационной деятельности	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.

20.	Источники финансирования инновационных проектов	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
21.	Показатели эффективности научно-технической деятельности	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
22.	Что такое планирование инноваций и каковы его функции и принципы	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
23.	Понятие конкуренции в инновационной деятельности	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
24.	В чем состоит различие между стратегическим и оперативным планированием	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
25.	Венчурные фирмы. Их роль в инновациях	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
26.	В чем суть научно-технического прогнозирования. Какими методами оно осуществляется	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
27.	Управление разработкой, внедрением и созданием новшеств	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
28.	Дайте определение инновации	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
29.	Инновационное управление персоналом на предприятиях	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
30.	Охарактеризуйте основные группы инноваций, разделенные по различным признакам	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
31.	Роль функционального управления в инновационной деятельности	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
32.	Предложите классификационную схему инноваций, основанную на отдельных признаках внутреннего	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.

	содержания	
33.	Особенности управления персоналом в инновационных организациях	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
34.	Назовите основные принципы новаторской деятельности и проанализируйте их	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
35.	Каковы основные стадии жизненного цикла инновационного продукта	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
36.	Охарактеризуйте основные субъекты инновационной деятельности	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
37.	Охарактеризуйте понятие инновационной деятельности и дайте определение инновационного процесса	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
38.	Проанализируйте основные источники продуктовых инноваций	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
39.	Управление проектом, программой внедрения технологических инноваций;	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
40.	Документальное оформление решений при внедрении технологических, инноваций	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
41.	Управление программой организационных изменений;	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
42.	Документальное оформление решений при внедрении организационных изменений	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
43.	В чем заключается содержание стадий инновационного процесса	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.
44.	Охарактеризуйте основные технологические инновации, применяемые в экономической деятельности	ОПК-4.1.1.; ОПК-4.2.1.; ОПК-4.3.1.; ПК-2.3.3.; ПК-4.1.3.; ПК-4.2.2.

4.3. Критерии оценки при текущем и промежуточном контроле (зачет)

Оценка промежуточной аттестации выставляется в зачетную книжку обучающегося (кроме «незачет») и зачетную ведомость в форме «зачет/незачет» согласно шкале оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

№ №	Наименование этапа	Технология оценивания	Шкала (уровень) оценивания		
1	Контроль знаний	Зачет	<p>Зачет проводится после завершения теоретического или практического изучения материала по изучаемой дисциплине. При систематической работе обучающегося в течение всего семестра (посещение всех обязательных аудиторных занятий, регулярное изучение лекционного материала, успешное выполнение в установленные сроки аудиторных и домашних заданий, самостоятельных и контрольных работ, активное участие на практических занятиях и т.д.) преподавателю предоставляется право выставлять отметку о зачете без опроса обучающегося. При недостаточном охвате всех модулей дисциплины предыдущим контролем, во время зачета может проводиться дополнительный контроль. Зачет по дисциплине проводится после теоретического обучения до начала экзаменационной сессии, во время зачетной недели или на последнем занятии по дисциплине. В результате проведения зачета на основании критериев и показателей оценивания, разработанных преподавателем, студенту выставляется оценка «зачтено» или «незачтено», которая заносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (только если «зачтено»). Особенностью проведения промежуточной аттестации в форме зачета является возможность формирования итоговой оценки за дисциплину по результатам текущего и рубежного контроля. Зачет проводится в устной форме, преподаватель выбирает из списка вопросов по два вопроса и объявляет обучающемуся их номера. Обучающемуся дается 10-15 минут на подготовку, после чего он приступает к ответу. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные оценки по отдельным занятиям, отвечают, кроме основных вопросов, еще по дополнительному вопросу по данному разделу. Шкала (уровень) оценивания при зачете:</p> <table border="1" data-bbox="555 1541 1485 2047"> <tr> <td data-bbox="555 1541 715 2047">Зачет</td> <td data-bbox="715 1541 1485 2047"> <p>Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины. Цели реферирования и коммуникации в целом достигнуты. Допущено не более пяти полных коммуникативно значимых ошибок (пяти речевых ошибок, или лексических, или грамматических, приведших к недопониманию или непониманию), а также не более пяти коммуникативно незначимых ошибок. В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное. Умеет делать выводы без существенных ошибок. Владеет инструментарием изучаемой дисциплины,</p> </td> </tr> </table>	Зачет	<p>Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины. Цели реферирования и коммуникации в целом достигнуты. Допущено не более пяти полных коммуникативно значимых ошибок (пяти речевых ошибок, или лексических, или грамматических, приведших к недопониманию или непониманию), а также не более пяти коммуникативно незначимых ошибок. В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное. Умеет делать выводы без существенных ошибок. Владеет инструментарием изучаемой дисциплины,</p>
Зачет	<p>Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины. Цели реферирования и коммуникации в целом достигнуты. Допущено не более пяти полных коммуникативно значимых ошибок (пяти речевых ошибок, или лексических, или грамматических, приведших к недопониманию или непониманию), а также не более пяти коммуникативно незначимых ошибок. В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное. Умеет делать выводы без существенных ошибок. Владеет инструментарием изучаемой дисциплины,</p>				

			<p>умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач.</p> <p>Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.</p> <p>Активен на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.</p>
		Незачет	<p>Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины.</p> <p>Цели реферирования и коммуникации не достигнуты.</p> <p>Допущено более пяти полных коммуникативно значимых ошибок (пяти речевых ошибок, или лексических, или грамматических, приведших к недопониманию или непониманию), а также более пяти коммуникативно незначимых ошибок.</p> <p>В ответе не используется научная терминология.</p> <p>Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками.</p> <p>Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины</p> <p>Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач.</p> <p>Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.</p> <p>Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий.</p> <p>Не сформированы компетенции, умения и навыки.</p> <p>Отказ от ответа или отсутствие ответа.</p>

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА СТУДЕНТА ПРИ 100-БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЕ

ХАРАКТЕРИСТИКА ОТВЕТА	Оценка ECTS	Баллы в БРС	Уровень сформированности компетентности по дисциплине	Оценка
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую</p>	A	100-96	ВЫСОКИЙ	5 (отлично)

<p>позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.</p>				
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные доказательства, демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.</p>	В	95-91	ВЫСОКИЙ	5 (отлично)
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.</p>	С	90-86	СРЕДНИЙ	4(хорошо)
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.</p>	Д	85-81	СРЕДНИЙ	4(хорошо)
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.</p>	Е	80-76	СРЕДНИЙ	4(хорошо)
<p>Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть</p>	Ф	75-71	НИЗКИЙ	3(удовлетв о- рительно)

допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. Достаточный уровень освоения компетенциями				
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Достаточный уровень освоения компетенциями	G	70-66	НИЗКИЙ	3(удовлетворительно)
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя приводят к коррекции ответа студента на поставленный вопрос. Обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Достаточный уровень освоения компетенциями	H	61-65	КРАЙНЕ НИЗКИЙ	3(удовлетворительно)
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины или дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность	I	60-0	НЕ СФОРМИРОВАН	2

<p>изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. Компетенции не сформированы</p>				
--	--	--	--	--

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Методические рекомендации (синоним – методические указания) для студентов по всем видам занятий, включая учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента, в рамках дисциплины представлены в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и доступны по ссылке: <https://do.pmedpharm.ru>.

5.2. Перечень рекомендуемой литературы, включая электронные учебные издания

5.2.1. Основная литература

1. Беляев, Ю.М. Инновационный менеджмент / Ю.М. Беляев. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 220 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров).

2. . Инновационный менеджмент / ред. В.Я. Горфинкель, Т.Г. Попадюк. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 392 с

5.2.2. Дополнительная литература

1.Аверченков, В.И. Инновационный менеджмент / В.И. Аверченков. – 3-е изд., стер. – Москва: Издательство «Флинта», 2016. – 293 с

2. Инновационный менеджмент: учеб.-метод. Пособие. Волгоград: Изд-во ВолгГМУ, 2014.- 132 с.

5.3. Перечень программного обеспечения

1) Office Standard 2016. 200 (двести) лицензий OPEN 96197565ZZE1712. Бессрочно.

2) 1С:Предприятие; 1С:Бухгалтерия для учебных целей. Код партнера: 46727, 1 июня 2016. Бессрочно.

3) VeralTest Professional 2.7 Электронная версия. Акт предоставления прав № IT178496 от 14.10.2015. Бессрочно.

4) Statistica Basic 10 for Windows Ru License Number for PYATIGORSK MED PHARM INST OF VOLGOGRAD MED ST UNI (PO# 0152R, Contract № IE-QPA-14-XXXX) order# 310209743. Бессрочно.

5) MOODLE e-Learning, eLearningServer, Гиперметод. Договор с ООО «Открытые технологии» 82/1 от 17 июля 2013 г. Бессрочно. (пакет обновления среды электронного обучения 3KL Hosted 600 3.5.8b, лицензионный договор №59.6/1 от 17.01.2020 на использование программы на ЭВМ)

б) Операционные системы OEM (на OS Windows 95с предустановленным лицензионным программным обеспечением): OS Windows 95, OS Windows 98; OS Windows ME, OS Windows XP; OS Windows 7; OS Windows 8; OS Windows 10. На каждом системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклеенном на устройство стикере с голографической защитой. Бессрочно.

7) Kaspersky Endpoint Security – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License № лицензии 2434191112140152020635. Срок использования ПО с 11.12.19 по 16.12.2020.

8) ПО «Webinar». Лицензия №С-3131 от 12.07.2018. Бессрочно.

9) ПО "Интернет - расширение информационной системы". Лицензия (договор) №4540/748 от 27.11.2017 г. Бессрочно.

10) Google Chrome Свободное и/или безвозмездное ПО;

11) Браузер «Yandex» (Россия) Свободное и/или безвозмездное ПО

12) 7-zip (Россия) Свободное и/или безвозмездное ПО

13) Adobe Acrobat DC / Adobe Reader Свободное и/или безвозмездное ПО

Zoom Свободное и/или безвозмездное ПО

5.4. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных образовательных ресурсов

1. Справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Официальный Интернет - портал правовой информации» (договор с ООО «Компас» от 26 декабря 2019 г. № 444)

2. ecsosman.edu.ru/ - библиотека экономической литературы

3. www.cefir.ru/projects.html - ЦЭФИР - центр экономических и финансовых исследований

4. www.gks.ru/ - Госкомстат России

5. www.beafnd.org/ - Фонд Бюро Экономического Анализа

6. www.elibrary.ru – национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных).

7. www.scopus.com – крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных).

8. <http://pruss.narod.ru/lybr.html> - электронные библиотеки, журналы, правовые системы и словари.

9. Справочный сайт по экономике и финансам. Режим доступа: www.finansy.ru (профессиональная база данных);

10. Учебные, справочные материалы по экономике, менеджменту, финансам. Режим доступа: www.alleng.ru

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Б1.О.28 Инновационный менеджмент	Учебная аудитория № 9 (38) для проведения занятий лекционного типа 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	Проектор Ноутбук Доска ученическая Столы ученические Стулья ученические Стол для преподавателя Стул преподавателя Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации	1) Office Standard 2016. 200 (двести) лицензий OPEN 96197565ZZE1712. Бессрочно. 2) 1С:Предприятие; 1С:Бухгалтерия для учебных целей. Код партнера: 46727, 1 июня 2016. Бессрочно. 3) VeralTest Professional 2.7 Электронная версия. Акт предоставления прав № IT178496 от 14.10.2015. Бессрочно. 4) Statistica Basic 10 for Windows Ru License Number for PYATIGORSK MED PHARM INST OF VOLGOGRAD MED ST UNI (PO# 0152R, Contract № IE-QPA-14-XXXX) order# 310209743. Бессрочно. 5) MOODLE e-Learning, eLearningServer, Гиперметод. Договор с ООО «Открытые технологии» 82/1 от 17 июля 2013 г. Бессрочно. (пакет обновления среды электронного обучения 3KL Hosted 600 3.5.8b, лицензионный договор №59.6/1 от 17.01.2020 на использование программы на ЭВМ) 6) Операционные системы OEM (на OS Windows 95c предустановленным лицензионным программным обеспечением): OS Windows 95, OS Windows 98; OS Windows ME, OS Windows XP; OS Windows 7; OS Windows 8; OS Windows 10. На каждом системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклеенном на устройство стикере с голографической защитой.
	Учебная аудитория 14 (47) для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, практической подготовки 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	Стол преподавателя Столы ученические Стул преподавателя Стулья ученические Доска Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации Комплект методических материалов	
	Учебная аудитория 13 (46) для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций,	Стол преподавателя Столы ученические Стул преподавателя Стулья ученические Доска Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие	

	текущего контроля и промежуточной аттестации, практической подготовки 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	для представления учебной информации Комплект методических материалов	Бессрочно. 7) Kaspersky Endpoint Security – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License № лицензии 2434191112140152020-635. Срок использования ПО с 11.12.19 по 16.12.2020. 8) ПО «Webinar». Лицензия №С-3131 от 12.07.2018. Бессрочно.
	Помещение № 17 (24) для самостоятельной работы 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Столы ученические Стулья ученические Доска	9) ПО "Интернет - расширение информационной системы". Лицензия (договор) №4540/748 от 27.11.2017 г. Бессрочно. 10) Google Chrome Свободное и/или безвозмездное ПО; 11) Браузер «Yandex» (Россия) Свободное и/или безвозмездное ПО
	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 2 (27) Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	Столы Стулья Шкаф Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации	12) 7-zip (Россия) Свободное и/или безвозмездное ПО 13) Adobe Acrobat DC / Adobe Reader Свободное и/или безвозмездное ПО Zoom Свободное и/или безвозмездное ПО

7. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.1. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся(обучающегося).

7.2. В целях освоения рабочей программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный ш

р
и
ф
т 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья послушу:

надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

и
л 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

и возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

у
д 7.3. Образование обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

ф.4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

й
л Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

обучающихся по дисциплине.

Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы для студентов с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья включает следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов
С нарушением слуха	Тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных

требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);
3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и/или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);
- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным

компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

8. Особенности организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологии.

На основании части 17 статьи 108 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ И ЭО).

Выбор элементов ДОТ и ЭО определяется в соответствии с нижеследующим:

Модуль дисциплины	Элементы ДОТ и ЭО, применяемые для реализации учебного процесса	Элементы ДОТ, применяемые для текущей и промежуточной аттестации
<p>Модуль 1.</p> <p>Инновационный процесс как объект управления.</p>	<p>1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу https://do.pmedpharm.ru.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Лекция» и/или ресурс «Файл» (лекция, лекция-визуализация) - элемент «Задание» и/или ресурс «Файл» (размещение заданий к занятию, указаний, пояснений, разбивка на малые группы) - элемент «Форум» (фиксация присутствия обучающихся на занятии, индивидуальные консультации) - иные элементы и/или ресурсы (при необходимости) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - устная подача материала - демонстрация практических навыков 	<p>1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу https://do.pmedpharm.ru.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Тест» (тестирование, решение ситуационных задач) - элемент «Задание» (подготовка реферата, доклада, проверка протокола ведения занятия) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - собеседование - доклад - защита реферата - проверка практических навыков
<p>Модуль 2.</p> <p>Теоретические основы инновационного менеджмента</p>	<p>1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу https://do.pmedpharm.ru.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Лекция» и/или ресурс «Файл» (лекция, лекция-визуализация) 	<p>1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу https://do.pmedpharm.ru.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Тест» (тестирование, решение ситуационных задач)

	<ul style="list-style-type: none"> - элемент «Задание» и/или ресурс «Файл» (размещение заданий к занятию, указаний, пояснений, разбивка на малые группы) - элемент «Форум» (фиксация присутствия обучающихся на занятии, индивидуальные консультации) - иные элементы и/или ресурсы (при необходимости) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - устная подача материала - демонстрация практических навыков 	<ul style="list-style-type: none"> - элемент «Задание» (подготовка реферата, доклада, проверка протокола ведения занятия) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - собеседование - доклад - защита реферата - проверка практических навыков
<p>Модуль 3. Организация инновационной деятельности.</p>	<p>1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу https://do.pmedpharm.ru:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Лекция» и/или ресурс «Файл» (лекция, лекция-визуализация) - элемент «Задание» и/или ресурс «Файл» (размещение заданий к занятию, указаний, пояснений, разбивка на малые группы) - элемент «Форум» (фиксация присутствия обучающихся на занятии, индивидуальные консультации) - иные элементы и/или ресурсы (при необходимости) <p>2. Использование сервисов видеоконференций</p>	<p>1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу https://do.pmedpharm.ru:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Тест» (тестирование, решение ситуационных задач) - элемент «Задание» (подготовка реферата, доклада, проверка протокола ведения занятия) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - собеседование - доклад - защита реферата - проверка практических навыков

	(платформа Zoom, Skype и др.): - устная подача материала - демонстрация практических навыков	
Модуль 4. Управление инновационными преобразованиями.	1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу https://do.pmedpharm.ru.: - элемент «Лекция» и/или ресурс «Файл» (лекция, лекция-визуализация) - элемент «Задание» и/или ресурс «Файл» (размещение заданий к занятию, указаний, пояснений, разбивка на малые группы) - элемент «Форум» (фиксация присутствия обучающихся на занятии, индивидуальные консультации) - иные элементы и/или ресурсы (при необходимости) 2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.): - устная подача материала - демонстрация практических навыков	1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу https://do.pmedpharm.ru.: - элемент «Тест» (тестирование, решение ситуационных задач) - элемент «Задание» (подготовка реферата, доклада, проверка протокола ведения занятия) 2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.): - собеседование - доклад - защита реферата - проверка практических навыков
Модуль 5. Инновационный менеджмент стратегическое управление.	и 1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу https://do.pmedpharm.ru.: - элемент «Лекция» и/или ресурс «Файл» (лекция, лекция-визуализация) - элемент «Задание» и/или	1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу https://do.pmedpharm.ru.: - элемент «Тест» (тестирование, решение ситуационных задач) - элемент «Задание»

	<p>ресурс «Файл» (размещение заданий к занятию, указаний, пояснений, разбивка на малые группы)</p> <p>- элемент «Форум» (фиксация присутствия обучающихся на занятии, индивидуальные консультации)</p> <p>- иные элементы и/или ресурсы (при необходимости)</p> <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <p>- устная подача материала</p> <p>- демонстрация практических навыков</p>	<p>(подготовка реферата, доклада, проверка протокола ведения занятия)</p> <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <p>- собеседование</p> <p>- доклад</p> <p>- защита реферата</p> <p>- проверка практических навыков</p>
--	--	---

8.1. Реализация основных видов учебной деятельности с применением электронного обучения, ДОТ.

С применением электронного обучения или ДОТ могут проводиться следующие виды занятий:

Лекция может быть представлена в виде текстового документа, презентации, видео-лекции в асинхронном режиме или посредством технологии вебинара – в синхронном режиме. Преподаватель может использовать технологию web-конференции, вебинара в случае наличия технической возможности, согласно утвержденного тематического плана занятий лекционного типа.

Семинарские занятия могут реализовываться в форме дистанционного выполнения заданий преподавателя, самостоятельной работы. Задания на самостоятельную работу должны ориентировать обучающегося преимущественно на работу с электронными ресурсами. Для коммуникации во время семинарских занятий могут быть использованы любые доступные технологии в синхронном и асинхронном режиме, удобные преподавателю и обучающемуся, в том числе чаты в мессенджерах.

Практическое занятие, во время которого формируются умения и навыки их практического применения путем индивидуального выполнения заданий, сформулированных преподавателем, выполняются дистанционно, результаты представляются преподавателю посредством телекоммуникационных технологий. По каждой теме практического/семинарского занятия обучающийся должен получить задания, соответствующее целям и задачам занятия, вопросы для

обсуждения. Выполнение задания должно обеспечивать формирования части компетенции, предусмотренной РПД и целями занятия. Рекомендуется разрабатывать задания, по возможности, персонализировано для каждого обучающегося. Задание на практическое занятие должно быть соизмеримо с продолжительностью занятия по расписанию.

Лабораторное занятие, предусматривающее личное проведение обучающимися натуральных или имитационных экспериментов или исследований, овладения практическими навыками работы с лабораторным оборудованием, приборами, измерительной аппаратурой, вычислительной техникой, технологическими, аналитическими или иными экспериментальными методиками, выполняется при помощи доступных средств или имитационных тренажеров. На кафедре должны быть методически проработаны возможности проведения лабораторного занятия в дистанционной форме.

Самостоятельная работа с использованием дистанционных образовательных технологий может предусматривать: решение клинических задач, решение ситуационных задач, чтение электронного текста (учебника, первоисточника, учебного пособия, лекции, презентации и т.д.) просмотр видео-лекций, составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа с электронными словарями, базами данных, глоссарием, wiki, справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательскую работу, написание обзора статьи, эссе, разбор лабораторных или инструментальных методов диагностики.

Все виды занятий реализуются согласно утвержденного тематического плана. Материалы размещаются в ЭИОС института.

Учебный контент, размещаемый в ЭИОС по возможности необходимо снабдить комплексом пошаговых инструкций, позволяющих обучающемуся правильно выполнить методические требования.

Методические материалы должны быть адаптированы к осуществлению образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

8.2. Контроль и порядок выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Контрольные мероприятия предусматривают текущий контроль по каждому занятию, промежуточную аттестацию в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Обучающийся обязан выслать выполненное задание преподавателю начиная с дня проведения занятия и заканчивая окончанием следующего рабочего дня..

Преподаватель обязан довести оценку по выполненному занятию не позднее следующего рабочего дня после получения работы от обучающегося.

Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется путем проверки реализуемых компетенций согласно настоящей программы и с учетом фондов оценочных средств для текущей

аттестации при изучении данной дисциплины. Отображение хода образовательного процесса осуществляется в существующей форме – путем отражения учебной активности обучающихся в кафедральном журнале (на бумажном носителе).

8.3. Регламент организации и проведения промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ

При организации и проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий кафедре:

- совместно с отделом информационных технологий создает условия для функционирования ЭИОС, обеспечивающей полноценное проведение промежуточной аттестации в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения экзаменационных и/или зачетных процедур, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

Экзаменационные и/или зачетные процедуры в синхронном режиме проводятся с учетом видео-фиксации идентификации личности; видео-фиксации устного ответа; в асинхронном режиме - с учетом аутентификации обучающегося через систему управления обучением (LMS).

Проведение промежуточной аттестации по дисциплине регламентируется п.6 рабочей программы дисциплины, включая формируемый фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Порядок проведения промежуточной аттестации осуществляется в форме:

- Устного собеседования («опрос без подготовки»)
- Компьютерного тестирования
- Компьютерного тестирования и устного собеседования
- Выполнения письменной работы в системе LMS.