

ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО–ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
- филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора института

_____ М.В. Черников

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для направления подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Кафедра: права и истории

Курс – 2

Семестр - 4

Форма обучения: очно-заочная

Лекции – 16 часов

Практические занятия – 16 часов

Самостоятельная работа – 72 часа

Промежуточная аттестация: зачет – 4 часа (4 семестр)

Всего: 3 ЗЕ (108 часов)

Пятигорск, 2021

Разработчики программы:

канд. юрид. наук, доцент _____ Т.А. Манина

ст. преподаватель _____ М.А. Милославская

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры права и истории
Протокол № 1 от «27» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой права и истории,
доцент _____ Т.А. Манина

Внешняя рецензия дана доцентом кафедры теории и истории государства и права филиала «РЭУ им. Г.В. Плеханова» в г. Пятигорске, канд. юрид. наук Караевым Р.Ш.

Рабочая программа согласована с библиотекой
Заведующая библиотекой _____ Л.Ф. Глущенко

Рабочая программа рассмотрена учебно-методической комиссией
по блоку социально-гуманитарных дисциплин
Протокол № 1 от «31» августа 2021 г.

Председатель УМК, профессор _____ Е.В. Говердовская

Рабочая программа в составе учебно-методического комплекса дисциплины
утверждена в качестве компонента ОП в составе комплекта документов ОП на
на заседании Ученого Совета ПМФИ
Протокол № 1 от «31» августа 2021 г.

1. Пояснительная записка

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (программа Управление и экономика сферы здравоохранения).

1.1. Цель дисциплины: сформировать целостное представление о правовой системе Российской Федерации, ее законодательстве; дать учащимся необходимые знания в области права и правового регулирования охраны здоровья граждан РФ; выработать умения и навыки применения теоретических правовых знаний в практической профессиональной деятельности.

1.2. Задачи дисциплины:

- обучение теоретическим знаниям о принципах права, правовых институтах, категориях и современном уровне развития правовой науки;
- обучение основным положениям различных отраслей права РФ;
- обучение основным положениям законодательства РФ в сфере здравоохранения;
- обучение толкованию и применению юридических норм различных отраслей права к конкретным юридически значимым фактам;
- ознакомление с правами граждан, отдельных групп населения и пациентов на охрану здоровья, гарантиями осуществления медико-социальной помощи;
- ознакомление с правами и обязанностями медицинских работников учреждений системы здравоохранения, с принципами и положениями их социально-правовой защиты, с видами юридической ответственности за правонарушения при осуществлении профессиональной деятельности;
- формирование уважительного отношения к правам пациентов и ответственности медицинских работников за причинение вреда здоровью, за профессиональные и профессионально-должностные правонарушения;
- воспитание уважительного отношения к законам и другим нормативно-правовым актам как к основополагающему гаранту соблюдения прав, свобод и интересов граждан и общества.

1.3. Место дисциплины в структуре ОП:

Блок 1, обязательная часть.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения		
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.1. Знает методы поиска информации и ее применения для решения практических задач; УК-1.1.2. Знает основные принципы критического анализа;	- Знает методы поиска информации и ее применения для решения практических задач; - Знает основные принципы критического анализа ситуации;					
	УК-1.2.1. Умеет собирать и обобщать данные по актуальным проблемам, относящимся к профессиональной области; УК-1.2.2. Умеет осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта; УК-1.2.3. Умеет анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	- Умеет определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектировать процессы по их устранению. - Умеет критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников.				+	

	УК-1.3.1. Владеет навыком критического самоанализа – рефлексии опытом формирования оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.			- Владеет навыком формирования оценочных суждений при решении проблемных профессиональных ситуаций.			
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.3. Знает действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.	- Знает основы действующего гражданского, трудового, административного, уголовного законодательства и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.					+
	УК-2.2.3. Умеет использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.		- Умеет использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.				
	УК-2.3.3. Владеет навыками работы с нормативно-правовой документацией.			- Владеет навыками работы с НПА и нормативно-правовой документацией.			
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1.1. Знает основные правовые нормы; УК-11.1.2. Знает сущность коррупционного поведения и формы его проявления в различных сферах жизни; УК-11.1.3. Знает взаимосвязь коррупционного поведения	- Знает правовые нормы, предусматривающие ответственность за коррупционное поведение; - Знает сущность коррупционного поведения и формы его проявления в различных сферах жизни; - Знает особенности					+

	с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.	проявлений коррупционного поведения в профессиональной деятельности.				
	<p>УК-11.2.1. Умеет анализировать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению;</p> <p>УК-11.2.2. Умеет идентифицировать и оценивать коррупционные риски.</p>	-	<p>- Умеет анализировать и правильно применять правовые нормы, предусматривающие ответственность за коррупционное поведение;</p> <p>- Умеет идентифицировать коррупционно опасные ситуации в профессиональной деятельности, создающие возможность нарушения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации; оценивать коррупционные риски;</p> <p>- Умеет противостоять коррупционному поведению посредством активных действий, направленных на предотвращение коррупционных проявлений, и (или) строгое соблюдение установленных предписаний в виде отказа от совершения каких-либо действий.</p>	-		

	<p>УК-11.3.1. Владеет навыками работы с законодательными и иными нормативными правовыми актами;</p> <p>УК-11.3.2. Владеет навыком формирования парадигмы нетерпимости к коррупционному поведению.</p>			<p>- Владеет навыками работы с нормативно-правовыми актами, предусматривающими ответственность за коррупционное поведение;</p> <p>- Владеет навыками предотвращения конфликта интересов и создания предпосылок и условий для получения корыстной выгоды и (или) преимуществ как для себя, так и для иных лиц, организаций, учреждений, чьи интересы прямо или косвенно отстаиваются сотрудником;</p> <p>- Владеет навыком формирования антикоррупционного поведения через сознательное возложение на себя моральных обязательств, ограничений и запретов.</p>			
<p>ОПК-2.</p> <p>Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-</p>	<p>ОПК-2.1.3. Знает нормативно-правовую базу регулирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ.</p>	<p>- Знает основы гражданского, административного, уголовного права в части нормативного регулирования финансовой деятельности организации.</p>					+

аналитических систем.	ОПК-2.2.1. Умеет осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария.		-Умеет осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария.				
	ОПК-2.3.3. Владеет навыком обработки и анализа финансовой и управленческой информации, выявления причинно-следственных связей необходимых для решения обоснованных организационно-управленческих задач.			- Владеет навыком обработки и анализа финансовой и управленческой информации, выявления причинно-следственных связей необходимых для решения обоснованных организационно-управленческих задач.			

2. Учебная программа дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов

Вид учебной работы	Часы	
	Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем
Аудиторные занятия (всего)	32	32
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского типа	16	16
Самостоятельная работа (всего)	72	16
Вид промежуточной аттестации (зачет)	4	
Общая трудоемкость: 3 ЗЕ, 108 часов	108	48

2.2. Содержание дисциплины

Модуль 1. Общие положения теории государства и права.

Модульная единица 1. Соотношение государства и права.

Модульная единица 2. Система российского права.

Модуль 2. Гражданско-правовые отношения в сфере здравоохранения

Модульная единица 3. Основы гражданского права РФ.

Модульная единица 4. Гражданско-правовой договор. Договор об оказании медицинских услуг.

Модульная единица 5. Гражданско-правовая ответственность медицинских и фармацевтических работников.

Модуль 3. Регулирование трудовых правоотношений в сфере ЗО.

Модульная единица 6. Основы трудового права РФ.

Модульная единица 7. Особенности трудовых правоотношений медицинских и фармацевтических работников.

Модуль 4. Основы административного права РФ.

Модульная единица 8. Основы административного права РФ.

Модульная единица 9. Административно-правовая ответственность медицинских и фармацевтических работников.

Модуль 5. Уголовная ответственность при осуществлении медицинской и фармацевтической деятельности.

Модульная единица 10. Основы уголовного права РФ.

Модульная единица 11. Особенности уголовной ответственности медицинских и фармацевтических работников.

Модуль 6. Основы медицинского права РФ.

Модульная единица 12. Основы охраны здоровья в РФ. Права граждан при получении медицинской помощи. Права и обязанности медицинских работников.

Модуль 7. Основы законодательства РФ в сфере обращения лекарственных средств и фармацевтической деятельности.

Модульная единица 13. Нормативно-правовое регулирование обращения лекарственных средств и фармацевтической деятельности.

2.3. Тематический план занятий лекционного типа

№	Темы занятий лекционного типа	Часы (академ.)
1.	1.1. Соотношение государства и права.	1
	1.2. Система российского права.	1
2.	2.1. Основы гражданского права.	1
	2.2. Гражданско-правовой договор.	1
3.	3.1. Основы трудового права РФ.	2
	3.2. Особенности трудовых правоотношений медицинских и фармацевтических работников.	2
4.	4.1. Основы административного права.	1
	4.2. Административно-правовая ответственность медицинских и фармацевтических работников.	1
5.	5.1. Основы уголовного права РФ.	1
	5.2. Особенности уголовной ответственности медицинских и фармацевтических работников.	1
6.	6. Основы медицинского права РФ.	2
7.	7. Основы законодательства РФ в сфере обращения лекарственных средств и фармацевтической деятельности.	2
	Итого	16

2.4. Тематический план контактной работы обучающегося на занятиях семинарского типа

№	Тематические блоки	Часы (академ.)
1.	Тема 1.2. Система российского права. 1. Понятие и функции права. Норма права. 2. Система права. Источники (формы) права. 3. Правоотношения и их участники. 4. Правонарушение и юридическая ответственность.	2
2.	Тема 2.2. Гражданско-правовой договор. Договор об оказании медицинских услуг. 1. Понятие сделки. 2. Исковая давность.	2

	3. Право собственности. 4. Договор и его виды. 5. Гражданско-правовой договор на оказание медицинских услуг.	
3.	Тема 2.3. Гражданско-правовая ответственность медицинских и фармацевтических работников. 1. Понятие гражданско-правовой ответственности и основания ее наступления. 2. Нормативная база для определения гражданско-правовой ответственности. 3. Виды правонарушений, влекущих гражданско-правовую ответственность медицинских и фармацевтических работников.	2
4.	Тема 3.1. Основы трудового права РФ. 1. Понятие трудового права. Особенности трудовых правоотношений. 2. Трудовой договор (контракт). 3. Правовое регулирование оплаты труда.	2
5.	Тема 3.2. Особенности трудовых правоотношений медицинских и фармацевтических работников. 1. Виды рабочего времени и времени отдыха медицинских и фармацевтических работников и их правовое регулирование. 2. Дисциплинарная и материальная ответственность медицинских и фармацевтических работников.	4
6.	Тема 4.2. Административно-правовая ответственность медицинских и фармацевтических работников. 1. Правонарушение. Основания административной ответственности. 2. Административно-правовая ответственность медицинских и фармацевтических работников.	1
7.	Тема 5.2. Особенности уголовной ответственности медицинских и фармацевтических работников. 1. Состав преступления. 2. Общая характеристика отдельных видов преступлений. Преступления, связанные с профессиональной медицинской и фармацевтической деятельностью. 4. Преступления, связанные с коррупционным поведением.	1
8.	Тема 6. Основы медицинского права РФ. 1. Понятие медицинского права как комплексной отрасли права. 2. Основные принципы охраны здоровья в РФ. 3. Система законодательства РФ в сфере здравоохранения. 4. Права граждан при оказании медицинской помощи.	2
9.	Тема 7. Нормативно-правовое регулирование обращения лекарственных средств и фармацевтической деятельности. 1. Нормативно-правовые акты, регулирующие фармацевтическую деятельность. 2. Понятие и виды субъектов фармацевтической деятельности. 3. Права и обязанности фармацевтических работников. 4. Правовые определения фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных ЛС. 5. Основания и виды юридической ответственности фармацевтических работников.	2
	Итого:	16

2.5. Тематический план самостоятельной работы студента

№	Тема самостоятельной работы	Часы (академ.)
1.	Тема 1.1. Понятие, признаки и функции государства. Соотношение государства и права. Социальные нормы.	4
2.	Тема 1.2. Роль государства и права в жизни общества. Нормы права, морали, религии: сходства и различия. Признаки правового государства и гражданского общества.	6
3.	Тема 2.1. Метод гражданского права. Объекты гражданских прав. Правоспособность и дееспособность граждан. Место жительства и место регистрации гражданина. Понятие и виды юрлица.	6
4.	Тема 2.2. Основные и дополнительные условия договора на оказание медицинских услуг.	4
5.	Тема 2.3. Основания, способ и размер компенсации морального вреда при причинении вреда здоровью.	4
6.	Тема 3.1. Существенные и дополнительные условия трудового договора медицинских и фармацевтических работников. Охрана труда: государственные нормативные требования, обеспечение прав работников на охрану труда.	8
7.	Тема 3.2. Понятие полной и частичной материальной ответственности. Виды материальной ответственности работодателя перед работником. Материальная ответственность работника.	8
8.	Тема 4.1. Система органов исполнительной власти в сфере здравоохранения (федеральный, региональный уровни).	4
9.	Тема 4.2. Анализ гл. 6 КоАП РФ.	6
10.	Тема 5.1. Задачи уголовного закона. Порядок действия во времени в пространстве и по кругу лиц. Обратная сила уголовного закона. Сроки привлечения к уголовной ответственности. Основания освобождения от уголовной ответственности и наказания.	6
11.	Тема 5.2. Анализ структуры Особенной части УК РФ.	4
12.	Тема 6. Понятие «врачебной тайны» и ее законодательное закрепление. Анализ системы источников регулирования деятельности в сфере здравоохранения по их юридической силе. Права пациентов в соответствии с Конституцией РФ, ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в РФ».	6
13.	Тема 7. Анализ ФЗ «Об обращении лекарственных средств»	6
	Итого	72

3. Рабочая учебная программа дисциплины

Наименование разделов дисциплины (модулей)	Аудиторные занятия					Всего часов на аудиторную работу	Самостоятельная работа студента	Экзамен	Итого часов	Часы контактной работы обучающегося с преподавателем	Компетенции			Используемые образовательные технологии, способы и методы обучения, формы организации образовательной деятельности*	Формы текущей и промежуточной аттестации*
	лекции	семинары	лабораторные занятия (лабораторные работы, практические занятия)	практические занятия, клинические практические занятия	курсовая работа						УК	ОПК	ПК		
Модуль 1. Общие положения теории государства и права.	2	2				4	10		14	6	1,2			Л,ЗК, Дот	С, ЗС,Т
Модуль 2. Гражданско-правовые отношения в сфере здравоохранения	2	4				6	14		20	6	1,2,11	2		Л,ЗК, Дот	С,ЗС,Т
Модуль 3. Регулирование трудовых правоотношений в сфере здравоохранения.	4	4				8	16		24	8	1,2,11	2		ПЛ,ЗК, Дот	С, ЗС,Т
Модуль 4. Основы административного права РФ.	2	1				3	10		13	6	1,2,11	2		Л,ЗК, АР, Дот	С,ЗС,Т
Модуль 5. Уголовная ответственность при осуществлении медицинской и фармацевтической деятельности.	2	1				3	10		13	6	1,2,11	2		Л,ЗК,АР, Дот	С,ЗС,Т
Модуль 6. Основы медицинского права РФ.	2	2				4	6		10	8	1,2,11	2		Л,ЗК,АР, Дот	С,ЗС,Т
Модуль 7. Основы законодательства в сфере обращения лекарственных средств и фармацевтической деятельности.	2	2				4	6		10	8	1,2,11	2		Л,ЗК,АР, Дот	С,ЗС,Т
Промежуточная аттестация							4		4						С
Итого:	16	16				32	76		108	48					

* Образовательные технологии, способы и методы обучения: традиционная лекция (Л), лекция-визуализация (ЛВ), проблемная лекция (ПЛ), лекция – пресс-конференция (ЛПК), Занятие- конференция (ЗК), Тренинг (Т), дебаты (Д), мозговой штурм (МШ), мастер-класс (МК), круглый стол, активизация творческой деятельности (АТД), регламентированная дискуссия (РД), дискуссия типа форум (Ф), деловая и ролевая учебная игра (ДИ, РИ), метод малых групп (МГ), занятия с использованием тренажеров, имитаторов (Тр), компьютерная симуляция (КС), разбор клинических случаев (КС), подготовка и защита истории болезни (ИБ), использование компьютерных обучающих программ (КОП), интерактивных атласов (ИА), посещение врачебных конференция (ВК), участие в научно- практических конференциях (НПК), съездах, симпозиумах (СИМ) учебно-исследовательская работа студента (УИРС), проведение предметных олимпиад (О), подготовка письменных аналитических работ (АР), подготовка и защита рефератов (Р), проектная технология (ПТ), экскурсия (Э), подготовка и защита курсовых работ (Курс), дистанционные образовательные технологии (Дот), ПП – практическая подготовка. Формы текущей и промежуточной аттестации: Т – тестирование, Пр – оценка освоения практических навыков (умений), ЗС – решение ситуационных задач, КР – контрольная работа, КЗ – контрольное задание, Р – написание и защита реферата, Кл- написание и защита кураторского листа, С – собеседование по контрольным вопросам, Д – подготовка доклада и др.

4. Оценочные средства (фонд оценочных средств) для контроля уровня сформированности компетенций

4.1. Оценочные средства для проведения текущей аттестации по дисциплине

Текущая аттестация включает следующие типы заданий: тестирование, решение ситуационных задач, собеседование по контрольным вопросам.

4.1.1. Примеры тестовых заданий

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: УК-1.1.1, УК-1.1.2, УК-1.2.1, УК-2.1.3, УК-2.2.3, УК-2.3.3.

1. Укажите, как называется организация верховной государственной власти и порядок ее образования:
 - а) форма государства;
 - б) форма правления;
 - в) форма государственного устройства;
 - г) политический режим.

2. Укажите, как называется внутреннее деление государства, правовое положение его частей и порядок взаимодействия их друг с другом и с центральными органами власти:
 - а) форма государства;
 - б) форма правления;
 - в) форма государственного устройства;
 - г) политический режим.

4. Любое государство характеризуется:
 - а) возможностью осуществлять принуждение;
 - б) взаимной ответственностью государства и личности;
 - в) многопартийностью;
 - г) разделением властей.

5. Что из перечисленного относится к формам территориального устройства:
 - а) демократия;
 - б) республика;
 - в) федерация;
 - г) монархия.

6. Верны ли следующие суждения о государстве?
 - А. Государство определяет правила, по которым протекает политическая жизнь общества.

Б. Государство осуществляет контроль и регулирование только политической сферы жизни общества

- а) верно только А;
- б) верно только Б;
- в) верны оба суждения;
- г) оба суждения неверны.

7. К признакам государства относится:

- 1) Общая культура;
- 2) Налоговые сборы;
- 3) Демократические выборы;
- 4) Наличие политической оппозиции.

8. Установите соответствие между примерами государств и формами правления:

- | | |
|-----------------------|--------------------------|
| 1) Ватикан; | конституционная монархия |
| 2) Великобритания; | парламентская республика |
| 3) Германия; | абсолютная монархия |
| 4) Саудовская Аравия; | президентская республика |
| 5) США. | теократическая монархия |

9. При характеристике человека как гражданина указывают на его:

- 1) семейное положение;
- 2) профессию;
- 3) партийность;
- 4) права и обязанности.

10. Какой признак отличает республику от других форм правления?

- 1) передача власти по наследству;
- 2) власть, ограниченная парламентом;
- 3) выборная власть;
- 4) передача верховной власти по наследству.

4.1.2. Примеры ситуационных задач

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: УК-1.1.1, УК-1.1.2, УК-1.2.1, УК-2.1.3, УК-2.2.3, УК-2.3.3.

Задание 7. Проведите юридический анализ ситуации

Санитарка Миронова, осуществляя уборку аптеки и находясь в подсобном помещении, предназначенном для хранения моющих средств, не удержала ведро с теплой водой и опрокинула его на порошки и другие моющие средства, стоящие на полу. В результате проникновения влаги через бумажную упаковку, большое количество санитарных средств было повреждено и непригодно для дальнейшего использования. Заведующая

отделом - фармацевт Фатеева составила необходимые документы и передала их на рассмотрение администрации аптеки.

Вопрос:. К каким видам ответственности будет привлечена Миронова?

4.1.3. Примеры контрольных вопросов для собеседования

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: УК-1.1.1, УК-1.1.2, УК-1.2.1, УК-2.1.3, УК-2.2.3, УК-2.3.3.

1. Понятие системы и отрасли права.
2. Какое понятие шире «система права» или «система законодательства»?
3. Правоотношение и субъекты правоотношений.
4. Что означают понятия «субъективное право» и «юридическая обязанность»?
5. Перечислите виды субъектов правоотношений.
6. Дайте определение и приведите примеры правоспособности и дееспособности
7. Дайте определение правового статуса.
8. Отличие правосубъектности и правового статуса.
9. Понятие и виды правонарушений.
10. Основание и виды юридической ответственности.

4.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Промежуточная аттестация включает следующие типы заданий: собеседование.

Перечень вопросов для собеседования

№	Вопросы для промежуточной аттестации	Проверяемые индикаторы достижения компетенций
1	Соотношение государства и права.	УК-1.1.1, УК-1.1.2, УК-1.2.1, УК-2.1.3, УК-2.2.3, УК-2.3.3.
2	Понятие права. Нормы права. Формы (источники) права.	
3	Признаки правового государства и гражданского общества.	
4	Понятие и состав правонарушения.	
5	Юридическая ответственность: виды, основания.	

6	Понятие правового статуса человека и гражданина.	
7	Конституционные права на охрану здоровья и медицинскую помощь.	УК-1.1.1, УК-1.1.2, УК-1.2.1.
8	Система органов государственной власти РФ.	УК-2.1.3, УК-2.2.3, УК-2.3.3.
9	Отношения, регулируемые гражданским законодательством.	
10	Понятие и виды дееспособности в гражданском праве. Эмансипация несовершеннолетних.	
11	Юридическое лицо: понятие, виды, правоспособность.	УК-1.1.1, УК-1.1.2, УК-1.2.1, УК-1.2.2, УК-1.2.3, УК-1.3.1.
12	Понятие и виды сделок, договоров. Недействительность сделки.	УК-2.1.3, УК-2.2.3, УК-2.3.3.
13	Право собственности. Представительство интересов. Доверенность.	УК-11.1.1, УК-11.1.2, УК-11.1.3, УК-11.2.2, УК-11.3.1, УК-11.3.2.
14	Понятие и сроки исковой давности.	ОПК-2.1.3, ОПК-2.2.1, ОПК-2.3.3
15	Характеристика договора об оказании медицинских услуг.	
16	Субъекты и объекты трудовых правоотношений.	
17	Трудовая дееспособность.	
18	Права и обязанности работодателя и работника.	
19	Основания заключения и расторжения трудового договора.	
20	Порядок заключения трудового договора и оформления на работу.	УК-1.1.1, УК-1.1.2, УК-1.2.1, УК-1.2.2, УК-1.2.3, УК-1.3.1.
21	Обязательные и дополнительные условия трудового договора.	УК-2.1.3, УК-2.2.3, УК-2.3.3.
22	Понятие трудовой дисциплины. Дисциплинарная ответственность.	УК-11.1.1, УК-11.1.2, УК-11.1.3, УК-11.2.2, УК-11.3.1, УК-11.3.2.
23	Понятие рабочего времени. Продолжительность рабочего времени медицинского работника.	ОПК-2.1.3, ОПК-2.2.1, ОПК-2.3.3
24	Понятие и виды времени отдыха в соответствии с ТК РФ.	
25	Оплата труда и его нормирование. Оплата сверхурочной работы.	
26	Организации и учреждения для обращения при нарушении трудовых прав.	
27	Порядок формирования и полномочия комиссий по трудовым спорам.	
28	Понятие и методы административного права.	УК-1.1.1, УК-1.1.2, УК-1.2.1, УК-1.2.2, УК-1.2.3, УК-1.3.1.
29	Основания привлечения к административной ответственности.	УК-2.1.3, УК-2.2.3, УК-2.3.3. УК-11.1.1, УК-11.1.2, УК-11.1.3,

30	Понятие и виды административных наказаний для физических и юридических лиц.	УК-11.2.2, УК-11.3.1, УК-11.3.2. ОПК-2.1.3, ОПК-2.2.1, ОПК-2.3.3
31	Виды административных правонарушений в сфере медицинской и фармацевтической деятельности.	
32	Действие уголовного закона в пространстве и во времени. Обратная сила уголовного закона.	УК-1.1.1, УК-1.1.2, УК-1.2.1, УК-1.2.2, УК-1.2.3, УК-1.3.1. УК-2.1.3, УК-2.2.3, УК-2.3.3. УК-11.1.1, УК-11.1.2, УК-11.1.3, УК-11.2.2, УК-11.2.1, УК-11.3.1, УК-11.3.2. ОПК-2.1.3, ОПК-2.2.1, ОПК-2.3.3
33	Понятие преступления и состава преступления.	
34	Виды преступлений, совершаемых медицинскими и фармацевтическими работниками.	
35	Общая характеристика нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере обращения ЛС.	
36	Понятие медицинского права. Принципы охраны здоровья.	УК-1.1.1, УК-1.1.2, УК-1.2.1, УК-1.2.2, УК-1.2.3, УК-1.3.1. УК-2.1.3, УК-2.2.3, УК-2.3.3. УК-11.1.1, УК-11.1.2, УК-11.1.3, УК-11.2.1, УК-11.3.1, УК-11.3.2. ОПК-2.1.3, ОПК-2.2.1, ОПК-2.3.3
37	Понятие, виды и формы медицинской помощи.	
38	Права и обязанности медицинских и фармацевтических работников.	
39	Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья.	
40	Понятие и виды медицинского страхования. Услуги, предоставляемые гражданам в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи.	
41	Общая характеристика ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	
42	Понятие и порядок возмещения вреда здоровью и жизни, причиненного ненадлежащим оказанием медицинской и фармацевтической помощи.	
43	Права граждан РФ при оказании им медицинской помощи (на получение медицинской информации, соблюдение врачебной тайны, добровольное согласие на медицинское вмешательство, отказ от медицинского вмешательства).	
44	Виды расходов, включающиеся в иск о возмещении причиненного вреда здоровью.	
45	Сущность и формы проявления коррупционного поведения в сфере здравоохранения.	
46	Понятие конфликта интересов и его признаки при осуществлении проф. деятельности.	
47	Понятие и нормативный порядок фармацевтического консультирования в соответствии с Правилами надлежащей аптечной практики.	

48	Нарушения при отпуске ЛС.	
49	Нормативный порядок экспертизы лицензионных документов на соблюдение требований и условия осуществления медицинской и фармацевтической деятельности.	УК-1.1.1, УК-1.1.2, УК-1.2.1, УК-1.2.2, УК-1.2.3, УК-1.3.1. УК-2.1.3, УК-2.2.3, УК-2.3.3. УК-11.1.1, УК-11.1.2, УК-11.1.3, УК-11.2.1, УК-11.3.1, УК-11.3.2.
50	Требования к нормативным документам по обеспечению качества ЛС при промышленном производстве.	ОПК-2.1.3, ОПК-2.2.1, ОПК-2.3.3

4.3. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Рейтинг по дисциплине итоговый (R_d) рассчитывается по следующей формуле:

$$R_d = (R_{dcp} + R_{na}) / 2$$

где R_d – рейтинг по дисциплине

R_{na} – рейтинг промежуточной аттестации (зачет)

R_{dcp} – средний рейтинг дисциплины за семестр – индивидуальная оценка усвоения учебной дисциплины в баллах за два семестра изучения.

Рейтинг по дисциплине в семестре предварительный рассчитывается по следующей формуле:

$$R_{пред} = (R_{тек} + R_{тест}) / 2 + R_b - R_{ш}$$

где:

$R_{тек}$ – текущий рейтинг за первый или второй семестр (текущей успеваемости, оценка которой проводится по среднему баллу, с учетом оценки за самостоятельную работу)

$R_{тест}$ – рейтинг за тестирование в семестре.

R_b – рейтинг бонусов

$R_{ш}$ – рейтинг штрафов

Максимальное количество баллов, которое может получить студент по дисциплине в семестре – 100. Минимальное количество баллов, при котором дисциплина должна быть зачтена – 61.

1. Методика подсчета среднего балла текущей успеваемости

Рейтинговый балл по дисциплине ($R_{тек}$) оценивается суммарно с учетом текущей успеваемости, оценка которой проводится по среднему баллу, с учетом оценки за самостоятельную работу.

Знания и работа студента на практических занятиях оцениваются преподавателем в каждом семестре по классической 5-балльной системе.

Самостоятельная работа студентов включает самостоятельное изучение отдельных тем, предусмотренных рабочей программой. Форма отчётности студентов – собеседование. Каждая тема самостоятельной работы оценивается от 3 до 5 баллов, работа, оцененная ниже 3 баллов, не засчитывается и требует доработки студентом (таблица 1).

В конце каждого семестра производится централизованный подсчет среднего балла успеваемости студента, в семестре с переводом его в 100-балльную систему (таблица 2).

Таблица 1. Подсчет баллов за самостоятельную работу студентов

Критерии оценки	Рейтинговый балл
Ответ отсутствует, дан не в полном объеме, не соответствует тематике самостоятельной работы.	0-2
Дан в полном объеме ответ, но в нем допущено более 2-х грубых тематических ошибок или пропущено более 1-го ключевого вопроса темы самостоятельной работы.	3
Дан в полном объеме ответ, но в нем допущены 1- 2 грубые тематические ошибки или пропущен 1 ключевой вопрос темы самостоятельной работы.	4
Дан в полном объеме ответ, в нем нет грубых тематических ошибок, не пропущены ключевые вопросы темы самостоятельной работы.	5

Таблица 2. Перевод среднего балла текущей успеваемости студента в рейтинговый балл по 100-балльной системе

Средний балл по 5-балльной системе	Балл по 100-балльной системе	Средний балл по 5-балльной системе	Балл по 100-балльной системе	Средний балл по 5-балльной системе	Балл по 100-балльной системе
5.0	100	4.0	76-78	2.9	57-60
4.9	98-99	3.9	75	2.8	53-56
4.8	96-97	3.8	74	2.7	49-52
4.7	94-95	3.7	73	2.6	45-48
4.6	92-93	3.6	72	2.5	41-44
4.5	91	3.5	71	2.4	36-40
4.4	88-90	3.4	69-70	2.3	31-35
4.3	85-87	3.3	67-68	2.2	21-30
4.2	82-84	3.2	65-66	2.1	11-20
4.1	79-81	3.1	63- 64	2.0	0-10
		3.0	61-62		

2. Методика подсчета баллов за тестирование в семестре

Минимальное количество баллов, которое можно получить при тестировании - 61, максимальное – 100 баллов.

За верно выполненное задание тестируемый получает 1 (один) балл, за неверно выполненное – 0 (ноль) баллов. Оценка результатов после прохождения теста проводится в соответствии с таблицей 3.

Тест считается выполненным при получении 61 балла и выше. При получении менее 61 балла – необходимо повторное прохождение тестирования.

Таблица 3. Перевод результата тестирования в рейтинговый балл по 100-балльной системе

Количество допущенных ошибок при ответе на 100 тестовых заданий	% выполнения задания тестирования	Рейтинговый балл по 100-балльной системе
0 - 9	91-100	91-100
10 - 19	81-90	81-90
20 - 29	71-80	71-80
30 - 39	61-70	61-70
≥ 40	0-60	0

3. Методика подсчета балла промежуточной аттестации (зачет) (R_{na})

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме зачета. Зачет проходит в виде собеседования с оценкой сформированности практической составляющей формируемых компетенций, включающего в себя вопросы по всем изучаемым разделам программы. Минимальное количество баллов (R_{na}), которое можно получить при собеседовании – 61, максимальное – 100 баллов (таблица 4).

Таблица 4. Критерии оценки уровня усвоения материала дисциплины и сформированности компетенций

Характеристика ответа	Оценка ECTS	Баллы в БРС	Уровень сформированности компетентности и по дисциплине	Оценка по 5-балльной шкале
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию обучающегося. Студент демонстрирует высокий продвинутый уровень сформированности компетентности	A	100–96	ВЫСОКИЙ	5 (5+)
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа. Студент демонстрирует высокий уровень сформированности компетенций.	B	95–91		5
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя. Студент демонстрирует средний повышенный уровень сформированности компетентности.	C	90–81	СРЕДНИЙ	4
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные обучающимся с помощью	D	80-76		4 (4-)

«наводящих» вопросов преподавателя. Студент демонстрирует средний достаточный уровень сформированности компетенций.				
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно. Студент демонстрирует низкий уровень сформированности компетентности.	E	75-71	НИЗКИЙ	3 (3+)
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Студент демонстрирует крайне низкий уровень сформированности компетентности.	E	70-66		3
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания обучающимся их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Студент демонстрирует пороговый уровень сформированности компетенций.	E	65-61	ПОРОГОВЫЙ	3 (3-)
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. Компетентность отсутствует.	Fx	60-41	КОМПЕТЕНТНОСТЬ ОТСУТСТВУЕТ	2
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины. Студент не демонстрирует индикаторов достижения формирования компетенций. Компетентность отсутствует.	F	40-0		2

4. Система бонусов и штрафов

В данной модели расчета рейтингового балла предусматриваются бонусы, повышающие рейтинговый балл и штрафы, понижающие рейтинг, согласно приведенной таблице (таблица 5).

Таблица 5. Бонусы и штрафы по дисциплине

<i>Бонусы</i>	<i>Наименование</i>	<i>Баллы</i>
УИРС	Учебно-исследовательская работа по темам изучаемого предмета	до + 5,0
НИРС	Сертификат участника СНО кафедры 1 степени	+ 5,0
	Сертификат участника СНО кафедры 2 степени	+ 4,0
	Сертификат участника СНО кафедры 3 степени	+ 3,0
	Сертификат участника СНО кафедры 4 степени	+ 2,0
	Сертификат участника СНО кафедры 5 степени	+ 1,0
<i>Штрафы</i>	<i>Наименование</i>	<i>Баллы</i>
Дисциплинарные	Пропуск без уважительной причины лекции или практического занятия	- 2,0
	Систематические опоздания на лекции или практические занятия	- 1,0
	Выполнение самостоятельной работы не в установленные сроки	- 1,0
	Нарушение ТБ	- 2,0
Причинение материального ущерба	Порча оборудования и имущества	- 2,0

Итоговая оценка, которую преподаватель ставит в зачетную книжку – это рейтинг по дисциплине итоговый (R_d), переведенный в оценку по системе «зачтено – не зачтено» (таблица 6).

Таблица 6. Итоговая оценка по дисциплине

Оценка по 100-балльной системе	Оценка по системе «зачтено - не зачтено»
96-100	зачтено
91-95	зачтено
81-90	зачтено
76-80	зачтено
61-75	зачтено
41-60	не зачтено
0-40	не зачтено

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Методические рекомендации (синоним – методические указания) для студентов по всем видам занятий, включая учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента, в рамках дисциплины представлены в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

5.2. Перечень рекомендуемой литературы, включая электронные учебные издания

1. Леонтьев О.В. Правоведение: учеб. для мед. вузов: в 2 ч. - СПб.: СпецЛит, 2012. – 175 с.
2. Балашов А.И. Правоведение: учеб. /Г. П. Рудаков; 5-е изд. -СПб: Питер, 2013. - 464 с.
3. Мухаев Р.Т. Правоведение: учеб. 3-е изд. перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2013. - 431 с.
4. Шумилов В.М. Правоведение: учеб. 2-е изд.. - (Бакалавр. Базовый курс). -М.: Юрайт, 2013. - 423 с.
5. Леонтьев О.В. Правоведение. Учебник для медицинских ВУЗов в 2-х частях. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн». Режим доступа: www.biblioclub.ru

5.3. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Название	Реквизиты подтверждающего документа
1.	Windows 7 Professional	46243751, 46289511, 46297398, 47139370, 60195110, 60497966, 62369388 Бессрочная
2.	Windows 10 Professional	66015664, 66871558, 66240877, 66015664, 66871558, 66240877 Бессрочная
3.	Windows XP Professional	45885267, 43108589, 44811732, 44953165, 44963118, 46243751, 46289511, 46297398 Бессрочная
4.	MS Office 2007 Suite	63922302, 64045399, 64476832, 66015664, 66015670, 62674760, 63121691, 63173783, 64345003, 64919346, 65090951, 65455074, 66455771, 66626517, 66626553, 66871558, 66928174, 67008484, 68654455, 68681852, 65493638, 65770075, 66140940, 66144945, 66240877, 67838329, 67886412, 68429698, 68868475, 68918738, 69044325, 69087273 Бессрочная
5.	MS Office 2010 Professional Plus	47139370, 61449245 Бессрочная

6.	MS Office 2010 Standard	60497966, 64919346 Бессрочная
7.	MS Office 2016 Standard	66144945, 66240877, 68429698 Бессрочная
8.	Abbyy Fine Reader 8.0 Corporate Edition (Россия)	FCRS-8000-0041-7199-5287, FCRS-8000-0041-7294-2918, FCRS-8000-0041-7382-7237, FCRS-8000-0041-7443-6931, FCRS-8000-0041-7539-1401 Бессрочная
9.	Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows (Россия)	280E-210422-110053-786-2767 с 22.04.2021 по 27.05.2022
10.	Google Chrome	Свободное и/или безвозмездное ПО
11.	Mozilla Firefox	Свободное и/или безвозмездное ПО
12.	Браузер «Yandex» (Россия)	Свободное и/или безвозмездное ПО
13.	7-zip (Россия)	Свободное и/или безвозмездное ПО
14.	Adobe Acrobat DC / Adobe Reader	Свободное и/или безвозмездное ПО
15.	Zoom	Свободное и/или безвозмездное ПО

5.4. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных образовательных ресурсов

1. [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - Консультант плюс. Справочная правовая система. (профессиональная база данных).
2. <http://bibl.volgmed.ru/MegaPro/Web> – ЭБС ВолгГМУ (база данных изданий, созданных НПП и НС университета по дисциплинам образовательных программ, реализуемых в ВолгГМУ) (профессиональная база данных).
3. <https://e.lanbook.com/> – сетевая электронная библиотека (база данных произведений членов сетевой библиотеки медицинских вузов страны, входящую в Консорциум сетевых электронных библиотек на платформе электронно-библиотечной системы «Издательство Лань») (профессиональная база данных).
4. www.books-up.ru - ЭБС Букап, коллекция Большая медицинская библиотека (профессиональная база данных).
5. <http://www.who.int/ru/> - Всемирная организация здравоохранения (профессиональная база данных).
6. <http://www.femb.ru/feml/> - Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) (профессиональная база данных)
7. <http://cyberleninka.ru/> - КиберЛенинка - научная электронная библиотека открытого доступа (профессиональная база данных)

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Б1.О.17 Правоведение	Специальное помещение для проведения занятий лекционного типа: лекционный зал №208 (25) 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. 295 Стрелкой Дивизии, 1-а	Проектор Ноутбук Доска ученическая Столы ученические Стулья ученические Стол для преподавателя Стул преподавателя Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации	MicrosoftOffice 365. Договор с ООО СТК «ВЕРШИНА» №27122016-1 от 27 декабря 2016 г. Office Standard 2016. 200 (ДВЕСТИ)лицензий.OpenLicense 96197565ZZE1712. VeratTestProfessional 2.7 Электронная версия. Акт предоставления прав № IT178496 от 14.10.2015 ABBYY Fine_Reader_14 FSRS-1401. ABBYY FineReader 11 Professional Edition (download) AF11-2S1P01-102/AD. MOODLE e-Learning, eLearningServer, Гиперметод.
2		Специальное помещение для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. № 308 (41) 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. 295 Стрелкой Дивизии, 1-а	Стол преподавателя Столы ученические Стул преподавателя Стулья ученические Доска Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации	Договор с ООО «Открытые технологии» 82/1 от 17 июля 2013 г. Microsoft Open License :66237142 OPEN 96197565ZZE1712. 2017 Microsoft Open License : 66432164 OPEN OPEN 96439360ZZE1802. 2018. Microsoft Open License : 68169617 OPEN OPEN 98108543ZZE1903. 2019. Операционные системы OEM (на OSWindows 95 с предустановленным лицензионным программным обеспечением): OSWindows 95, OSWindows 98;
3		Специальное помещение для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций,	Стол преподавателя Столы ученические Стул преподавателя Стулья ученические	OSWindowsME, OSWindowsXP; OSWindows 7; OSWindows 8; OSWindows 10. На каждом системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии

		текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. № 207 (24) 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. 295 Стрелкой Дивизии, 1-а	Доска Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации	скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклеенном на устройство стикере с голографической защитой.
4		Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 302 (45) 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. 295 Стрелкой Дивизии, 1-а	Столы Стулья Шкаф Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации	
5		Специальное помещение № 409 (57) для самостоятельной работы и курсового проектирования. 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. 295 Стрелкой Дивизии, 1-а	Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Столы ученические Стулья ученические Доска	

7. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.1. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется кафедрой на основе данной рабочей программы, адаптированной с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

7.2. В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

7.3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

7.4. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

7.5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.5.1 Оценочные средства для студентов с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE/ЭИОС вуза, письменная проверка

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

7.5.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ПМФИ – филиал ВолгГМУ или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

7.6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются учебная литература в виде электронных учебных изданий в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

7.7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

7.8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (помимо материально-технического обеспечения дисциплины, указанного в разделе б):

- лекционная аудитория - мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы - стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Центре коллективного пользования по междисциплинарной подготовке инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ПМФИ – филиал ВолгГМУ имеются специальные технические средства обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

8. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

На основании части 17 статьи 108 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ И ЭО).

Выбор элементов ДОТ и ЭО определяется в соответствии с нижеследующим:

Модуль дисциплины	Элементы ДОТ и ЭО, применяемые для реализации учебного процесса	Элементы ДОТ, применяемые для текущей и промежуточной аттестации
Модуль 1. Общие положения теории государства и права	<p>1. Использование возможностей электронного информационно-образовательного портала ВолгГМУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Лекция» и/или ресурс «Файл» (лекция, лекция-визуализация) - элемент «Задание» и/или ресурс «Файл» (размещение заданий к занятию, указаний, пояснений, разбивка на малые группы) - элемент «Форум» (фиксация присутствия обучающихся на занятии, индивидуальные консультации) - иные элементы и/или ресурсы (при необходимости) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - устная подача материала - демонстрация практических навыков 	<p>1. Использование возможностей электронного информационно-образовательного портала ВолгГМУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Тест» (тестирование, решение ситуационных задач) - элемент «Задание» (подготовка реферата, проверка протокола ведения занятия) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - собеседование - доклад - защита реферата - проверка практических навыков
Модуль 2. Гражданско-правовые отношения в фармацевтической деятельности.	1. Использование возможностей электронного информационно-образовательного портала	1. Использование возможностей электронного информационно-образовательного портала

	<p>ВолгГМУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Лекция» и/или ресурс «Файл» (лекция, лекция-визуализация) - элемент «Задание» и/или ресурс «Файл» (размещение заданий к занятию, указаний, пояснений, разбивка на малые группы) - элемент «Форум» (фиксация присутствия обучающихся на занятии, индивидуальные консультации) - иные элементы и/или ресурсы (при необходимости) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - устная подача материала - демонстрация практических навыков 	<p>ВолгГМУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Тест» (тестирование, решение ситуационных задач) - элемент «Задание» (подготовка реферата, проверка протокола ведения занятия) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - собеседование - доклад - защита реферата - проверка практических навыков
<p>Модуль 3. Регулирование трудовых правоотношений фармацевтических работников.</p>	<p>1. Использование возможностей электронного информационно-образовательного портала ВолгГМУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Лекция» и/или ресурс «Файл» (лекция, лекция-визуализация) - элемент «Задание» и/или ресурс «Файл» (размещение заданий к занятию, указаний, пояснений, разбивка на малые группы) - элемент «Форум» (фиксация присутствия 	<p>1. Использование возможностей электронного информационно-образовательного портала ВолгГМУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Тест» (тестирование, решение ситуационных задач) - элемент «Задание» (подготовка реферата, проверка протокола ведения занятия) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype</p>

	<p>обучающихся на занятии, индивидуальные консультации)</p> <ul style="list-style-type: none"> - иные элементы и/или ресурсы (при необходимости) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - устная подача материала - демонстрация практических навыков 	<p>и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - собеседование - доклад - защита реферата - проверка практических навыков
<p>Модуль 4. Основы административного права РФ.</p>	<p>1. Использование возможностей электронного информационно-образовательного портала ВолгГМУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Лекция» и/или ресурс «Файл» (лекция, лекция-визуализация - элемент «Задание» и/или ресурс «Файл» (размещение заданий к занятию, указаний, пояснений, разбивка на малые группы) - элемент «Форум» (фиксация присутствия обучающихся на занятии, индивидуальные консультации) - иные элементы и/или ресурсы (при необходимости) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - устная подача 	<p>1. Использование возможностей электронного информационно-образовательного портала ВолгГМУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Тест» (тестирование, решение ситуационных задач) - элемент «Задание» (подготовка реферата, проверка протокола ведения занятия) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - собеседование - доклад - защита реферата - проверка практических навыков

	<p>материала</p> <p>- демонстрация практических навыков</p>	
<p>Модуль 5. Уголовная ответственность при осуществлении фармацевтической деятельности.</p>	<p>1. Использование возможностей электронного информационно-образовательного портала ВолгГМУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Лекция» и/или ресурс «Файл» (лекция, лекция-визуализация) - элемент «Задание» и/или ресурс «Файл» (размещение заданий к занятию, указаний, пояснений, разбивка на малые группы) - элемент «Форум» (фиксация присутствия обучающихся на занятии, индивидуальные консультации) - иные элементы и/или ресурсы (при необходимости) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - устная подача материала - демонстрация практических навыков 	<p>1. Использование возможностей электронного информационно-образовательного портала ВолгГМУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Тест» (тестирование, решение ситуационных задач) - элемент «Задание» (подготовка реферата, проверка протокола ведения занятия) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - собеседование - доклад - защита реферата - проверка практических навыков
<p>Модуль 6. Основы медицинского права РФ.</p>	<p>1. Использование возможностей электронного информационно-образовательного портала ВолгГМУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Лекция» и/или ресурс «Файл» (лекция, 	<p>1. Использование возможностей электронного информационно-образовательного портала ВолгГМУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Тест» (тестирование, решение

	<p>лекция-визуализация</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Задание» и/или ресурс «Файл» (размещение заданий к занятию, указаний, пояснений, разбивка на малые группы) - элемент «Форум» (фиксация присутствия обучающихся на занятии, индивидуальные консультации) - иные элементы и/или ресурсы (при необходимости) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - устная подача материала - демонстрация практических навыков 	<p>ситуационных задач)</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Задание» (подготовка реферата, проверка протокола ведения занятия) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - собеседование - доклад - защита реферата - проверка практических навыков
<p>Модуль 7. Основы законодательства в сфере обращения ЛС и фармацевтической деятельности.</p>	<p>1. Использование возможностей электронного информационно-образовательного портала ВолгГМУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Лекция» и/или ресурс «Файл» (лекция, лекция-визуализация - элемент «Задание» и/или ресурс «Файл» (размещение заданий к занятию, указаний, пояснений, разбивка на малые группы) - элемент «Форум» (фиксация присутствия обучающихся на занятии, индивидуальные консультации) 	<p>1. Использование возможностей электронного информационно-образовательного портала ВолгГМУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элемент «Тест» (тестирование, решение ситуационных задач) - элемент «Задание» (подготовка реферата, проверка протокола ведения занятия) <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - собеседование

	- иные элементы и/или ресурсы (при необходимости) 2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.): - устная подача материала - демонстрация практических навыков	- доклад - защита реферата - проверка практических навыков
--	--	--

9. ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Воспитание в ПМФИ – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России является неотъемлемой частью образования, обеспечивающей систематическое и целенаправленное воздействие на студентов для формирования профессионала в области медицины и фармации как высокообразованной личности, обладающей достаточной профессиональной компетентностью, физическим здоровьем, высокой культурой, способной творчески осуществлять своё социальное и человеческое предназначение.

9.2. Целью воспитательной работы в институте является полноценное развитие личности будущего специалиста в области медицины и фармации при активном участии самих обучающихся, создание благоприятных условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных и духовно-нравственных ценностей народов России, формирование у студентов социально-личностных качеств: гражданственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельности.

Для достижения поставленной цели при организации воспитательной работы в институте определяются **следующие задачи:**

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;

- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческими способностями.

9.3. Направления воспитательной работы:

- Гражданское,
- Патриотическое,
- Духовно-нравственное;
- Студенческое самоуправление;
- Научно-образовательное,
- Физическая культура, спортивно-оздоровительное и спортивно-массовое;
- Профессионально-трудовое,
- Культурно-творческое и культурно-просветительское,
- Экологическое.

9.4. Структура организации воспитательной работы:

Основные направления воспитательной работы в ПМФИ – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России определяются во взаимодействии заместителя директора по учебной и воспитательной работе, отдела по воспитательной и профилактической работе, студенческого совета и профкома первичной профсоюзной организации студентов. Организация воспитательной работы осуществляется на уровнях института, факультетов, кафедр.

9.5. Организация воспитательной работы на уровне кафедры

На уровне кафедры организацией воспитательной работой со студентами руководит заведующий кафедрой.

Основные функции преподавателей при организации воспитательной работы с обучающимися:

- формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и возрождение традиций института, кафедры;
- информирование студентов о воспитательной работе кафедры,
- содействие студентам-тьюторам в их работе со студенческими группами;
- содействие органам студенческого самоуправления, иным объединениям студентов, осуществляющим деятельность в институте,
- организация и проведение воспитательных мероприятий по плану кафедры, а также участие в воспитательных мероприятиях общевузовского уровня.

9.6. Универсальные компетенции, формируемые у обучающихся в процессе реализации воспитательного компонента дисциплины:

- Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;
- Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- Способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для достижения академического и профессионального взаимодействия;
- Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;
- Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.