

ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
– филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
**«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора института

_____ М.В. Черников

«31» августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»**

Для направления: 38.03.02 «Менеджмент»

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Кафедра гуманитарных дисциплин и биоэтики

Курс – 1

Семестр – 1

Форма обучения – очно-заочная

Лекции – 8 часов

Практические занятия – 12 часов

Самостоятельная работа – 48 часов

Промежуточная аттестация: зачет – 4 часа

Трудоемкость дисциплины: 23Е (72 часа)

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (УТВЕРЖДЕН приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 970)

Разработчик программы: к.ф.н., доцент кафедры гуманитарных дисциплин и биоэтики Болховской А.Л.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин и биоэтики, протокол №1 от 30.08.2021 г.

Заведующий кафедрой, д.п.н., профессор _____ Е.В. Говердовская

Рабочая программа согласована с учебно-методической комиссией цикла гуманитарных дисциплин
протокол №1 от «___» августа 2021 г.

Председатель УМК _____ Говердовская Е.В.

Рабочая программа дисциплины согласована с библиотекой

Заведующая библиотекой _____ Л.Ф. Глущенко

Внешняя рецензия дана руководителем Центра международного образования ПГУ (ЦМО) ФГБОУ ВО "ПГУ", доктором педагогических наук, профессором кафедры словесности и педагогических технологий филологического образования ИПРиМ Пятигорского государственного университета (ФГБОУ ВО "ПГУ")

«__» _____ 2020 г. (прилагается)

Декан фармацевтического факультета _____

М.В. Ларский

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании

Центральной методической комиссии

Протокол № ___ от «31» августа 2021 г.

Председатель ЦМК _____

М.В. Черников

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании Ученого совета
протокол №1 от «31» августа 2021 г.

1. Пояснительная записка

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

1.1 Цель дисциплины – формирования современной языковой личности, повышения общей речевой культуры студентов, совершенствования письменного литературного языка; развитие навыков и умений эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения. Значение данной дисциплины для последующей профессиональной деятельности выпускника вуза определяется ролью языка в обществе, в производственной и культурной деятельности человека.

1.2 Задачи дисциплины:

- приобретение студентами знаний о системе русского языка в ее целостности;
- обучение студентов важнейшим коммуникативно-речевым умениям и навыкам, необходимым для профессиональной деятельности, а также для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- обучение осознанному отношению к своей речи для формирования способности к коммуникации в устной и письменной формах;
- ознакомить студентов с научно-теоретическими основами знаний о культуре речи.

1.3 Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок Б1.Б.01, обязательная часть

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами их достижения

Результаты освоения ОП (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Уровень усвоения				
		Знать	Уметь	Иметь навык (опыт деятельности)	Ознакомительный	Репродуктивный	Продуктивный		
Коммуникация УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках;	<ul style="list-style-type: none"> – приоритетные направления развития системы русского языка; – обучение осознанному отношению к своей речи для формирования способности к коммуникации в устной и письменной формах; 					+		
	УК-4.1.3. знает правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации;	<ul style="list-style-type: none"> – научно-теоретические основы знаний о культуре речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. - устные и письменные формы коммуникативные. 						+	
	УК-4.2.1. Умеет		–	находить,				+	

	создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам;		отбирать и обобщать литературу профессионального характера; – проводить анализ знаний о системе русского языка в ее целостности, а также знаний о культуре речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;				
	УК-4.2.3. Умеет применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.		- применять и обосновывать выбор устных и письменных форм коммуникации.			+	
	УК-4.3.2. Владеет навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках			коммуникативно-речевыми умениями и навыками, необходимыми для профессиональной деятельности,			+
	УК-4.3.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и			методикой составления суждения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.			+

	иностранном языках						
--	--------------------	--	--	--	--	--	--

1.5. Сопоставление профессиональных компетенций ФГОС и трудовых функций согласно профстандарту

2. Учебная программа дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов/2 зачетные единицы, 72 академических часа

Вид учебной работы	Часы	
	Всего	Контактная работа обучающегося с преподавателем
Аудиторные занятия (всего)	20	20
В том числе:		
Занятия лекционного типа	8	8
Занятия семинарского типа	12	12
Самостоятельная работа (всего)	48	-
Вид промежуточной аттестации (зачёт)	4	
Общая трудоемкость: 3 ЗЕ, 108 часов	72	20

2.2. Содержание дисциплины

Модуль №1. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Цели, задачи и предмет дисциплины. Основные понятия: язык, речь, речевая деятельность, культура речи, культура профессионального общения.

Язык как знаковая система передачи информации. Основные функции языка. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Устная и письменная формы речи, диалогическая и монологическая речь. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи.

Современный русский язык, тенденции в его развитии, проблема его экологии. Взаимоотношение собственных имен и фамилий.

Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

Справочники по орфографии и пунктуации. Употребление слова в несвойственном ему значении. Нарушение лексической сочетаемости. Употребление многозначных слов. Употребление омонимов, паронимов, синонимов.

Использование заимствованных слов.

Использование фразеологических средств в письменной и устной речи.

Лексическая норма и качества речи: ясность, коммуникативная точность, полнота и краткость, необходимое разнообразие.

Стилистические пометы в словарях.

Модуль №2 Функциональные стили современного русского языка. Система функциональных стилей современного русского языка. Официально-деловой, научный, публицистический, литературно-художественный, разговорно-обиходный. Взаимодействие функциональных стилей.

Разговорная речь. Разграничение разговорности и просторечия. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов. Функции официально-делового стиля, его характерные особенности.

Языковые черты официально-делового стиля: лексические особенности, особенности словообразования, морфологии и синтаксиса. Языковые и текстовые нормы делового стиля.

Общие правила составления и оформления деловых документов.

Создание частных деловых документов (заявление, доверенность, расписка, объяснительная, характеристика, автобиография, резюме).

Деловая переписка. Виды писем.

Язык и стиль деловой беседы.

Реклама в деловой речи.

Общая характеристика и языковые особенности научного стиля. Функции научного стиля, его характерные особенности. Устная и письменная форма научной речи.

Лингвистические особенности научной речи. Лексика научной речи. Понятие термина, общенаучная и специализированная терминология.

Текст как единица общения. Функционально-смысловые типы научной речи: описание (характеристика), рассуждение, повествование.

Правила создания и оформления учебно-научного текста. Доклад, реферат, курсовая, дипломная работа как учебно-научные жанры. Их обязательные структурно-композиционные элементы. Отбор языковых средств в публицистическом стиле.

Публицистический стиль в его устной и письменной разновидности.

Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Культура полемической речи. Дискуссия как управляемый спор. Культура выражения несогласия.

Модуль №3. Речевая деятельность и речевое взаимодействие. Роль языка и речи в общении. Культура речи как необходимое условие эффективного общения. Нормы русского литературного языка. Норма как социальное явление. Речь правильная и речь хорошая.

Коммуникативные качества речи как система, обеспечивающая целесообразное применение языка в целях общения.

2.3. Тематический план занятий лекционного типа

№	Темы занятий лекционного типа	Часы (академ.)
Модуль №1. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.		
1	Культура речи и языковая норма. Нормы современного русского языка. Отражение морфологических норм в словарях различного типа.	2
Модуль №2 Функциональные стили современного русского языка.		
2	Функциональные стили современного русского литературного языка и их взаимодействие.	2
3.	Официально-деловой стиль. Научный стиль.	2
Модуль №3. Речевая деятельность и речевое взаимодействие.		
4	Коммуникативные качества речи. Условия эффективности публичной речи. Диспут. Дискуссия. Спор. Основные стратегии, тактики и приемы. Речевой этикет.	2
	Итого	8

2.4. Тематический план занятий семинарского типа

№	Темы занятий семинарского типа	Часы (академ.)
Модуль №1. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.		
1	Культура речи и языковая норма. Нормы современного русского языка. Отражение морфологических норм в словарях различного типа.	2
2	Лексическая норма и коммуникативные качества речи (точность, логичность, чистота, выразительность).	2
3	Стилистическая норма литературного языка и нелитературных форм: просторечия, диалектизмов, жаргонизмов	2
Модуль №2 Функциональные стили современного русского языка.		
2	Функциональные стили современного русского литературного языка и их взаимодействие.	2
3.	Официально-деловой стиль. Научный стиль.	2
Модуль №3. Речевая деятельность и речевое взаимодействие.		
4	Коммуникативные качества речи. Условия эффективности публичной речи. Диспут. Дискуссия. Спор. Основные стратегии, тактики и приемы. Речевой этикет.	2
	Итого	12

2.5. Тематический план самостоятельной работы студента

№	Темы занятий для самостоятельной работы	Часы (академ.)
Модуль №1. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.		
1	Культура речи и языковая норма. Нормы современного русского языка. Отражение морфологических норм в словарях различного типа.	8
2	Лексическая норма и коммуникативные качества речи (точность, логичность, чистота, выразительность).	8
3	Стилистическая норма литературного языка и нелитературных форм:	8

	просторечия, диалектизмов, жаргонизмов	
Модуль №2 Функциональные стили современного русского языка.		
2	Функциональные стили современного русского литературного языка и их взаимодействие.	8
3.	Официально-деловой стиль. Научный стиль.	8
Модуль №3. Речевая деятельность и речевое взаимодействие.		
4	Коммуникативные качества речи. Условия эффективности публичной речи. Диспут. Дискуссия. Спор. Основные стратегии, тактики и приемы. Речевой этикет.	8
	Итого	48

3. Рабочая учебная программа дисциплины

Наименование разделов дисциплины (модулей)	Аудиторные занятия					Всего часов на аудиторную работу	Самостоятельная работа студента	Зачёт/экзамен	Итого часов	Часы контактной работы обучающегося с преподавателем	Компетенции			Используемые образовательные технологии, способы и методы обучения, формы организации образовательной деятельности ¹	Формы текущей и промежуточной аттестации*
	лекции	семинары	лабораторные занятия (лабораторные работы, практические занятия, клинические практические занятия)	курсовая работа							УК	ОПК	ПК		
Модуль №1. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка	2		6			8	24		32	8	5			Л, ЛВ, АТД, МГ, Р, Дот	Р, С
Модуль №2 Функциональные стили современного русского языка	4		4			8	16		24	8	5			Л, ЛВ, АТД, МГ, Р, Дот	Р, С
Модуль №3. Речевая деятельность и речевое взаимодействие	2		2			4	8		12	4				Л, ЛВ, АТД, МГ, Р, Дот	Р, С
Промежуточная аттестация								4	4						С
Итого:	8		12			20	48	4	72	20					

¹ Образовательные технологии, способы и методы обучения: традиционная лекция (Л), лекция-визуализация (ЛВ), проблемная лекция (ПЛ), лекция – пресс-конференция (ЛПК), Занятие- конференция (ЗК), Тренинг (Т), дебаты (Д), мозговой штурм (МШ), мастер-класс (МК), круглый стол, активизация творческой деятельности (АТД), регламентированная дискуссия (РД), дискуссия типа форум (Ф), деловая и ролевая учебная игра (ДИ, РИ), метод малых групп (МГ), занятия с использованием тренажеров, имитаторов (Тр), компьютерная симуляция (КС), разбор клинических случаев (КС), подготовка и защита истории болезни (ИБ), использование компьютерных обучающих программ (КОП), интерактивных атласов (ИА), посещение врачебных конференция (ВК), участие в научно- практических конференциях (НПК), съездах, симпозиумах (СИМ) учебно-исследовательская работа студента (УИРС), проведение предметных олимпиад (О), подготовка письменных аналитических работ (АР), подготовка и защита рефератов (Р), проектная технология (ПТ), экскурсия (Э), подготовка и защита курсовых работ (Курс), дистанционные образовательные технологии (Дот), ПП – практическая подготовка. Формы текущей и промежуточной аттестации: Т – тестирование, Пр – оценка освоения практических навыков (умений), ЗС – решение ситуационных задач, КР – контрольная работа, КЗ – контрольное задание, Р – написание и защита реферата, Кл- написание и защита кураторского листа, С – собеседование по контрольным вопросам, Д – подготовка доклада и др.

4. Оценочные средства (фонд оценочных средств) для контроля уровня усвоения

4.1. Оценочные средства для проведения текущей аттестации по дисциплине

4.1.1 Вопросы и задания для текущего контроля успеваемости

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: УК-4.1.1, УК-4.1.3, УК-4.2.1., УК-4.2.3, УК-4.3.2., УК-4.3.3

1. Язык как знаковая система. Основные функции языка.
2. Смысл понятия «культура речи» и ее основные качества.
3. Основные аспекты культуры речи. Дайте определение каждому из них.
4. Нормативный аспект культуры речи. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка.
5. Орфоэпические нормы современного русского языка. Особенности русского ударения.
6. Грамматические нормы современного русского языка. Употребление вариантов морфологических форм, вызывающих наибольшие затруднения в настоящее время.
7. Грамматические нормы современного русского языка. Употребление вариантов синтаксических конструкций, вызывающих наибольшие затруднения в настоящее время.
8. Коммуникативный аспект культуры речи - точность и понятность речи.
9. Коммуникативный аспект культуры речи - богатство и разнообразие речи.
10. Коммуникативный аспект культуры речи - чистота и выразительность речи.
11. Смысловой и стилистический отбор лексических средств.
12. Плеоназм. Тавтология.
13. Паронимы. Синонимы. Омонимы.
14. Иноязычные слова в современном русском языке.
15. Структура языка, формы его существования. Диалекты Просторечие. Жаргоны.
16. Литературный язык как высшая форма национального русского языка.
17. Виды лексики, которая находится за рамками литературного языка.
18. Особенности устной и письменной речи.
19. Орфография. Основной принцип русской орфографии.
20. Правила использования фразеологических средств. Разрушения и искажения фразеологизмов.
21. Речевой этикет и его функции. Особенности русского речевого этикета.
22. Классификация стилей современного русского языка.
23. Стилиобразующие факторы функциональных разновидностей речи современного русского языка.
24. Области применения функциональных стилей и их взаимодействие.
25. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей

русского литературного языка.

26. Научный стиль речи и его подстили.
27. Жанры научного стиля.
28. Языковые средства, формирующие научный стиль речи.
29. Термины и профессионализмы.
30. Способы и методы создания научного текста.
31. Композиция научных текстов.
32. Перечислите элементы библиографического описания научного произведения.
33. Назовите условные Модульительные знаки библиографического описания и последовательность их расположения.
34. Первичные и вторичные тексты научного стиля.
35. Структурные элементы и языковое оформление аннотации.
36. Особенности написания тезисов.

4.1.2 Задания для самостоятельной работы

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: УК-4.1.1, УК-4.1.3, УК-4.2.1., УК-4.2.3, УК-4.3.2., УК-4.3.3

1. Расставьте ударение в словах.

Газопровод, договор, досуг, дремота, знамение, изобретение, кремьнь, ломоть, мусоропровод, мышление, намерение, пиала, приданое, свекла, статуя, ходатайство, щавель.

Апартаменты, баловать, валовой, газированный, кухонный, соболезнование, тошнота, центнер, эксперт, языковой барьер, планер, наговор, плесневеть, маркетинг, новорожденный, овен, неумолчный.

Апокриф, апостроф, бюрократия, гастрономия, диоптрия, значимость, иконопись, каучук, ломота, мытарство, пасквиль, похороны, созыв, статус, упрочение, феерия, феномен.

Агентство, ни за какие блага, вчерне, дозвонишься, дебит, отзыв депутата, начать, завидно, корысть, заселенный, заняла, жалюзи, исподволь, втридорога, рефлексия, сироты, языковая школа.

Асимметрия, бензопровод, вероисповедание, ветеринария, бунгало, генезис, гренадер, диспансер, догмат, жизнеобеспечение, камбала, каталог, квартал, некролог, нефтепровод, издревле, нанялся.

Анатом, безудержный, вора, гофрированный, отзыв на статью, средства, приговор, зубчатый, углубить, цепочка, аристократия, опошлить, задолго, компас, молодежь, ненависть, правы.

2. Покажите в транскрипции произношение выделенных букв.

Опека, заем, декада, кашне, конечно, скучно, ароматный, досье, масса, Шопен.

Сердечный друг, подсвечник, никчемный, истекший срок, тезис, музей, какао, реноме, аллея. Никитична.

Спонсор, оазис, афера, платежеспособный, скворечник, пустячный, шинель, дефис, касса, Флобер.

Юриспруденция, тест, планер, иноплеменный, парашют, бухгалтер,

нарочно, сердечные капли, бомонд, ассорти.

Коммерция, вето, двоеженец, девиз, свекла, жюри, девичник, закадычный.
Дефо Даниель, Кузьминична.

3. Объясните значение слов, составьте с ними предложения.

Абонемент, абонент, удачный, удачливый, лицензия, стагнация.

БытиЕ, бытиЁ, аккредитив, бартер, стагфляция, оферта.

Атлас, атлАс, брОня, бронЯ, инвестиция, рекламация.

Безнадежный, гренадер, авизо, кооперация, брошюра, бартер, термин, яичница, молочная железа, ассоциация.

ВидЕние, вИдение, пролонгация, брокер, вакансия, маркетинг.

Экономный, экономичный, адресат, адресант, квОта, презентация.

2. Исправьте ошибки в предложениях.

1) По проекту архитекторов Ф. Багирова и А. Курбаналиева строится монумент в память воинам, павшим в Великой Отечественной войне.

2) Подготовить проект к сроку - это для них самая наисложнейшая проблема.

3) Всегда необходимо обосновывать свои выводы на расчетах.

4) Создание нормативной базы для организации собственников жилья.

5) Сообщаем, что оплачивать торговую накидку в размере 25% мы не будем, так как договор с Роскнигой подписан нами не был.

6) В свою очередь Подрядчик несет материальную ответственность за повреждения энергосистемы, находящейся в ведении Заказчика в полном объеме.

7) Разработать и утвердить положение о порядке передачи жилых зданий и иных элементов недвижимости.

8) За несвоевременную выплату неустойки стороны уплачивают штрафные санкции в размере 1% от невозвращенной суммы за каждый день просрочки.

9) Арендатор обязуется заключить все необходимые договора на страхование.

10) Предлагаемая вниманию читателей книга содержит перевод первого тома отредактированных лекций по наиболее актуальным вопросам современной квантовой химии.

11) В продаже есть украшение стоимостью порядка тридцать миллиона рублей.

12) Все это доказывает о том, что эти обвинения необоснованны.

Напишите предложения, выбирая подходящее значение слова; обоснуйте свой выбор.

1) Чтобы добиться успеха, надо (принять - предпринять) (эффективные — эффектны) меры.

2) Вы уже знакомы с качеством услуг, которые мы (представляем — предоставляем).

3) Прошу (оплатить — заплатить) мне расходы по командировке.

5. Напишите числительные прописью.

1) От 731 отнять 16.

2) В парке было около 158 деревьев.

3) Из 845 вычесть 300.

- 4) Он нашел нужное слово на 185 странице.
 - 5) Найдите сумму 674 и 438.
 - 6) Я люблюсь его 2163 марками.
 - 7) Какое число между 786 и 788?.
 - 8) Он читал роман с 645 страницами.
 - 9) Найти разность 9765 и 6479.
 - 10) Мы прошли около 127 километров.
6. Объясните значение фразеологизмов.
- 1) Почивать на лаврах
 - 2) Дамоклов меч
 - 3) Доводить до белого каления.
 - 4) Курить фимиам.
 - 5) Притча во языцех.
 - 6) Пиши пропало.
 - 7) Между небом и землей.
 - 8) Во сто крат.
 - 9) Ходить на цыпочках.
 - 10) Не ударить в грязь лицом.
 - 11) Ящик Пандоры.
 - 12) Белая ворона.
 - 13) Синяя птица.
 - 14) Пороха не выдумает.

1. Перепишите текст, вставьте пропущенные буквы и знаки препинания; определите, к какому стилю относится текст.

1) Вы знаете д_рогие мои что красота во всех ее про_влениях имеет свое об_яние свое подчиняющее себе вл_яние на человека.

Вот мы смотр_м на ночное звез_ное небо стоим у бер_га бе_крайнего моря любуемся лесом с шумящими верхушками его деревьев или вид_м ра_ст_лающийся перед нами цветущий луг мы в_сх_щаемся красотой природы тв_рением рук Божиих. Это ощ_щение красоты в нас возн_кает через посредство нашего т_лесного зрения.

Мы говорим красивая музыка пр_красное пение. Мы говорим так тогда когда музыка или пение своими звуками своими м_лодиями доходит до глуб_ны нашего сер_ца затрагивает сокр_венные струны души поднимает нас над ж_тейской су_той ж_тейской грязью уносит (в) высь в надзвездные края. Посредниками к воспр_ятию этой красоты являются наши т_лесные уши наш слух.

Но н_с красотой нашего зрения н_с красотой нашего слуха (не) может сравниться красота духовная какую видят очи нашей веры красота христородр_жательной любви красота см_рения ч_стоты и ц_ломудрия бе_смертной человеческой души.

Ах какая это пок_ряющая сердце красота пр_восходящая всякую другую воспр_нимаемую нами через т_лесные органы!

2) При нормативной оценк_ избыточных соч_таний следует иметь (в) виду что многие из них служат ст_листическим целям являются одним из способов усиления признака цел_направле_ой характеристик^ предмета высказывания. (Не)

случайно (по) этому соединение синонимов и некоторые тавтологические соч_тания имеют общую психологическую основу конц_нтрацию внимания на важном пр_дставлении путем повт_рения одних и тех (же) или родстве_ых сигналов. Мы зам_чал еще выдающийся рус_кий уче_ый А. А. Потебня что (бы) выр_зить лучше нашу мысль нагр_м_ждаем слова которые знач_т пр_близительно одно и то (же). В устном народном творчестве в кла_ической и совреме_ой литератур_ встречается много соч_таний слов которые в той или иной степени повт_ряют (усиливают) основной признак выр_жаемого понятия. Но ведь' (н_) кто (не) станет браковать такие (на) пример (широко) употр_бительные выражения как *ист_ная правда, всякая всяч_на, слыхом не слыхивать криком кричать (во) круг да околом* т.д.

3) Часто г_ворят язык это способ средство общения. Это конечно верно но только до извес_ной степени. Посудите сами ведь животные то (же) общаются пч_лы и муравьи рыбы и птиц_ кошки и с_баки... Однако каждый из нас интуитивно пр_красно пон_мает что между средствами общения скажем у пч_л или рыб и ч_ловеческим языком есть какая (то) существен_ая разница. Какая же именно?

Являясь орудием коммуникации основным средством общения язык служит ч_ловеку (не) только для этого (для общения). И когда мы употр_бляем словосоч_тание язык животных то это в сущности (не) правильно ведь для пч_лы мур_вья с_роки или обезьяны их «язык» не является н_ орудием познания н_ способом усвоения «общемур_виного» или «общес_рочьего» общественного опыта. Такого опыта и не существует. Даже если мы иногда называем пч_л или мур_вьев общественными животными это означает лишь что они живут как говорят биологи «сообществами» пч_лы в улье мур_вьи в муравейнике. Но каждый член такого «сообщества» в биологическом отношени_ совершенно самостоят_лен а ч_ловек это прежде всего член ч_ловеческого общества...

4) Синонимы это слова которые звучат и пишутся (по) разному а по смыслу совп_дают или очень бли_ки само это слово происход_т от греч. *synonymos* что значит «соименность» или «одноименность». Примеры синонимов *миг — момент, бранить — ругать, огромный — громадный*. Синонимичными могут быть (не) только пары слов но и целые ряды например *метель метелица вьюга пурга буран; кратко коротко (с, з)жато лаконично вкра_цей* т.п.

Особе_но (много) числе_ны ряды таких синонимов которые разл_чаются о_тенками значений или по ст_листической окраске. Например глагол *обмануть* имеет больше десятка синонимов и большая их часть яркие эмоц_онально окраш_ные слова и об_роты.

Синонимы это бога_ство языка. Пользуясь разными спос_бами обозн_чения одного и того (же) предмета свойства или действия человек как (бы) ра_цвечивает свою речь делает ее более выр_зительной ги_кой.

5) Многие думают инте_л_гентный человек это тот который много читал получил хорошее образование (и даже (по) преимуществу гуманитарное) много путешествовал знает несколько языков.

А между тем можно иметь все это и быть (не) инте_л_гентным и можно (ни) чем этим (не) обладать в большой степени а быть (все) таки внутренне инте_л_гентным человеком. Лишите подли_но инте_л_гентного человека

полностью его пам_ти. Пусть он забыл все на свете (не) будет знать кла_сиков литературы (не) будет помнить величайш_е произв_дения и_ску_ства забудет важнейш_е исторические с_бытия но если при этом он сохранит воспр_имчивость к культурным це_ностям эст_тическое чутье сможет отличить настоящее произв_дение и_ску_ства от грубой «штуковины» сдела_ной только что (бы) уд_вить если он сможет восх_ититься красотой природы понять х_раактер и инд_видуальность другого человека войти в его положение а поняв другого человека помоч_ему (не) прояв_т груб_сти

р_внодушия зл_радства зав_сти а оцен_т другого по д_стоинству вот это и будет инте_л_гентный человек...

Напишите резюме, предполагая, что Вы являетесь соискателем на должность: 1) экономиста торгового предприятия; 2) юриста торгового предприятия.

Составьте *письмо-запрос*.

Напишите расписку от своего имени на получение материальных ценностей от учреждения (организации, предприятия) или частного лица.

Составьте ответ на письмо-запрос.

Напишите аннотацию на любую статью (из газеты, журнала...), связанную тематически с Вашей будущей профессией.

Составьте объявление, рекламирующее: кафе-кондитерскую «Фламинго»; салон красоты «Нефертити»; туристическую фирму «Атлантида».

4.1.3 Тематика рефератов, докладов:

Проверяемые индикаторы достижения компетенции: УК-4.1.1, УК-4.1.3, УК-4.2.1., УК-4.2.3, УК-4.3.2., УК-4.3.3

1. Новые явления в русском языке на рубеже XX-XXI вв.
2. Типы речевой культуры юриста.
3. Языковой портрет студента юридического факультета.
4. Языковой портрет теле- или радиоведущего.
5. Коммуникативный лидер - эталон речевого поведения.
6. Грамматические нормы устной речи.
7. Типичные нарушения литературных норм в устной речи студентов.
8. Культура речи в повседневном общении.
9. Лексическое богатство речи.
10. Виды и причины языковых ошибок и коммуникативных неудач.
11. Современный молодежный жаргон.
12. Язык коммерческой рекламы.
13. Языковая игра как прием создания рекламных текстов.
14. Коммуникация в принятии решений.
15. Административное конструирование общения.
16. Производственный потенциал и коммуникация.

4.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (зачёт)

4.2.1 Вопросы для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (зачет):

№ п/п	Вопросы для промежуточной аттестации студента	Проверяемые компетенции
1	Лексическая норма и коммуникативные качества речи (точность, логичность, чистота, выразительность).	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
2	Стилистическая норма литературного языка и нелитературных форм: просторечия, диалектизм, жаргонизмов.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
3	Официально-деловой стиль.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
4	Научный стиль.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
5	Условия эффективности публичной речи. Диспут. Дискуссия. Спор. Основные стратегии, тактики и приемы.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
6	Речевой этикет.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
7	Особенности подготовки реферата в практике вуза.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
8	Основные черты официально-делового стиля.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
9	Жанры письменной деловой речи.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
10	Составление личной деловой документации.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
11	Понятие делового письма, виды деловых писем.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
12	Требования к составлению деловой корреспонденции.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
13	Жанры информационно-справочных документов и их оформление.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
14	Резюме как особый вид документа.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-

		4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
15	Реклама и ее основные функции.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
16	Виды и структура рекламы.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
17	Основные языковые средства привлечения внимания к рекламе.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
18	Отличие публицистического стиля от других стилей речи.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
19	Экспрессивные пунктуационные приемы.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
20	Жанры публицистического стиля речи и их своеобразие.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
21	Публичная речь — ораторская речь, ее роды, виды и основные особенности.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
22	Подготовка публичной речи.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
23	Языковые средства, повышающие выразительность речи.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
24	Культура публичного спора.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
25	Правила речевого поведения вежливых партнеров. Лингвистические приемы нейтрализации замечаний собеседника.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
26	Типичные ошибки современной речи и их основные причины.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
27	Типы словарей. Примеры словарей и справочников по культуре речи.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
28	Основные требования к речи менеджера, специалиста в сфере торговли.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
29	Композиция и языковые стереотипы написания	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-

	рецензии.	4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.
30	Правила составления и оформления конспектов.	УК-4.1.1.; УК-4.1.3.; УК-4.2.1.; УК-4.2.3.; УК-4.3.2.; УК-4.3.3.

4.3 Критерии оценки при текущем и промежуточном контроле (зачет/экзамен)

Оценка промежуточной аттестации выставляется в зачетную книжку обучающегося (кроме «незачет») и зачетную ведомость в форме «зачет/незачет» согласно шкале оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

№ №	Наименование этапа	Технология оценивания	Шкала (уровень) оценивания		
1	Контроль знаний	Зачет/экзамен	<p>Зачет проводится после завершения теоретического или практического изучения материала по изучаемой дисциплине. При систематической работе обучающегося в течение всего семестра (посещение всех обязательных аудиторных занятий, регулярное изучение лекционного материала, успешное выполнение в установленные сроки аудиторных и домашних заданий, самостоятельных и контрольных работ, активное участие на практических занятиях и т.д.) преподавателю предоставляется право выставлять отметку о зачете без опроса обучающегося. При недостаточном охвате всех модулей дисциплины предыдущим контролем, во время зачета может проводиться дополнительный контроль. Зачет по дисциплине проводится после теоретического обучения до начала экзаменационной сессии, во время зачетной недели или на последнем занятии по дисциплине. В результате проведения зачета на основании критериев и показателей оценивания, разработанных преподавателем, студенту выставляется оценка «зачтено» или «незачтено», которая заносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (только если «зачтено»). Особенностью проведения промежуточной аттестации в форме зачета является возможность формирования итоговой оценки за дисциплину по результатам текущего и рубежного контроля. Зачет проводится в устной форме, преподаватель выбирает из списка вопросов по два вопроса и объявляет обучающемуся их номера. Обучающемуся дается 10-15 минут на подготовку, после чего он приступает к ответу. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные оценки по отдельным занятиям, отвечают, кроме основных вопросов, еще по дополнительному вопросу по данному Модулю. Шкала (уровень) оценивания при зачете:</p> <table border="1"> <tr> <td>Зачет</td> <td>Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины. Цели реферирования и коммуникации в целом достигнуты. Допущено не более пяти полных коммуникативно значимых ошибок (пяти речевых ошибок, или лексических, или</td> </tr> </table>	Зачет	Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины. Цели реферирования и коммуникации в целом достигнуты. Допущено не более пяти полных коммуникативно значимых ошибок (пяти речевых ошибок, или лексических, или
Зачет	Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины. Цели реферирования и коммуникации в целом достигнуты. Допущено не более пяти полных коммуникативно значимых ошибок (пяти речевых ошибок, или лексических, или				

			<p>грамматических, приведших к недопониманию или непониманию), а также не более пяти коммуникативно незначимых ошибок.</p> <p>В ответе используется научная терминология.</p> <p>Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное.</p> <p>Умеет делать выводы без существенных ошибок.</p> <p>Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач.</p> <p>Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.</p> <p>Активен на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.</p>
		Незачет	<p>Недостаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины.</p> <p>Цели реферирования и коммуникации не достигнуты.</p> <p>Допущено более пяти полных коммуникативно значимых ошибок (пяти речевых ошибок, или лексических, или грамматических, приведших к недопониманию или непониманию), а также более пяти коммуникативно незначимых ошибок.</p> <p>В ответе не используется научная терминология.</p> <p>Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками.</p> <p>Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины</p> <p>Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач.</p> <p>Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.</p> <p>Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий.</p> <p>Не сформированы компетенции, умения и навыки.</p> <p>Отказ от ответа или отсутствие ответа.</p>

4.4 Критерии оценки ответа студента при 100-балльной системе

ХАРАКТЕРИСТИКА ОТВЕТА	Оценка ECTS	Баллы в БРС	Уровень сформированности компетентности по дисциплине	Оценка
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен,</p>	A	100-96	ВЫСОКИЙ	5 (отлично)

демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.				
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. В полной мере овладел компетенциями.	B	95-91	ВЫСОКИЙ	5 (отлично)
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.	C	90-86	СРЕДНИЙ	4 (хорошо)
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно- следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.	D	85-81	СРЕДНИЙ	4 (хорошо)
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно- следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. В полной мере овладел компетенциями.	E	80-76	СРЕДНИЙ	4 (хорошо)

<p>Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.</p> <p>Достаточный уровень освоения компетенциями</p>	F	75-71	НИЗКИЙ	3 (удовлетворительно)
<p>Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.</p> <p>Достаточный уровень освоения компетенциями</p>	G	70-66	НИЗКИЙ	3 (удовлетворительно)
<p>Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения.</p> <p>Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя приводят к коррекции ответа студента на поставленный вопрос. Обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.</p> <p>Достаточный уровень освоения компетенциями</p>	H	61-65	КРАЙНЕ НИЗКИЙ	3 (удовлетворительно)

<p>Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины или дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях.</p> <p>Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения.</p> <p>Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.</p> <p>Компетенции не сформированы</p>	I	60-0	НЕ СФОРМИ- РОВАНА	неудовлетворительно
--	---	------	-------------------------	---------------------

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

5.1. Рекомендуемая литература				
5.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л1.1	Введенская Л.А.	Русский язык. Культура речи. Деловое общение. [Текст] : учеб. /Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева ; 2-е изд.	М.: КНОРУС, 2014.	15
Л1.2	В.Н. Руднев.	Русский язык и культура речи] : учеб. Пособ.	М.: КНОРУС, 2012.	30
5.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л2.1		Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий. [Текст] : учеб. под ред. Е.В. Ганапольской.	СПб.: Питер, 2012.-	279
Л2.2	Введенская Л.А.	Русский язык и культура речи. [Текст] : учеб. пособие /М. Н. Черкасова ; 13-е изд., стер.	Ростов н/Д: Феникс, 2013.-	1
Л2.3	Вигилянская Е.Н.	Пишем сочинение грамотно. Упражнения с ключами. Справочные таблицы. [Текст] : пособие по русскому языку Русанова, 1998.	М.: РИК, 2010	1
Л2.4	Калашникова Е.В.	Учебный комплекс по разговорной практике. [Текст] : этап предвузовской подготовки /Г. Н. Тучина, Л. В. Матанцева ; ПМФИ - филиал ВолгГМУ. - 2-е изд., испр. и доп.	Пятигорск: ПМФИ, 2013	1
Л2.5	Самыгин С.И.	Деловое общение. [Текст] : учеб. пособие /А. М. Руденко ; 4-е изд.	М.: КНОРУС, 2013.	15

5.2. Электронные образовательные ресурсы		
1	Русский язык и культура речи: учебное пособие/ Бондаренко О. В., Кострулева И. В., Попова Е. П. Издательство: СКФУ, 2014 [Электронный ресурс]Режим доступа: http://www.biblioclub.ru	(ЭБС «Университетская библиотека online»). Срок действия с «01» января 2021 г. по «31» декабря 2021 г.
2	Русский язык и культура речи: учебник/ Боженкова Р. К., Боженкова Н. А., Шаклеин В. М. Издательство: Издательство «Флинта», 2016 [Электронный ресурс]Режим доступа: http://www.biblioclub.ru	(ЭБС «Университетская библиотека online»). Срок действия с «01» января 2021 г. по «31» декабря 2021 г.
3	Русский язык : учебник для студентов I курса медицинских вузов (бакалавриат) / У. А. Жанпейс, Н. А. Озекбаева, Р. Д. Даркембаева. - М. : Литтерра, 2015 [Электронный ресурс]Режим доступа: http://www.sudmedlib.ru	Контракт № 73 ПКЗ 201344404847226324300100630006201244 от 26 ноября 2020 г. (ЭБС «Консультант студента») Срок действия с 1 января 2021 г. по 31 декабря 2021 г.

5.3. Программное обеспечение

1. MicrosoftOffice 365. Договор с ООО СТК «ВЕРШИНА» №27122016-1 от 27 декабря 2016 г.
2. Kaspersky Endpoint Security Russian Edition. 100149 Educational Renewal License 1FB6161121102233870682. 100 лицензий.
3. Office Standard 2016. 200 лицензий OPEN 96197565ZZE1712.
4. Microsoft Open License: 66237142 OPEN 96197565ZZE1712. 2017
5. Microsoft Open License: 66432164 OPEN 96439360ZZE1802. 2018.
6. Microsoft Open License: 68169617 OPEN 98108543ZZE1903. 2019.
7. Операционные системы OEM, OS Windows XP; OS Windows 7; OS Windows 8; OS Windows 10. На каждом системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклеенном на устройство стикере с голографической защитой.
8. Система автоматизации управления учебным процессом ООО «Лаборатория ММИС»
9. Доступ к личному кабинету в системе «4Portfolio». Договор № В-21.03/2017 203 от 29 марта 2017
10. Доступ к личному кабинету в системе «ЭИОС»
11. Система электронного тестирования VeralTest Professional 2.7. Акт предоставления прав № ИТ178496 от 14.10.2015 (бессрочно)
12. eLearningServer, Гиперметод. Договор с ООО «Открытые технологии» 82/1 от 17 июля 2013 г.

5.4. Перечень профессиональных баз данных

1. eLibrary. Научная электронная библиотека. [Электронный ресурс]Режим доступа:
<https://elibrary.ru/>
2. East view information services. База архива и текущих выпусков Вестников Московского университета, а также архивов Российских периодических изданий по общественным и гуманитарным наукам, журналов по вопросам педагогики и образования [Электронный ресурс]Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse>
3. Web of science. Независимый от издательств указатель цитирования и интеллектуальная платформа для исследований [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://webofscience.com/>
4. Scopus. Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://scopus.com>
5. Киберленинка. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/>

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Б1.О.06 Русский язык и культура речи	Учебная аудитория № 7 (35) для проведения занятий лекционного типа 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	Проектор Ноутбук Доска ученическая Столы ученические Стулья ученические Стол для преподавателя Стул преподавателя Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации	Microsoft Office 365. Договор с ООО СТК «ВЕРШИНА» №27122016-1 от 27 декабря 2016 г. Бессрочно. Office Standard 2016. 200 (двести) лицензий OPEN 96197565ZZE1712. Бессрочно. VeralTest Professional 2.7 Электронная версия. Акт предоставления прав № IT178496 от 14.10.2015. Бессрочно. MOODLE e-Learning, eLearningServer, Гиперметод. Договор с ООО «Открытые технологии» 82/1 от 17 июля 2013 г. Бессрочно. (пакет обновления среды электронного обучения 3KL Hosted 600 3.5.8b, лицензионный договор №59.6/1 от 17.01.2020 на использование программы на ЭВМ) Операционные системы OEM (на OS Windows 95c предустановленным лицензионным программным обеспечением): OS Windows 95, OS Windows 98; OS Windows ME, OS Windows XP; OS Windows 7; OS Windows 8; OS Windows 10. На каждом системном блоке и/или моноблоке и/или ноутбуке. Номер лицензии скопирован в ПЗУ аппаратного средства и/или содержится в наклеенном на устройство стикере с голографической защитой. Бессрочно. Kaspersky Endpoint Security – Стандартный Russian Edition. 100-149 Node 1 year Educational Renewal License
	Учебная аудитория .№ 5 (30) для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, практической подготовки 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	Стол преподавателя Столы ученические Стул преподавателя Стулья ученические Доска Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации	
	Учебная аудитория .№ 6 (34) для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, практической	Стол преподавателя Столы ученические Стул преподавателя Стулья ученические Доска Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной	

подготовки 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	информации	№ лицензии 2434191112-140152020635. Срок использования ПО с 11.12.19 по 16.12.2020. ПО «Webinar». Лицензия №С-3131 от 12.07.2018.
Помещение № 10 (49) для самостоятельной работы 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Столы ученические Стулья ученические Доска	Бессрочно. ПО "Интернет - расширение информационной системы". Лицензия (договор) №4540/748 от 27.11.2017 г. Бессрочно. Комплекс аппаратно-программных средств Система «4Портфолио».
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 12 (44) Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Московская, 86	Столы Стулья Шкаф Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации	Договор №В-21.03/2017/203 от 29.03.2017 г. Бессрочно. Договор № В-02.07/2020 оказания услуг на подключение к системе «4Портфолио» от 02.07.2020 (Срок действия с 02.07.2020 по 07.07.2021)

7. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

7.1. В целях освоения рабочей программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

7.2. Образование обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

7.3. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Перечень фондов оценочных средств, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы для студентов с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья, включает следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

Студентам с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту.\

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);
3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и/или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

8. Особенности организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В соответствии с Положением о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Пятигорском медико-фармацевтическом институте – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденном Ученым советом 30.08.2019 учебный процесс по настоящей программе может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и/или электронного обучения в порядке, установленном федеральными органами исполнительной власти, распорядительными актами ФГБОУ ВолгГМУ Минздрава России, ПМФИ – филиала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

На основании части 17 статьи 108 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ И ЭО).

Выбор элементов ДОТ и ЭО определяется в соответствии с нижеследующим:

Модуль дисциплины	Элементы ДОТ и ЭО, применяемые для реализации учебного процесса	Элементы ДОТ, применяемые для текущей и промежуточной аттестации
Модуль №1. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка	1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу https://do.pmedpharm.ru.:	1. Использование возможностей электронной информационно-образовательной среды ПМФИ доступной в сети Интернет по адресу https://do.pmedpharm.ru.:
Модуль №2 Функциональные стили современного русского языка	- элемент «Лекция» и/или ресурс «Файл» (лекция, лекция-визуализация) - элемент «Задание»	- элемент «Тест» (тестирование, решение ситуационных задач) - элемент «Задание» (подготовка реферата,
Модуль №3. Речевая деятельность и речевое взаимодействие		

	<p>и/или ресурс «Файл» (размещение заданий к занятию, указаний, пояснений, разбивка на малые группы)</p> <p>- элемент «Форум» (фиксация присутствия обучающихся на занятии, индивидуальные консультации)</p> <p>- иные элементы и/или ресурсы (при необходимости)</p> <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <p>- устная подача материала</p> <p>- демонстрация практических навыков</p> <p>...</p>	<p>доклада, проверка протокола ведения занятия)</p> <p>2. Использование сервисов видеоконференций (платформа Zoom, Skype и др.):</p> <p>- собеседование</p> <p>- доклад</p> <p>- защита реферата</p> <p>- проверка практических навыков</p> <p>...</p>
--	---	--

8.1 Реализация основных видов учебной деятельности с применением электронного обучения, ДОТ.

С применением электронного обучения или ДОТ могут проводиться следующие виды занятий:

Лекция может быть представлена в виде текстового документа, презентации, видео-лекции в асинхронном режиме или посредством технологии вебинара – в синхронном режиме. Преподаватель может использовать технологию web-конференции, вебинара в случае наличия технической возможности, согласно утвержденному тематическому плану занятий лекционного типа.

Семинарские занятия могут реализовываться в форме дистанционного выполнения заданий преподавателя, самостоятельной работы. Задания на самостоятельную работу должны ориентировать обучающегося преимущественно

на работу с электронными ресурсами. Для коммуникации во время семинарских занятий могут быть использованы любые доступные технологии в синхронном и асинхронном режиме, удобные преподавателю и обучающемуся, в том числе чаты в мессенджерах.

Практическое занятие, во время которого формируются умения и навыки их практического применения путем индивидуального выполнения заданий, сформулированных преподавателем, выполняются дистанционно, результаты представляются преподавателю посредством телекоммуникационных технологий. По каждой теме практического/семинарского занятия обучающийся должен получить задания, соответствующее целям и задачам занятия, вопросы для обсуждения. Выполнение задания должно обеспечивать формирования части компетенции, предусмотренной РПД и целями занятия. Рекомендуется разрабатывать задания, по возможности, персонализировано для каждого обучающегося. Задание на практическое занятие должно быть соизмеримо с продолжительностью занятия по расписанию.

Лабораторное занятие, предусматривающее личное проведение обучающимися натуральных или имитационных экспериментов, или исследований, овладения практическими навыками работы с лабораторным оборудованием, приборами, измерительной аппаратурой, вычислительной техникой, технологическими, аналитическими или иными экспериментальными методиками, выполняется при помощи доступных средств или имитационных тренажеров. На кафедре должны быть методически проработаны возможности проведения лабораторного занятия в дистанционной форме.

Самостоятельная работа с использованием дистанционных образовательных технологий может предусматривать: решение клинических задач, решение ситуационных задач, чтение электронного текста (учебника, первоисточника, учебного пособия, лекции, презентации и т.д.) просмотр видео-лекций, составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа с электронными словарями, базами данных, глоссарием, wiki, справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательскую работу, написание обзора статьи, эссе, разбор лабораторных или инструментальных методов диагностики.

Все виды занятий реализуются согласно утвержденному тематическому плану. Материалы размещаются в ЭИОС института.

Учебный контент, размещаемый в ЭИОС по возможности необходимо снабдить комплексом пошаговых инструкций, позволяющих обучающемуся правильно выполнить методические требования.

Методические материалы должны быть адаптированы к осуществлению образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

8.2 Контроль и порядок выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Контрольные мероприятия предусматривают текущий контроль по каждому занятию, промежуточную аттестацию в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Обучающийся обязан выслать выполненное задание преподавателю начиная с дня проведения занятия и заканчивая окончанием следующего рабочего дня.

Преподаватель обязан довести оценку по выполненному занятию не позднее следующего рабочего дня после получения работы от обучающегося.

Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется путем проверки реализуемых компетенций согласно настоящей программе и с учетом фондов оценочных средств для текущей аттестации при изучении данной дисциплины. Отображение хода образовательного процесса осуществляется в существующей форме – путем отражения учебной активности обучающихся в кафедральном журнале (на бумажном носителе).

8.3 Регламент организации и проведения промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ

При организации и проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий кафедры:

- совместно с отделом информационных технологий создает условия для функционирования ЭИОС, обеспечивающей полноценное проведение промежуточной аттестации в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения экзаменационных и/или зачетных процедур, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

Экзаменационные и/или зачетные процедуры в синхронном режиме проводятся с учетом видео-фиксации идентификации личности; видео-фиксации устного ответа; в асинхронном режиме - с учетом аутентификации обучающегося через систему управления обучением (LMS).

Проведение промежуточной аттестации по дисциплине регламентируется п.6 рабочей программы дисциплины, включая формируемый фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Порядок проведения промежуточной аттестации осуществляется в форме:

- Устного собеседования («опрос без подготовки»)
- Компьютерного тестирования
- Компьютерного тестирования и устного собеседования
- Выполнения письменной работы в системе LMS.

9. Воспитательный компонент дисциплины

9.1. Воспитание в ПМФИ – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России является неотъемлемой частью образования, обеспечивающей систематическое и целенаправленное воздействие на студентов для формирования профессионала в области медицины и фармации как высокообразованной личности, обладающей достаточной профессиональной компетентностью, физическим здоровьем, высокой культурой, способной творчески осуществлять своё социальное и человеческое предназначение.

Целью воспитательной работы в институте является полноценное развитие личности будущего специалиста в области медицины и фармации при активном участии самих обучающихся, создание благоприятных условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных и духовно-нравственных ценностей народов России, формирование у студентов социально-личностных качеств: гражданственности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельности.

Для достижения поставленной цели при организации воспитательной работы в институте определяются следующие **задачи**:

- ✓ развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- ✓ приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- ✓ воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- ✓ воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- ✓ обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- ✓ выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- ✓ формирование культуры и этики профессионального общения;
- ✓ воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- ✓ повышение уровня культуры безопасного поведения;
- ✓ развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческими способностями.

Направления воспитательной работы:

- Гражданское,
- Патриотическое,

- Духовно-нравственное;
- Студенческое самоуправление;
- Научно-образовательное,
- Физическая культура, спортивно-оздоровительное и спортивно-массовое;
- Профессионально-трудовое,
- Культурно-творческое и культурно-просветительское,
- Экологическое.

Структура организации воспитательной работы:

Основные направления воспитательной работы в ПМФИ – филиале ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России определяются во взаимодействии заместителя директора по учебной и воспитательной работе, отдела по воспитательной и профилактической работе, студенческого совета и профкома первичной профсоюзной организации студентов. Организация воспитательной работы осуществляется на уровнях института, факультетов, кафедр.

Организация воспитательной работы на уровне кафедры

На уровне кафедры воспитательная работа осуществляется на основании рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, являющихся частью образовательной программы.

Воспитание, осуществляемое во время аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся, составляет 75% от всей воспитательной работы с обучающимися в ПМФИ – филиале ВолгГМУ (относительно 25%, приходящихся на внеаудиторную работу).

На уровне кафедры организацией воспитательной работой со студентами руководит заведующий кафедрой.

Основные функции преподавателей при организации воспитательной работы с обучающимися:

- формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и возрождение традиций института, кафедры;
- информирование студентов о воспитательной работе кафедры,
- содействие студентам-тьюторам в их работе со студенческими группами;
- содействие органам студенческого самоуправления, иным объединениям студентов, осуществляющим деятельность в институте,
- организация и проведение воспитательных мероприятий по плану кафедры, а также участие в воспитательных мероприятиях общевузовского уровня.

Универсальные компетенции, формируемые у обучающихся в процессе реализации воспитательного компонента дисциплины:

– Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).